

Rep. n° 34

in data 17 Ottobre 2012

REPUBBLICA ITALIANA

UNIONE DEI COMUNI BASSA REGGIANA

(Provincia di Reggio Emilia)

◆◆◆◆

Scrittura privata

CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI  
INFORMATICI E TELEMATICI (S.I.A. e S.I.T).

◆◆◆◆

L'anno 2012 (duemiladodici) il giorno 17 (diciassette) del  
mese di **Ottobre** presso il Comune di Novellara ove ha sede il  
Servizio Segreteria dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana,  
con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto  
di legge,-----

----- TRA -----

-----  
- il **Comune di BORETTO** (C.F. 00439040353), rappresentato dal  
Sindaco pro-tempore Massimo GAZZA, il quale interviene ed  
agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità  
di legale rappresentante di detto Comune in forza della de-  
liberazione consiliare n. 37 del 31/07/2012 dichiarata imme-  
diatamente eseguibile;-----

- il **Comune di BRESCELLO** (C.F. 00449220359), rappresentato  
dal Sindaco pro-tempore Giuseppe VEZZANI, il quale intervie-  
ne ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua

per il Comune di Brescello

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Reggio

per il Comune di Boretto

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Poviglio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Novellara

qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 24 del 30/07/2012 dichiarata immediatamente eseguibile;-----

- il **Comune di GUALTIERI** (C.F. 00440630358), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Massimiliano MAESTRI, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 49 del 27/07/2012 dichiarata immediatamente eseguibile;-----

- il **Comune di GUASTALLA** (C.F. 00439260357), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Giorgio BENAGLIA, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 26 del 06/09/2012 dichiarata immediatamente eseguibile, preceduta da deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 26/07/2012;-----

- il **Comune di LUZZARA** (C.F. 00443430350), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Andrea COSTA, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 40 del 31/07/2012 dichiarata immediatamente eseguibile;-----

- il **Comune di NOVELLARA** (C.F. 00441550357), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Raul DAOLI, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità

per il Comune di Brescello

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Reggio

per il Comune di Boretto

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Poggio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Novellara

di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 28 del 26/07/2012 dichiarata immediatamente eseguibile;-----

- il **Comune di POVIGLIO** (C.F.00440380350), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Giammaria MANGHI, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 31 del 25/07/2012 dichiarata immediatamente eseguibile;-----

- il **Comune di REGGIOLO** (C.F.00440760353), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Barbara BERNARDELLI, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 30 del 27/08/2012 dichiarata immediatamente eseguibile preceduta da deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 24/07/2012;-----

----- **E** -----

- l'**Unione Bassa Reggiana**, in persona del Presidente pro-tempore, Massimiliano MAESTRI, domiciliato per la carica c/o la sede dell'Unione, posta in Guastalla, in P.zza Mazzini n. 1, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detta Unione in forza della deliberazione consiliare n. 18 del 25/09/2012 dichiarata immediatamente eseguibile;-----

----- **PREMESSO** -----

per il Comune di Brescello

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Reggio

per il Comune di Boretto

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Poviglio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Novellara

o che in data 18/12/2008 è stata costituita l'Unione Bassa Reggiana tra i Comuni di: Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara Poviglio e Reggiolo, ai sensi della LR. N. 6/2004;-----

o che tutti i comuni aderenti all'Unione Bassa Reggiana hanno sottoscritto la convenzione costitutiva della CN-ER Community Network dell'Emilia-Romagna, finalizzato alla collaborazione in area informatica e telematica per lo sviluppo e l'attuazione delle politiche di e-government";-----

o che gli attori della CN-ER sono precisamente indicati in tale atto di convenzione e, tra essi, si ricordano, in quanto determinanti per il presente atto:-----

- la RER Regione Emilia-Romagna;-----
- la Provincia di riferimento;-----
- la società Lepida S.p.A.;-----

o che l'esercizio in forma associata dei servizi informatici e telematici e del sistema informativo territoriale (SIT) rappresenta una valida soluzione per una migliore efficienza dei servizi suddetti e la possibilità di implementare nuove funzioni con l'utilizzo dell'ITC;-----

o che ai fini dello svolgimento in forma associata di funzioni e servizi denominato SIA (sistema informatico associato) è necessario procedere alla stipula di apposita convenzione;-----

o che i citati comuni aderenti all'Unione Bassa Reggiana

per il Comune di Brescello  
per il Comune di Luzzara  
per il Comune di Reggiolo

