

Piano degli obiettivi di
INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI

Versione: 2/2023 (26/10/2023)
Stato: **Versione finale (consuntivo)**

Responsabile: **LELI ADRIANO**
Email:
Tel. - Fax.

SOMMARIO

Obiettivi strategici da PIAO

- Sostenere ed ampliare il sistema regionale degli acquisti pubblici sviluppando le competenze professionali e gli strumenti di digitalizzazione messi a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna agli Enti del territorio pag. 3

Obiettivi operativi

- Razionalizzare la spesa per beni e servizi degli Enti regionali pag. 5
- Sviluppare e gestire strumenti e servizi di e-procurement pag. 7
- Sviluppare e promuovere la sostenibilità ambientale e sociale nelle iniziative di Intercent-ER pag. 9
- Sviluppare le competenze ed i processi dell'Agenzia pag. 10

Sostenere ed ampliare il sistema regionale degli acquisti pubblici sviluppando le competenze professionali e gli strumenti di digitalizzazione messi a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna agli Enti del territorio

Obiettivo strategico da PIAO

Descrizione analitica:

Nei prossimi anni il sistema degli appalti pubblici continuerà ad essere impegnato nella realizzazione degli interventi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e dal Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC). In particolare, la maggior parte degli interventi dovrà essere realizzata entro il 2025 e sarà quindi necessario completare tempestivamente le iniziative di gara bandite nel 2022 e avviarne di nuove. Occorrerà inoltre valutare in concreto l'applicazione degli obblighi in materia di impiego femminile, giovanile e di personale svantaggiato posti in capo agli aggiudicatari delle procedure, nonché l'applicazione del principio Do No Significant Harm (DNSH) che prevede che gli interventi contenuti nei PNRR nazionali non arrechino nessun danno significativo all'ambiente. Inoltre, a partire dal 2023 occorrerà rendicontare i risultati conseguiti dalle diverse iniziative con modalità che appaiono non ancora del tutto chiare.

L'evento che nel corso del 2023 impatterà in maniera maggiore sul settore degli appalti e quindi sulle attività e sui risultati dell'Agenzia, è senz'altro l'entrata in vigore, a decorrere dal 1 luglio, del nuovo Codice degli Contratti Pubblici.

Uno dei settori nel quale sono previste novità più importanti è quello della digitalizzazione. Innanzitutto, il ricorso a strumenti telematici, oggi focalizzato nella fase di affidamento, dovrà riguardare tutto il ciclo di vita degli appalti, programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione.

Particolare rilevanza assumeranno i sistemi gestiti da ANAC, la Banca dati nazionale dei contratti pubblici e il fascicolo virtuale dell'operatore economico, con i quali le piattaforme dovranno necessariamente essere integrate e che consentiranno anche la pubblicazione delle iniziative di gara, fungendo anche da snodo verso la Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea. Inoltre, è previsto un percorso di certificazione delle piattaforme di e-procurement che sarà gestito da AgID.

Particolarmente importanti appaiono anche le nuove norme in materia di ricorso alle centrali di committenza, con la possibilità per le stazioni appaltanti di ricorrere anche a soggetti aggregatori al di fuori del proprio territorio regionale. Tale previsione, che in principio offre maggiori possibilità di approvvigionamento alle stazioni appaltanti, potrebbe creare incertezza sulle iniziative di acquisto gestite dalle centrali di committenza, e in particolare dai soggetti aggregatori, nonché difficoltà nella programmazione delle gare.

Altri aspetti di potenziale criticità sono legati alle nuove norme sull'accesso agli atti che potrebbero creare forti impatti organizzativi sulle stazioni appaltanti e contenziosi legati alla tutela di diritti di proprietà intellettuale e quelle sul subappalto con la reintroduzione della possibilità di subappalto a cascata.

L'efficacia del nuovo Codice degli appalti decorrerà dal 1° luglio 2023 mentre alcune misure (quali, ad esempio, la digitalizzazione e l'accesso agli atti) sono rimandate al 1° gennaio 2024; pertanto, nel corso del 2023 occorrerà profondere un notevole sforzo per adeguare processi, template, prassi, procedure e sistemi al dettato del nuovo codice, affiancati da una formazione continua e specialistica.

