

Piano degli obiettivi di
SETTORE DIGITALIZZAZIONE, PROMOZIONE, COMUNICAZIONE, LIQUIDAZIONI

Versione: 2/2023 (31/10/2023)
Stato: **Versione finale (consuntivo)**

Responsabile: **DE LUIGI FABIO**
Email:
Tel. - Fax.

PRINCIPALI FINALITÀ DEL PROGRAMMA

L'obiettivo generale per il 2023 è mantenere efficiente l'intero sistema delle attività in una logica di miglioramento continuo. Alcune condizioni specifiche della Direzione generale, tra cui l'avvio della nuova programmazione europea, la chiusura di quella precedente, la riorganizzazione dell'area FSE e i progetti PNRR, richiederanno nel 2023 interventi specifici ed ottimizzazioni di attività già in corso.

Relativamente a ciò sono stati individuati vari di obiettivi che verranno misurati tramite indicatori che daranno informazioni significative sul miglioramento organizzativo interno al Settore, sul miglioramento inerente alle risposte ai cittadini e ed infine relativamente ad una maggior efficacia ed efficienza dei rapporti funzionali con gli stakeholder sia regionali che esterni alla RER

SOMMARIO

Obiettivi operativi

- Settore 427-R2B – Research to Business Skills and Talents pag. 4
- Settore 427-Progetto di utilizzo dei fondi PNRR per il digitale facile pag. 5
- Settore 427-Implementazione di nuovi sistemi informativi e aggiornamento di quelli già in uso presso la Direzione Generale pag. 6
- Settore 427 - Attività di supporto alle diverse programmazioni, sperimentazioni e comunicazione della Direzione pag. 7
- Settore 427- Rispetto delle attività e scadenze previste per la liquidazione delle operazioni finanziate sui Programmi FESR e FSE + pag. 9
- Settore 427-Smartworking-Presidio e miglioramento della performance delle attività del Settore pag. 10
- Area 395-Obiettivo inerente alla performance organizzativa dell'Area pag. 12
- Area 395-Smartworking-Presidio e miglioramento della performance delle attività dell'Area pag. 13
- Area 449-Obiettivo inerente alla performance organizzativa dell'Area Gestione e Liquidazione delle attività per l'occupazione e l'inclusione pag. 14
- Area 449-Smartworking-Presidio e miglioramento della performance delle attività dell'Area pag. 15
- Area 450-Presidio attività di rendicontazione e liquidazione dei progetti finanziati su FESR, FSC, PNRR e fondi regionali pag. 16
- Area 450-Smartworking - Presidio e miglioramento della performance delle attività dell'Area pag. 17

Settore 427-R2B – Research to Business Skills and Talents

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Il salone internazionale R2B costituisce un importante evento annuale di esposizione e networking tra università, reti per l'innovazione, laboratori di ricerca, startup e grandi aziende in cui vengono presentate innovazioni e avviate e rafforzate partnership di livello nazionale e internazionale su temi prioritari tra ecosistemi, per il progresso e la crescita nei diversi settori. Cofinanziato con Fondi Europei e Regione Emilia-Romagna, ogni anno presenta un tema che collega tutte le attività e ne costituisce il filo conduttore. Nel 2023, anno europeo delle competenze, R2B porterà nuovo slancio all'apprendimento permanente, dando alle aziende e ai singoli la capacità di contribuire alla transizione verde e digitale attraverso il sostegno all'innovazione e alla competitività.

Fondamentale è la collaborazione con Bologna Fiere e ART-ER

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Realizzazione del salone R2B dedicato ai talenti e presentazione della relativa legge	Sì	AREA COMUNICAZIONE E PROMOZIONE [Area dirigenziale (ex Professional) SP000342]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Settore 427-Progetto di utilizzo dei fondi PNRR per il digitale facile

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Il progetto PNRRR 1.7.2 “Centri di facilitazione digitale” prevede la costituzione di 199 punti di facilitazione digitale per svolgere azioni di facilitazione verso 159.000 cittadini, a fronte di un finanziamento complessivo di 8.8 milioni di euro. Oggetto del finanziamento sono i Comuni, le Unioni di Comuni e la città metropolitana di Bologna, i quali possono gestire tali punti in varie modalità, anche in collaborazione con Enti del Terzo Settore. Entro l’anno dovrà essere pubblicato il bando per la presentazione dei vari progetti, saranno effettuate le attività di comunicazione e animazione al fine di raggiungere le varie milestones previste.

