

Scheda ricerca/interrogazione elenco esperti in "GESTIONE E RENDICONTAZIONE PROGETTI EUROPEI ED INTERNAZIONALI" alla data del_23/10/2014

Rif. Delibera di Giunta Regionale n. 152/2014 Obiettivo n. 17 e DGR. 1533/2014 Obiettivo 18

Direzione Generale Programmazione Territoriale e Negoziata, programmi, Intese. Relazioni europee e relazioni internazionali.

Direzione Generale/Struttura Speciale Servizio Sede	Direzione Generale Programmazione Territoriale e Negoziata, Intese. Relazioni Europee e Relazioni Internazionali. Servizio Politiche Europee e Relazioni Internazionali Bologna Aldo Moro 30
Tipologia dell'incarico (consulenza) <u>I professionisti con partita IVA possono avere incarichi di collaborazioni coordinata e continuativa solo per attività diverse da quelle per cui svolgono attività libero professionale</u>	x Incarico Co.Co.Co ☐ Incarico Occasionale (inferiore 5.000 euro) ☐ Incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale (titolari Partita IVA)
Descrizione attività e modalità di realizzazione	Supporto tecnico specialistico alle attività finali del Programma Brasil Proximo - Programma di cooperazione internazionale del Ministero degli Affari Esteri di cui la regione è responsabile della componente di sviluppo del cooperativismo. In particolare supporto: - per gestione, monitoraggio e coordinamento delle attività finali; - all'analisi ed elaborazione dei materiali di lavoro e per la predisposizione dei report periodici previsti nell'ambito del progetto; - alla predisposizione di documenti amministrativi, finanziari e contabili per rendicontazioni; - all'organizzazione delle attività di scambio transnazionali; - eventuale partecipazione a incontri relativi al Programma in Italia.
Durata prevista dell'incarico	12-13 mesi circa
Titoli di studio richiesti come requisito I titoli conseguiti presso istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento.	Diploma di laurea (nuovo ordinamento) Relazioni Internazionali LM52 ed equipollenti; Master post-universitario in cooperazione internazionale.

Esperienze professionali : (richieste come titolo) Indicare l'Area di Competenza (richiesta come requisito)	Esperienza: - in attività attinenti a quelle in oggetto, in progetti regionali e/o progetti di Enti locali della Regione Emilia-Romagna realizzati in collaborazione con la Regione; - nella gestione di progetti complessi finanziati dal Ministero degli Affari Esteri relativamente alle fasi attuative, tecniche e di rendicontazione; - Esperienze formative e/o professionali all'estero. - Gestione di progetti - Rendicontazione - Monitoraggio
Indicare il Comparto (richiesto come requisito)	Regione Emilia-Romagna
/ Indicare il Settore (richiesto come requisito)	Cooperazione Internazionale
Durata dell'esperienza professionale (richiesta come titolo)	almeno triennale
Altre competenze richieste lingua straniera (richiesta come requisito) (richiesta come titolo)	lingua inglese Ottima conoscenza della lingua inglese
Altre competenze richieste: Informatica e normativa	Ottima conoscenza ed utilizzazione di Internet, pacchetto Office e posta elettronica. Conoscenza della normativa regionale, nazionale e internazionale del settore (Il Ministero, per quanto riguarda gli affidamenti e rendicontazioni fa riferimento anche alla normativa europea).
Compenso proposto Periodicità corrispettivo (unica soluzione o per quante fasi di avanzamento)	Da 33.000,00 a 35.750,00 più eventuali spese di missione da concordare. Fasi di avanzamento da concordare.
Criteri valutazione comparata dei curricula e relativo punteggio massimo: È possibile completare la valutazione con un colloquio ai primi cinque esperti qualificati con un punteggio più alto dopo la valutazione dei curricula, per acquisire	a) qualificazione culturale (al massimo punti 30); b) esperienza professionale nel settore di riferimento e grado di conoscenza del settore (al massimo punti 40);

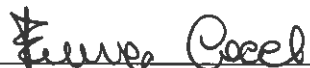
elementi di approfondimento circa le rispettive professionalità e la maggiore coerenza con l'attività da espletare. I criteri di valutazione del colloquio potranno avere a riferimento:	a) qualità della metodologia di lavoro o del progetto di lavoro proposti o modalità di organizzazione dell'attività di lavoro autonomo che si intende adottare (al massimo punti 10); b) conoscenze ulteriori e specifiche (linguistiche, informatiche, tecniche settoriali) (al massimo punti 10).
Responsabile del procedimento:	Dott. Marco Capodaglio
Riferimento tecnico	Morena Bellin

ATTESTAZIONE

Il Responsabile della Direzione Generale Programmazione territoriale e negoziata, programmi, intese. Relazioni europee e relazioni internazionali, attesta la sussistenza dei presupposti generali di legittimità di cui all'art. 4 della "Direttiva in materia di contratti di lavoro autonomo nella regione Emilia-Romagna", approvata con delibera di Giunta n. 607 del 04/05/2009, e in particolare:

- la rispondenza dell'incarico con l'obiettivo/motivazione indicato nell'atto di programmazione dei fabbisogni;
- l'effettiva esigenza straordinaria che rende necessaria l'acquisizione della collaborazione;
- la natura di alta qualificazione della professionalità richiesta e di avere verificato l'indisponibilità di tale figura tra il personale in servizio con rapporto a tempo indeterminato, nonché l'impossibilità di acquisirla utilizzando le ordinarie modalità di reclutamento di personale a tempo determinato;
- la congruenza tra compiti affidati ed entità del compenso proposto.

