

CONFERIMENTO ALL'UNIONE DI ATTIVITA' E COMPITI IN MATERIA DI CONTROLLO DI GESTIONE. CONVENZIONE.

INDICE:

ART. 1 – OGGETTO.....	PAG. 4
ART. 2 – CONTENUTO DELLE FUNZIONI E SERVIZI CONFERITI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO	PAG. 4
ART. 3– AMBITO TERRITORIALE.....	PAG. 5
ART. 4 – PERIODICITA' E CONTENUTI DELLE INFORMAZIONI AI COMUNI	PAG. 5
ART. 5 – PERSONALE.....	PAG. 5
ART. 6 – DURATA E RECESSO.....	PAG. 6
ART. 7 – RAPPORTI FINANZIARI TRA COMUNI E UNIONE.....	PAG. 6
ART. 8 –TUTELA DEI DATI E SICUREZZA.....	PAG. 6
ART. 9 –CONTROVERSIE	PAG. 7
ART. 10 – NORMA DI RINVIO.....	PAG. 7
ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI.....	PAG. 7

Rep. nr. 12 del 19 aprile 2018

Prot. nr. 23063 del 19 aprile 2018

CONFERIMENTO ALL'UNIONE DI ATTIVITA' E COMPITI IN MATERIA DI CONTROLLO DI GESTIONE. CONVENZIONE.

Con la presente privata scrittura, da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

I COMUNI DI:

1. **ARGELATO:** rappresentato dal Sindaco **Sig.ra Claudia Muzic**, nata a Bentivoglio (BO) il 14 dicembre 1982, domiciliata per la carica presso la sede comunale, Via Argelati n. 4, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale 2 del 15/02/2018 (codice fiscale 00968810374);
2. **BENTIVOGLIO:** rappresentato dal Sindaco Sig.ra **Erika Ferranti**, nata a Bentivoglio (BO) il 10 giugno 1976, domiciliata per la carica presso la sede comunale, P.zza della Pace n. 1, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 29/03/2018 (codice fiscale 80008130371);
3. **CASTELLO D'ARGILE:** rappresentato dal Sindaco Sig. **Michele Giovannini**, nato a Cento (FE) il 27.02.1974, domiciliato per la carica presso la sede comunale, P.zza Gadani n. 2, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n.13 del 27/03/2018 (codice fiscale 80008210371);
4. **CASTEL MAGGIORE:** rappresentato dal Sindaco Sig.ra **Belinda Gottardi**, nata a Bologna (BO) l'8 marzo 1970, domiciliata per la carica presso la sede comunale, Via Matteotti n. 10, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2018 (codice fiscale 00819880378);
5. **GALLIERA:** rappresentato dal Sindaco Sig.ra **Anna Vergnana**, nata a Galliera (BO) il 11.03.1951, domiciliato per la carica presso la sede comunale, Piazza Eroi della Libertà, n. 1, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 05/02/2018 (codice fiscale 01040680371);
6. **PIEVE DI CENTO:** rappresentato dal Sindaco Sig. **Sergio Maccagnani**, nato a Cento (FE) il 03.10.1980, domiciliato per la carica presso la sede comunale, P.zza Andrea Costa n. 17, la quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 07/02/2018 (codice fiscale 00470350372);
7. **SAN GIORGIO DI PIANO:** rappresentato dal Sindaco Sig. **Paolo Crescimbeni**, nato a Bentivoglio (BO) il 25 giugno 1967, domiciliato per la carica presso la sede comunale, Via della Libertà, nr. 35 il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 26/02/2018 (codice fiscale 01025510379);

8. SAN PIETRO IN CASALE: rappresentato dal Sindaco Sig. **Claudio Pezzoli**, nato a San Pietro in Casale (BO) il 4 agosto 1963, domiciliato per la carica presso la sede comunale, Via Matteotti n. 154, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2018 (codice fiscale 80062730371);

