MERITO S.r.l.
Selezioni e Concorsi pubblici

Questionario 2

1 - **Ai sensi della Legge n. 241/90, art. 2, ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad un'istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio, le pubbliche amministrazioni hanno il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso:**

[ ] **Sempre**

[ ] Mai

[ ] Esclusivamente se lo ritengono opportuno rispetto agli interessi dell'Ente

2 - **Ai sensi della Legge n. 241/90, art. 6, l'organo competente per l'adozione del provvedimento finale, ove diverso dal responsabile del procedimento:**

[ ] **Non può discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento se non indicandone la motivazione nel provvedimento finale**

[ ] Può sempre discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento

[ ] Deve sempre attenersi alle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento

3 - **Ai sensi della Legge n. 241/90, art. 9, hanno facoltà di intervenire nel procedimento da cui possa derivare un pregiudizio dal relativo provvedimento:**

[ ] **Qualunque soggetto, portatore di interessi pubblici o privati, nonché i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati**

[ ] Qualunque soggetto, portatore di interessi pubblici o privati ma non i portatori di interessi diffusi anche se costituiti in associazioni o comitati

[ ] Qualunque soggetto, portatore di interessi pubblici o privati, nonché i portatori di interessi diffusi anche se non costituiti in associazioni o comitati

4 - **Ai sensi della Legge n. 241/90, art. 22, per interessati si intendono:**

[ ] **Tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso**

[ ] Tutti i soggetti privati, esclusi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto,

© 2020 selezionidigitali.it

concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso

[ ] Esclusivamente i soggetti pubblici

5 - **Ai sensi della Legge n. 241/90, art. 27, da quanti membri è composta la Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi?**

[ ] **Dieci**

[ ] Cinque

[ ] Tre

6 - **Ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), art. 4, il responsabile del trattamento è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che:**

[ ] **Tratta dati personali per conto del titolare del trattamento**

[ ] Determina le finalità del trattamento dei dati personali

[ ] Determina i mezzi del trattamento dei dati personali

7 - **Ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), art. 33, il titolare del trattamento a chi notifica la violazione di dati personali:**

[ ] **All'autorità di controllo competente**

[ ] All'autorità pubblica competente

[ ] Alla commissione europea di vigilanza competente

8 - **L'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 dispone che il procedimento di accesso civico deve concludersi:**

[ ] **Con provvedimento motivato**

[ ] Entro 90 giorni dalla presentazione dell'istanza

[ ] Entro 60 giorni dalla presentazione dell'istanza

9 - **La pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso civico di dati e documenti (art. 5 bis, D.Lgs. n. 33/2013)?**

[ ] **Si, nei casi e nei limiti stabiliti dalla legge**

[ ] No. In nessun caso l'amministrazione può rifiutare l'accesso civico di dati e documenti

[ ] Si, solo qualora la loro conoscenza possa impedire o gravemente ostacolare lo svolgimento dell'azione

© 2020 selezionidigitali.it

amministrativa

10 - **Ai sensi dell'art. 1 comma 5 della Legge n. 190/12 e ss.mm., il piano di prevenzione della corruzione definito dalle pubbliche amministrazioni centrali, viene trasmesso:**

[ ] **Al Dipartimento della funzione pubblica**

[ ] Al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

[ ] Al Ministero dell'Interno

11 - **Ai sensi della L.R. n. 13/2015, e delle leggi regionali in materia, a chi spetta la funzione di programmazione dell'offerta formativa inerente all'Istruzione e Formazione professionale (IeFP)?**

[ ] **Regione**

[ ] Città metropolitana di Bologna e Province

[ ] Stato

12 - **Ai sensi della L.R. n. 13/2015, e delle leggi nazionali e regionali in materia, a chi spetta la funzione di gestione dell'edilizia scolastica relativamente alle scuole secondarie di secondo grado?**

[ ] **Città metropolitana di Bologna e Province**

[ ] Stato

[ ] Regione e Comuni

13 - **La Conferenza regionale per il sistema formativo, secondo la L.R. n. 12/2003, è:**

[ ] **Sede di confronto e di raccordo sulle politiche e sulla programmazione inerenti il sistema formativo con le Province, i Comuni, USR e una rappresentanza delle istituzioni scolastiche, degli organismi di formazione professionale, delle Università, dell'Unione delle Camere di commercio.**

[ ] Sede di confronto e di raccordo sulle politiche e sulla programmazione inerenti il sistema formativo con le parti sociali

[ ] Sede di approvazione delle politiche e della programmazione inerenti il sistema formativo congli enti locali del territorio regionale.

14 - **Quali soggetti compongono il sistema regionale dell'istruzione e formazione professionale IeFP?**

[ ] **Gli organismi di formazione professionale e gli istituti professionali accreditati**

[ ] Gli organismi di formazione professionale accreditati e tutti gli istituti di istruzione secondaria di secondo grado

[ ] Solo gli organismi di formazione professionale accreditati

© 2020 selezionidigitali.it

15 - **Di quale tipologia di percorsi si compone la Rete politecnica regionale?**

[ ] **Percorsi realizzati da Istituti tecnici superiori - ITS, percorsi di Istruzione e formazione tecnica superiore - IFTS e percorsi di Formazione per la qualifica regionale**

[ ] Percorsi realizzati da Istituti tecnici superiori - ITS, percorsi di Istruzione e formazione tecnica superiore - IFTS, percorsi di Formazione per il diploma tecnico-professionale

[ ] Percorsi realizzati da Istituti tecnici superiori - ITS, percorsi di Istruzione e formazione professionale - percorsi di IeFP per il diploma professionale

16 - **L'inserimento di una nuova qualifica nel repertorio regionale è in esito a:**

[ ] **Un atto di Giunta, previa acquisizione del parere della Commissione assembleare competente**

