

*Argelato
Bentivoglio
Castello D'Argile
Castel Maggiore
Galliera
Pieve di Cento
S.Giorgio di Piano
S.Pietro in Casale
(Provincia di Bologna)*



CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITENZA ED IL CONFERIMENTO ALL'UNIONE DELLE ATTIVITA' E FUNZIONI DI COMPETENZA

INDICE:

ART. 1 – OGGETTO.....	PAG. 4
ART. 2 – CONTENUTO DELLE FUNZIONI E SERVIZI CONFERITI	PAG. 4
ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI CONFERITE	PAG. 4
ART. 4 - ATTIVITA' CHE RESTANO NELLA COMPETENZA DEGLI ENTI ADERENTI	PAG. 5
ART. 5 – AMBITO TERRITORIALE.....	PAG. 6
ART. 6 – PERIODICITA' E CONTENUTI DELLE INFORMAZIONI AI COMUNI	PAG. 6
ART. 7 – PERSONALE.....	PAG. 6
ART. 8 – DURATA E RECESSO.....	PAG. 7
ART. 9 – RAPPORTI FINANZIARI TRA COMUNI E UNIONE.....	PAG. 7
ART. 10 –TUTELA DEI DATI E SICUREZZA.....	PAG 7
ART. 11 –CONTROVERSIE	PAG 8
ART. 12 – NORMA DI RINVIO.....	PAG 8
ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI.....	PAG 8

PROT. NR. 26177 DEL 09.12.2013

REP. NR. 20 DEL 9.12.2013

CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITENZA- CUC ED IL CONFERIMENTO ALL'UNIONE DELLE ATTIVITA' E FUNZIONI DI COMPETENZA

Con la presente privata scrittura, da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

I COMUNI DI:

- 1. ARGELATO:** rappresentato dal Sindaco **Sig. Andrea Tolomelli**, nato a Bologna (Bo) il 15/01/1974, domiciliato per la carica presso la sede comunale, Via Argelati n. 4, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 04.11.2013 (codice fiscale 00968810374);
- 2. BENTIVOGLIO:** rappresentato dal Sindaco Sig. **Vladimiro Longhi**, nato a Bologna (BO) il 06/02/1956, domiciliato per la carica presso la sede comunale, P.zza della Pace n. 1, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 30.10.2013 (codice fiscale 80008130371);
- 3. CASTELLO D'ARGILE:** rappresentato dal Sindaco Sig. **Michele Giovannini**, nato a Cento (FE) il 27.02.1974, domiciliato per la carica presso la sede comunale, P.zza Gadani n. 2, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 11.11.2013 (codice fiscale 80008210371);
- 4. CASTEL MAGGIORE:** rappresentato dal Sindaco Sig. **Marco Monesi**, nato a Bologna (BO) il 25/4/1955, domiciliato per la carica presso la sede comunale, Via Matteotti n. 10, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 27.11.2013 (codice fiscale 00819880378);
- 5. GALLIERA:** rappresentato dal Sindaco Sig.ra **Anna Vergnana**, nata a Galliera (BO) il 11.03.1951, domiciliato per la carica presso la sede comunale, Piazza Eroi della Libertà, n. 1, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 30.10.2013 (codice fiscale 01040680371);
- 6. PIEVE DI CENTO:** rappresentato dal Sindaco Sig. **Sergio Maccagnani**, nato a Cento (FE) il 03.10.1980, domiciliato per la carica presso la sede comunale, P.zza Andrea Costa n. 17, la quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 30.10.2013 (codice fiscale 00470350372);
- 7. SAN GIORGIO DI PIANO:** rappresentato dal Sindaco Sig. **Valerio Gualandi**, nato a Portomaggiore (FE) il 16.10.1952, domiciliato per la carica presso la sede comunale, Via della Libertà, nr. 35 il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in

esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28.10.2013 (codice fiscale 01025510379);

8. SAN PIETRO IN CASALE: rappresentato dal Sindaco Sig. **Roberto Brunelli**, nato a Bologna (BO) il 2/3/1966, domiciliato per la carica presso la sede comunale, Via Matteotti n. 154, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 29.10.2013 (codice fiscale 80062730371);

E

L'UNIONE "RENO GALLIERA": costituita con atto Rep: 26055/10744 in data 9 giugno 2008 e rappresentata dal Presidente pro-tempore Sindaco **Sig. Sergio Maccagnani** nato a Cento (FE) il 03.10.1980, domiciliato per la carica presso la sede dell'Unione, via Fariselli n. 4 - 40016 San Giorgio di Piano - il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta in esecuzione della delibera di Consiglio dell'Unione n. 31 del 05.11.2013 (P.IVA – CF: 02855851206),