E

L'UNIONE "RENO GALLIERA": costituita con atto Rep: 26055/10744 in data 9 giugno 2008 e rappresentata dal Presidente pro-tempore Sindaco **Sig.ra Belinda Gottardi** nata a Bologna l'8 marzo 1970, domiciliata per la carica presso la sede dell'Unione, via Fariselli n. 4 - 40016 San Giorgio di Piano - il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta in esecuzione della delibera di Consiglio dell'Unione n. 4 del 22/02/2018 (P.IVA – CF: 02855851206),

PREMESSO CHE

- in data 9/6/2008 Rep.26055/10744 a rogito notaio Tosi è stata costituita l'Unione Reno Galliera tra i Comuni di: Argelato, Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano, San Pietro in Casale, ai sensi del vigente Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, e sottoscritto il relativo Statuto;
- gli articoli 6 e 7 dello Statuto dell'Unione Reno Galliera disciplinano le modalità di conferimento di funzioni e servizi all'Unione da parte dei comuni aderenti;
- tra gli obiettivi strategici dell'Unione vi è il miglioramento dell'informazione verso i cittadini e lo sviluppo della partecipazione alla cosa pubblica e la puntuale rendicontazione delle attività e dell'utilizzo delle risorse pubbliche;
- con il "Regolamento per i controlli interni" approvato con delibera consigliere n. 2 del 22/01/2013" si è disciplinato, per quanto di competenza, il sistema integrato dei controlli nel quale il controllo di gestione è un servizio fondamentale per verificare l'efficacia, l'efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra risorse e risultati;
- all'art 12 comma 2 del succitato regolamento si prevedeva di istituire presso l'Unione Reno Galliera un ufficio unico per il controllo di gestione mediante l'approvazione di apposita convenzione;
- tutti i Comuni aderenti all'Unione Reno Galliera hanno manifestato la volontà di conferire all'Unione il Servizio di Controllo di gestione con l'approvazione delle deliberazioni consiliari soprarichiamate, tutte esecutive ai sensi di legge;
- con le citate deliberazioni, è stato altresì approvato lo schema della presente convenzione;

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante della presente convenzione, tra gli Enti intervenuti e come sopra rappresentati, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO

1. La presente convenzione, stipulata ai sensi degli articoli 30 e 32 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), ed in attuazione degli articoli 6 e 7 dello Statuto dell'Unione, ha lo scopo di conferire all'Unione Reno Galliera il Servizio di "Controllo di gestione" di cui agli artt. 196 e ss. del TUEL, a cui sono affidati i compiti di cui all'art. 147, comma 2, lettera a) per conto dell'Unione e dei Comuni aderenti, in stretto raccordo con gli altri organi di controllo interno istituiti in forma singola o associata, in attuazione delle disposizioni di legge e di regolamento in materia.
2. Il Servizio di "Controllo di gestione", ai sensi degli articoli 198 e 198-bis del TUEL, redige e trasmette il referto annuale del controllo di gestione dell'Unione agli amministratori, ai responsabili dei servizi ed alla Corte dei Conti; trasmette altresì ai Comuni dell'Unione dati e informazioni necessari per l'elaborazione del referto da parte degli stessi.
3. L'attività di controllo di gestione consiste nella verifica, all'inizio, nel corso ed al termine della gestione, dello stato di attuazione degli obiettivi programmati dagli organi politici e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la qualità e la quantità dei servizi offerti, della funzionalità dell'organizzazione dell'Ente al quale esso è riferito, del livello di efficienza, efficacia ed economicità dell'attività gestionale svolta per il raggiungimento dei predetti obiettivi.
4. Le finalità, gli obiettivi e le modalità organizzative del servizio controllo di gestione sono coerenti con le previsioni contenute nel "Regolamento per i controlli interni" approvato con delibera consigliere n. 2 del 23/01/2013.