Data 23/10/2014

Firma 

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali

1. Premessa Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

2. Fonte dei dati personali La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata archiviando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento dell'invio della sua richiesta di collaborazione.

3. Finalità del trattamento I dati personali sono trattati per la seguente finalità: eventuale proposta di collaborazione futura.

4. Modalità di trattamento dei dati In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempiute le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

5. Facoltatività del conferimento dei dati Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli incaricati del Servizio Organizzazione e Sviluppo della Direzione Generale Centrale Organizzazione, Personale, Sistemi informativi e Telematica e dalla Direzione Generale programmazione territoriale e negoziata, programmi e intese. Relazioni europee e Relazioni internazionali.

7. Diritti dell'Interessato La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8. Titolare e Responsabili del trattamento Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

La Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento, il Direttore generale all'Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-6395360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.

Gestione e Rendicontazione progetti europei ed internazionali**Formazione**

Indicare nel riquadro sottostante l'elenco dei titoli di studio richiesti (saranno estratti i candidati che hanno almeno un titolo di studio tra quelli indicati)

LM-52 Relazioni Internazionali

Di seguito, in caso di scelta multipla da un elenco, la ricerca restituirà i candidati che hanno almeno uno tra gli elementi indicati

Abilitazioni

- | | |
|---|---|
| ☐ Ab. Pianificatore Terr.Le | ☐ Geologo |
| ☐ Ab.Prev.Incendi (L.818/84) | ☐ Geometra |
| ☐ Ag.Contr. Az. Biologiche Reg.Com 2092/91 | ☐ Giornalista |
| ☐ Agron.Forestale | ☐ Ingegnere |
| ☐ Agronomo | ☐ Insegnamento |
| ☐ Architetto | ☐ Libere Professioni |
| ☐ Ass.Sociale | ☐ Medica |
| ☐ Avvocato | ☐ Medico Chirurgo |
| ☐ Biologo | ☐ Medico Veterinario |
| ☐ Certif. Energetico | ☐ Perito Agrario |
| ☐ Chimico | ☐ Perito Industriale |
| ☐ Conduz.Impianti Termici | ☐ Procuratore Legale |
| ☐ Coordinatore Sicurezza | ☐ Psicologo |
| ☐ Dottore Commercialista | ☐ Tecnico Comp.In Acustica |
| ☐ Dottore Forestale | ☐ Verificatore Impianti |
| ☐ Elenco Speciale Biologi | ☐ Vigilanza Scolastica |
| ☐ Farmacista | ☐ Altre Abilitazioni |
| ☐ Funz.Segr.Com | |

Albi professionali

- | | |
|---|---|
| ☐ Agronomi E Forestali | ☐ Albo Nazionale Dei Geologi |
| ☐ Albo Amministratori Di Sistema | ☐ Albo Profess Maestri Di Sci |
| ☐ Albo Arbitri Del Lavoro | ☐ Albo Promotori Finanziari |
| ☐ Albo Arbitri Del Min. Ll. Pp. | ☐ Albo Scrutatori Seggio |
| ☐ Albo Degli Agenti Di Commercio | ☐ Albo Segretari Com.Li/Prov.Li |
| ☐ Albo Degli Agrotecnici | ☐ Albo Tecnici Pubblic.Ri Prof. |
| ☐ Albo Degli Architetti | ☐ Albo Urbanisti Europei |
| ☐ Albo Degli Avvocati | ☐ Assistente Sociale Specialista |
| ☐ Albo Degli Ingegneri | ☐ Assistenti Sociali Sez.A |
| ☐ Albo Degli Urbanisti | ☐ Assistenti Sociali Sez.B |
| ☐ Albo Dei Biologi | ☐ Centralinisti Ciechi |
| ☐ Albo Dei Cassazionisti | ☐ Consulenti E Docenti Formatori |
| ☐ Albo Dei Chimici | ☐ Consulenti Tecnici Tribunale |
| ☐ Albo Dei Commercialisti | ☐ Dott. Agronomi E Forestali |
| ☐ Albo Dei Consul. Del Lavoro | ☐ El Collaudatori Cemento Armato |
| ☐ Albo Dei Farmacisti | ☐ El_Collaud.Opere Zona Sismica |
| ☐ Albo Dei Geometri | ☐ El_Rer_Esp. Area Prof.Le |
| ☐ Albo Dei Giornalisti | ☐ El_Spec Avvocati Enti Pubblici |
| ☐ Albo Dei Medici-Chirurghi | ☐ Elenco Profess.Ti Dm85 Art6 |
| ☐ Albo Dei Notai | ☐ Elenco Speciale Biologi |
| ☐ Albo Dei Procuratori Legali | ☐ Esperti Camera Commercio |
| ☐ Albo Dei Pubblicisti | ☐ Esperti Pianific.Territ. |
| ☐ Albo Dei Ragionieri | ☐ Giornalisti-Elenco Profess |
| ☐ Albo Dei Sessuologi | ☐ Giornalisti-Elenco Pubblicisti |
| ☐ Albo Dei Tecnici Pubblicitari | ☐ Ispettore Fitosanitario |
| ☐ Albo Dei Veterinari | ☐ Ordine Assistenti Sociali |
| ☐ Albo Insegnanti | ☐ Ordine Geologi Rer |

