

Ricerca di un/una candidato/a di profilo junior per l'affidamento di un incarico consulenziale per i progetti Chebec e Regionarts

CODICE: 2018-CR

Data di pubblicazione: 10 Settembre 2018

Data di scadenza: 28 Settembre 2018, ore 13.00

Luogo di lavoro

Bologna, c/o ASTER - Area di Ricerca di Bologna, Via Gobetti 101

Descrizione attività:

Premesso che:

- ASTER coordina il progetto cofinanziato dal programma Interreg MED "[CHEBEC](#)" (codice progetto 3115) che ha l'obiettivo di sperimentare servizi di internazionalizzazione per imprese e professionisti del settore Culturale e Creativo e supportarli nell'accedere a nuovi mercati in Europa;
- all'interno del progetto Interreg MED "[CHEBEC](#)" (codice progetto 3115) ASTER ha in carico le seguenti attività:
 1. coordinamento tecnico e finanziario del progetto;
 2. coordinamento del partenariato;
 3. gestione delle relazioni con il Segretariato Tecnico del programma Interreg MED;
 4. realizzazione di un percorso pilota per il test di strumenti innovativi volti a potenziare le competenze per l'internazionalizzazione di imprese e professionisti del settore delle Industrie Culturali e Creative;
 5. attività di networking internazionale comprensive di missioni all'estero ed eventi di match-making per le imprese del settore Industrie Culturali e Creative;
 6. attività di comunicazione e trasferimento dei risultati del progetto, diretta principalmente ai policy maker delle regioni partner.
- ASTER partecipa al progetto cofinanziato dal programma Interreg Europe "[RegionARTS](#)" coordinato dal Politecnico di Porto (codice progetto PGI05301), che ha l'obiettivo di definire un piano di azione per intervenire su strumenti di policy regionali che possano favorire l'interazione tra talenti creativi e artisti e la sfera ICT per stimolare processi di innovazione e accrescere la competitività delle PMI.
- all'interno del progetto Interreg Europe "[RegionARTS](#)" ASTER ha in carico le seguenti attività:
 1. messa a punto e monitoraggio dell'implementazione di un Piano d'Azione regionale che ha l'obiettivo di rendere più efficace ed efficiente l'utilizzo dei Fondi Strutturali in Emilia-Romagna, in particolare il POR FESR, per il settore delle Industrie Culturali e Creative;
 2. coordinamento del Local Stakeholder Group della Regione Emilia-Romagna che supporterà la definizione dei contenuti del Piano d'Azione;

3. organizzazione e partecipazione a workshop e visite studio in Emilia-Romagna e nelle altre regioni coinvolte nel partenariato di progetto;
4. scambio e approfondimento di buone pratiche;
5. organizzazione di un evento di match-making dal titolo "ICT meets the Arts" nel corso del primo semestre del 2020.

con il presente avviso ASTER ricerca un/una candidato/a di profilo junior per l'affidamento di un incarico consulenziale per affiancare il proprio staff interno nel coordinamento e nella gestione tecnica delle attività dei progetti sopra descritte.

L'incarico consulenziale riguarda nello specifico le **seguenti attività**:

1. supporto operativo ad attività di gestione tecnica e finanziaria (inclusi gli aspetti rendicontuali) di progetti finanziati a valere su fondi europei;
2. supporto operativo al coordinamento di gruppi di lavoro regionali;
3. supporto allo sviluppo di contenuti e alla redazione di documenti e report inerenti il settore delle Industrie Culturali e Creative anche in lingua inglese (a titolo esemplificativo e non esclusivo: documenti di analisi e mappatura, linee guida e piani di azione, schede descrittive di buone pratiche);
4. supporto operativo all'organizzazione, anche logistica, di riunioni di progetto e alla redazione delle relative minute;
5. partecipazione a missioni anche a livello internazionale e supporto all'organizzazione, anche logistica, di missioni e visite studio in regione Emilia-Romagna
6. supporto operativo alla gestione di attività di comunicazione, sia su canali web che social.

L'avviso, le procedure allegate e le relative informazioni sono disponibili nel sito della Società nella sezione "Lavora con noi" all'indirizzo <https://www.aster.it/lavora-con-noi>

Requisiti essenziali

I requisiti essenziali per candidarsi alla selezione sono i seguenti:

1. Laurea magistrale (nuovo o vecchio ordinamento) in discipline di ambito economico, umanistico o equipollenti;
2. Esperienza in almeno una delle attività relative alla posizione ricercata;
3. Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata pari almeno al livello B del Quadro Comune Europeo di riferimento;
4. Disponibilità a viaggiare per periodi limitati anche all'estero;
5. Possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno Stato dell'Unione Europea ovvero, in caso di cittadini degli stati non appartenenti all'Unione Europea, essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano e il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza nonché il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
6. Non aver riportato condanne penali anche per reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del codice penale, non essere sottoposto a procedimenti penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
7. Idoneità fisica all'impiego.