per il Comune di Boretto  
per il Comune di Guastalla  
per il Comune di Poviglio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana  
per il Comune di Gualtieri  
per il Comune di Novellara

con le rispettive pre-citate proprie deliberazioni consilia-  
 ri hanno espresso la volontà di gestire in forma associata,  
 mediante conferimento al medesimo le funzioni inerenti i  
 servizi informatici e telematici e il SIT approvando al con-  
 tempo il relativo schema di convenzione;-----  
 o che con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 18  
 del 25/09/2012, dichiarata immediatamente eseguibile,  
 l'Unione Bassa Reggiana ha accettato il trasferimento del  
 servizio in parola, approvando nel contempo il medesimo  
 schema di convenzione;-----

per il Comune di Brescello  
 per il Comune di Luzzara  
 per il Comune di Reggiolo

**TUTTO CIÒ PREMESSO, LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE CONVENGONO  
 QUANTO SEGUE:**

**ART.1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE.**

1. Oggetto della presente convenzione è la gestione asso-  
 ciata della funzione informatica e telematica attraverso la  
 costituzione del Sistema Informatico Associato (SIA)  
 dell'Unione Bassa Reggiana, come previsto dalla convenzione  
 CN-ER Community Network dell'Emilia-Romagna.-----

per il Comune di Boretto  
 per il Comune di Gualtalla  
 per il Comune di Poviglio

**ART.2 - ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI DEL SISTEMA  
 INFORMATICO ASSOCIATO (SIA).**

1. Il SIA - Sistema Informatico Associato - viene costituito  
 al fine di realizzare una progettazione e una gestione coor-  
 dinata ed unitaria delle azioni che garantiscono lo sviluppo  
 del sistema informativo - informatico dell'Unione Bassa Reg-  
 giana e l'attuazione dei progetti di e-government in capo

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana  
 per il Comune di Gualtalleri  
 per il Comune di Novellara

l'Unione Bassa Reggiana stessa, attraverso l'impiego ottimale e la piena valorizzazione del personale e delle risorse strumentali assegnate.-----

2. Il SIA, previo allestimento di tutte le procedure idonee al corretto funzionamento dello stesso, gestisce in modo associato, per i Comuni afferenti, i servizi gestionali e le applicazioni tipiche locali degli Enti ed il loro interfacciamento con i servizi infrastrutturali per l'erogazione dei servizi di e-government, assicurando in modo continuativo l'assistenza necessaria al buon funzionamento dei servizi gestionali stessi e delle applicazioni tipiche collegate.-----

3. Il SIA svolge le proprie funzioni nel rispetto della normativa vigente e di quanto convenuto nella presente convenzione, in particolare:-----

a. realizza ed implementa specifici progetti, siano essi di architettura o applicativi;-----

b. provvede alle azioni di dispiegamento tecnologico delle soluzioni e dei progetti ed assiste i Comuni dell'Unione Bassa Reggiana nell'avvio operativo degli stessi;-----

c. gestisce le funzioni di assistenza tecnica ed operativa ai Comuni dell'Unione Bassa Reggiana;-----

d. fornisce consulenza in materia informatica (hardware e software), telematica e di telecomunicazioni ai Comuni dell'Unione Bassa Reggiana;-----

per il Comune di Brescello

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Reggio

per il Comune di Boretto

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Poggio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Sualtieri

per il Comune di Novellara

e. espleta procedure uniche per l'acquisto di materiale hardware e software e l'acquisizione di servizi professionali.-----

4. Il SIA presidia in particolare le linee di attività dettagliate al successivo art. 3.-----

5. Il SIA, nello svolgimento delle proprie funzioni, si impegna:-----

a. a raccordare a livello regionale, le proprie attività con quelle della CN-ER Community Network dell'Emilia-Romagna; --

b. a raccordare a livello provinciale le proprie attività con quelle a carattere territoriale della Provincia di Reggio Emilia;-----

c. ad utilizzare, ove ritenuto opportuno, i servizi infrastrutturali ed abilitanti che la società Lepida S.p.A. renderà man mano disponibili;-----

d. ad organizzare e gestire le proprie attività secondo quanto specificato nei successivi articoli e in particolare

a gestire il servizio conformemente agli indirizzi forniti dal Comitato tecnico di cui al successivo articolo 10, ove istituito.-----

