

Repubblica Italiana

Unione dei Comuni Valli e Delizie

Provincia di Ferrara

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ARGENTA, OSTELLATO, PORTOMAGGIORE  
E L'UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE PER IL CONFERIMENTO  
ALL'UNIONE DELLA FUNZIONE RELATIVA AI SERVIZI INFORMATIVI E  
TELEMATICI (INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY - ICT)  
DEI COMUNI E DELL'UNIONE

S.P. 5

L'anno **duemilatredici (2013)**, il giorno Uno (1) del mese di  
Ottobre, nella Sede dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie in  
Portomaggiore (Ferrara), Piazza Umberto I, n. 5, c.a.p.44015,  
con la presente convenzione, tra i Signori:

**ANTONIO FIORENTINI** Sindaco del Comune di **ARGENTA**, autorizzato  
alla sottoscrizione del presente atto con deliberazione  
consiliare n. 75 del 23.09.2013 - Codice Fiscale 00315410381;

**ANDREA MARCHI** Sindaco del Comune di **OSTELLATO** autorizzato  
alla sottoscrizione del presente atto con deliberazione  
consiliare n. 52 del 26.09.2013 - Codice Fiscale  
001424300388;

**NICOLA MINARELLI** Sindaco del Comune di **PORTOMAGGIORE**,  
autorizzato alla sottoscrizione del presente atto con  
deliberazione consiliare n. 37 del 26.09.2013 - Codice  
Fiscale 00292080389;

**ANTONIO FIORENTINI** Presidente dell'**UNIONE DEI COMUNI VALLI E  
DELIZIE**, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto

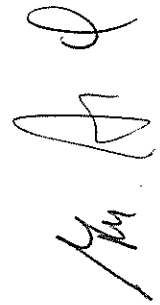
con deliberazione consiliare Unione n. 13 del 30.09.2013 -  
Codice Fiscale 93084390389;

**PREMESSO:**

- **che** con deliberazioni n. 5 in data 18/2/2013 del Comune di Argenta, n. 6 del 18/2/2013 del Comune di Ostellato e n. 4 del 18/2/2013 del Comune di Portomaggiore esecutive ai sensi di legge, è stata costituita l'Unione dei Comuni Valli e Delizie tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore ed approvati Atto costitutivo, Statuto e relativo Piano Strategico;

- **che** in data 3 aprile 2013, con atto del Notaio Maria Adelaide Amati Marchionni, rep. n. 52 racc. n. 37, è stato sottoscritto, da parte dei tre Sindaci, l'Atto costitutivo della nuova Unione dei Comuni Valli e Delizie, in conformità allo Statuto, allegato all'Atto costitutivo stesso, ai sensi dell'art.32 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e della Legge Regionale n. 21 del 21/12/2012;

- **che**, successivamente, con deliberazioni n. 60 del 22/07/2013 del Comune di Argenta, n. 40 del 29/07/2013 del Comune di Ostellato e n. 30 del 18/07/2013 del Comune di Portomaggiore, esecutive ai sensi di legge, è stata apportata una modifica statutaria mediante l'inserimento dell'ulteriore funzione da conferire da parte dei Comuni all'Unione rappresentata dai Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), dei Comuni



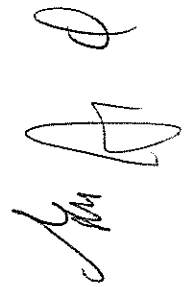
e dell'Unione, riportando le specifiche motivazioni della scelta. alle quali si fa esplicito rinvio;

- **che** l'art. 5 dello Statuto dell'Unione "Funzioni dell'Unione", modificato, recita: "1. All'Unione può essere conferito, da parte dei Comuni, l'esercizio di funzioni amministrative e servizi propri o delegati. La titolarità delle funzioni proprie dei Comuni che gli stessi conferiscono in gestione all'Unione, resta in capo ai medesimi secondo le leggi vigenti in materia.

2.I Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore conferiscono all'Unione, all'atto della sua costituzione, le seguenti funzioni:

- Programmazione e pianificazione urbanistica, Edilizia privata, Sistema informativo territoriale, Ambiente,
- Sportello Unico per le Attività Produttive,
- Gestione delle risorse umane,
- Tributi locali;
- Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), dei Comuni e dell'Unione.