ART. 2 – CONTENUTO DELLE FUNZIONI E SERVIZI CONFERITI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

1. Il Servizio "Controllo di gestione associato" è individuato dall'Unione Reno Galliera al proprio interno.
2. I Comuni sono tenuti a:
 - nominare i propri referenti con il fine di raccordarsi con il Servizio di Controllo di gestione associato;
 - fornire all'Unione l'accesso alle proprie banche dati.
3. Il Servizio "Controllo di gestione associato" fornisce un supporto metodologico e standard qualitativi ai Comuni dell'Unione per le attività di cui all'oggetto, realizzate attraverso:
 - a. creazione di un modello di Referto del controllo di gestione, previsto dall'art. 198 del D.Lgs. 267/2000, teso a uniformare la rilevazione per tutti gli enti appartenenti all'Unione;

- b. realizzazione di uno schema di base per il ciclo della gestione della performance, ai sensi di quanto previsto dall'art.4 del D.Lgs. 150/2009, in collaborazione con il Nucleo di Valutazione, i Dirigenti/Responsabili ed i Segretari;
 - c. definizione unitaria degli obiettivi specifici, relativi all'espletamento delle funzioni oggetto di gestione associata, come previsto dall'art. 5, comma 1-bis, del D.Lgs. 150/2009.
4. Svolge approfondimenti specifici su singoli servizi individuati dai comuni e determina l'individuazione di costi standard.
 5. L'attività dell'Unione di cui ai precedenti commi 3 e 4 sarà inserita in apposita programmazione, da concordare con la Giunta nella fase di predisposizione degli obiettivi.

ART. 3 - AMBITO TERRITORIALE

1. L'ambito territoriale per la gestione coordinata ed associata dei compiti e delle funzioni indicati in oggetto viene individuato nel territorio dei Comuni aderenti all'Unione Reno Galliera firmatari della presente convenzione.

ART. 4 - PERIODICITA' E CONTENUTI DELLE INFORMAZIONI AI COMUNI

1. Ai sensi dell'art 27 comma 2 dello Statuto dell'Unione l'Unione adotta ogni strumento idoneo ad assicurare il costante monitoraggio delle proprie attività attraverso relazioni periodiche sull'andamento della gestione.
2. L'Unione Reno Galliera assicura, inoltre, la condivisione e la divulgazione presso i Comuni aderenti alla stessa degli strumenti di programmazione e di pianificazione secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente in materia e dal regolamento di contabilità.

ART. 5 – PERSONALE

1. Con provvedimenti della Giunta, secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, l'Unione Reno Galliera definisce la dotazione di personale assegnata al servizio individuando altresì le modalità di copertura dei posti previsti.
2. Ai sensi dell'art. 29 dello Statuto, nello svolgimento delle attività conferite, l'Unione Reno Galliera, si avvale, di norma, di proprio personale dipendente a tempo indeterminato, se ed in quanto ritenuto opportuno/necessario e nel rispetto della normativa vigente in materia, attiva autonomamente altre tipologie di rapporti di lavoro dipendente o autonomo. L'Unione Reno Galliera e i Comuni possono disporre il distacco di proprio personale assegnato agli uffici e servizi coinvolti.

ART. 6 – DURATA E RECESSO

1. In accordo con l'art.4 dello Statuto dell'Unione Reno Galliera, la durata della presente convenzione è a tempo indeterminato.
2. I compiti e le funzioni indicati al precedente articolo 2, gestiti in forma associata, hanno decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.
3. I Comuni e l'Unione Reno Galliera si obbligano a verificare periodicamente l'andamento della presente convenzione secondo le modalità di controllo interno previste dall'ordinamento.
4. Il recesso dalla presente convenzione può essere deliberata dal Consiglio Comunale, a maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati, entro il mese di settembre di ogni anno ed ha effetto a decorrere dal 1° gennaio dell' anno successivo; con lo stesso atto il Comune provvede d'intesa con l'Unione a regolare gli eventuali profili organizzativi e successivi.

