

Piano degli obiettivi di
SETTORE RISORSE UMANE E STRUMENTALI, INFRASTRUTTURE

Versione: 2/2023 (04/01/2024)
Stato: **Versione finale (consuntivo)**

Responsabile: **GAMBERINI MARIA**
Email:
Tel. - Fax.

Obiettivi operativi

- Progettazione, sviluppo e implementazione delle integrazioni tra il sistema informativo del personale e gli altri sistemi informativi regionali - BI ReportER pag. 3
- Analisi, definizione e coordinamento di modalità di applicazione omogenea delle innovazioni normative e contrattuali collegate alla gestione del personale delle Aziende sanitarie del SSR e declinazione tecnica sul software unico WHRTIME pag. 4
- Sviluppo ed esecuzione delle politiche di stabilizzazione, del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) e monitoraggio della spesa del personale. pag. 5
- Attività di supporto e presidio dei Coordinamenti Tecnici presso la Conferenza delle Regioni e Province autonome e rapporti con le Amministrazioni statali pag. 6
- Predisposizione e revisione della relazione osservatorio tecnologie 2022 (ot-22) quale strumento di governo e controllo del parco tecnologico biomedicale installato in Regione Emilia-Romagna. pag. 7
- Supporto alle attività periodiche di monitoraggio e rendicontazione degli investimenti PNRR - Missione 6 Salute - sul sistema gestionale unico del PNRR denominato REGIS pag. 8
- Assicurare la disponibilità dei dati strategici per le politiche sanitarie e sociali e il supporto tecnico-statistico per l'elaborazione dati, anche mediante un percorso di razionalizzazione all'interno delle Aziende sanitarie degli strumenti software uniformi a supporto delle attività di rilevazione e gestione del dato. pag. 9
- Programmazione ed avvio procedure tecnico amministrative per interventi di edilizia sanitaria ed ammodernamento tecnologico del patrimonio del SSR pag. 10
- Ottimizzazione della logistica delle aziende sanitarie della RER pag. 11

Progettazione, sviluppo e implementazione delle integrazioni tra il sistema informativo del personale e gli altri sistemi informativi regionali - BI ReportER

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

A supporto della fase di programmazione regionale e di individuazione degli obiettivi aziendali, elaborazione e costruzione della reportistica e dei cruscotti di analisi, in coerenza con i bisogni informativi, tenuto conto dell'evoluzione del quadro giuridico di riferimento e tramite l'utilizzo e l'integrazione dei sistemi regionali già in uso, nello specifico tramite l'implementazione di BI ReportER.

L'analisi dell'infrastruttura prevede 5 macro-aree di analisi: ORGANIZZAZIONE (distribuzione del personale per genere, fasce d'età e di anzianità lavorativa ecc.), ECONOMICA (costi sostenuti per le spese del personale suddivisi nelle diverse voci di dettaglio), PRESENZE-ASSENZE (dati inerenti allo svolgimento delle attività lavorative esaminati sotto il profilo quantitativo delle prestazioni orarie svolte e delle mancate prestazioni-assenze), FORMAZIONE (sviluppo del capitale umano attraverso l'analisi della formazione del personale ed il monitoraggio del proprio percorso formativo) e VALUTAZIONE (raggiungimento degli obiettivi assegnati alle risorse umane e analisi delle performance; valutazione del personale che ricopre incarichi dirigenziali).

All'interno della macro-area PRESENZE-ASSENZE, è prevista, tra l'altro, l'applicazione della metodologia Agenas per la determinazione del Fabbisogno di personale ospedaliero sulla base delle analisi effettuate nel gruppo di lavoro appositamente costituito in Regione coordinato dal Settore Assistenza Ospedaliera.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Produzione dei report utili alle Aziende sanitarie, al Settore di appartenenza e alla Direzione Generale	100%	AREA SVIL.INTEG.SIST.INF.PER.AZ.ENTI SSN ANDREANI SARA (8895) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000370]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Messa a disposizione delle informazioni utili all'applicazione della Metodologia Agenas per la determinazione del Fabbisogno di personale ospedaliero	Sì	AREA SVIL.INTEG.SIST.INF.PER.AZ.ENTI SSN ANDREANI SARA (8895) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000370]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Analisi, definizione e coordinamento di modalità di applicazione omogenea delle innovazioni normative e contrattuali collegate alla gestione del personale delle Aziende sanitarie del SSR e declinazione tecnica sul software unico WHRTIME