[ ] Un atto dirigenziale

[ ] Un atto dell'Assemblea legislativa, su proposta della Giunta

17 - **I criteri generali di accreditamento al lavoro sono approvati con:**

[ ] **Atto di Giunta regionale, previo parere della Commisione assembleare competente**

[ ] Atto dell'Assemblea legislativa regionale su proposta della Giunta

[ ] Atto di Giunta regionale

18 - **I criteri generali di accreditamento alla formazione sono approvati con:**

[ ] **Atto di Giunta regionale, previo parere della Commisione assembleare competente**

[ ] Atto dell'assemblea legislativa su proposta della Giunta

[ ] Atto di Giunta

19 - **La formazione regolamentata ricomprende:**

[ ] **I corsi obbligatori per l’accesso ad alcune specifiche professioni e ad attività economiche o ruoli lavorativi, in base a specifiche norme comunitarie, nazionali o regionali.**

[ ] E' la formazione che rilascia, in esito, un'attestazione di frequenza

[ ] E' la formazione che rilascia, in esito, una certificazione

20 - **L'apprendistato di primo livello è:**

[ ] **Un contratto di lavoro a causa mista che offre ai giovani la possibilità di ottenere una qualifica o un**

© 2020 selezionidigitali.it

diploma professionale, un diploma di istruzione secondaria superiore o un certificato di specializzazione tecnica superiore

[ ] Un contratto di lavoro a causa mista che offre ai giovani la possibilità di ottenere un diploma di istruzione tecnica superiore

[ ] Un contratto di lavoro a causa mista che offre ai giovani la possibilità di ottenere una certificazione delle competenze acquisite sul lavoro

21 - **Il primo ciclo dell'offerta di istruzione è costituito da:**

[ ] **Istruzione primaria e Istruzione secondaria di primo grado**

[ ] Scuola dell'infanzia e Istruzione primaria

[ ] Istruzione primaria

22 - **La programmazione delle risorse del fondo regionale persone con disabilità è competenza:**

[ ] **Della Giunta regionale**

[ ] Dell'Agenzia regionale per il Lavoro

[ ] Dell'Assemblea legislativa regionale, su proposta della Giunta

23 - **ER.GO è:**

[ ] **L’ente della Regione Emilia-Romagna che offre interventi e servizi per il diritto allo studio a favore di studenti e studentesse universitari o di un Istituto dell'Alta Formazione Artistica e Musicale con sede in Emilia-Romagna.**

[ ] L’ente della Regione Emilia-Romagna che offre interventi e servizi per il diritto allo studio a favore di studenti e studentesse degli istituti secondari di secondo grado con sede in Emilia-Romagna

[ ] L’ente della Regione Emilia-Romagna che offre interventi e servizi per il diritto allo studio a favore di studenti e studentesse degli enti di formazione professionale con sede in Emilia-Romagna

24 - **L’Autorità di Certificazione (AdC) del Programma regionale FSE:**

[ ] **Verifica l’esattezza e la conformità alle norme nazionali e comunitarie delle dichiarazioni di spesa e delle domande di pagamento che vengono inviate alla Commissione Europea.**

[ ] E' responsabile della gestione e dell'attuazione del Programma regionale conformemente al principio di buona e sana gestione amministrativa e finanziaria.

[ ] E' l'organismo che garantisce l’efficace funzionamento del sistema di gestione e di controllo.

25 - **Il tirocinio curricolare (stage) è:**

© 2020 selezionidigitali.it

[ ] **una metodologia formativa per l'acquisizione di competenze nei contesti di lavoro**

[ ] la componente formativa del contratto di apprendistato di III livello

[ ] la componente formativa del contratto di apprendistato di I livello

26 - **Il Fondo regionale dell'Emilia-Romagna per l'occupazione delle persone con disabilità**

[ ] **E' finalizzato a sostenere le azioni e misure per l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità**

[ ] E' finalizzato a ridurre il costo del lavoro delle imprese che assumono persone con disabilità

[ ] E' finalizzato a sostenere sgravi contributivi a favore delle imprese che assumono persone con disabilità

27 - **Quale dei seguenti formati di file consente di mantenere inalterata la formattazione di un documento testuale passato da un pc all'altro con sistemi operativi ed editor di testo differenti?**

[ ] **Formato PDF.**

[ ] Formato doc.

[ ] Formato rtf.

28 - **Quale dei seguenti software del pacchetto Office si usa generalmente per gestire basi di dati?**

[ ] **Microsoft Access.**

[ ] Microsoft Power Point.

[ ] Microsoft Excel.

29 - **He turned up just as the meeting was ending.**

[ ] **Lui è arrivato proprio quando la riunione stava per concludersi.**

[ ] Lui ha concluso la riunione con un riassunto.

[ ] Alla fine della riunione si è sentito male.

30 - **Put the following words in the correct order: your me please ID you can card show.**

[ ] **Can you please show me your ID card?.**

[ ] You can please me show your card ID?.

[ ] Please show me can you your ID card?.

© 2020 selezionidigitali.it

31 - **Viste le normative regionali in materia si descrivano, anche in forma schematica, il quadro di riferimento e gli elementi di contesto per la predisposizione e l'iter procedurale per l'approvazione del documento di programmazione regionale in materia di offerta di percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) (Max 2800 caratteri spazi inclusi).**

© 2020 selezionidigitali.it

32 - **Si descrivano, anche in forma schematica, l’iter e le principali caratteristiche delle procedure di evidenza pubblica finalizzate a rendere disponibili alle persone opportunità di formazione permanente per lo sviluppo di competenze digitali (Max 2800 caratteri spazi inclusi).**

© 2020 selezionidigitali.it

© 2020 selezionidigitali.it