ARTER collaborerà per la realizzazione del progetto

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Come indicatore di performance ci si pone l'obiettivo di valutare il 100% dei progetti presentati entro il 16 ottobre 2023 che è la data di chiusura del bando	100%		100% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Settore 427-Implementazione di nuovi sistemi informativi e aggiornamento di quelli già in uso presso la Direzione Generale

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Diversi sono i sistemi informativi che hanno come dominio argomenti specifici della Direzione generale. Il loro adeguamento tecnologico oltre che quello necessario per rispondere alle novità normative è obiettivo primario del Settore Digitalizzazione, Promozione, Comunicazione, Liquidazioni.

Oltre a tali evolutive, altro obiettivo fondamentale del Settore, è l'implementazione di nuovi sistemi informativi che rispondano ad una più elevata qualità legata a nuove funzionalità, alla semplificazione amministrativa, alla maggiore facilità d'uso da parte dei cittadini e delle imprese, al raggiungimento di performance organizzative che razionalizzino le attività previste nella declaratoria della Direzione.

Infine vanno gestiti e mantenuti i sistemi informativi ed i portali legati alla comunicazione ed alla diffusione di dati ed informazioni patrimonio specifico della Direzione generale, per i quali vanno presidiati gli sviluppi e le manutenzioni.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Numero di evolutive implementate per l'adeguamento di Sistemi Informativi: si prendono in considerazione, al 31/12/2023 quelle implementate almeno in test entro 6 mesi dalla richiesta formale da parte dei soggetti interessati o previste dall'entrata in vigore di nuove norme.	10		10 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Settore 427 - Attività di supporto alle diverse programmazioni, sperimentazioni e comunicazione della Direzione

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Nel Settore vengono presidiate, relativamente alle azioni regionali finanziate con fondi FSE, le funzioni di gestione, rendicontazione e liquidazione relativamente alle attività svolte dalla Regione sulle tematiche dell'occupazione e dell'inclusione, dell'orientamento, dell'educazione, istruzione e formazione tecnica e professionale, delle alte competenze e dell'apprendistato.

Inoltre relativamente alle azioni finanziate con fondi FESR vengono presidiate le attività di liquidazione, unitamente ad alcune azioni FSC e PNRR.

Relativamente al programma Garanzia Giovani vengono presidiate le funzioni di gestione, rendicontazione e liquidazione legate all'attuazione del programma.

Nel Settore vengono gestiti i progetti PNRR "GOL" e "Centri di facilitazione digitale".

Viene gestito sia dal punto di vista procedurale che informatico lo Sportello Unico per le Imprese e la parte informatica dello Sportello Unico dell'Edilizia.

Per tutti i processi descritti vengono implementati e mantenuti i rispettivi sistemi informativi oltre agli altri sistemi informativi inerenti ad uno specifico tema della Direzione generale (Giovani, Cultura, Anagrafe scolastica, cruscotti specifici e altri).

Particolare rilevanza ha anche l'attività di stipula dei contratti e la conseguente gestione del ciclo passivo oltre che la programmazione degli acquisti in base alle risorse stanziare in bilancio.

La gestione degli appalti e dei contratti viene svolta sia per i servizi e le forniture necessarie al Settore sia, in specifico, per ciò che riguarda i sistemi informativi di tutta la Direzione generale.

Sulle tematiche FSE, FESR, Garanzia Giovani, PNRR, Giovani viene presidiata la funzione di comunicazione sia nei confronti di beneficiari specifici che verso un pubblico ampio.

Viene garantita la gestione di primo livello delle stazioni di lavoro informatiche e della telefonia della Direzione oltre che la risposte a ticket gestiti tramite il sistema regionale di trouble ticketing CMDB.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Aver completato al 90% l'analisi funzionale per la nuova applicazione Accesso Unitario 2.0 con make_up interattivi.	90%	PRESIDIO DI SISTEMI INFORMATIVI E COORDINAMENTO DEGLI AFFIDAMENTI GILODI CRISTINA (10614) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001116]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Chiusura dei ticket aperti tra 1/1/2023 e 31/12/2023	85%	SUPPORTO AGLI UTENTI E GESTIONE DELLE DOTAZIONI ICT RIGHI SARA (10710) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001574]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Revisione dei ruoli e dei flussi informativi di AU 1.0 che comportano una reingegnerizzazione delle configurazioni e degli accreditamenti.	90%	RETE REGIONALE SUAP E SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE MATTIOLI SIMONA (11797) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001213]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Realizzare 8 eventi nel 2023.	8	ORGANIZZAZIONE EVENTI E PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' DELLA DIREZIONE GENERALE DI SILVESTRE SONIA (3913) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001576]	17 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Adeguamento di Sfinge a quanto prevede il SiGeCo alla data del 30 settembre 2023.	98%	SISTEMA INFORMATIVO A SUPPORTO DELLE POLITICHE ECONOMICHE BIANCONI STEFANO (539)	100% <i>eseguito il</i>