La legge regionale 21 giugno 2022, n. 7 ha previsto che l'Agenzia Intercent-ER possa svolgere il ruolo di centrale di committenza in favore delle Amministrazioni del territorio anche per procedure di gara volte all'acquisizione di lavori. Si tratta di una novità molto importante che consente all'Agenzia di ampliare la gamma di servizi offerti e fornire supporto a supporto degli Enti del territorio regionale, anche in ambito PNRR.

Anche Intercent-ER sarà inoltre chiamata a dare il suo contributo per la gestione delle fasi dell'emergenza e della ricostruzione derivanti dagli eventi alluvionali che hanno colpito la Regione Emilia-Romagna a maggio del 2023.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Valore della spesa gestita a livello regionale	1820000000		2258841084,82 <i>eseguito il 31/12/2023 (CONSUNTIVO)</i>

Sviluppato da:

Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic (PdO v2 del 01/07/2023, Approvato),
1) Razionalizzare la spesa per beni e servizi degli Enti regionali «Obiettivo operativo»

Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic (PdO v2 del 01/07/2023, Approvato),
2) Sviluppare e gestire strumenti e servizi di e-procurement «Obiettivo operativo»

Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic (PdO v2 del 01/07/2023, Approvato),
3) Sviluppare e promuovere la sostenibilità ambientale e sociale nelle iniziative di Intercent-ER
«Obiettivo operativo»

Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic (PdO v2 del 01/07/2023, Approvato),
4) Sviluppare le competenze ed i processi dell'Agenzia «Obiettivo operativo»

Razionalizzare la spesa per beni e servizi degli Enti regionali

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

L'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti pubblici impatterà sull'operatività dell'Agenzia, prevedendo numerosi aspetti di novità, in particolare:

- l'enunciazione nella prima parte del Codice di numerosi principi generali, rispetto ai quali le disposizioni del Codice dovranno essere interpretate - principio del risultato, della fiducia e di conservazione dell'equilibrio, elemento quest'ultimo che potrebbe impattare significativamente sul tema delle revisioni prezzi;
- la reintroduzione degli appalti integrati;
- la spinta alla digitalizzazione in tutte le fasi del ciclo di vita degli appalti pubblici. Particolare rilevanza assumeranno i sistemi gestiti da ANAC, la Banca dati nazionale dei contratti pubblici e il fascicolo virtuale dell'operatore economico, con i quali le piattaforme dovranno necessariamente essere integrate e che consentiranno anche la pubblicazione delle iniziative di gara, fungendo anche da snodo verso la Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.
- la disposizione che prevede la necessità che la determina di aggiudicazione debba essere subito efficace: ciò potrebbe comportare un allungamento delle tempistiche di gara;
- la possibilità per le stazioni appaltanti di ricorrere anche a soggetti aggregatori al di fuori del proprio territorio regionale;
- le nuove norme sull'accesso agli atti;
- la reintroduzione della possibilità di subappalto a cascata.

Al fine di consentire alle Amministrazioni utilizzatrici di programmare l'adesione alle iniziative di Intercent-ER, la pianificazione delle convenzioni quadro e delle gare aggregate è elaborata su un arco temporale di due anni.

Con riferimento al 2023, l'Agenzia gestirà importanti iniziative di gara, alcune delle quali aventi ad oggetto categorie merceologiche previste dal DPCM 11 luglio 2018, con l'obiettivo di aumentare la copertura della spesa centralizzata gestita da Intercent-ER per tutte le Amministrazioni del territorio, dando continuità sulle categorie già affrontate in passato.