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Coordinamento delle attività di analisi per la definizione di linee interpretative, applicative ed attuative comuni degli istituti previsti dai CCNL, in coerenza con le previsioni normative, da parte delle Aziende del SSR. A questo fine si prevede un costante presidio e coordinamento della Cabina di regia GRU e dei Gruppi di lavoro interaziendali appositamente costituiti, al fine di favorire la definizione di modalità interpretative e applicative comuni degli istituti giuridici, economici, di gestione delle presenze assenze, ecc. previsti dalla normativa vigente e definire gli sviluppi evolutivi e la corretta configurazione del software unico di gestione delle risorse umane, in stretta collaborazione con il tavolo di confronto con le Direzione del personale della Aziende sanitarie. Coordinamento delle attività delle software house coinvolte al fine della corretta implementazione e messa a regime delle evoluzioni normative analizzate.

In particolare, nell'anno 2023 è prevista l'applicazione del CCNL 2019-2021 del Comparto sanità che ha previsto un nuovo sistema di classificazione del personale.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Applicazione centralizzata e puntuale degli istituti contrattuali e normativi ed emissione nei tempi previsti dal CCNL del cedolino con l'applicazione dei nuovi inquadramenti correlati al nuovo sistema di classificazione del Comparto sanità.	Sì	AREA SVIL.INTEG.SIST.INF.PER.AZ.ENTI SSN ANDREANI SARA (8895) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000370]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Sviluppo ed esecuzione delle politiche di stabilizzazione, del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) e monitoraggio della spesa del personale.

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Sostegno e sviluppo delle politiche regionali di innovazione e qualificazione del sistema sanitario, al fine di favorire il superamento del lavoro precario. Governo e presidio dei Piani Triennali di Fabbisogno di Personale (P.T.F.P.) e monitoraggio della spesa del personale. Analisi delle innovazioni normative aventi riflesso sulla gestione del personale del SSR, supporto giuridico alle attività del tavolo di confronto con le Direzioni del personale e partecipazione/coordinamento dei Gruppi di lavoro tematici finalizzati alla predisposizione di linee guida ed altri strumenti operativi.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Monitoraggio e coordinamento sulle iniziative aziendali in tema di stabilizzazione, in coerenza con gli Accordi sottoscritti con le OO.SS. e in applicazione della disciplina legislativa in materia. Predisposizione linee di indirizzo sulla stabilizzazione	Sì	AREA RISORSE UMANE SSR CASCIO ANTONIO (8195) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000347]	Sì <i>eseguito il</i> 08/08/2023 (CONSUNTIVO)
Verifica e monitoraggio dell'attuazione dei Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.)	Sì	PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO - ANALISI E MONITORAGGIO DELLA SPESA PADALINO GUIDO (5081) BIAGI ELIO LIBERO (9126) fino al 31/10/2023 [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001211]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Supporto giuridico e redazione norme legislative regionali in tema di personale. Coordinamento Gruppi di Lavoro per la predisposizione di linee guida per l'applicazione omogenea delle innovazioni normative in materia di personale.	Sì	AREA RISORSE UMANE SSR CASCIO ANTONIO (8195) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000347]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Attività di supporto e presidio dei Coordinamenti Tecnici presso la Conferenza delle Regioni e Province autonome e rapporti con le Amministrazioni statali

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Presidio e supporto tecnico, anche attraverso la presenza nelle opportune sedi, presso il Comitato di Settore Regioni-Sanità per la predisposizione degli atti di indirizzo per la contrattazione collettiva, predisposizione dei pareri sulle ipotesi di accordo nell'ambito della procedura di contrattazione collettiva di cui all'art. 47 del d.lgs. 165/2001. Assistenza all'ARAN nello svolgimento delle trattative per le prerogative previste dall'art. 41 comma 4 del d. lgs. 165/2001.

Presidio e supporto tecnico, anche attraverso la presenza nelle opportune sedi, al "Tavolo Tecnico Interregionale Area Risorse Umane, Formazione e Fabbisogni Formativi" istituito presso la Conferenza delle Regioni, per la predisposizione di analisi, pareri, proposte ed emendamenti giuridico e legislativi in materia di personale, formazione e fabbisogni formativi.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Approvazione atto di indirizzo dirigenza enti locali e dirigenza PTA	Sì	AREA RISORSE UMANE SSR CASIO ANTONIO (8195) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000347]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Predisposizione e revisione della relazione osservatorio tecnologie 2022 (ot-22) quale strumento di governo e controllo del parco tecnologico biomedicale installato in Regione Emilia-Romagna.