PREMESSO

- che in data 9/6/2008 Rep.26055/10744 a rogito notaio Tosi è stata costituita l'Unione Reno Galliera tra i Comuni di: Argelato, Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano, San Pietro in Casale, ai sensi del vigente Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, e sottoscritto il relativo Statuto;
- che tutti i Comuni della Reno Galliera sono compresi nell'elenco dei comuni colpiti dal sisma del 20 e 29 maggio del 2012 (Decreto MEF del 1/6/2012);
- che nell'Intesa tra le Unioni colpite dal sisma e la Regione Emilia-Romagna per il riparto tra i Comuni interessati delle risorse di cui all'articolo 2 del decreto-legge 6 giugno 2012, n.74 (RPI/2013/646 del 29/7/2103), recepita nell'ordinanza del Commissario straordinario per la ricostruzione n. 93/2013, si prevede che presso ognuna delle Unioni firmatarie dell'intesa sia costituita entro il mese di dicembre 2013 la "Centrale Unica di Committenza", pena la decadenza dei contributi previsti;
- che la stipula della presente convenzione viene posta in essere per la costituzione presso l'Unione della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) e per il conferimento, da parte dei Comuni, delle funzioni, compiti e attività di competenza;
- che tutti i Comuni aderenti all'Unione Reno Galliera hanno espresso la volontà di gestire in forma associata la Centrale Unica di Committenza, mediante conferimento all'Unione, delle relative funzioni ed attività, con l'approvazione delle deliberazioni consiliari soprarichiamate, tutte esecutive ai sensi di legge;

- che con le citate deliberazioni è stato altresì approvato lo schema della presente convenzione;

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante della presente convenzione, tra gli Enti intervenuti e come sopra rappresentati, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO

1. La presente convenzione, stipulata ai sensi degli articoli 30 e 32 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché dell'articolo 7 dello Statuto dell'Unione, ha per scopo la costituzione presso l'Unione della Centrale Unica di Committenza (CUC) ed il conferimento da parte dei Comuni delle funzioni, compiti e attività di competenza.
2. La gestione associata delle funzioni della Centrale Unica di Committenza persegue l'obiettivo della gestione ottimale e del controllo degli appalti di lavori pubblici, di servizi e forniture, con specifico riguardo a quelli relativi alla ricostruzione post-sisma, assicurando l'unicità della conduzione e la semplificazione delle attività secondo principi di professionalità e responsabilità.

ART. 2 - CONTENUTO DELLE FUNZIONI E SERVIZI CONFERITI

1. La C.U.C. ha il compito di gestire per conto degli enti firmatari gli appalti di lavori pubblici, di servizi, compresi quelli di progettazione, e la fornitura di beni, svolgendo le seguenti procedure di gara, nei termini stabiliti dal D. Lgs. 163/06 e s.m.i.:
 - procedure negoziate, previa gara ufficiosa, per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi;
 - procedure di gare aperte e ristrette, sia sotto soglia che sopra soglia comunitaria da esperire con le modalità previste dal d.lgs 163/06 e s.m.i..

Restano esclusi gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro per i quali il dirigente di ciascun ente procede ai sensi dell'art. 125 commi 8 e 11 secondo le disposizioni del Regolamento in economia di lavori servizi e forniture di ciascun Ente.

2. La CUC ha inoltre il compito di fornire supporto e consulenza ai comuni ed all'Unione per le procedure di appalti ed acquisti rimasti in capo ai comuni.
3. Il conferimento alla CUC delle attività di cui al comma 1 del presente articolo è obbligatorio per gli appalti connessi alla ricostruzione post sisma. Gli enti firmatari possono conferire alla CUC altre procedure di appalti compatibilmente con il carico di lavoro dell'ufficio associato.

ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI CONFERITE

1. Il Responsabile della CUC è responsabile del procedimento negli appalti di forniture e servizi; è responsabile dell'istruttoria di gara relativamente agli appalti di lavori ai sensi della L. 241/90, ferma restando la responsabilità diretta del responsabile unico del procedimento di cui al d.lgs 163/06 e s.m.i., nominato da ogni singolo Comune.
2. La CUC cura la gestione della procedura di gara e, in particolare, svolge le seguenti attività servizi:
 - collabora con gli enti aderenti alla redazione della parte amministrativa del capitolato ed alla corretta individuazione dei contenuti dello schema del contratto;
 - collabora alla redazione della determina a contrarre (ex art. 192 del d.lgs 267/2000 e s.m.i.);
 - concorda con gli enti aderenti la procedura di gara per la scelta del contraente;
 - predispone, sottoscrive, pubblica ed approva con apposita determinazione, gli avvisi di pre e post-informazione, i bandi di gara, le lettere invito garantendo la conformità alla legge delle norme in essi contenute, vigilando sulla puntuale osservanza delle stesse;
 - provvede al pagamento verso l'Autorità di .Vigilanza dei Contratti Pubblici (A.V.C.P);
 - presiede e nomina le commissioni di gara assicurando il regolare svolgimento dei lavori;
 - redige e sottoscrive i verbali di gara;
 - redige e sottoscrive la determinazione di aggiudicazione;
 - redige gli schemi di contratto previa verifica dei requisiti in capo alle ditte aggiudicatarie, contratti che verranno però stipulati dai singoli Enti;
 - redige tutti gli atti e provvede agli adempimenti a rilevanza esterna riguardanti l'intera procedura negoziale;
 - cura gli eventuali contenziosi insorti in relazione alla procedura di affidamento, fornendo anche gli elementi tecnico-giuridici per la difesa in giudizio;
 - cura la trasmissione al SITAR (Sistema informativo Telematico dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture della Regione Emilia-Romagna) dei documenti richiesti.
3. Terminata la procedura di aggiudicazione, la CUC, rimette copia integrale del fascicolo relativo alla singola procedura di gara all'Ente aderente, unitamente al verbale di aggiudicazione definitiva, ai fini degli atti consequenziali.
4. La CUC effettua il monitoraggio sull'esecuzione del contratto, segnatamente per quanto concerne la redazioni di eventuali varianti in corso d'opera, ritardi su i tempi di esecuzione delle opere, formulazione di riserve e richieste di maggiori compensi da parte delle Imprese aggiudicatarie degli appalti.
5. La CUC ha inoltre il compito di creare l'elenco ufficiale dei fornitori o prestatori di servizi (ex art. 45 del d.lgs 163/2006)

ART. 4 – ATTIVITA' CHE RESTANO NELLA COMPETENZA DEGLI ENTI ADERENTI

1. Restano in capo ai singoli enti:
 - la nomina del Responsabile Unico del Procedimento ex art. 10 d.lgs 163/2006;
 - le attività di individuazione delle opere da realizzare;
 - l'approvazione dei progetti preliminari, definitivi ed esecutivi;
 - l'adozione della determina a contrarre (ex art. 192 del d.lgs 267/2000 e s.m.i.);
 - la stipula del contratto;
 - l'affidamento della direzione dei lavori e gli incarichi per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e di collaudo dei lavori.
 - tutti gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione dei lavori ed ai pagamenti sulla base degli stati di avanzamento lavori ed al collaudo delle opere eseguite
2. L'ente aderente fornisce tutti i chiarimenti, integrazioni ed approfondimenti necessari allo svolgimento dei compiti della CUC, così come definiti all'art.3.

ART. 5 - AMBITO TERRITORIALE

1. L'ambito territoriale per la gestione coordinata ed associata dei servizi in oggetto è individuato nel territorio dei Comuni aderenti all'Unione firmatari della presente convenzione.
2. La sede del C.U.C. è presso la sede dell'Unione. Per motivi logistici e di efficienza la sede del servizio può essere trasferita presso uno dei comuni aderenti previa deliberazione della giunta dell'Unione.

ART. 6 - PERIODICITA' E CONTENUTI DELLE INFORMAZIONI AI COMUNI

1. Ai sensi degli artt. 7 comma 2 lett e) e dell'art 25 comma 2 dello Statuto dell'Unione l'Unione adotta ogni strumento idoneo ad assicurare il costante monitoraggio delle proprie attività attraverso relazioni periodiche sull'andamento della gestione.
2. Viene assicurata inoltre la condivisione e la divulgazione presso i Comuni degli strumenti di programmazione e di pianificazione secondo le tempistiche previste dalla normativa e dal regolamento di contabilità.

ART. 7 – PERSONALE

1. Con atti di Giunta, secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, l'Unione definisce la dotazione di personale assegnata al servizio individuando altresì le modalità di copertura dei posti previsti.

2. Ai sensi dell'art.27 dello Statuto, nello svolgimento delle attività conferite, l'Unione si avvale di norma di proprio personale dipendente a tempo indeterminato, ovvero attiva autonomamente altre tipologie di rapporti di lavoro dipendente o autonomo qualora se ne ravvisi l'opportunità.