Le iniziative che saranno realizzate nel 2023 riguarderanno le seguenti macro-categorie: spesa comune e DPCM, approvvigionamenti specialistici, farmaci e vaccini, innovazione tecnologica e transizione digitale, lavori con evidenza delle procedure per le quali è prevista l'aggiudicazione entro l'anno.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Numero totale di gare bandite in ambito APPROVVIGIONAMENTI SPECIALISTICI	7	AREA APPROVVIGIONAMENTI SPECIALISTICI CEVENINI BARBARA (10312) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000484]	7 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito DISPOSITIVI MEDICI SPECIALISTICI	3	DISPOSITIVI MEDICI SPECIALISTICI ALBONICO GIANLUCA (1832) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0000425]	3 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito SERVIZI TRASVERSALI	11	SERVIZI TRASVERSALI ILGRANDE FELICIA (913) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001383]	12 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito BENI DI SPESA COMUNE	8	BENI DI SPESA COMUNE SAPIA IRENE (7385) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001385]	7 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Numero di gare bandite in ambito ASSISTENZA TERRITORIALE E SERVIZI SANITARI	3	ASSISTENZA TERRITORIALE E SERVIZI SANITARI FILICI STEFANIA (11336) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001012]	4 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito FARMACI E VACCINI	10	FARMACI E VACCINI PASQUALINI ALESSIA (12457) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001387]	11 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero totale di gare bandite in ambito SOGGETTO AGGREGATORE	5	AREA SOGGETTO AGGREGATORE GOVONI CANDIDA (9175) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000483]	6 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero totale di gare bandite in ambito FARMACI E VACCINI	10	AREA FARMACI E VACCINI ORSI ALESSIA (2837) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000487]	11 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero gare bandite	23		57 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito VETTORI ENERGETICI E ALTRI SERVIZI	6	VETTORI ENERGETICI E ALTRI SERVIZI CANI ELISABETTA (20730) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001386]	6 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero totale di gare bandite in ambito SPESA COMUNE	25	AREA SPESA COMUNE GOVONI CANDIDA (9175) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000486]	25 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito BENI - SOGGETTO AGGREGATORE	3	BENI - SOGGETTO AGGREGATORE COMASTRI NADIA (3682) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001485]	3 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito SPESA ICT	8	SPESA ICT GIOVAGNONI MANUELA (12475) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001680]	8 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Numero totale di gare bandite in ambito INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TRASFORMAZIONE DIGITALE	8	AREA INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TRASFORMAZIONE DIGITALE ORSI ALESSIA (2837) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000485]	8 <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Descrizione analitica:

Gli ultimi anni sono stati caratterizzati da un forte incremento dell'utilizzo della piattaforma SATER in virtù della continua evoluzione degli strumenti di supporto agli utenti e dell'intensa attività di evoluzione della piattaforma, volta sia al miglioramento delle funzionalità esistenti, che allo sviluppo di nuove funzionalità.

I dati sempre crescenti di utilizzo della piattaforma richiedono una costante evoluzione della piattaforma e pertanto, nel 2023:

- proseguirà l'impegno per rendere la piattaforma sempre più sicura: la certificazione ISO 27001:2013 ottenuta nel 2020 per l'erogazione dei servizi di e-procurement scade quest'anno, e Intercent-ER si adopererà per ottenerne il rinnovo;
- verranno finalizzate alcune evoluzioni iniziate negli anni precedenti:
- rilascio del modulo per la fatturazione elettronica secondo le nuove specifiche Peppol BIS 3.0.14.1(IT) che rendono il formato europeo equipollente a quello nazionale (fattura PA);
- integrazione con ANAC per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (TED) dei bandi di gara (formulario standard F02) e degli avvisi di aggiudicazione (formulario standard F03);
- verrà valutato un complessivo ammodernamento della piattaforma, al fine di garantire performance sempre più allineate ai migliori standard di mercato;
- saranno effettuate le evoluzioni necessarie all'adeguamento al nuovo codice dei contratti, che prevedono un nuovo paradigma di integrazione con ANAC e quindi la necessità di:
- superare le attuali integrazioni con ANAC per l'ottenimento del CIG in fase di bando e dei CIG derivati sugli ordinativi di fornitura e riprogettare gli attuali servizi di integrazione secondo le nuove logiche;
- generare i nuovi formulari per il TED (cosiddetti formulari elettronici o eForms) in vigore dal 25 ottobre 2023;
- integrarsi con il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico per la verifica del possesso dei requisiti in fase di aggiudicazione.