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
		[Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001460]	31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Realizzare, al 31/12, tutti gli strumenti di comunicazione necessari.	100%	COMUNICAZIONE POR FESR, PR FESR, POR FSE E PR FSE + LINSALATA ANNA MARIA (11889) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0000617]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Superare la fase di sperimentazione del ROL a favore dell'utilizzo "a regime", limitatamente alle tipologie corsuali.	Sì	SISTEMI INFORMATIVI A SUPPORTO DELLA PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI, FORMATIVI E PER L'OCCUPAZIONE CREMONINI SANDRA (12103) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001117]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Avvio delle fasi di gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate relative al programma GOL	Sì	ATTUAZIONE E CONTROLLO PROGRAMMA GARANZIA DI OCCUPABILITA' DEI LAVORATORI E GARANZIA GIOVANI GUSMANI CLAUDIA (10536) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001716]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Liquidare le note spese inserite in SIFER entro il 10/11/23	95%	LIQUIDAZIONI, PAGAMENTI E FIDEIUSSIONI FALBO LUIGI (1652) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001110]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Settore 427- Rispetto delle attività e scadenze previste per la liquidazione delle operazioni finanziate sui Programmi FESR e FSE +

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

L'obiettivo per il 2023 è di svolgere tutte le attività indispensabili alle liquidazioni per la chiusura delle programmazione FSE e FESR 2014-2020 nel rispetto dei tempi e delle modalità previste. L'obiettivo è stringente e piuttosto complesso in quanto richiede particolari attenzioni relativamente ai vincoli imposti dall'UE.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Validazione dell'80% delle domande di rimborso ricevute nel 2023, di competenza dell'area, entro un tempo medio di 50 gg dalla data di ricevimento della documentazione completa e corretta	80%	AREA GEST.E LIQUID.ATTIV.PER OCC.E INCL. GAETA MICHELE ROBERTO (19065) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000449]	80% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Per l'80% delle liquidazioni le check list dovranno chiudersi entro 70 gg.	80%	AREA LIQ.PRO.SVIL.EC.E SUP.AUT.GEST FESR GALOTTO SABRINA (4505) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000450]	85,22% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Validazione dell'80% delle domande di rimborso ricevute nel 2023 entro un tempo medio di 50 gg dalla data di ricevimento della documentazione completa e corretta	80%	AREA GEST.LIQUID.ATTIV.ORIEN.ED.IST.FORM. VENTURI LAURA (20228) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000395]	80% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Settore 427-Smartworking-Presidio e miglioramento della performance delle attività del Settore

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

La modalità di lavoro in smart-working in RER è stata approvata con progetti specifici volti a migliorare le condizioni di lavoro ma anche ad incrementare la performance nelle attività quotidiane raggiungendo obiettivi di semplificazione e di miglioramento di vari indicatori in grado di rappresentare una maggiore efficienza del Settore e più in generale della RER