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Raccolta, analisi e validazione dei dati inviati dalle Aziende Sanitarie per la predisposizione della Relazione Osservatorio Tecnologie (OT) per la rilevazione dell'intero installato nelle aziende sanitarie pubbliche e del relativo patrimonio tecnologico .

Integrazione della relazione con i dati di installato per le Grandi Tecnologie delle Strutture Private allo scopo di fornire una base di conoscenza per la valutazione dell'offerta tecnologica complessiva.

Monitoraggio dati di attività per alcune tipologie di Grandi Apparecchiature (GRAP) delle AS pubbliche.

Nel corso dell'anno, coordinandosi e collaborando col Gruppo di Lavoro sulla Chirurgia Robotica, si imposterà la scheda per il monitoraggio dei dati di attività anche per le piattaforme di chirurgia robotica.

Verranno condotte analisi e rilevazioni propedeutiche a prevedere una nuova sezione della Relazione OT specificatamente dedicata alle installazioni di Software As Medical Device (SWDM) e i relativi impatti economici e gestionali.

L'attività storica dell'Osservatorio Tecnologie deve ora essere orientata verso una maggiore fruibilità dei dati. La prospettiva nel medio periodo è la consultazione in tempo reale dei dati di installato regionale, attraverso il gestionale unico GAAC/Anagrafe Centralizzata. Entro l'anno verranno formulate proposte per migliorare la fruibilità e disponibilità dei dati e verranno condotte valutazioni puntuali, col coinvolgimento del Settore Assistenza Ospedaliera, sulla tipologia di informazioni, legate al parco tecnologico installato (in particolare le GRAP) possano risultare importanti da monitorare.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Pubblicazione della Relazione OT 2022	Sì	AREA TECNOLOGIE SANITARIE E HTA AMADORI NICOLA (18475) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000389]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Installato Complessivo TB PU (33%) Pubblicazione Scheda OT-22: Installato Generale GRAP PU/PR (33%) Pubblicazione Schede OT-22: Attività MAG/TAC/TRM (34%)	100%	AREA TECNOLOGIE SANITARIE E HTA AMADORI NICOLA (18475) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000389]	100% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Supporto alle attività periodiche di monitoraggio e rendicontazione degli investimenti PNRR -
Missione 6 Salute - sul sistema gestionale unico del PNRR denominato REGIS

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

ReGIS è lo strumento gestionale unico attraverso cui la regione, nella sua qualità di Soggetto attuatore, adempie agli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo dei progetti di intervento/investimento finanziati con risorse PNRR, nonché agli obblighi di rilevazione periodica dei cosiddetti “indicatori comuni” (approvati con il Regolamento delegato 2021/2106 della Commissione UE del 28.09.2021), da trasmettere secondo le prescrizioni indicate negli Operational arrangements del PNRR.

Le attività di monitoraggio e rendicontazione sono eseguite sia a livello di misura, attraverso l’osservazione costante e la rendicontazione di Milestone e Target, sia a livello di singolo progetto di intervento/investimento, in relazione all’avanzamento fisico, procedurale e finanziario di ciascuno.

Il supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione è fornito tenuto conto delle istruzioni impartite dall’UMPNRR del Ministero della Salute – Ufficio di monitoraggio e Ufficio di rendicontazione e controllo.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Rendicontazione, alle scadenze previste, di Milestone e Target inerenti all’anno 2023	100%	AREA MONITORAGGIO ATTUAZIONE INVESTIMENTI PNRR D'AMORE ROSANNA (14049) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000393]	100% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Assicurare la disponibilità dei dati strategici per le politiche sanitarie e sociali e il supporto tecnico-statistico per l'elaborazione dati, anche mediante un percorso di razionalizzazione all'interno delle Aziende sanitarie degli strumenti software uniformi a supporto delle attività di rilevazione e gestione del dato.

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Supporto alla gestione tecnica e amministrativa in fase di programmazione e rendicontazione delle attività ed iniziative in ambito di sistema informativo; in particolare per la gestione dei flussi informativi di area sanitaria, sociale e sociosanitaria, a livello regionale e ministeriale, su tutti i livelli di assistenza (prevenzione, assistenza territoriale e assistenza ospedaliera); supporto e implementazione della BI; la produzione di reportistica e analisi dei dati; supporto alla gestione tecnica e amministrativa in fase di programmazione e rendicontazione delle attività ed iniziative in ambito ICT, tra cui la progettazione e la gestione delle attività tecniche per la realizzazione di soluzioni informatiche sia per il livello regionale che aziendale; il supporto alle iniziative previste dal contratto di servizio della società in House (Lepida).