I candidati devono possedere tutti, nessuno escluso, i requisiti essenziali alla data di scadenza per la presentazione delle domande fissata dal presente avviso pertanto in mancanza anche di un solo requisito essenziale i candidati non verranno ammessi alla selezione.

Modalità di presentazione della candidatura

E' necessario inviare:

- il curriculum Vitae (file formato pdf con espressa autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016);
- l'istanza di partecipazione (file 2018-CR_Istanza di partecipazione) corredata di copia del documento di identità;
- l'autocertificazione relativa all'eventuale situazione di conflitto di interessi e cd. Pantouflage (file 2018-CR_Autodichiarazione relativa alla presenza di conflitti di interesse e cd Pantouflage);
- l'autodichiarazione circa l'insussistenza di posizioni di incompatibilità con lo svolgimento dell'incarico di consulenza secondo lo schema contrattualistico della collaborazione coordinata e continuativa (file 2018-CR_Autodichiarazione insussistenza incompatibilità assunzione incarico co.co.co);

La documentazione per presentare la propria candidatura dovrà pervenire **entro e non oltre il 28 Settembre 2018 alle ore 13.00** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica candidature@aster.it indicando il codice della proposta **2018-CR** nell'oggetto del messaggio pena l'esclusione dalla selezione. Il recapito della e-mail è ad esclusiva responsabilità del mittente.

Tutte le comunicazioni relative al presente procedimento verranno effettuate da ASTER esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica comunicato in sede di presentazione della candidatura.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà decorrenza dal 2 novembre 2018 al 31 ottobre 2021.

Compenso

L'ammontare complessivo del compenso, per la durata dal 2 novembre 2018 al 31 ottobre 2021, è pari a **54.000,00 Euro** da assoggettarsi agli oneri contributivi e fiscali di legge.

L'incarico di consulenza dovrà essere svolto dall'aggiudicatario in conformità alle vigenti previsioni che regolano i rapporti di lavoro rispondenti al modello della collaborazione coordinata e continuativa.

L'ammontare complessivo sarà ripartito come segue:

- 3.000,00 Euro per il periodo novembre-dicembre 2018;
- 18.000,00 Euro per il periodo gennaio-dicembre 2019;
- 18.000,00 Euro per il periodo gennaio-dicembre 2020;
- 15.000,00 Euro per il periodo gennaio-ottobre 2021.

Le trasferte del/della consulente nel territorio nazionale che si renderanno necessarie dovranno

essere preventivamente concordate ed autorizzate da ASTER. Le relative spese di viaggio e di soggiorno saranno a carico di ASTER e non comprese nel suddetto compenso, fino ad un massimo di 5.000,00 Euro.

L'importo massimo complessivo, per ogni trasferta nel territorio nazionale, è pari a euro 500,00 Euro, comprensivi di:

- spese di viaggio;
- spese di vitto e alloggio.

Le trasferte internazionali del/della consulente che si renderanno necessarie dovranno essere preventivamente concordate ed autorizzate da ASTER. Le relative spese di viaggio e di soggiorno saranno a carico di ASTER e non comprese nel suddetto compenso, fino ad un massimo di 16.000,00.

L'importo massimo complessivo, per ogni trasferta internazionale è pari ad euro 2.000,00 Euro, comprensivi di:

- spese di viaggio;
- spese di vitto e alloggio.

Il consulente dovrà anticipare le spese che saranno rimborsate a mezzo rimborso a piè di lista corredato dei giustificativi di spesa.

Si precisa che le spese per le trasferte possono anche essere anticipate da ASTER, su richiesta del consulente.

Svolgimento delle operazioni di valutazione e Criteri di valutazione dei candidati

La valutazione sarà realizzata mediante una fase di preselezione ed un colloquio attitudinale.

La valutazione sarà condotta da un'apposita Commissione esaminatrice, di almeno 3 membri, nominata dalla Direzione fra persone esperte nelle materie oggetto della selezione.

L'ammissione dei candidati alla selezione è effettuata sulla base delle dichiarazioni rese nei documenti presentati in sede di partecipazione alla presente procedura. L'ammissione alla fase preselettiva ed al colloquio attitudinale è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso che sarà svolta dalla Commissione esaminatrice in sede di prima seduta collegiale. I candidati che risultassero privi dei requisiti richiesti saranno esclusi dalla procedura di cui al presente avviso. ASTER si riserva la possibilità di escludere in qualunque momento dalla procedura di selezione i candidati per i quali emergesse il difetto dei requisiti di cui al presente avviso.