ART. 8 – DURATA E RECESSO

1. In accordo con l'art.5 dello Statuto dell'Unione, la durata della convenzione è a tempo indeterminato.
2. Le funzioni gestite in forma associata hanno decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e comunque entro il 31/12/2013.
3. Il recesso dalla presente convenzione può essere deliberata dal Consiglio Comunale, a maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati, entro il mese di settembre di ogni anno ed ha effetto a decorrere dal 1° gennaio dell' anno successivo; con lo stesso atto il Comune provvede d'intesa con l'Unione a regolare gli eventuali profili organizzativi e successori. Il recesso non può essere precedente alla conclusione dello stato di emergenza dovuto al sisma del 20-29 maggio.

ART. 9 - RAPPORTI FINANZIARI TRA COMUNI E UNIONE

1. L'Unione ha autonomia finanziaria ed approva e gestisce il proprio bilancio secondo la normativa vigente.
2. I Comuni aderenti alla convenzione partecipano alla copertura delle spese complessive dell'Unione sulla base di una percentuale determinata con l'utilizzo di criteri specifici che caratterizzano i vari servizi gestiti in forma associata.
3. Nella deliberazione di approvazione del bilancio di previsione viene individuata sia la percentuale di partecipazione complessiva, per ciascun Comune aderente, sia i criteri utilizzati per l'individuazione della stessa.
4. I contributi alla AVCP saranno a carico dell'Ente per il quale la CUC sta svolgendo la gara, che provvederà a trasferire i relativi importi all'Unione.

ART. 10 –TUTELA DEI DATI E SICUREZZA

1. Fermi restando i requisiti tecnici e di sicurezza necessari da parte dell'Unione Reno Galliera per lo svolgimento delle funzioni, con la sottoscrizione della presente Convenzione, gli Enti condividono la titolarità dei dati attinenti le funzioni e i servizi conferiti.
2. Il Presidente dell'Unione, in relazione alle banche dati di competenza del servizio oggetto della presente convenzione, procede alla nomina del Responsabile del trattamento precisando indirizzi, compiti e funzioni.

3. I soggetti che a qualunque titolo operano nell'ambito del servizio associato anche ubicati presso i poli comunali devono essere nominati incaricati del trattamento da parte del Responsabile del trattamento.
4. L'Unione Reno Galliera si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per i soli fini istituzionali dedotti nella convenzione e limitatamente al periodo della sua durata, esclusa ogni altra finalità, impegnandosi alla distruzione delle banche dati non più utili per le finalità proprie.
5. L'Unione si impegna ad attuare le misure di sicurezza e si obbliga ad allertare il titolare e i responsabili del trattamento in caso di situazioni anomale o di emergenze.
6. Il Responsabile del servizio acconsente l'accesso di ciascun Comune titolare o di suo fiduciario al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità del trattamento e all'applicazione delle norme di sicurezza adottate.
7. L'accesso ai dati di ogni singolo Comune ubicati presso l'Unione, anche ai sensi del D. Lgs. 196/03, è disciplinato dai Comuni medesimi i quali indicheranno, con apposito atto, gli incaricati autorizzati al trattamento (consultazione e/o modifica e/o trasmissione a terzi dei dati stessi) dandone opportuna comunicazione al Servizio Associato Conferito per i provvedimenti tecnici di competenza.
8. L'accesso ai dati ubicati presso l'Unione da parte di soggetti terzi (es. Carabinieri, Polizia di Stato, etc.) è consentito se previsto da una disposizione di legge previa richiesta da parte dei soggetti terzi.

ART. 11 – CONTROVERSIE

1. La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra le parti, anche nel caso di difforme e contrastante interpretazione, in merito alla presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria nell'ambito della Giunta dell'Unione.
2. Qualora non si addivenisse alla risoluzione di cui al primo comma, le controversie saranno affidate all'organo giurisdizionale competente.

ART. 12 – NORMA DI RINVIO

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rimanda allo Statuto dell'Unione e alle norme in materia di rapporti fra Enti Locali previste dalle leggi regionali e statali in materia.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

1. La presente convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, Tab. B, D.P.R. 642/72 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 131/86.

Letto, approvato e sottoscritto.

COMUNE DI ARGELATO

Il Sindaco

Andrea Tolomelli

COMUNE DI BENTIVOGLIO

Il Sindaco

Vladimiro Longhi

COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

Il Sindaco

(in data.....)

Michele Giovannini

COMUNE DI CASTEL MAGGIORE

Il Sindaco

Marco Monesi

COMUNE DI GALLIERA

Il Sindaco

Anna Vergnana

COMUNE DI PIEVE DI CENTO

Il Sindaco

Sergio Maccagnani

COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO

Il Sindaco

Valerio Gualandi

COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE

Il Sindaco

Roberto Brunelli

UNIONE RENO GALLIERA

Il Presidente

Sergio Maccagnani