

Piano degli obiettivi di
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Versione: 2/2023 (14/11/2023)
Stato: **Versione finale (consuntivo)**

Responsabile: **DRAGHETTI LEONARDO**
Email:
Tel. - Fax.

Obiettivi strategici da PIAO

- 1. Promozione del Regionalismo differenziato, in particolare, avvio delle iniziative di attuazione dell'articolo 116, terzo comma, della Costituzione, con riferimento anche alle esigenze emerse dall'emergenza Covid-19 pag. 5
- 2. Revisione dello Statuto della Regione e del Regolamento interno dell'Assemblea legislativa pag. 6
- 3. Valutazione della legge elettorale e della piena coerenza della rappresentanza dei territori pag. 7
- 4. Partecipazione alla formazione e all'attuazione del diritto europeo e alla promozione ed attuazione di un sistema coordinato delle Autonomie locali pag. 8
- 5. Promozione della partecipazione ai processi decisionali europei nell'ambito della Sessione europea e delle consultazioni degli organi dell'Unione Europea, dando piena attuazione alla l.r. 16/2008 ed alla cittadinanza europea pag. 9
- 6. Programmazione Fondi UE 2021-2027: informazione, formazione e supporto tramite sedi di Europe Direct decentrate sul territorio regionale per un efficiente utilizzo delle risorse pag. 10
- 7. Partecipazione dell'AL alle reti europee ed internazionali pag. 11
- 2.1. Rafforzare l'attività di tutela dei diritti fondamentali dei cittadini con interventi tesi ad ampliare gli ambiti di garanzia pag. 12
- 2.2. Rafforzamento delle attività del Comitato regionale delle comunicazioni (Co.re.com) a supporto dei diritti dei cittadini, dei consumatori e delle imprese, anche del settore dell'editoria pag. 13
- 2.3. Promozione attraverso l'attività degli organi di garanzia (Co.re.com, Difensore civico, Garante per l'infanzia e l'adolescenza, Garante dei detenuti, Consigliera di parità) di iniziative a tutela delle fasce deboli, dei minori e delle persone limitate nelle libertà personali pag. 14
- 2.4. Promuovere la parità di genere e le azioni di contrasto alle discriminazioni pag. 15
- 3.1 Promuovere la legge sulla partecipazione potenziando i processi partecipativi diffusi sul territorio e creando una rete di esperti territoriali nelle istituzioni pag. 16
- 3.2 Promozione dei bandi regionali in coerenza con gli obiettivi delle norme regionali ed in coerenza con le funzioni dell'Assemblea legislativa. pag. 17
- 3.3 Partecipazione e legalità: individuazione dei criteri per l'avvio del supporto in tutte le fasi del procedimento, dal sequestro, alla confisca dei beni, compresa l'assegnazione e la procedura partecipata per la destinazione del bene come patrimonio della collettività. pag. 18
- 3.4 Legalità economica attraverso promozione ed esecuzione di progetti di prevenzione e contrasto allo sviluppo di attività economiche illecite o illegali, anche attraverso l'integrazione delle banche dati pubbliche. pag. 19
- 3.5 Promozione e sviluppo della cittadinanza attiva pag. 20
- 4.2. Interventi in materia di risparmio energetico su immobili in uso all'AL pag. 21
- 4.3. Promozione di progetti sulla tutela/salvaguardia ambientale e contrasto all'emergenza climatica rivolti all'intera collettività regionale, con particolare riferimento alle giovani generazioni. pag. 22
- 5.1. Promuovere le attività dell'AL attraverso un piano editoriale e progetti volti allo sviluppo di relazioni coi media locali e nazionali pag. 23
- 5.2. Promozione di piani e progetti relativi alla memoria volti alla valorizzazione delle identità territoriali pag. 24