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Aggiornamento della Knowledge Base di CMDBuild	95%	SUPPORTO AGLI UTENTI E GESTIONE DELLE DOTAZIONI ICT RIGHI SARA (10710) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001574]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Costruzione di un data base, condiviso con gli altri servizi della Direzione, di attività, documentazione e processi legati alla gestione dei contratti.	Sì	PRESIDIO DI SISTEMI INFORMATIVI E COORDINAMENTO DEGLI AFFIDAMENTI GILODI CRISTINA (10614) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001116]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Utilizzo di sistemi di ticketing Mantis/RT/CMDBuild per tracciatura segnalazioni	Sì	SISTEMA INFORMATIVO A SUPPORTO DELLE POLITICHE ECONOMICHE BIANCONI STEFANO (539) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001460]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Realizzazione di webinar per il coinvolgimento e la formazione degli utenti e degli operatori SUAP per l'utilizzo di Accesso Unitario 1.0.	7	RETE REGIONALE SUAP E SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE MATTIOLI SIMONA (11797) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001213]	16 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Riduzione dei tempi di erogazione dei fondi (calcolato in giornate) rilevabili tramite sistema informativo SIFER.	80	LIQUIDAZIONI, PAGAMENTI E FIDEIUSSIONI FALBO LUIGI (1652) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001110]	80 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Connessione dell'applicazione SIFER al protocollo regionale per quanto concerne i processi gestiti all'interno dell'applicativo.	1	SISTEMI INFORMATIVI A SUPPORTO DELLA PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI, FORMATIVI E PER L'OCCUPAZIONE CREMONINI SANDRA (12103) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001117]	100 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero di eventi organizzati con il coinvolgimento del partenariato Fesr ed Fse+	4	COMUNICAZIONE POR FESR, PR FESR, POR FSE E PR FSE + LINSALATA ANNA MARIA (11889) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0000617]	18 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Rilevazione della customer satisfaction per 2 eventi.	2	ORGANIZZAZIONE EVENTI E PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' DELLA DIREZIONE GENERALE DI SILVESTRE SONIA (3913) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001576]	6 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Riduzione dei tempi di controllo medi in SIFER nel sistema informativo da 7 a 5 giorni (dalla	5	ATTUAZIONE E CONTROLLO PROGRAMMA GARANZIA DI OCCUPABILITA' DEI LAVORATORI E GARANZIA GIOVANI	5 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
data di ricevimento della documentazione completa).		GUSMANI CLAUDIA (10536) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001716]	

Area 395-Obiettivo inerente alla performance organizzativa dell'Area

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

La riorganizzazione della Direzione punta sulla specializzazione verticale per ottimizzare le attività di gestione, rimborsi, rendicontazione e liquidazione delle operazioni di formazione professionale finanziate con Fondi europei, nazionali e regionali.

La nuova Area "Gestione e liquidazione delle attività di orientamento, educazione, istruzione e formazione tecnica e professionale e alte competenze" ha competenze specifiche che deve sviluppare verticalmente in capo ad ogni collaboratrice con incarico di Elevata Qualificazione (EQ). Si intende garantire la completa presa in carico delle attività partendo da una collaborazione alla costruzione degli avvisi pubblici, per le parti di competenza, per garantire appieno la gestione amministrativa, contabile e di risultato delle tematiche specialistiche in capo all'Area

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Presa in carico, garantendone l'attuazione e il controllo, delle operazioni della Rete politecnica e relative azioni di sistema	95%	ATTUAZIONE E CONTROLLO DELLE OPERAZIONI RETE POLITECNICA E RELATIVE AZIONI DI SISTEMA BALDISSERRI LORENZA (11718) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001718]	95% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Presa in carico, garantendone l'attuazione e il controllo, delle operazioni per le Alte competenze, le misure per il diritto allo studio universitario e relative azioni di sistema	95%	ATTUAZIONE E CONTROLLO DELLE OPERAZIONI PER LE ALTE COMPETENZE, MISURE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E RELATIVE AZIONI DI SISTEMA VENTURA MORENA (20227) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001719]	95% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Presa in carico, garantendone l'attuazione e il controllo, delle operazioni di Istruzione e Formazione Professionale e relative azioni di sistema	95%	ATTUAZIONE E CONTROLLO DELLE OPERAZIONI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE E RELATIVE AZIONI DI SISTEMA CHIARELLI ARIANNA (20439) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001720]	95% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Presa in carico, garantendone l'attuazione e il controllo, delle operazioni di Orientamento, Apprendistato e Progetti speciali	95%	ATTUAZIONE E CONTROLLO DELLE OPERAZIONI DI ORIENTAMENTO, APPRENDISTATO E PROGETTI SPECIALI CHIARINI BARBARA (10668) PENSERINI MONICA (20771) fino al 31/08/2023 [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001721]	95% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Area 395-Smartworking-Presidio e miglioramento della performance delle attività dell'Area

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Per ottimizzare i processi di erogazione/certificazione delle risorse, si ricerca la riduzione dei tempi di risposta

agli enti attuatori e la semplificazione/velocizzazione dell'iter dei controlli, anche grazie a nuove funzionalità

degli applicativi gestionali e al registro elettronico, che consentono l'elevata informatizzazione dei processi di

controllo e la riduzione degli oneri amministrativi a carico dei beneficiari. Il Progetto intende migliorare il servizio offerto, con riduzione dei tempi dei processi di competenza, relativi ai controlli gestionali amministrativi e contabili nelle attività che caratterizzano l'Area.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Accompagnamento dei SA nell'applicazione del ROL alle operazioni di competenza dell'Area, sia in sede di sperimentazione (anche con confronto con assistenza SIFER per soluzione problematiche in itinere) sia di applicazione definitiva, nei casi previsti negli avvisi pubblici emanati	95%	AREA GEST.LIQUID.ATTIV.ORIEN.ED.IST.FORM. VENTURI LAURA (20228) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000395]	95% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Area 449-Obiettivo inerente alla performance organizzativa dell'Area Gestione e Liquidazione delle attività per l'occupazione e l'inclusione