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Pubblicazione portale web con dati Strategici: Sviluppo e manutenzione del sistema di monitoraggio INSIDER (SIVER: 130) (PIAO: 80)	95%	ANALISI STATISTICA IN AMBITO SANITARIO E SOCIALE SFORZA STEFANO (3786) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001489]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Amministrazione e supporto informatico sistemi AREA sociale e socio-sanitaria: Monitoraggio contratto fornitori	4	PRESIDIO PROGETTI E PROCESSI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA, STRUMENTI E DATI PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI WELFARE MICHIELLI MILENA (5072) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001407]	4 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Avvio nuovo modello area BI e DWH (Data HUB RER)	Sì	AREA ICT E TRANS. DIG. DEI SERV. AL CITT CISBANI LUCA (1770) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000429]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Completezza e tempestività flussi gestiti a livello centrale (MEF, MLPS, Ministero Salute, ISTAT) : N Flussi inviati al livello centrale nei tempi previsti / Tot Flussi gestiti a livello centrale	90%	AREA ICT E TRANS. DIG. DEI SERV. AL CITT CISBANI LUCA (1770) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000429]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Monitoraggio contratto Lepida	3	AREA ICT E TRANS. DIG. DEI SERV. AL CITT CISBANI LUCA (1770) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000429]	3 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Programmazione ed avvio procedure tecnico amministrative per interventi di edilizia sanitaria e ammodernamento tecnologico del patrimonio del SSR

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

A fronte delle risorse finanziarie assegnate alla Regione Emilia-Romagna dallo Stato per l'edilizia sanitaria e l'ammodernamento tecnologico è necessario programmare gli interventi sulla base dei fabbisogni sanitari prioritari nonché degli adeguamenti normativi previsti dalla legislazione vigente per il patrimonio edilizio sanitario. La programmazione viene effettuata di concerto con le Conferenze Sociosanitarie Territoriali e le Aziende Sanitarie con il coordinamento della Direzione Cura della Persona, Salute e Welfare. A seguire vanno attivate le azioni tecnico amministrative necessarie per la sottoscrizione degli Accordi di Programma e delle convenzioni con il Ministero della Salute per la progettazione e realizzazione degli interventi programmati. In particolare, vanno eseguite le istruttorie della documentazione progettuale e amministrativa predisposta dalle aziende sanitarie e conseguentemente adottati gli atti amministrativi necessari.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Individuazione interventi di edilizia sanitaria e ammodernamento tecnologico correlati ai fabbisogni sanitari e all'adeguamento normativo finanziati con fondi statali già assegnati alla Regione Emilia-Romagna	100%	AREA INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO ROMBINI FABIO (3578) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000361]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Istruttorie della documentazione tecnico amministrativa predisposta dalle Aziende sanitarie propedeutica alla sottoscrizione di accordi di Programma e convenzioni	100%	AREA INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO ROMBINI FABIO (3578) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000361]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Predisposizione atti amministrativi propedeutici alla sottoscrizione di Accordi di Programma e convenzioni	100%	GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE PER IL FINANZIAMENTO IN CONTO CAPITALE DELLE STRUTTURE SANITARIE, SOCIOSANITARIE, SOCIOASSISTENZIALI E SOCIALI FAGIOLI ENRICA (11791) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0000650]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Ottimizzazione della logistica delle aziende sanitarie della RER

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Questa regione intende valutare la fattibilità e la convenienza di un eventuale partenariato con un soggetto privato per la gestione della filiera logistica delle aziende sanitarie (gestione dei magazzini, comprensivi di eventuali “transit point” interni alle strutture sanitarie, e dei trasporti, interni e su strada, del materiale sanitario e non). A tal fine, con determina 18449 del 30/9/2022, è stato istituito un gruppo di lavoro multidisciplinare, composto da professionalità della Direzione generale cura della persona, salute e welfare e delle Aziende Sanitarie regionali.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Predisposizione del bando per la manifestazione di interesse	Sì	AREA OTTIM. SERV.DI SUPP.E LOGIS. AZ.SSR [Area dirigenziale (ex Professional) SP000430]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)