• 5.4. Realizzazione di un'Area preposta al cerimoniale dell'Assemblea legislativa	pag. 25
• 5.5. Promozione del ruolo della Assemblea legislativa nei rapporti con la Conferenza delle Assemblee	pag. 26
• 5.6. Realizzare un piano di interventi volti a garantire maggiore visibilità all'attività di indirizzo e controllo dell'Assemblea legislativa verso la Giunta, nonché all'attuazione delle leggi ed alla valutazione dei loro effetti	pag. 27
• 6.1. Completamento della digitalizzazione dei processi di lavoro	pag. 28
• 6.2. Verifica del modello organizzativo post emergenza Covid-19, correlato alla valutazione del ciclo della performance	pag. 29
• 6.3. Garantire il costante aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie di lavoro/benessere organizzativo ed all'impiego di mezzi informatici	pag. 30
• 6.5. Sviluppo del Piano di razionalizzazione degli spazi della DG - Assemblea legislativa in coerenza con la disciplina in materia di smartworking	pag. 31
• 6.6. Consolidamento della dematerializzazione nelle attività istituzionali dei consiglieri.	pag. 32
• 6.7. Ulteriore sviluppo e attuazione del sistema di controllo di gestione (Datawarehouse e Cruscotto direzionale) finalizzato all'analisi dei costi di funzionamento delle strutture ordinarie e speciali della DG-AL	pag. 33

Obiettivi operativi

• 4.1. Attuazione della L.R. 16/2008, art.5 "Sessione europea"	pag. 34
• 5.1. Attuazione della L.R. 16/2008, art. 3 ter "Partecipazione"	pag. 35
• 6.1 Coinvolgere efficacemente i portatori di interesse del territorio, gli enti locali e i cittadini nelle attività di consultazione, informazione e formazione su politiche e atti europei di interesse regionale, nonché valorizzare la Rete europea regionale	pag. 36
• 7.1 Attività di networking, informazione, formazione, comunicazione e animazione del dibattito su tematiche di interesse europeo per i cittadini emiliano-romagnoli attraverso l'attività del Centro Europe Direct Emilia-Romagna	pag. 37
• 3.1.1 Consolidare il rapporto di scambio di conoscenze con soggetti esterni	pag. 38
• 3.1.2 Ampliare e approfondire la conoscenza della legge sulla partecipazione sul territorio	pag. 39
• 3.1.3 Migliorare la comunicazione in materia di partecipazione	pag. 40
• 3.3.1 Dare attuazione agli obiettivi sulla legalità, partecipazione, cittadinanza europea e tutela dei diritti derivanti da Accordo di collaborazione con ANCI ER 2020/2024	pag. 41
• 3.3.2 Dare attuazione agli obiettivi dell' Accordo di collaborazione con UPI ER 2021/2024	pag. 42
• 3.4.1.Collaborazione con il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli Studi di Bologna per promuovere attività di studio e ricerca sui temi della legalità	pag. 43
• 3.4.2 Attivazione collaborazione sinergica con il Gabinetto di Presidenza della Giunta	pag. 44
• 3.5.3. Valorizzazione Archivio Centro Alberto Manzi	pag. 45
• 4.3.1 Realizzazione del progetto "I parchi regionali in Assemblea legislativa	pag. 46
• 5.2.1 Promozione degli eventi celebrativi annuali connessi alla memoria nazionale e regionale	pag. 47
• 5.2.3 Promozione di iniziative culturali organizzate dall'Assemblea anche in collaborazione con soggetti terzi del territorio	pag. 48
• 5.2.4 Valorizzazione e promozione del patrimonio artistico dell'Assemblea	pag. 49
• 5.2.5 Promozione dei luoghi della memoria e della cittadinanza europea	pag. 50
• 5.2.6. Promozione dell'educazione civica	pag. 51
• 5.4.1 Costituzione dell'Area Cerimoniale	pag. 52