6. Il SIA si impegna inoltre a trasmettere, entro il 31/10 di ogni anno, alla Giunta dell'Unione Bassa Reggiana una relazione sull'andamento della gestione del servizio associato, che contempla sia la parte gestionale che la parte economica del lavoro oltre ad una rendicontazione sullo stato

per il Comune di Brescello

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Reggio

per il Comune di Boretto

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Poviglio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Nocellara

di avanzamento dei progetti in corso motivando, ove presenti, eventuali ritardi rispetto all'analisi iniziale.-----

**ART.3 - LINEE DI ATTIVITÀ DEL SIA.**

1. I servizi resi dal SIA saranno modulati secondo le seguenti linee di attività:-----

a. Amministrazione e gestione delle reti locali; su indirizzo dell'Unione Bassa Reggiana l'ufficio potrà pianificare sia la creazione, sia la gestione che la eventuale espansione delle reti fungendo a richiesta dei singoli comuni da

"System Administrator";-----

b. Gestione associata del CED sovracomunale, ove da attivarsi;-----

c. Gestione associata dei contratti di manutenzione ed assistenza con i fornitori;-----

d. Assistenza Hardware e Software;-----

e. Gestione e sviluppo degli specifici progetti previsti nel "Progetto di sistema a rete regionale" per l'Unione Bassa

Reggiana;-----

f. Gestione e sviluppo per tutto quello che concerne le problematiche informatiche, del SIT sovracomunale, tenuto conto anche delle specifiche tecniche e opportunità previste dal sistema SIGMA TER e dagli altri progetti regionali in corso di sviluppo;-----

g. Iniziative e progetti di sviluppo delle reti telefoniche; tenuto conto anche delle opportunità offerte dalle nuove

per il Comune di Brescello

per il Comune di Boretto

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Reggiolo

per il Comune di Poviglio

per il Comune di Novellara



tecnologie (es: VOIP, ecc.) e dalla convergenza delle tecnologie voce-dati;-----

h. Gestione e sviluppo dei siti web degli enti aderenti , con particolare attenzione alle caratteristiche dei sistemi di CMS ed in relazione alla tematica dell'accessibilità (L. 4/2004) ed usabilità, al fine di razionalizzare ed uniformare le modalità di comunicazione all'interno dell'Unione Bassa Reggiana stessa e di avviare percorsi verso le tecnologie open source;-----

i. Analisi delle dotazioni hardware e software di base ed applicativo presenti nei Comuni ed elaborazione di eventuali piani di migrazione analizzando le effettive necessità dei Comuni allo scopo di ottimizzare/armonizzare il rapporto necessità/prezzo;-----

j. Acquisizione di beni e servizi in materia informatica; --  
k. Valutazione tecnico-economica di proposte di forniture hardware e software o di soluzioni sistemistiche o di servizi professionali;-----

l. Formazione del personale: su esplicite richieste dei Comuni verranno forniti precisi indirizzi per la realizzazione di programmi formativi rivolti al personale sui temi informatici non strettamente attinenti ai servizi gestiti in forma associata. Tali programmi potranno essere realizzati da strutture esterne e per particolari esigenze e qualora sia possibile in relazione all'organico e ai carichi di lavoro

per il Comune di Brescello  
per il Comune di Luzzara  
per il Comune di Reggiolo

per il Comune di Boretto  
per il Comune di Guastalla  
per il Comune di Poviglio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana  
per il Comune di Gualtieri  
per il Comune di Norcellara

dal servizio stesso. I costi relativi alla formazione sono a carico dei Comuni richiedenti.-----

2. Con appositi accordi attuativi chiamati "Service Level Agreement (SLA)", da stipularsi fra le parti in attuazione e nell'osservanza dei principi definiti dalla presente convenzione, si procederà alla puntuale definizione delle funzioni da svolgere, dell'organizzazione e dei costi.-----

3. Negli accordi attuativi il modello di gestione del servizio potrà essere articolato in moduli obbligatori o facoltativi per gli enti.-----

**ART.4 - CONTINUITA' OPERATIVA - DISASTER RECOVERY.**

1. L'Unione Bassa Reggiana, a seguito del sisma che ha colpito l'Emilia, tra cui in modo grave i comuni di Reggiolo, Guastalla e Luzzara, nel rispetto dell'art. 50 del Codice delle Autonomie Digitale (CAD) promuove la realizzazione di un servizio di Disaster Recovery, al fine di garantire la continuità delle operazioni indispensabili per i servizi ed il ritorno alla normale operatività in relazione a scenari di rischio.-----