Nell'ambito della dematerializzazione del ciclo degli approvvigionamenti, grazie ad un accordo fra Intercent-ER e AgID, l'Agenzia mette a disposizione di tutte le Pubbliche Amministrazioni Nazionali servizi di Access Point e Service Metadata Publisher per la trasmissione sull'infrastruttura europea PEPPOL degli ordini elettronici provenienti dall'infrastruttura nazionale. L'Agenzia continuerà inoltre a:

- ad aggiornare periodicamente le specifiche Peppol in funzione delle release semestrali di Peppol e delle eventuali nuove versioni delle Regole tecniche NSO per l'ordinazione elettronica;
- aggiornare costantemente la specifica Peppol Fatturazione BIS 3.0 in funzione delle necessità di correzione/miglioramento emerse nel concreto utilizzo da parte degli enti della Regione Emilia-Romagna fornendo altresì il proprio contributo nell'ambito del Tavolo tecnico permanente per la fatturazione elettronica per l'evoluzione delle corrispondenti Regole tecniche per l'utilizzo della fattura europea dell'Agenzia delle Entrate (provvedimento largamente basato sui contributi forniti nel corso del 2020-2021 da Intercent-ER nell'ambito della Commissione Tecnica eBusiness);
- fornire il supporto tecnico-operativo alla Peppol Authority per lo sviluppo della rete degli Access Point italiani.

Nei prossimi anni l'Agenzia continuerà a garantire alle Amministrazioni del territorio l'accesso a servizi che consentono, unici nel panorama nazionale, l'intera dematerializzazione del ciclo degli acquisti (ordine, documento di trasporto, fattura) attraverso sistemi e standard perfettamente integrati con quelli europei.

Per quanto attiene al sistema di DataWarehouse alimentato da NoTI-ER e dalla piattaforma, nel primo quadrimestre del 2023 verrà messo a disposizione anche agli utenti esterni ad Intercent-ER un set completo di report di monitoraggio delle convenzioni e sarà ulteriormente raffinata la reportistica interna per il monitoraggio delle procedure di gara e delle convenzioni.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Collaudo della nuova versione di SATER (rinnovamento tecnologico)	100%	E-PROCUREMENT E STANDARD BERTOCCHI ELISA (6889) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0000852]	100% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Descrizione analitica:

Nei prossimi anni l'obiettivo dell'Agenzia è di continuare a rappresentare un punto di riferimento sulle tematiche del Sustainable Procurement, sia a livello regionale che nazionale, cercando di recepire al meglio le priorità definite dal PNRR e legate alla valorizzazione del ruolo delle nuove generazioni, al conseguimento di una più reale parità di genere e alla riduzione dei divari.

Nel 2023 Intercent-ER rafforzerà ulteriormente l'applicazione del GPP e del social procurement nelle sue iniziative di acquisto. Innanzitutto, saranno portate a conclusione molteplici procedure di gara con requisiti verdi e/o sociali già bandite nel corso del 2022. Inoltre, tra le nuove iniziative di gara che l'Agenzia prevede di bandire nel 2023, quelle che potranno ospitare requisiti verdi o relativi al Social Responsible Public Procurement (SRPP) sono molto numerose.

Intercent-ER si propone anche di misurare i benefici concretamente prodotti con le sue iniziative, nonché di rendicontare la propria attività agli stakeholder, così da monitorare i risultati raggiunti in materia di sostenibilità, individuare nuovi obiettivi e promuovere la consapevolezza su questi temi nel territorio regionale.