ART. 7 - RAPPORTI FINANZIARI TRA COMUNI E UNIONE

1. L'Unione ha autonomia finanziaria ed approva e gestisce il proprio bilancio secondo la normativa vigente.
2. I Comuni aderenti alla convenzione partecipano alla copertura delle spese complessive dell'Unione sulla base di una percentuale determinata con l'utilizzo di criteri specifici che caratterizzano i vari servizi gestiti in forma associata.
3. Nella deliberazione di approvazione del bilancio di previsione viene individuata sia la percentuale di partecipazione complessiva, per ciascun Comune aderente, sia i criteri utilizzati per l'individuazione della stessa.

ART. 8 –TUTELA DEI DATI E SICUREZZA

1. Fermi restando i requisiti tecnici e di sicurezza necessari da parte dell'Unione Reno Galliera per lo svolgimento delle funzioni, con la sottoscrizione della presente Convenzione, gli Enti condividono la titolarità dei dati attinenti le funzioni e i servizi conferiti.
2. Il Presidente dell'Unione, in relazione alle banche dati di competenza del servizio oggetto della presente convenzione, procede alla nomina del Responsabile del trattamento precisando indirizzi, compiti e funzioni.
3. I soggetti che a qualunque titolo operano nell'ambito del servizio associato anche ubicati presso i poli comunali devono essere nominati incaricati del trattamento da parte del Responsabile del trattamento.
4. L'Unione Reno Galliera si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per i soli fini istituzionali dedotti nella convenzione e

limitatamente al periodo della sua durata, esclusa ogni altra finalità, impegnandosi alla distruzione delle banche dati non più utili per le finalità proprie.

5. L'Unione si impegna ad attuare le misure di sicurezza e si obbliga ad allertare il titolare e i responsabili del trattamento in caso di situazioni anomale o di emergenze.
6. Il Responsabile del servizio acconsente l'accesso di ciascun Comune titolare o di suo fiduciario al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità del trattamento e all'applicazione delle norme di sicurezza adottate.
7. L'accesso ai dati di ogni singolo Comune ubicati presso l'Unione, anche ai sensi del D. Lgs. 196/03, è disciplinato dai Comuni medesimi i quali indicheranno, con apposito atto, gli incaricati autorizzati al trattamento (consultazione e/o modifica e/o trasmissione a terzi dei dati stessi) dandone opportuna comunicazione al Servizio Associato Conferito per i provvedimenti tecnici di competenza.
8. L'accesso ai dati ubicati presso l'Unione da parte di soggetti terzi (es. Carabinieri, Polizia di Stato, etc.) è consentito se previsto da un disposizione di legge previa richiesta da parte dei soggetti terzi.

ART. 9 – CONTROVERSIE

1. La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra le parti, anche nel caso di difforme e contrastante interpretazione, in merito alla presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria nell'ambito della Giunta dell'Unione.
2. Qualora non si addivenisse alla risoluzione di cui al primo comma, le controversie saranno affidate all'organo giurisdizionale competente.

ART. 10– NORMA DI RINVIO

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rimanda allo Statuto dell'Unione e alle norme in materia di rapporti fra Enti Locali previste dalle leggi regionali e statali in materia.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

1. La presente convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, Tab. B, D.P.R. 642/72 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 131/86.

Letto, approvato e sottoscritto.

COMUNE DI ARGELATO

Il Sindaco

COMUNE DI BENTIVOGLIO	Claudia Muzic Il Sindaco <hr/>
COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE	Erika Ferranti Il Sindaco <hr/>
COMUNE DI CASTEL MAGGIORE	Michele Giovannini Il Sindaco <hr/>
COMUNE DI GALLIERA	Belinda Gottardi Il Sindaco <hr/>
COMUNE DI PIEVE DI CENTO	Anna Vergnana Il Sindaco <hr/>
COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO	Sergio Maccagnani Il Sindaco <hr/>
COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE	Paolo Crescimbeni Il Sindaco <hr/>
UNIONE RENO GALLIERA	Claudio Pezzoli Il Presidente <hr/>
	Belinda Gottardi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).