2. L'Unione Bassa Reggiana intende promuovere in via preferenziale il servizio regionale DATACENT-ER di Lepida, il quale si configura come servizio in grado di garantire prestazioni senza interruzioni 365 giorni all'anno, 24 ore su 24. L'adozione di una infrastruttura appositamente costruita per il Disaster Recovery consente infatti di neutralizzare

per il Comune di Brescello  
per il Comune di Luzzara  
per il Comune di Reggiolo

per il Comune di Boretto  
per il Comune di Guastalla  
per il Comune di Poviglio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana  
per il Comune di Gualtieri  
per il Comune di Novellara

eventi esterni/interni che possono mettere a rischio l'integrità e la sicurezza del patrimonio informativo degli Enti (come ad esempio black-out energetici, attacchi informatici, crash di apparati sistemici, finchè terremoti).-----

**ART.5 - MODALITÀ DI ESERCIZIO DELLA FUNZIONE.**

1. L'Unione Bassa Reggiana esercita le competenze, le funzioni e svolge le attività conferite dai Comuni, dotandosi di un ufficio unico, la cui struttura organizzativa viene approvata dalla Giunta e adeguata nel tempo per soddisfare le risposte di servizio definite in materia.-----

2. Il SIA dell'Unione Bassa Reggiana è diretto da un Responsabile, nominato dalla Giunta dell'Unione Bassa Reggiana, in possesso dei necessari requisiti di professionalità. Il Responsabile sarà supportato, fin dalla fase di start-up del servizio, da un gruppo di lavoro tecnico-amministrativo, così come disciplinato dall'art. 9 della presente convenzione, composto da funzionari dai comuni e formalmente nominato dalla Giunta dell'Unione, al fine di facilitare i passaggi informativi con i comuni, il reperimento dei dati, l'organizzazione di momenti di riunioni informative e decisionali.-----

3. Al Responsabile del SIA compete l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi concernenti il servizio specifico e di tutti gli atti ed i procedimenti già di competenza dei singoli servizi degli enti interessati, secondo

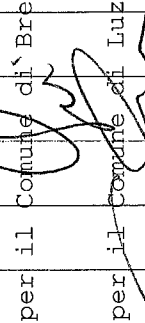
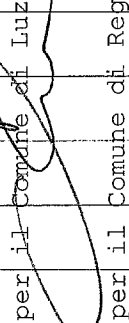

per il Comune di Brescello  
 per il Comune di Indzara  
 per il Comune di Reggio

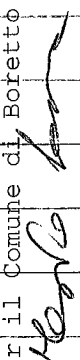
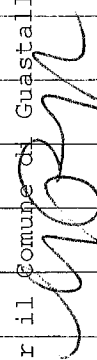
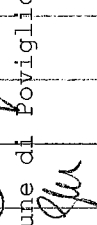
per il Comune di Boretto  
 per il Comune di Guastalla  
 per il Comune di Poviglio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana  
 per il Comune di Gualtieri  
 per il Comune di Novellara

quanto disposto dalle norme specifiche e nella presente convenzione, compresi tutti gli atti a rilevanza esterna, la gestione finanziaria ed amministrativa, ivi compresi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, con annessa responsabilità per il conseguimento dei risultati, nell'ambito dei programmi definiti dagli organi di governo dei singoli Comuni, compatibilmente con le risorse umane ed economiche disponibili. Il Responsabile coordina l'impiego tecnico-operativo degli addetti, sulla base delle esigenze del servizio, ed assolve le funzioni richieste dalla normativa.-----

5. L'Unione Bassa Reggiana esercita le competenze, le funzioni e svolge le attività conferite dai Comuni, attraverso risorse economiche proprie o trasferite da altri Enti e quelle trasferite dai Comuni conferenti, secondo quanto previsto nella presente convenzione.-----

per il Comune di Brescello  
  
per il Comune di Luzzara  
  
per il Comune di Reggio Emilia  


per il Comune di Boretto  
  
per il Comune di Guastalla  
  
per il Comune di Poggio  



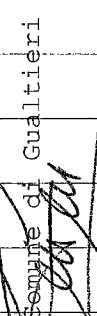

**ART.6 - GESTIONE DEI CONTRATTI DI MANUTENZIONE/ASSISTENZA.**

1. Il SIA si impegna a gestire, laddove ritenuto opportuno, i contratti dei Comuni e in particolare a:-----

a. Ricontrattare i singoli contratti in forma unitaria al fine di ottenere economie di scala garantendo comunque i servizi in essere;-----

b. Stipulare gli appositi contratti subentrando in quelli dei comuni;-----

c. Coordinare gli uffici comunali interessati;-----

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana  
  
per il Comune di Gualtieri  
  
per il Comune di Novellara  


d. Gestire i contratti, riportando la scadenza di ogni contratto, ove possibile, al 31 dicembre;-----

e. Coordinarsi con la CN-ER, la Provincia di Reggio Emilia e la Società Lepida per avere, laddove possibile, le migliori condizioni di prezzo/prestazioni da parte dei fornitori.-----