3.Entro l'01.01.2014 saranno conferite all'Unione - in conformità alle previsioni contenute nella L.R. 21 del 21.12.2012, le seguenti ulteriori funzioni:

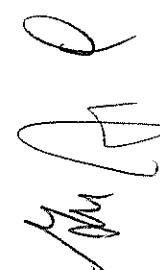


➤ Protezione civile

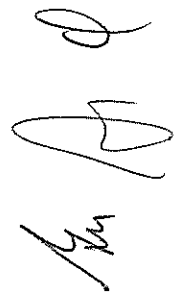
➤ Servizi sociali.

4. Il conferimento di funzioni amministrative e servizi si perfeziona con l'approvazione di apposite convenzioni in identico testo da parte dei Consigli comunali e del Consiglio dell'Unione, a maggioranza assoluta dei Consiglieri assegnati. Le convenzioni devono tassativamente specificare:

- o Il contenuto della funzione o del servizio conferiti
- o Le finalità
- o Le forme di consultazione degli Enti contraenti nonché la periodicità ed i contenuti delle informazioni da fornire ai Comuni
- o Le modalità di organizzazione e svolgimento della funzione o del servizio
- o I rapporti finanziari tra gli enti
- o I reciproci obblighi e garanzie
- o La durata e le modalità di revoca del conferimento delle funzioni. La durata del conferimento delle singole funzioni non può essere inferiore a 5 anni. La revoca anticipata da parte di uno o più Comuni è priva di ogni effetto, salvo che non sia disposta con l'accordo di tutti gli enti aderenti all'Unione.
- o Le conseguenze finanziarie (anche di carattere



sanzionatorio e risarcitorio) della revoca delle funzioni prima della scadenza e del mancato rinnovo del conferimento delle stesse alla scadenza pattuita, ferma restando la disciplina contenuta nell'art. 8 con riferimento alla fattispecie del recesso del Comune dall'Unione e nell'art. 22 con riferimento al personale.



5.A seguito del conferimento delle funzioni, all'Unione competono le annesse tasse, tariffe e contributi sui servizi dalla stessa gestiti.

6.L'Unione, inoltre, subentra nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo ai Comuni all'atto del conferimento della funzione. Fermo restando quanto stabilito dall'art. 22 del presente Statuto, all'Unione sono, inoltre, trasferite tutte le risorse umane e strumentali relative alle funzioni e servizi ad essa affidati in gestione, nonché i relativi rapporti finanziari risultanti dai bilanci dei Comuni."

- **che** con deliberazioni n. 75 in data 23.09.2013 del Consiglio comunale di Argenta, n. 52 del 26.09.2013 del Consiglio comunale di Ostellato e n. 37 del 26.09.2013 del Consiglio comunale di Portomaggiore esecutive ai sensi di legge, i suddetti Comuni hanno disposto il conferimento all'Unione dei Comuni Valli e Delizie della funzione "Servizi informativi e telematici (Information and Communication

Technology - ICT) dei Comuni e dell'Unione, nonché dei relativi CED";

- **che** l'Unione Valli e Delizie ha accettato il conferimento della funzione in parola, approvando nel contempo il medesimo schema di convenzione con deliberazione di Consiglio n....del 30.09.2013;

Tutto ciò premesso, tra le parti, come sopra costituite,

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - Oggetto**

1.La presente convenzione disciplina il conferimento da parte dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore all'Unione Valli e Delizie (nel proseguo denominata per brevità "Unione") di tutte le funzioni, le competenze e le attività in materia di Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT) dei Comuni e dell'Unione, nonché dei relativi CED.