• 5.5.3. Iniziative ed eventi finalizzati a promuovere le pari opportunità e la parità di genere	pag. 53
• 6.2.1. Proseguire il processo di integrazione degli strumenti organizzativi dell'Ente	pag. 54
• 6.2.3. Coinvolgere gli stakeholder nel processo di valutazione della performance	pag. 55
• 6.3.1. Realizzazione di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza	pag. 56
• 6.3.2. Realizzazione di formazione in materia di benessere organizzativo e competenze trasversali	pag. 57
• 6.7.1 Coordinamento del sistema dei controlli interni di II livello (controllo strategico e di gestione)	pag. 58
• Obiettivi di area/processo Esecuzione del contratto per il servizio di interpretariato LIS (lingua italiana dei segni), LIST (lingua italiana dei segni tattile)	pag. 59
• Obiettivi di area/processo Attività di supporto alla Direzione Generale, Relazioni Sindacali e Benessere organizzativo	pag. 60
• Anticorruzione - Scheda 5 Formazione del personale (misura: Formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza della Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" PIAO 2023-2025)	pag. 61
• Obiettivi di area/processo Attività di analisi customer satisfaction e presidio BDE (Banca dati elettorale)	pag. 62
• Obiettivi di area/processo Gestire il Sistema qualità	pag. 63
• Obiettivi di area/processo Gestire la formazione	pag. 64
• Obiettivi di area/processo Supporto all'ufficio di presidenza e coordinamento segreteria direzione generale	pag. 65
• Obiettivi di area/processo Sviluppo, relazioni sindacali e benessere organizzativo	pag. 66
• Obiettivi di area/processo Promuovere la partecipazione	pag. 67

1. 1. Promozione del Regionalismo differenziato, in particolare, avvio delle iniziative di attuazione dell'articolo 116, terzo comma, della Costituzione, con riferimento anche alle esigenze emerse dall'emergenza Covid-19

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

- 2) 1.1.1 Promozione del Regionalismo differenziato, in particolare, avvio delle iniziative di attuazione dell'articolo 116, terzo comma, della Costituzione «Obiettivo operativo»

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

- 3) 1.1.2 Osservatorio sulle iniziative legislative popolari nella Regione «Obiettivo operativo»

1. 2. Revisione dello Statuto della Regione e del Regolamento interno dell'Assemblea
legislativa

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
4) 1.2.1 Revisione del Regolamento interno dell'Assemblea legislativa e dello Statuto della Regione
«Obiettivo operativo»

1. 3. Valutazione della legge elettorale e della piena coerenza della rappresentanza dei territori

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

5) 1.3.1 Valutazione della legge elettorale e della piena coerenza della rappresentanza dei territori

«Obiettivo operativo»

1. 4. Partecipazione alla formazione e all'attuazione del diritto europeo e alla promozione ed attuazione di un sistema coordinato delle Autonomie locali

Obiettivo strategico da PIAO

Descrizione analitica:

Coordinamento delle attività tese alla realizzazione della Sessione europea e promozione di forme di partecipazione attraverso consultazioni rivolte a target specifici per la partecipazione al processo decisionale europeo in fase ascendente.

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

1) 1.4.1. Attuazione della L.R. 16/2008, art.5 "Sessione europea" «Obiettivo operativo»

1. 5. Promozione della partecipazione ai processi decisionali europei nell'ambito della Sessione europea e delle consultazioni degli organi dell'Unione Europea, dando piena attuazione alla l.r. 16/2008 ed alla cittadinanza europea

Obiettivo strategico da PIAO

Descrizione analitica:

Coinvolgimento dei portatori di interesse su iniziative europee di interesse regionale attraverso consultazioni e/o sondaggi

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

2) 1.5.1. Attuazione della L.R. 16/2008, art. 3 ter "Partecipazione" «Obiettivo operativo»

1. 6. Programmazione Fondi UE 2021-2027: informazione, formazione e supporto tramite sedi di Europe Direct decentrate sul territorio regionale per un efficiente utilizzo delle risorse

Obiettivo strategico da PIAO

Descrizione analitica:

Realizzazione della piattaforma collaborativa/informativa/formativa L'Europa in Emilia-Romagna

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

3) 1.6.1 Coinvolgere efficacemente i portatori di interesse del territorio, gli enti locali e i cittadini nelle attività di consultazione, informazione e formazione su politiche e atti europei di interesse regionale, nonché valorizzare la Rete europea regionale «Obiettivo operativo»

Descrizione analitica:

Presentazione alla DG Comunicazione della Commissione europea del piano di attività annuale

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

4) 1.7.1 Attività di networking, informazione, formazione, comunicazione e animazione del dibattito su tematiche di interesse europeo per i cittadini emiliano-romagnoli attraverso l'attività del Centro Europe Direct Emilia-Romagna «Obiettivo operativo»

2.1. Rafforzare l'attività di tutela dei diritti fondamentali dei cittadini con interventi tesi ad ampliare gli ambiti di garanzia

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

1) 2.1.1 Promozione dei diritti delle persone minori d'età in situazione di povertà educativa.