**ART.7 - COSTI DI INVESTIMENTO E CANONI DI SPESA CORRENTE DA ESSI DERIVANTI.**

1. Il SIA è tenuto ad effettuare gli investimenti necessari per adeguare l'infrastruttura ICT alle esigenze dell'Unione Bassa Reggiana.-----

A seconda della tipologia di investimento e di costo valgono le seguenti disposizioni:-----

a. I costi di investimento direttamente imputabili a ciascun comune aderente, come ad esempio i personal computer o le stampanti, saranno interamente imputati allo stesso;-----

b. Gli investimenti indivisibili e i relativi ammortamenti entreranno a far parte del patrimonio dell'Unione Bassa Reggiana e la divisione dei relativi costi avverrà secondo quanto specificato all'art.12;-----

c. I costi per i canoni di manutenzione se relativi ad hardware e software del singolo comune sono ripartiti come indicati precedente lettera a); se invece sono riferiti a tecnologie indivise, , entreranno a far parte del patrimonio dell'Unione e varrà quanto stabilito nella precedente lette-

per il Comune di Brescello

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Reggio

per il Comune di Boretto

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Poggio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Novellara

ra b).-----

**ART.8 - OBBLIGHI DEI COMUNI.**

1. I Comuni dell'Unione Bassa Reggiana si impegnano in generale a:-----

a. rispettare le norme regolamentari di organizzazione del servizio associato predisposte ed adottate dall'Unione Bassa Reggiana, nel rispetto della presente convenzione; ---

b. collaborare per quanto di propria competenza nella gestione del servizio informatico;-----

c. ottemperare agli obblighi amministrativi derivanti dalla gestione del servizio;-----

d. nominare un referente informatico che funga da interfaccia unica tra il Comune ed il SIA;-----

e. gestire ogni progetto informatico-telematico e/o di e-government, individuato dal Comitato tecnico, attraverso il SIA.-----

2. Si impegnano in particolare a:-----

a. mettere a disposizione del SIA il personale informatico in forza presso i singoli Comuni nella misura e con le modalità che saranno oggetto di specifica pattuizione individuale di ogni Comune oltre che dell'Unione Bassa Reggiana; ---

b. trasferire le risorse necessarie, ripartite tra i Comuni sulla base dei criteri all'art. 12;-----

c. comunicare tempestivamente al SIA ogni esigenza che dovesse sorgere tramite il referente informatico o i singoli

per il Comune di Brescello

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Reggio

per il Comune di Boretto


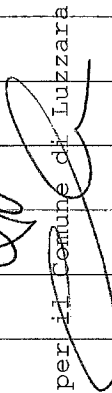

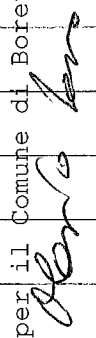

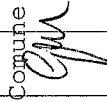

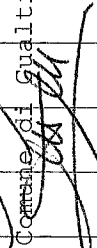
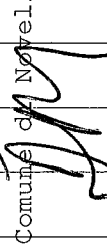
per il Comune di Guastalla

per il Comune di Poviglio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Novellara

	operatori a seconda della necessità.-----	
	3. Per il corretto funzionamento delle attività di cui al precedente art. 6 si obbligano a collaborare nella gestione dei contratti ed ottemperare agli obblighi amministrativi derivanti dalla gestione dei contratti medesimi, pagando le somme dovute nelle more del passaggio alla gestione associata.-----	per il Comune di Brescello  per il Comune di Luzzara  per il Comune di Reggio 
	<b>ART.9 - GRUPPO TECNICO-AMMINISTRATIVO DI COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO.</b>	
	1. Al fine di rendere efficace l'operato della struttura sovracomunale sarà istituito un gruppo tecnico-amministrativo di coordinamento.-----	
	2. Il Responsabile del SIA è anche il responsabile del Gruppo tecnico di coordinamento.-----	per il Comune di Boretto  per il Comune di Guastalla  per il Comune di Poviglio 
	3. Il gruppo tecnico di coordinamento, composto da rappresentanti dei comuni aderenti alla convenzione, dovrà principalmente supportare le attività del Responsabile del	
	SIA nello svolgimento delle seguenti funzioni:-----	per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana
	o Pianificazione dei programmi di intervento Comunali legati all'informatica;-----	
	o Monitoraggio degli interventi eseguiti;-----	per il Comune di Gualtieri 
	o Predisposizione di una proposta programma annuale di sviluppo del servizio;-----	per il Comune di Novellara 
	o Coordinamento delle strutture interessate Supporto al servizio mediante la consegna di dati, materiali, informa-	per il Comune di Novellara 
	Pag. 15 a 23 17 Ottobre 2012	