**Art. 2 - Funzioni trasferite**

1.Il "Servizio Informatico Associato (SIA)" assicura l'esercizio di tutte le funzione e le attività in materia di Servizi Informativi e Telematici dei Comuni e dell'Unione, elencate come segue a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) predisposizione e gestione dell'infrastruttura tecnologica del CED sovracomunale che costituisce il Centro Servizi per l'erogazione di applicazioni, memorizzazione e condivisione di dati;

- b) installazione e configurazione degli apparati di rete, dei server e delle postazioni di lavoro;
- c) gestione dell'assistenza informatica per le postazioni di lavoro dei Comuni e degli altri soggetti aderenti al servizio associato;
- d) acquisto o espletamento di procedure uniche per la fornitura di attrezzature hardware e software, anche attraverso i canali di acquisto della Pubblica Amministrazione;
- e) pianificazione e realizzazione di progetti di Information Communication Technology (ICT), nonché supporto nell'attività di avvio di questi;
- f) formazione generale degli utilizzatori dei sistemi informatici;
- g) redazione dei piani di sicurezza inerenti le strumentazioni informatiche e supporto per il trattamento dei dati;
- h) progettazione e implementazione della conservazione storica delle banche dati sia per finalità di sicurezza che funzionali;
- i) coordinamento di progetti di sviluppo del SIT, conferito come funzione all'Unione e allocato all'interno della funzione programmazione e pianificazione urbanistica.

*Handwritten signature or initials, possibly "A. A. S."*

2. Tali funzioni vengono esercitate attraverso la costituzione del Sistema Informatico Associato (SIA). Il responsabile del SIA coincide con il Dirigente responsabile Servizi informativi e telematici (*Information and Communication Technology - ICT*) incaricato dal Presidente dell'Unione.

3. L'erogazione dei servizi informatici e telematici viene effettuata verso tutte le funzioni esercitate dai Comuni e verso l'Unione.

4. Il Servizio Informatico Associato definisce gli **standard** strutturali e applicativi a cui devono attenersi gli utilizzatori dei sistemi in coerenza con le disposizioni dei progetti CN-ER. I sistemi acquisiti al di fuori degli standard definiti dal SIA non sono supportati e non possono essere integrati nella rete comunale e sovra-comunale. In particolare il SIA:

- a) definisce e predispone l'architettura della rete e della server farm del CED sovra comunale;
- b) armonizza e omogenizza i sistemi informativi gestionali coordinandosi con i Dirigenti/Responsabili dei servizi dei Comuni aderenti;
- c) autorizza l'acquisto di sistemi da integrare nella rete sovracomunale del CED;
- d) favorisce lo sviluppo di sistemi open source e le attività di riuso del software nel rispetto dei principi di economicità, efficacia ed efficienza.





5. Il Servizio Informatico Associato promuove e implementa l'**e-government** ovvero i servizi rivolti a cittadini ed imprese che utilizzano tecnologie informatiche e che mirano alla **dematerializzazione** e allo sviluppo del procedimento amministrativo telematico. Esso, in particolare:

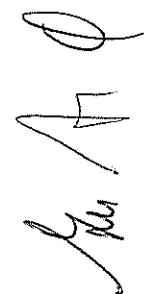
a) attua i piani e le direttive nazionali e regionali individuando gli strumenti più opportuni;

b) rappresenta il nodo unico in termini tecnologici, relazionali, partecipativi, all'interno del CST della provincia di Ferrara e nell'ambito della Community Network della regione Emilia Romagna;

c) promuove, implementa e supporta il dispiegamento di servizi per cittadini e imprese tramite i portali comunali, il portale dell'Unione e tramite tecnologie di comunicazione multicanale quale messaggistica telefonica, televisione digitale o altri strumenti innovativi;

d) favorisce, in base al principio di sussidiarietà, le azioni di soggetti pubblici o privati che mirano all'abbattimento del Digital Divide.

6. Il Servizio Informatico Associato gestisce, inoltre, i **contratti** derivati o richiesti dai singoli Comuni per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi informatici, procedendo in particolare a:



- a) rinegoziare i singoli contratti in forma unitaria al fine di ottenere economie di scala garantendo comunque i servizi in essere;
- b) stipulare gli appositi contratti in nome e per conto dei Comuni;
- c) coordinare gli interventi presso i diversi uffici comunali.