«Obiettivo operativo»

2.2. Rafforzamento delle attività del Comitato regionale delle comunicazioni (Co.re.com) a supporto dei diritti dei cittadini, dei consumatori e delle imprese, anche del settore dell'editoria

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

2) 2.2.1. Collaborazione sul territorio con le Associazioni dei consumatori per promuovere l'attività del Corecom soprattutto a favore degli "utenti deboli" «Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

3) 2.2.2. Accordi con Enti locali per promuovere sportelli decentrati Conciliaweb «Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

4) 2.2.3. Sviluppo di azioni comunicative relative alla liberazione della banda 700 Mhz «Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

5) 2.2.4. Gestione del nuovo convenzionamento con AGCOM 2023-2027 in attuazione del nuovo Accordo Quadro sottoscritto il 20.12.2022 «Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

6) 2.2.5. Efficientamento nell'esercizio delle funzioni delegate da AGCOM al fine di conseguire la premialità economica per efficienza prevista nel nuovo accordo quadro 2023-2027 «Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

7) 2.2.6. Realizzazione archivio digitale del Corecom Emilia-Romagna «Obiettivo operativo»

2.3. Promozione attraverso l'attività degli organi di garanzia (Co.re.com, Difensore civico, Garante per l'infanzia e l'adolescenza, Garante dei detenuti, Consigliera di parità) di iniziative a tutela delle fasce deboli, dei minori e delle persone limitate nelle libertà personali

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

8) 2.3.1 Promozione dei diritti delle persone ristrette negli Istituti della Regione «Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

9) 2.3.2 Iniziative promozionali e divulgative dell'attività del Difensore civico mediante la realizzazione di una pubblicazione contenente pareri e decisioni sui casi che il Difensore civico ha esaminato nel corso del proprio mandato. «Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

10) 2.3.3. Iniziative educative rivolte agli studenti per promuovere l'educazione ai media «Obiettivo operativo»

2.4. Promuovere la parità di genere e le azioni di contrasto alle discriminazioni

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

11) 2.4.1. Iniziative volte a diffondere la conoscenza delle tutele per le lavoratrici dipendenti in maternità «Obiettivo operativo»

3.1 Promuovere la legge sulla partecipazione potenziando i processi partecipativi diffusi sul territorio e creando una rete di esperti territoriali nelle istituzioni

Obiettivo strategico da PIAO

Descrizione analitica:

Attuazione a quanto previsto, in capo all'Assemblea legislativa dalla Legge regionale 22 ottobre 2018 n. 15 "Legge sulla partecipazione all'elaborazione delle politiche pubbliche. Abrogazione della legge regionale 9 febbraio 2010 n. 3". La legge sulla partecipazione delinea finalità, obiettivi e una modalità di attuazione sinergica tra Assemblea legislativa e Giunta regionale.

Tra gli obiettivi:

- incrementare la qualità democratica nella fase di elaborazione delle politiche pubbliche e rafforzare la democrazia e le sue istituzioni, contribuendo a rinnovare la loro azione e facilitando l'utilizzo di pratiche e strumenti di democrazia partecipativa;
- contribuire ad una maggiore coesione sociale, attraverso la diffusione della cultura della partecipazione e la valorizzazione di tutte le forme di impegno civico, dei saperi e delle competenze diffuse nella società;
- promuovere l'innovazione sociale e istituzionale, favorire la diffusione di opinioni informate, la cittadinanza attiva e la partecipazione dei cittadini ai processi di assunzione delle decisioni e di valutazione di politiche e servizi pubblici;
- sostenere l'impegno delle persone nella cura dei beni comuni quali il territorio, l'ambiente, l'istruzione, i servizi pubblici e le infrastrutture.