zioni necessarie all'espletamento della funzione;-----

o Recepimento dei progetti della CN-ER ed apportare sugge-

rimenti per una migliore attuazione degli stessi;-----

o Elaborazione di pareri da presentare agli organi del  
dell'Unione Bassa Reggiana in merito a questioni attenenti

l'organizzazione del servizio.-----

4. Al comitato tecnico di coordinamento partecipa anche,  
qualora richiesto, un membro dell'Ufficio di coordinamento

provinciale.-----

5. Ogni anno collabora alla stesura della relazione del Re-  
sponsabile del SIA sul funzionamento del servizio.-----

6. Tutte le attività indicate dovranno essere svolte rigoro-  
samente nell'ambito di una programmazione. Tale programma-

zione terrà conto della quantità di unità di personale che  
costituirà il servizio associato e quindi dei relativi cari-

chi di lavoro.-----

7. In particolare ciascun Comune, qualora le risorse di per-  
sonale non fossero sufficienti a dare una risposta a tutte

le esigenze, dovrà individuare le priorità di intervento.

Sulla base di tali priorità il comitato tecnico amministra-  
tivo rielaborerà la pianificazione dei programmi di inter-

vento comunali, fatte salve le priorità dei Comuni aderenti  
che mettono a disposizione risorse finanziarie e personale.

#### ART.10 - SEDE E STRUMENTAZIONE.

1. La sede amministrativa e tecnica del servizio è indivi-

per il Comune di Brescello

per il Comune di Boretto

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Reggiolo

per il Comune di Poviglio

per il Comune di Novellara



duata presso il Comune di Novellara.-----

2. Nel corso degli anni le parti potranno decidere di modificare la sede del servizio previa approvazione da parte della Giunta dell'Unione Bassa Reggiana. In tale caso l'ente che ospiterà il servizio è obbligato a mettere a disposizione ogni strumento tecnico o logistico necessario salvo il rimborso delle spese di funzionamento.-----

**ART.11 - PERSONALE.**

1. La Giunta dell'Unione Bassa Reggiana predispone una proposta di bilancio preventivo annuale e pluriennale di servizio definendo anche l'entità delle risorse umane da impiegare per il corretto espletamento del servizio.-----

2. Data la natura specialistica delle professionalità necessarie, l'Unione Bassa Reggiana può conferire incarichi specialistici secondo la normativa vigente compatibilmente con le risorse.-----

3. I costi per gli stipendi del personale a servizio di tutti i Comuni aderenti, ed ogni altro emolumento dovuto al personale, compresa la formazione, sono ripartiti fra gli enti firmatari della convenzione, sulla base del criterio della popolazione residente, calcolata all'anno precedente il bilancio di previsione di riferimento.-----

4. Nell'ambito dei singoli accordi attuativi è stimata l'attività esercitata dal personale dipendente dei singoli Comuni che operano sui progetti di sviluppo; in via preven-

per il Comune di Brescello

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Reggiolo

per il Comune di Boretto

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Poggio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Novellara

tiva il dato è di massima ed indicativo, ed a consuntivo sarà valorizzato e ripartito in base ai criteri previsti al successivo art. 12.-----

**ART.12 - RISORSE FINANZIARIE E RIPARTIZIONE DELLE SPESE.**

1. Tutte le spese relative all'esercizio delle funzioni e dei servizi delegati con la presente convenzione saranno previste nel bilancio dell'Unione Bassa Reggiana e saranno ripartite in relazione agli abitanti al 31 dicembre dell'anno precedente fatta eccezione per particolari spese, progetti e iniziative le cui modalità di riparto saranno definite di volta in volta dalla Giunta sentiti i Comuni interessati.-----