*Sp. A. D.*

7. Nell'ambito delle funzioni definite dalla presente convenzione, ICT dell'Unione attraverso il SIA è delegato ad approvare e sottoscrivere, in nome e per conto dei Comuni associati, **accordi e intese** con altri Enti, funzionali alla partecipazione dei Comuni convenzionati e dell'Unione ai piani di sviluppo telematici territoriali di attuazione del piano nazionale per l'e-government, a concorsi e **bandi** per accedere a finanziamenti sovracomunali, previo assenso della Giunta dell'Unione.

8. Il Servizio Informatico Associato può svolgere attività straordinarie e progetti speciali per singoli Comuni aderenti all'Unione che ne facciano richiesta, previa autorizzazione della Giunta dell'Unione, le cui spese sono a carico dell'ente richiedente, al di fuori dei criteri di riparto stabiliti dalla presente convenzione.

### **Art. 3 - Finalità**

1. La gestione dei Servizi informativi e telematici in capo all'Unione, costituisce lo strumento sinergico mediante il

quale si tende ad assicurare l'unicità di conduzione del servizio e la progressiva armonizzazione e razionalizzazione degli strumenti informatici impiegati dai Comuni e dall'Unione per l'esercizio delle funzioni.

AA  
AA

2.L'organizzazione del servizio deve tendere in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità.

**ART. 4 - Modalità di svolgimento delle funzioni conferite**

1.Dalla data di decorrenza della presente convenzione l'Unione assume tutte le competenze e svolge tutte le attività indicate all'articolo 2 del presente atto, fino ad allora gestite dai Comuni conferenti, succedendo agli stessi nei rapporti giuridici attivi e passivi sussistenti nei confronti di soggetti terzi all'atto del conferimento della funzione.

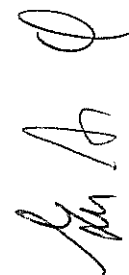
2.Il conferimento all'Unione delle funzioni comunali nelle materie di cui all'articolo 2 del presente atto, è integrale, senza che residuino in capo ai Comuni conferenti attività amministrative e compiti riferibili alle stesse funzioni. L'Unione subentra nei procedimenti amministrativi di competenza dei Comuni aderenti, iniziati e non conclusi all'atto del conferimento della funzione.

3.L'Unione esercita le competenze, le funzioni e svolge le attività conferite dai Comuni, dotandosi di un Ufficio Unico denominato "Servizio Informatico Associato (SIA)" la cui struttura organizzativa viene approvata dalla Giunta dell'Unione e adeguata nel tempo per soddisfare le esigenze del servizio, secondo quanto previsto dall'articolo 5 della presente convenzione.

4.L'Unione esercita le competenze, le funzioni e svolge le attività conferite dai Comuni attraverso risorse economiche proprie o trasferite da altri Enti e quelle trasferite dai Comuni, secondo quanto previsto ed indicato agli articoli 7 e 8 della presente convenzione.

5.Gli Organi dell'Unione adottano tutti gli atti inerenti la funzione conferita, nel rispetto dei criteri generali stabiliti negli atti istitutivi dell'Unione, compresi gli atti aventi natura regolamentare e gli atti aventi valenza programmatica.

6.Il "Servizio Informatico Associato (SIA)" ed i Comuni aderenti cooperano tra loro con modalità tali da favorire un'amministrazione funzionale e trasparente: in tale contesto, il Dirigente può adottare determinazioni di spesa utilizzando in via eccezionale le risorse che, per particolari ragioni di natura organizzativa o finanziaria, restano allocate all'interno dei bilanci comunali e che gli vengono assegnati in base agli atti di programmazione e



pianificazione economico-finanziaria.

7. Ai sensi dell'art. 31 comma 1 dello Statuto dell'Unione, fino all'emanazione di propri atti regolamentari per il funzionamento interno dell'Unione, si applicano, in quanto compatibili, comunque non oltre 12 mesi dalla costituzione dell'Unione, i Regolamenti in vigore presso il Comune sede dell'Unione, ad esclusione del Regolamento di contabilità, del Regolamento dei controlli interni e del Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive o di governo, per i quali si applicano i regolamenti in vigore presso il Comune di Argenta. All'atto dell'approvazione della presente Convenzione l'Unione si è già dotata di un proprio Regolamento di contabilità.