In particolare, la legge istituisce la figura del Tecnico di garanzia della partecipazione (art.8), un dirigente dell'Assemblea legislativa designato dal Presidente dell'Assemblea stessa.

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

5) 3.1.1 Consolidare il rapporto di scambio di conoscenze con soggetti esterni «Obiettivo operativo»

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

6) 3.1.2 Ampliare e approfondire la conoscenza della legge sulla partecipazione sul territorio «Obiettivo operativo»

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

7) 3.1.3 Migliorare la comunicazione in materia di partecipazione «Obiettivo operativo»

3.2 Promozione dei bandi regionali in coerenza con gli obiettivi delle norme regionali ed in coerenza con le funzioni dell'Assemblea legislativa.

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

12) 3.2.1. Promozione dei bandi regionali attraverso piattaforma telematica (dematerializzazione)
«Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

13) 3.2.2 Promozione del turismo delle radici «Obiettivo operativo»

3.3 Partecipazione e legalità: individuazione dei criteri per l'avvio del supporto in tutte le fasi del procedimento, dal sequestro, alla confisca dei beni, compresa l'assegnazione e la procedura partecipata per la destinazione del bene come patrimonio della collettività.

Obiettivo strategico da PIAO

Descrizione analitica:

Con la Legge regionale 29 novembre 2019, n. 26 "Disposizioni concernenti le aziende e i beni confiscati e sequestrati alla criminalità organizzata. Modifiche alle leggi regionali 28 ottobre 2016, n. 18 (Testo unico per la promozione della legalità e per la valorizzazione della cittadinanza e dell'economia responsabili) e 22 ottobre 2018, n. 15 (Legge sulla partecipazione all'elaborazione delle politiche pubbliche. Abrogazione della legge regionale 9 febbraio 2010, n. 3)" sono state apportate delle modifiche in relazione alle azioni finalizzate al recupero dei beni confiscati e all'utilizzo per fini sociali dei beni sequestrati.

In ambito nazionale sono ormai molteplici i singoli protocolli e accordi in merito all'utilizzo dei beni confiscati e sequestrati.

L'Assemblea legislativa è attiva da tempo su queste tematiche in collaborazione con ANCI Emilia-Romagna e UPI Emilia-Romagna per supportare l'attività degli enti locali sul tema del riutilizzo dei beni confiscati e delle procedure per la destinazione d'uso.

Il Bando partecipazione prevede una premialità tematica relativa a percorsi partecipativi che abbiano come oggetto beni immobili confiscati in via definitiva alla criminalità organizzata.

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

8) 3.3.1 Dare attuazione agli obiettivi sulla legalità, partecipazione, cittadinanza europea e tutela dei diritti derivanti da Accordo di collaborazione con ANCI ER 2020/2024 «Obiettivo operativo»

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

9) 3.3.2 Dare attuazione agli obiettivi dell' Accordo di collaborazione con UPI ER 2021/2024 «Obiettivo operativo»

3.4 Legalità economica attraverso promozione ed esecuzione di progetti di prevenzione e contrasto allo sviluppo di attività economiche illecite o illegali, anche attraverso l'integrazione delle banche dati pubbliche.

Obiettivo strategico da PIAO

Descrizione analitica:

L'Area Partecipazione, legalità e relazioni istituzionali gestisce e coordina le attività in merito ad alcuni Accordi stipulati dall'Assemblea legislativa in materia di legalità. Nello specifico:

1. Accordo quadriennale approvato con Delibera UP n. 53 del 29/07/2020, con l'Associazione nazionale Comuni italiani dell'Emilia-Romagna (ANCI E-R) per la promozione della legalità, della partecipazione, della cittadinanza europea e della tutela dei diritti;
2. Accordo triennale approvato con Delibera UP n. 16 del 25/03/2021, con l'Unione delle Province italiane dell'Emilia-Romagna (UPI E-R) per una collaborazione finalizzata alla realizzazione di attività formative nonché all'elaborazione coordinata e congiunta di studi, ricerche e analisi;
3. Accordo triennale approvato con Delibera UP n. 20 del 22/04/2021, con l'Unione delle Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna (UNIONCAMERE E-R) per una cooperazione istituzionale finalizzata alla condivisione di dati e informazioni, nonché all'elaborazione coordinata e congiunta di studi, ricerche e analisi.
4. Accordo approvato con la Delibera UP n. 52 del 21/10/2021 con il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, per la realizzazione di azioni congiunte in materia di promozione della legalità.