2. La gestione finanziaria del SIA deve essere quantificata in tempo utile per la predisposizione dei bilanci dei singoli enti al fine di assicurare la necessaria omogeneità dei rispettivi strumenti finanziari.-----

3. L'Unione Bassa Reggiana rendiconta periodicamente lo stato di attuazione dei programmi e gli assestamenti da apportare al proprio bilancio con il fine di coordinare e omogeneizzare tali risultanze con quelle dei Comuni conferenti. -

4. Ciascun Comune convenzionato deve provvedere al versamento della quota a proprio carico con le seguenti modalità:-----

- 50% entro il 30 giugno;-----
- 40% entro il 31 dicembre;-----

per il Comune di Brescello  
per il Comune di Iuzzara  
per il Comune di Reggiolo

per il Comune di Boretto  
per il Comune di Guastalla  
per il Comune di Poviglio

Bassa Reggiana

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana  
per il Comune di Gualtieri  
per il Comune di Novellara

- 10% a ricevimento del rendiconto annuale.-----

5. L'Unione Bassa Reggiana si impegna ad attivare tutte le possibili forme di finanziamento del SIA: eventuali contributi ottenuti a tale titolo saranno portati in detrazione delle spese di funzionamento dei servizi.-----

**ART.13 - PATRIMONIO.**

1. I Comuni aderenti alla convenzione si impegnano a trasferire, secondo le modalità indicate negli accordi attuativi, all'Unione Bassa Reggiana le attrezzature ed i beni mobili ed immobili necessari allo svolgimento dell'attività di cui alla presente convenzione.-----

2. L'apporto iniziale, in comodato gratuito, e gli apporti successivi di beni mobili od immobili da parte dei Comuni aderenti sono compresi nel quadro economico dei singoli accordi attuativi, ne è redatto un inventario al valore netto contabile (ovvero valore storico al netto delle quote di ammortamento). Gli apporti successivi a quello iniziale saranno ripartiti in base ai criteri adottati per ogni singolo progetto.-----

3. L'Unione Bassa Reggiana pertanto costituirà un proprio patrimonio iniziale e provvederà all'aggiornamento dello stesso e dei relativi inventari.-----

4. I beni assegnati in comodato o acquistati con i fondi dei singoli Comuni aderenti, in caso di recesso di uno dei Comuni aderenti o di scioglimento della Convenzione sono au-

per il Comune di Brescello

per il Comune di Boretto

Bassa Reggiana

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Reggiolo

per il Comune di Pioviglio

per il Comune di Novellara

automaticamente riconsegnati all'Ente proprietario.-----

**ART.14 - CONFORMITÀ CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI**

**PERSONALI.**

1. L'Unione Bassa Reggiana è il responsabile esterno al trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. In ragione di ciò tutti i trattamenti da parte del suo personale dovranno essere improntati alla massima correttezza. I singoli amministratori, verranno poi designati "amministratori di sistema", ai sensi del provvedimento del garante del 27 novembre 2008 e modifiche successive.-----

per il Comune di Brescello

per il Comune di Luzzara

per il Comune di Reggio

**ART.15 - DURATA DELLA CONVENZIONE.**

1. La presente convenzione decorre dal 1 agosto 2012 ed ha durata pari a quella dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana.

per il Comune di Boretto

per il Comune di Guastalla

per il Comune di Poviglio

**ART.16 - RECESSO.**

1. Ciascun Comune ha facoltà di recedere motivatamente dalla presente convenzione anche prima della scadenza con preavviso di almeno 6 mesi e, comunque, non prima di due anni: il recesso è operativo in ogni caso dal 1° gennaio dell'anno successivo.-----

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

per il Comune di Gualtieri

per il Comune di Norellara

2. L'ente che recede rimane obbligato per gli impegni assunti relativamente all'anno in corso oltre che per le obbligazioni aventi carattere pluriennale o permanente.-----

3. Il recesso di un Comune non fa venir meno la gestione unitaria del servizio per i restanti Comuni. Di comune accor-

do verrà definita la destinazione delle dotazioni di beni indivisibili acquistati dall'Unione Bassa Reggiana: nel caso di mancato raggiungimento dell'accordo si procederà a maggioranza dei Comuni. In ogni caso il Comune recedente non può far valere alcun diritto in riferimento alla proprietà delle attrezzature comuni fatte salve specifiche formule perequative in relazione al valore residuo delle dotazioni al cui finanziamento il comune recedente ha partecipato.----