#### **Art. 4 - Dotazione organica**

1. La dotazione organica del Servizio, necessaria per la gestione delle attività e delle funzioni di cui alla presente convenzione, è definita dalla Giunta dell'Unione con provvedimenti di programmazione annuale e pluriennale, previo accordo con i Comuni conferenti.

2. I Comuni conferenti comandano e/o trasferiscono all'Unione il personale dipendente, a tempo determinato e/o indeterminato, a tempo pieno o parziale, necessario allo svolgimento dei compiti trasferiti.

*Handwritten signature*

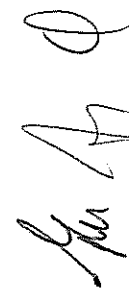
3. Con riferimento al personale dei Comuni che si trovi ad operare contemporaneamente per una parte del suo tempo, sia presso il Comune di appartenenza, che presso l'Unione, i competenti organi dei Comuni e dell'Unione definiranno le modalità di impiego delle relative professionalità nel rispetto della normativa vigente in materia.

4. L'Unione potrà, nel prosieguo, avvalersi anche di altro personale assunto direttamente nelle varie forme consentite dalla legge o mediante costituzione di contratti di lavoro autonomo nel rispetto del quadro normativo di tempo in tempo vigente in materia di assunzioni, incarichi e di vincoli alla spesa di personale, nonché nel rispetto delle norme in materia contenute nello Statuto dell'Unione.

#### **Art. 5 - Competenze del Dirigente**

1. Il Dirigente dei Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), dei Comuni e dell'Unione è incaricato con atto del Presidente dell'Unione.

2. Al Dirigente del Servizio sono attribuiti tutti i compiti previsti dall'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000, ossia la direzione ed il coordinamento generale del Servizio ed in particolare, sia pure a titolo esemplificativo, al medesimo spetta:



- a) assicurare il corretto e puntuale svolgimento di tutte le attività inerenti le funzioni conferite di cui all'articolo 2;
- b) svolgere funzioni di coordinamento e di impulso del Servizio, finalizzati al conseguimento dei risultati definiti nell'ambito della programmazione degli Organi di governo dell'Unione;
- c) coordinare e gestire il personale assegnato al Servizio, in modo da conseguire il miglior utilizzo delle risorse umane disponibili, nell'ottica della completa realizzazione degli obiettivi prefissati;
- d) assicurare il costante aggiornamento ed adeguamento dell'attività svolta alle intervenute modifiche del quadro normativo di riferimento;
- e) gestire in modo razionale le risorse finanziarie e strumentali disponibili;
- f) mantenere i rapporti con i Dirigenti/Responsabili dei servizi interni dei singoli Comuni, al fine di garantire il tempestivo svolgimento dei rispettivi compiti;
- g) porre in essere tutti gli adempimenti necessari a garantire il rispetto delle norme di tutela della privacy;

Handwritten initials: A D, A, and a signature.

- h) garantire il diritto di accesso agli atti da parte di tutti gli interessati, nel rispetto di quanto previsto dalla legge;
- i) supportare dal punto di vista informatico tutti i Dirigenti/Responsabili di servizio dei Comuni e dell'Unione negli adempimenti in tema di "Amministrazione trasparente";
- j) coordinare eventuali gruppi di lavoro intercomunali;
- k) fornire agli enti convenzionati tutte le informazioni richieste in merito all'attività del Servizio;
- l) partecipare alle Conferenze di Servizi;
- m) esprimere i pareri di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e, più in generale, esercitare le attività di controllo della regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bi del D. lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- n) Conferire gli incarichi di Posizione Organizzativa.

**Art. 6 - Flussi informativi e forme di consultazione**

1. Il Servizio Informatico Associato (SIA) adotta ogni strumento idoneo ad assicurare il costante monitoraggio delle proprie attività attraverso relazioni periodiche sull'andamento della gestione alla Giunta dell'Unione ed alle Giunte dei Comuni aderenti all'Unione.



2. In particolare, il Servizio Informatico Associato, entro il primo trimestre di ogni anno predispone e sottopone all'approvazione della Giunta dell'Unione, il piano di sviluppo informatico dell'Unione e dei Comuni.