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
10) 3.4.1. Collaborazione con il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli Studi di Bologna per promuovere attività di studio e ricerca sui temi della legalità «Obiettivo operativo»

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
11) 3.4.2 Attivazione collaborazione sinergica con il Gabinetto di Presidenza della Giunta «Obiettivo operativo»

3.5 Promozione e sviluppo della cittadinanza attiva

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

12) 3.5.3. Valorizzazione Archivio Centro Alberto Manzi «Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

14) 3.5.1. Il tema del Green New Deal nel contesto del Progetto conCittadini per la promozione della cittadinanza attiva «Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

15) 3.5.2. Valorizzazione dei partenariati in capo all'Area Cittadinanza «Obiettivo operativo»

4.2. Interventi in materia di risparmio energetico su immobili in uso all'AL

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

5) 4.2.1. Efficientamento energetico Moro 50/52 «Obiettivo operativo»

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

6) 4.2.2. Acquisti verdi per beni e servizi: prevedere in tutti i capitolati di gara per gli acquisti di beni dei criteri ""green"" volti alla riduzione del consumo di carta, al riuso e alla riduzione di energia elettrica, secondo le indicazioni del Codice dei contratti pubblici." «Obiettivo operativo»

4.3. Promozione di progetti sulla tutela/salvaguardia ambientale e contrasto all'emergenza climatica rivolti all'intera collettività regionale, con particolare riferimento alle giovani generazioni.

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
13) 4.3.1 Realizzazione del progetto "I parchi regionali in Assemblea legislativa «Obiettivo operativo»

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
7) 4.3.2. Sensibilizzazione alla tutela ambientale «Obiettivo operativo»

5.1. Promuovere le attività dell'AL attraverso un piano editoriale e progetti volti allo sviluppo di relazioni coi media locali e nazionali

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Serv. Informazione e Comunicazione Istituzionale (PdO v1 del 01/01/2023, Approvato),

- 1) 5.1.1 Garantire efficace copertura informativa sull'attività assembleare mediante comunicati e videocomunicati, conferenze stampa ed altri servizi «Obiettivo operativo»

Serv. Informazione e Comunicazione Istituzionale (PdO v1 del 01/01/2023, Approvato),

- 2) 5.1.2 Consolidare i rapporti con le emittenti radio-televisive locali e con LepidaTv «Obiettivo operativo»

Serv. Informazione e Comunicazione Istituzionale (PdO v1 del 01/01/2023, Approvato),

- 3) 5.1.3 Potenziare l'offerta dell'Assemblea con la realizzazione di nuovi format di approfondimento su temi d'attualità «Obiettivo operativo»

Serv. Informazione e Comunicazione Istituzionale (PdO v1 del 01/01/2023, Approvato),

- 4) 5.1.4 Rafforzare la collaborazione con le Università, le Scuole di giornalismo e con l'Ordine dei giornalisti dell'Emilia-Romagna per la realizzazione di eventi e iniziative di formazione «Obiettivo operativo»

5.2. Promozione di piani e progetti relativi alla memoria volti alla valorizzazione delle identità territoriali

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

- 14) 5.2.1 Promozione degli eventi celebrativi annuali connessi alla memoria nazionale e regionale «Obiettivo operativo»

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

- 15) 5.2.3 Promozione di iniziative culturali organizzate dall'Assemblea anche in collaborazione con soggetti terzi del territorio «Obiettivo operativo»

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

- 16) 5.2.4 Valorizzazione e promozione del patrimonio artistico dell'Assemblea «Obiettivo operativo»

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

- 17) 5.2.5 Promozione dei luoghi della memoria e della cittadinanza europea «Obiettivo operativo»