- ☐ Periti Agrari
- ☐ Perito Industriale
- ☐ Psicologi
- ☐ Reg. Prat. Dott. Commer.
- ☐ Reg. Dei Revisori Contabili
- ☐ Reg. Prat. Revis. Contabili
- ☐ Regis. Praticanti Procuratori

- ☐ Registro Praticanti Giornalisti
- ☐ Registro Praticanti Avvocati
- ☐ Rer: Albo Dei Facilitatori
- ☐ Rer: Albo Docenti Interni
- ☐ Revisore Conti
- ☐ Altro Albo Professionale

Esperienza lavorativa

Durata (esperienza lavorativa)

- ☐ indifferente
- ☐ almeno anni **tre**

Area di competenza (esperienza lavorativa)

- ☐ Comunicazione
- ☐ Controllo
- ☐ Coordinamento/direzione di progetti complessi
- ☐ Diritto
- ☐ Finanza di progetto
- ☐ Formazione
- ☒ **X Gestione di progetti**
- ☐ Indagini/Ricerche
- ☐ Informatica
- ☒ **X Monitoraggio**
- ☐ Progettazione
- ☐ Programmazione
- ☒ **X Rendicontazione**
- ☐ Statistica
- ☐ Urbanistica
- ☐ Valutazione di programmi o progetti

Settore (esperienza lavorativa)

- ☐ Agricoltura
- ☐ Ambiente
- ☐ Attività produttive
- ☐ Bilancio, contabilità, patrimonio e programmazione
- ☐ Comunicazione
- ☒ **X Cooperazione internazionale**
- ☐ Internazionalizzazione
- ☐ Istruzione, formazione, lavoro
- ☐ Pari opportunità
- ☐ Politica del territorio e sviluppo locale
- ☐ Politica di coesione
- ☐ Politiche comunitarie e rapporti con l'UE
- ☐ Politiche giovanili
- ☐ Politiche sociali
- ☐ Rapporti istituzionali e legislazione
- ☐ Risorse umane, organizz., sviluppo della capacità

Comparto (esperienza lavorativa)

☒ **X Regione Emilia-Romagna**

- ☐ Altra Pubblica amministrazione
- ☐ Altre prestazioni di servizio
- ☐ Azienda privata
- ☐ Banca / servizi finanziari
- ☐ Commercio al dettaglio
- ☐ Commercio all'ingrosso e commercio estero
- ☐ Costruzione meccanica /Elettrotecnica /Ingegneria
- ☐ Economia forestale, agraria e agricoltura
- ☐ Industria chimica e delle materie plastiche
- ☐ Industria farmaceutica / Tecnologia medica e biotecnologia
- ☐ Industria mineraria e produzione energetica
- ☐ Industria tipografica, cartaria e di imballaggio
- ☐ Internet e Multimedia
- ☐ IT / DP ed elettronica

- ☐ Libero professionista
- ☐ Manutenzione e servizi di riparazione
- ☐ Prestazioni di servizi professionali / Consulenza
- ☐ Produzione / lavorazione di materiali e metalli
- ☐ Produzione beni di consumo / alimentari
- ☐ Servizi sanitari e sociali
- ☐ Servizio pubblico / Istituzioni pubbliche
- ☐ Settore edile / settori correlati e artigianato
- ☐ Settore immobiliare
- ☐ Tecnologia settore automobilistico / ferroviario / aereo / spaziale
- ☐ Tempo libero / Intrattenimento e turismo
- ☐ Altri settori
- ☐ Altri settori industriale

Competenze linguistiche

- ☐ Arabo
- ☐ Cinese
- ☐ Francese
- ☐ Giapponese
- ☒ **X Inglese**
- ☐ Italiano
- ☐ Portoghese
- ☐ Russo
- ☐ Spagnolo
- ☐ Tedesco
- ☐ Altro