3. Per lo svolgimento delle funzioni di raccordo con i singoli Comuni, il Dirigente fornisce ai referenti comunali, che verranno individuati con apposito atto dai singoli Comuni, le informazioni in merito agli aspetti organizzativi della gestione ovvero riguardanti novità normative di interesse trasversale all'Unione ed ai Comuni, nelle materie oggetto di conferimento all'Unione.

4. L'Unione trasmette ai Comuni copia degli atti assunti dal Consiglio dell'Unione e dalla Giunta dell'Unione.

5. Viene assicurata, inoltre, la condivisione e la divulgazione presso i Comuni degli strumenti di programmazione finanziaria e di pianificazione delle attività secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente, dal Regolamento di contabilità e dalla presente convenzione. In particolare, l'Unione, ai fini della predisposizione delle previsioni di bilancio dei singoli Comuni, trasmette agli stessi:

- a) schemi del bilancio di previsione dell'Unione, entro i termini stabiliti dall'art. 8 del Regolamento di contabilità dell'Unione;

b) bilancio di previsione e piano esecutivo di gestione/piano delle performance dell'Unione subito dopo l'approvazione da parte degli Organi competenti;

c) proposte di delibera aventi ad oggetto variazioni al bilancio dell'Unione che incidano sulle risorse a carico dei Comuni aderenti, entro i termini previsti dall'art. 14 del Regolamento di contabilità dell'Unione;

d) proposta di delibera di verifica dello stato di attuazione dei programmi e del permanere degli equilibri di bilancio da adottarsi ai sensi dell'art. 193 del TUEL entro il 30 settembre di ogni anno, qualora essa incida sui bilanci dei Comuni aderenti, entro i termini stabiliti dall'art. 15 del regolamento di contabilità dell'Unione;

e) proposta di delibera avente ad oggetto la variazione di assestamento generale del bilancio da approvarsi entro il 30 novembre di ogni anno, qualora essa incida sulle risorse a carico dei Comuni aderenti entro i termini previsti dall'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Unione.

6. Il bilancio di previsione è corredato dal piano di ripartizione e versamento degli oneri finanziari a carico dei singoli Comuni.

*Handwritten signature*

7. Il coordinamento tecnico-organizzativo tra i servizi dell'Unione ed i servizi dei Comuni, con particolare riferimento ai servizi economico-finanziari, è assicurato mediante il flusso costante e regolare delle informazioni ai sensi dell'articolo 45 del regolamento di contabilità dell'Unione e l'effettuazione di riunioni periodiche di raccordo, che si potranno svolgere per iniziativa dei singoli Dirigenti dell'Unione o dei Comuni oppure su richiesta dei Segretari generali dell'Unione e dei Comuni.

**Art. 7 - Spese di investimento e canoni di manutenzione**

1. Il SIA è tenuto ad effettuare gli investimenti necessari per adeguare l'infrastruttura ICT alle esigenze dell'Unione e dei Comuni. A seconda della tipologia spesa, valgono le seguenti regole:

- a) Le spese di investimento effettuate nell'interesse di uno dei Comuni aderenti, come ad esempio le spese per l'acquisto di personal computer o di stampanti necessari all'espletamento delle funzioni proprie del Comune, sono interamente imputate al bilancio del Comune interessato. Le varie richieste di acquisto da parte dei Comuni e dell'Unione, dovranno essere comunicate al Responsabile del SIA, in modo da poter effettuare acquisti collettivi;
- b) Le spese di investimento per l'acquisto di beni per loro natura indivisibili, il cui utilizzo è destinato

all'Unione, sono poste a carico del bilancio dell'Unione stessa e ripartite tra i Comuni in base al criterio generale della proporzionalità del contributo di ciascun Comune rispetto alla propria popolazione residente al 31 dicembre del secondo anno antecedente all'anno di riferimento. I suddetti beni entrano a far parte del patrimonio proprio dell'Unione.