ASTER si riserva in ogni caso di procedere ad una richiesta di integrazione o chiarimenti sulla documentazione presentata entro un termine perentorio che sarà comunicato al candidato prima di procedere all'esclusione del candidato.

Preselezione:

La preselezione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio fino ad un massimo di 50 punti, sui seguenti criteri, che saranno valutati attraverso il Curriculum Vitae e la documentazione richiesta pervenuta entro la scadenza:

Criteri		Punti max
1	Conoscenza del settore delle Industrie Culturali e Creative (caratteristiche del settore in regione, policy europee, nazionali e regionali a supporto) e/o esperienze formative sul campo attraverso stage, tirocini, assegni di ricerca, etc.	20 punti
2	Esperienza in attività di supporto al settore delle Industrie Culturali e Creative, in particolare per quanto attiene il supporto all'imprenditorialità.	12 punti
3	Conoscenza dei programmi di cooperazione territoriale europea e esperienza in attività di supporto nell'ambito di iniziative, progetti, programmi, reti supportate dalla Unione Europea.	8 punti
4	Esperienza in attività di supporto alla gestione di relazioni e gruppi di lavoro anche multidisciplinari.	5 punti
5	Conoscenza di una ulteriore lingua straniera oltre l'inglese.	3 punti
6	Conoscenza dei principali pacchetti informatici.	2 punti

Saranno ammessi al colloquio attitudinale esclusivamente i candidati che otterranno un punteggio pari o superiore a 30 punti.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio attitudinale verrà pubblicato sul sito di ASTER (www.aster.it - Lavora con noi) al termine dei lavori di preselezione della Commissione esaminatrice, entro 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature.

I candidati ammessi al colloquio attitudinale verranno convocati, via e-mail, non prima di dieci (10) giorni dalla pubblicazione, sul sito di Aster S. cons. p.a, (www.aster.it - Lavora con noi), dell'elenco dell'esito della preselezione.

Colloquio attitudinale

I colloqui attitudinali si terranno presso la sede di Aster S. Cons.p.A., Via Gobetti n.101- Bologna.

Il colloquio attitudinale consiste nella verifica delle esperienze lavorative svolte, delle competenze effettivamente acquisite, delle motivazioni e delle attitudini personali rispetto al ruolo e al gruppo di lavoro.

Il punteggio massimo attribuibile per il colloquio attitudinale è di 50 punti, il punteggio minimo è di 40 punti.

Criteri di valutazione dei candidati e relativo punteggio massimo

Il punteggio complessivo massimo assegnato a ciascun candidato sarà pari a **100 punti** così ripartito:

Preselezione: fino ad un massimo di 50 punti; punteggio minimo 30;

Colloquio attitudinale: fino ad un massimo di 50 punti; punteggio minimo 40.

Saranno ritenuti idonei i candidati che raggiungeranno un punteggio complessivo minimo di 70 punti.

L'elenco dei candidati ritenuti idonei verrà pubblicato sul sito di Aster S. Cons. p.A. (www.aster.it - Lavora con noi).

La data prevista per la chiusura della selezione è il 31 ottobre 2018.

Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito di Aster S. Cons. p.A., (www.aster.it - Lavora con noi).

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale della società Aster S. Cons. p.A. e sul sito istituzionale della Regione Emilia-Romagna.

ASTER si riserva il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione qualora nessun candidato dovesse risultare idoneo o laddove ritenga non più necessario coprire la posizione ricercata;
- b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura valida;
- c) di annullare i risultati della procedura qualora ritenga di non avere raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva a proprio discrezionale e insindacabile giudizio;

La graduatoria, formata sulla base della procedura di selezione, rimane valida per le posizioni lavorative da attivare per il periodo di sei mesi decorrenti dalla data di chiusura della procedura.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dalla Società è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti, inclusa l'attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia nonché gli adempimenti di legge previsti in termini di trasparenza e pubblicità, quali la pubblicazione sul sito istituzionale www.aster.it sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati identificativi del soggetto selezionato.

Il trattamento avverrà presso gli uffici di Aster da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è il Aster Soc. Cons. p.A., con sede in Via Gobetti n. 101, IT-40129, Bologna (Email: info@aster.it, PEC: aster.pec@legalmail.it, centralino +39 051.6398099).

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Società, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati per la Società (Lepida SpA con sede in Via della Liberazione n. 15, in Bologna - dpo-team@lepida.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Gargallo

Eventuali richieste di informazioni potranno essere indirizzate a segreteria@aster.it