4. In caso di recesso o scioglimento dell'Unione o revoca all'Unione del Servizio in oggetto, il personale già dipendente dei Comuni ritorna al Comune di provenienza e riacquista, per le materie e le funzioni contemplate dalla presente convenzione, il ruolo, le prerogative e le mansioni esercitate al momento della sua stipula.-----

**ART.17 - FORME DI CONSULTAZIONE.**

1. La consultazione degli enti contraenti è garantita tramite il confronto con i Sindaci in seno alla Giunta dell'Unione Bassa Reggiana che si riunisce su convocazione del Presidente ogni qualvolta egli ne ravvisi la necessità, o quando lo richieda uno dei Sindaci dei Comuni aderenti. Alla seduta della Giunta può essere invitato a partecipare il Responsabile del SIA.-----

2. Il Responsabile del SIA si impegna a trasmettere, agli enti aderenti, copia degli atti fondamentali assunti dal dall'Unione Bassa Reggiana, relativi al servizio.-----

per il Comune di Brescello  
per il Comune di Luzzara  
per il Comune di Reggio

per il Comune di Boretto  
per il Comune di Guastalla  
per il Comune di Poviglio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana  
per il Comune di Gualtieri  
per il Comune di Novellara

3. In sede di conto consuntivo, l'Unione Bassa Reggiana trasmette ai Consigli Comunali una relazione sullo stato di attuazione della convenzione, basandosi su indicatori che saranno determinati dalla Giunta dell'Unione Bassa Reggiana, di concerto con il Responsabile del SIA.-----

**ART.18 - CONTROVERSIE.**

1. La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria. -----

**ART.19 - RINVIO.**

1. Per quanto non previsto nella presente convenzione e dagli accordi attuativi discendenti, si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, con adozione se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile e alla normativa vigente.-----

**ART.20 - NORME FINALI.**

La presente convenzione è sottoposta a registrazione in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.4.1986 n. 131 con spese a carico del richiedente, ed è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella allegata sotto la lettera "B" al D.P.R. 26/10/1972, n° 642.-----

Il presente atto scritto in n.1 originale viene repertoriato e depositato presso l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana nella

per il Comune di Brescello  
per il Comune di Luzzara  
per il Comune di Reggiolo

per il Comune di Boretto  
per il Comune di Guastalla  
per il Comune di Poviglio

per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana  
per il Comune di Gualtieri  
per il Comune di Novellara

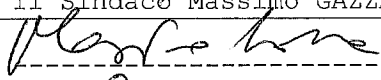
sede del Comune di Novellara - Ufficio Segreteria.-----

Letto, approvato e sottoscritto.

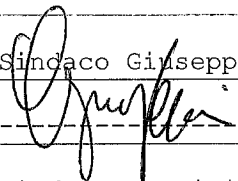
Per l'Unione Bassa Reggiana Il Pres. Massimiliano MAESTRI



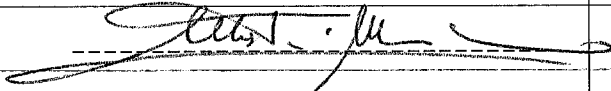
Per il Comune di Bozetto Il Sindaco Massimo GAZZA



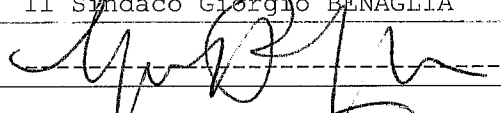
Per il Comune di Brescello Il Sindaco Giuseppe VEZZANI



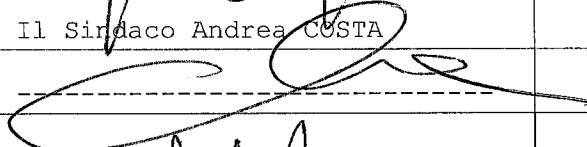
Per il Comune di Gualtieri Il Sindaco Massimiliano MAESTRI



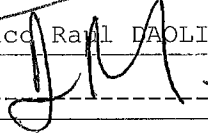
Per il Comune di Guastalla Il Sindaco Giorgio BENAGLIA



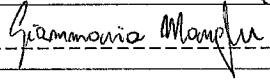
Per il Comune di Luzzara Il Sindaco Andrea COSTA



Per il Comune di Novellara Il Sindaco Raul DAOLI



Per il Comune di Poviglio Il Sindaco Giammaria MANGHI



Per il Comune di Reggiolo Il Sindaco Barbara BERNARDELLI