Per questo, nel 2023 l'Agenzia prevede di dare seguito al volume «Il contributo di Intercent-ER all'Agenda 2030 e agli obiettivi di sviluppo sostenibile» pubblicato nel 2021, realizzando una nuova edizione del report: in particolare, questo secondo volume si proporrà di illustrare e rendicontare l'attività svolta nel biennio 2021-2022 e il valore creato dall'Agenzia sul territorio, approfondendo in particolare il contributo offerto agli obiettivi per lo sviluppo sostenibile (Sustainable Development Goals) individuati nel programma di azione dell'Agenda 2030. Il volume potrà essere presentato in occasione di un evento del Centro di competenze, nel cui ambito si prevede di organizzare, nel corso del 2023, un appuntamento dedicato proprio alla sostenibilità e all'Agenda 2030.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Pubblicazione del nuovo report: Il contributo di Intercent-ER all'Agenda 2030	100%	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI, SISTEMI DI QUALITÀ E COMUNICAZIONE ZOCCA GIANCARLO (4136) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001679]	100% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Numero gare con criteri verdi bandite	11		15 <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Sviluppare le competenze ed i processi dell'Agenzia

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Intercent-ER ha da tempo intrapreso un percorso di rafforzamento delle proprie capacità e competenze, in termini di qualità ed efficacia dei servizi erogati, che ha portato nel 2019 alla certificazione del Sistema di Gestione Qualità ISO 9001, nel 2020 alla certificazione ISO 27001 (sistema di gestione della sicurezza delle informazioni gestite dalle piattaforme SATER e Noti-ER) e nell'anno 2021 alla certificazione ISO 37001 (sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione). Inoltre, con l'obiettivo di fornire al personale efficaci strumenti per la gestione di progetti complessi, ha avviato, già dal 2019, appositi corsi di formazione che, a seguito del superamento di apposito esame, hanno portato l'Agenzia a certificare secondo la norma PM UNI 11648 tutti i propri dirigenti e funzionari. L'obiettivo, nel 2023 e nei prossimi anni, sarà quello di implementare ulteriormente la struttura organizzativa e le competenze dell'Agenzia, unificando e portando a sistema tutte le metodologie implementate.

Intercent-ER prevede inoltre di sviluppare azioni di comunicazione ed iniziative di formazione che saranno indirizzate a tutti i suoi principali stakeholder, sia esterni - quali Pubbliche Amministrazioni del territorio e operatori economici -, sia interni. Tali attività, profilate per target e per canale, saranno pianificate tenendo conto sia delle risultanze emerse nei momenti di "ascolto" delle parti interessate (quali, ad es., le rilevazioni di gradimento o il percorso interno di change management), sia delle evoluzioni che stanno caratterizzando il contesto in cui opera l'Agenzia, con particolare riferimento alle novità normative in materia di appalti pubblici.

Le attività di formazione avranno particolare rilevanza nel corso del 2023 in considerazione dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei contratti. Tale evento comporterà anche un accresciuto impegno di Intercent-ER al fine di adeguare i suoi processi e modelli al nuovo codice degli appalti.

Nel corso del 2023 verrà inoltre implementata, in collaborazione con le competenti strutture regionali, la dematerializzazione del processo di spesa che permetterà la protocollazione automatica degli ordinativi e dei documenti relativi alla liquidazione, la firma digitale degli ordinativi di pagamento e la gestione automatica sul sistema di protocollo del fascicolo della liquidazione (dall'atto di liquidazione, al flusso OPI, al Giornale di cassa).

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Adeguamento dei processi, dei modelli e della documentazione al nuovo codice degli appalti	100%	AREA SUPPORTO GIURIDICO E CONTENZIOSO PRIORI FRANCESCA (19099) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000326]	100% eseguito il 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Implementazione della dematerializzazione del processo di spesa	100%	PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DEL BILANCIO STACCHIO ROBERTA (77572) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001232]	100% eseguito il 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Implementazione dei nuovi processi organizzativi in materia di gestione del personale	100%	ORGANIZZAZIONE, PERSONALE E ATTIVITA' DI FUNZIONAMENTO MASTINU GIOVANNA (11827) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0000851]	100% eseguito il 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Mantenimento certificazioni ISO 27001, ISO 37001 e ISO 9001	Sì		Sì eseguito il 31/12/2023 (CONSUNTIVO)