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

L'attività dell'Area consiste nel raccordo con il Settore educazione, istruzione, formazione, lavoro, con l'Area interventi formativi, con l'Agenzia Emilia Romagna Lavoro in particolare per gli aspetti di competenza a seguito degli Avvisi afferenti alle diverse tematiche, finalizzati alla candidatura delle operazioni formative e delle azioni di politiche attive del lavoro.

L'Area presidia la corretta realizzazione e i controlli delle attività al fine di poter procedere puntualmente al rimborso delle risorse (FSE- FSE+ fondi nazionali ed altri fondi) ai soggetti beneficiari; risulta importante il mantenimento di una costante relazione con i soggetti attuatori garantendo loro un supporto già intrapreso nel pregresso e un miglioramento continuo del sistema.

In particolare, nell'ambito degli obiettivi del Settore educazione, istruzione, formazione, lavoro sono presenti un sottoinsieme di obiettivi PdO collegati agli obiettivi di Direzione Generale, al raggiungimento di parte dei quali l'Area contribuisce tramite la propria attività di gestione e rendicontazione (limitatamente alle operazioni che ricadono nella propria competenza). Risulta pertanto fondamentale il presidio da parte dell'Area delle operazioni di propria competenza collegate agli obiettivi di PdO del Settore educazione, istruzione, formazione, lavoro, al fine di poter garantire l'effettivo avvio, gestione e rendicontazione di tali operazioni, individuando indicatori che tengano conto delle diverse competenze delle EQ coinvolte, mettendo in campo azioni che permettano di raggiungere livelli superiore di qualità, semplificazione ed efficacia in coerenza con le linee di sviluppo delle politiche e degli obiettivi regionali, garantendo altresì un presidio prioritario finalizzato alla chiusura della Programmazione POR FSE 2014/2020.

Nell'ambito delle attività viene mantenuto un costante raccordo con le Autorità di Audit, di Certificazione anche attraverso il Settore Fondi Comunitari e Nazionali.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Percentuale di operazioni prese in carico delle attività di gestione e controllo relativamente alle nuove attività di formazione continua, regolamentata ed attività autorizzate non finanziate	95%	GESTIONE, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE DELLE OPERAZIONI SU POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO, FORMAZIONE CONTINUA E REGOLAMENTATA, ATTIVITA' AUTORIZZATE NON FINANZIATE TOLOMELLI SILVIA (80452) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001111]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Percentuale delle operazioni prese in carico relative alle azioni formative e di inclusione sociale, pari opportunità e non discriminazione.	95%	GESTIONE, CONTROLLI E LIQUIDAZIONI CON PREVALENZA AREA FERRARA GARDELLINI PATRIZIA (20390) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001632]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Percentuale delle operazioni prese in carico per le attività di gestione e controllo relative alle operazioni centri estivi 2022.	95%	ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DELLE METODOLOGIE PER ATTUAZIONE, CONTROLLO E AMMISSIBILITA' DELLA SPESA E RENDICONTAZIONE INCLUSIONE ATTIVA E FORMAZIONE PERMANENTE MARINOSCI ANNARITA (12014) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001109]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Area 449-Smartworking-Presidio e miglioramento della performance delle attività dell'Area

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Ottimizzazione delle attività di Gestione e Controllo: ridurre i tempi di risposta agli enti attuatori, velocizzare l'iter dei controlli per anticipare l'attivazione dei pagamenti. I partecipanti al gruppo si coordineranno in termini organizzativi per collaborare proficuamente e mantenere un elevato livello di servizio verso l'esterno. Velocizzazione delle verifiche delle domande di rimborso attraverso la sempre più elevata informatizzazione dei processi di controllo e l'estensione dell'implementazione del registro elettronico.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Riduzione tempi attivazione da 7 gg a 5 gg in media (dalla data di ricevimento documentazione completa).	5	AREA GEST.E LIQUID.ATTIV.PER OCC.E INCL. GAETA MICHELE ROBERTO (19065) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000449]	5 <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Descrizione analitica:

L'attività consiste in:

- supporto ad Aree di concessione nella fase di redazione dei bandi;
- raccordo con AdG FESR e FSC;
- redazione dei "Criteri di ammissibilità dei costi e modalità di rendicontazione. Manuale di istruzioni per i beneficiari";
- incontri con i beneficiari;
- stesura atti di liquidazione o di revoca;
- monitoraggio mensile stato avanzamento liquidazioni;
- verifica indicatori collegati a DNSH in collaborazione con Arpa e consulenti selezionati;
- monitoraggio attività finanziate ancora in corso e in fase di rendicontazione finalizzate alla chiusura della programmazione FESR 2014/2020 (analoga attività con riferimento ai pagamenti a valere su bandi finanziati con risorse extra POR FESR)

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Chiusura operazioni connesse al POR FESR 2014 – 2020, in particolare validazione della 1^ check list delle pratiche residue (anni precedenti) e delle pratiche in entrata fino al 30.06.2023	90%	RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI DI RICERCA, INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE FICARELLI MONICA (20445) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001398]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Chiusura operazioni connesse al POR FESR 2014 – 2020, in particolare apporto alla certificazione complessiva, in riferimento agli Assi/azioni di competenza	90%	RENDICONTAZIONE DI ENTI PARTECIPATI E SOGGETTI IN HOUSE, PROGETTI DI ASSISTENZA TECNICA PACCHIONI RICCARDO (20122) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001639]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Chiusura operazioni connesse al POR FESR 2014 – 2020, in particolare apporto alla certificazione complessiva, in riferimento agli Assi/azioni di competenza	90%	RENDICONTAZIONE DI ENTI E SOGGETTI PUBBLICI PER L'ATTRATTIVITÀ, COMPETITIVITÀ E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO POTENA GIULIA (20412) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001397]	92% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Chiusura operazioni connesse ai bandi extra POR, in particolare validazione della 1^ check list delle pratiche residue (anni precedenti) e delle pratiche in entrata fino al 30.06.2023	90%	LIQUIDAZIONE PIANI E PROGRAMMI REGIONALI CRISCUOLO MAURO (5709) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001550]	95,52% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Descrizione analitica:

Riduzione tempi istruttori da 90 a 80 gg (-12%) attraverso standardizzazione dei processi dei gruppi di lavoro sui diversi bandi, utilizzo di piattaforme collaborative condivise per meeting interni ed esterni e di pc performanti collegati alla rete regionale per garantire la sicurezza dei dati.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Riduzione tempi istruttori da 90 a 80 gg (-12%) attraverso standardizzazione dei processi dei gruppi di lavoro sui diversi bandi, utilizzo di piattaforme collaborative condivise per meeting interni ed esterni e di pc performanti collegati alla rete regionale per garantire la sicurezza dei dati.	Sì	RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI DI RICERCA, INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE FICARELLI MONICA (20445) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001398]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Riduzione tempi istruttori da 90 a 80 gg (-12%) attraverso standardizzazione dei processi dei gruppi di lavoro sui diversi bandi, utilizzo di piattaforme collaborative condivise per meeting interni ed esterni e di pc performanti collegati alla rete regionale per garantire la sicurezza dei dati.	Sì	LIQUIDAZIONE PIANI E PROGRAMMI REGIONALI CRISCUOLO MAURO (5709) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001550]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Riduzione tempi istruttori da 90 a 80 gg (-12%) attraverso standardizzazione dei processi dei gruppi di lavoro sui diversi bandi, utilizzo di piattaforme collaborative condivise per meeting interni ed esterni e di pc performanti collegati alla rete regionale per garantire la sicurezza dei dati.	Sì	RENDICONTAZIONE DI ENTI PARTECIPATI E SOGGETTI IN HOUSE, PROGETTI DI ASSISTENZA TECNICA PACCHIONI RICCARDO (20122) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001639]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Riduzione tempi istruttori da 90 a 80 gg (-12%) attraverso standardizzazione dei processi dei gruppi di lavoro sui diversi bandi, utilizzo di piattaforme collaborative condivise per meeting interni ed esterni e di pc performanti collegati alla rete regionale per garantire la sicurezza dei dati.	Sì	RENDICONTAZIONE DI ENTI E SOGGETTI PUBBLICI PER L'ATTRATTIVITÀ, COMPETITIVITÀ E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO POTENA GIULIA (20412) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001397]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)