- c) I costi per i canoni di manutenzione relativi ad hardware e software del singolo Comune aderente all'Unione, sono interamente imputate al bilancio del Comune interessato.
- d) I costi per i canoni di manutenzione relativi ad hardware e software riferiti a tecnologie indivise ed impiegate anche dall'Unione, sono poste a carico del bilancio dell'Unione stessa e ripartite tra i Comuni in base al criterio generale della proporzionalità del contributo di ciascun Comune rispetto alla propria popolazione residente al 31 dicembre del secondo anno antecedente all'anno di riferimento.
- e) Tutto il patrimonio informatico dell'Unione, compreso quello trasferito dai Comuni, sarà mantenuto dal CED dell'Unione.

#### **Art. 8 - Rapporti finanziari**

1. La partecipazione finanziaria di ciascun Comune conferente all'esercizio della funzione, **comprehensive sia delle spese di**

AAQ  
/m

personale, che delle ulteriori spese necessarie all'esercizio della stessa, è determinata sulla base della popolazione residente al 31 dicembre del secondo anno antecedente all'anno di riferimento. Per l'anno 2013 la spesa è pertanto ripartita in proporzione alla popolazione residente al 31/12/2011 nei Comuni aderenti:

- Argenta - popolazione al 31/12/2011: 22.553 - 54,47%
- Ostellato - popolazione al 31/12/2011: 6.487 - 15,67%
- Portomaggiore - popolazione al 31/12/2011: 12.361 - 29,86%

2. Le spese del Servizio Informatico Associato sono rappresentate dalle spese dirette sostenute per il funzionamento e per la gestione del servizio. Tutte le spese di funzionamento e gestione saranno previste nel bilancio dell'Unione e saranno ripartite mediante i criteri di riparto indicati al comma 1 del presente articolo, fatte salve le precisazioni previste all'art. 7 precedente.

3. Sono fatte salve, inoltre, le precisazioni previste in relazione alla sede dell'Unione ed alle sedi distaccate presso gli enti non sede dell'Unione, nonché ai beni strumentali ed ai beni di consumo, contenute nella Convenzione specifica. Per particolari spese, progetti od iniziative d'interesse esclusivo di uno o di alcuni dei

Handwritten signature or initials, possibly "A/P" or similar, written vertically on the right margin.

Comuni aderenti, le modalità di riparto potranno essere definite di volta in volta dalla Giunta dell'Unione, sentiti i Comuni interessati. In particolare, le spese legali per la difesa e/o la costituzione in giudizio di uno dei Comuni aderenti all'Unione, relative a procedimenti giurisdizionali in corso al momento del conferimento della funzione dai Comuni all'Unione, saranno posti a carico del Comune interessato.

4.L'Unione rendiconta periodicamente, almeno una volta all'anno entro il 30 settembre, lo stato di attuazione dei programmi e le variazioni eventualmente necessarie al proprio bilancio, al fine di coordinare tali risultanze con quelle proprie dei Comuni aderenti. Le variazioni al bilancio dell'Unione che comportano riflessi di carattere sostanziale sugli atti di programmazione finanziaria dei Comuni aderenti, devono trovare un nuovo coordinamento con i Comuni stessi prima di essere assunti dall'Unione. In ogni caso le modalità della gestione dovranno essere tali da non creare squilibri alla gestione dei bilanci dei singoli Comuni aderenti.

5.L'Unione comunica la quota di spese per ciascun Comune, anticipatamente, con cadenza trimestrale a partire dal 31 gennaio di ogni anno, le quote di trasferimenti a carico dei singoli Comuni. Tali quote vanno versate dai Comuni all'Unione entro i 30 giorni successivi.

AA  
/

6.I trasferimenti ed i contributi statali, regionali, provinciali destinati all'esercizio delle competenze e delle funzioni conferite all'Unione, destinati ai Comuni conferenti, spettano all'Unione qualora si riferiscano a progetti, interventi, investimenti che dovrà attuare l'Unione, anche se originati precedentemente al conferimento della funzione, dai Comuni. L'Unione utilizza tali risorse nel rispetto dei vincoli di destinazione previsti dalle normative di riferimento. Viceversa, i trasferimenti ed i contributi introitati successivamente al conferimento della funzione all'Unione, ma riferiti a progetti, interventi ed investimenti già realizzati dai Comuni, competono a questi ultimi.

**Art. 9 - Decorrenza e durata della convenzione-Recesso**

1. Il conferimento della funzione oggetto della presente convenzione, dai Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore all'Unione e l'efficacia della presente convenzione decorrono dall'1 ottobre 2013 ed hanno durata pari a quella dell'Unione stessa.

2. La revoca della funzione anticipata rispetto alla scadenza, disposta da uno o più dei Comuni aderenti, è priva di efficacia, salvo che essa non sia disposta con l'accordo di tutti i Comuni facenti parte dell'Unione. In tal caso l'accordo dovrà essere approvato dai Consigli comunali di tutti i Comuni aderenti all'Unione e dall'Unione stessa e

dovrà disciplinare le conseguenze finanziarie ed ogni altro obbligo a carico di ciascun ente, ferme restando le conseguenze disciplinate dalle norme dello Statuto e contenute, in particolare, negli articoli 8 e 22.

**Art. 10 - Tutela dei dati e sicurezza**

1. Fermi restando i requisiti tecnici e di sicurezza necessari da parte dell'Unione dei Comuni per lo svolgimento delle funzioni, con la sottoscrizione della presente Convenzione, gli Enti condividono la titolarità dei dati attinenti le funzioni e i servizi conferiti.
2. Il Presidente dell'Unione, in relazione alle banche dati di competenza del servizio oggetto della presente convenzione, procede alla nomina del Responsabile del trattamento precisando indirizzi, compiti e funzioni.
3. I soggetti che a qualunque titolo operano nell'ambito del servizio unificato devono essere nominati incaricati del trattamento da parte del Responsabile del trattamento.
4. L'Unione si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per i soli fini istituzionali dedotti nella convenzione e limitatamente al periodo della sua durata, esclusa ogni altra finalità, impegnandosi alla distruzione delle banche dati non più utili per le finalità proprie.

Q  
A  
M



5.L'Unione si impegna ad attuare le misure di sicurezza e si obbliga ad allertare il titolare e i responsabili del trattamento in caso di situazioni anomale o di emergenze.

6.Il Responsabile del servizio acconsente l'accesso di ciascun Comune titolare o di suo fiduciario al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità del trattamento e all'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

7.L'accesso ai dati di ogni singolo Comune presso l'Unione, anche ai sensi del D. Lgs. 196/03, è disciplinato dai Comuni medesimi i quali indicheranno, con apposito atto, gli incaricati autorizzati al trattamento (consultazione e/o modifica e/o trasmissione a terzi dei dati stessi) dandone opportuna comunicazione al Servizio conferito per i provvedimenti tecnici di competenza.

#### **Art. 11 - Controversie**

1.La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

#### **Art. 12 - Rinvio**

2.Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra i Comuni e l'Unione, con adozione, se ed in quanto necessario, di atti appositi da parte degli organi

*Handwritten signature*

competenti, nonché allo Statuto dell'Unione, al codice civile e alla normativa vigente.

3. Ai sensi di quanto previsto dallo Statuto, l'Unione subentra ai Comuni nei rapporti in essere con soggetti terzi in relazione alle funzioni e ai compiti trasferiti con la presente convenzione.

**Art. 13 - Regime di imposta di bollo e di registro**

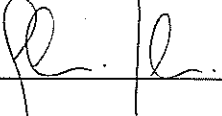
1. La presente convenzione, redatta in forma di scrittura privata non autenticata è esente dall'imposta di bollo a termini dell'art. 16 allegato B Tabella DPR 642/72.

2. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini dell'art. 1 Lettera B parte II tariffa allegata al DPR 131/86.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Argenta

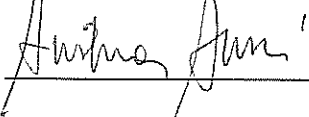
Fiorentini Antonio



---

Per il Comune di Ostellato

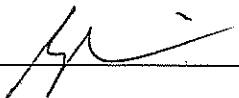
Marchi Andrea



---

Per il Comune di Portomaggiore

Minarelli Nicola



---

Per l'Unione Dei Comuni "Valli e Delizie"

Fiorentini Antonio



---