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

- 18) 5.2.6. Promozione dell'educazione civica «Obiettivo operativo»

Serv. Informazione e Comunicazione Istituzionale (PdO v1 del 01/01/2023, Approvato),

- 9) 5.2.7 Comunicazione e promozione di iniziative e progetti sui temi della memoria «Obiettivo operativo»

Settore Diritti dei Cittadini (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

- 16) 5.2.8 Imparare a documentare la memoria, il patrimonio e il territorio «Obiettivo operativo»

5.4. Realizzazione di un'Area preposta al cerimoniale dell'Assemblea legislativa

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

19) 5.4.1 Costituzione dell'Area Cerimoniale «Obiettivo operativo»

5.5. Promozione del ruolo della Assembleia legislativa nei rapporti con la Conferenza delle Assemblee

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
7) 5.5.1. Redazione di documenti in tema di anticorruzione/trasparenza a livello interregionale
«Obiettivo operativo»

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
8) 5.5.2. Coordinamento del "Tavolo privacy" presso la Conferenza delle Assemblee in qualità di
Capofila, congiuntamente al Consiglio regionale della Lombardia «Obiettivo operativo»

5.6. Realizzare un piano di interventi volti a garantire maggiore visibilità all'attività di indirizzo e controllo dell'Assemblea legislativa verso la Giunta, nonché all'attuazione delle leggi ed alla valutazione dei loro effetti

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Serv. Informazione e Comunicazione Istituzionale (PdO v1 del 01/01/2023, Approvato),

8) 5.6.1 Far conoscere l'attività delle commissioni assembleari «Obiettivo operativo»

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

9) 5.6.2 Monitoraggio dell'attività di indirizzo e controllo «Obiettivo operativo»

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

10) 5.6.3. Analisi e valutazione delle politiche «Obiettivo operativo»

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

11) 6.2.2. Proseguire il processo di integrazione degli strumenti di programmazione dell'Ente «Obiettivo operativo»

6.1. Completamento della digitalizzazione dei processi di lavoro

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

9) 6.1.2. Dematerializzazione del processo di elaborazione della programmazione e del bilancio di previsione correlato «Obiettivo operativo»

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

10) 6.1.3. Proseguire nell'attività di standardizzazione delle procedure di acquisto, nonché nella digitalizzazione delle varie fasi al fine di risparmiare tempi e costi e garantire una modalità lavorativa agile «Obiettivo operativo»

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

11) 6.1.4. Allestimento sale riunioni per riunioni in modalità ibrida, parte in presenza e parte da remoto, via Teams «Obiettivo operativo»

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

12) 6.1.5. Miglioramento del processo di rilascio e gestione dei cellulari di servizio «Obiettivo operativo»

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

13) 6.1.6. Analisi e sviluppo necessari alla gestione del nuovo sistema documentale «Obiettivo operativo»

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

14) 6.1.7. Passaggio al sistema di protocollo AURIGA «Obiettivo operativo»

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

15) 6.1.8. Studio e sviluppo di un programma per la gestione della raccolta firme per gli strumenti di partecipazione popolare «Obiettivo operativo»

6.2. Verifica del modello organizzativo post emergenza Covid-19, correlato alla valutazione del ciclo della performance

Obiettivo strategico da PIAO

(deriva da piano anticorruzione)

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
21) 6.2.1. Proseguire il processo di integrazione degli strumenti organizzativi dell'Ente «Obiettivo operativo»

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
22) 6.2.3. Coinvolgere gli stakeholder nel processo di valutazione della performance «Obiettivo operativo»

6.3. Garantire il costante aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie di lavoro/benessere organizzativo ed all'impiego di mezzi informatici

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

23) 6.3.1. Realizzazione di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza «Obiettivo operativo»

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

24) 6.3.2. Realizzazione di formazione in materia di benessere organizzativo e competenze trasversali «Obiettivo operativo»

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

12) 6.3.3. Realizzazione di formazione in materia di contratti pubblici «Obiettivo operativo»

Sett. Affari Legislativi e Coord. Commissioni Assembleari (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

13) 6.3.4. Revisione delle modalità operative in materia contrattuale alla luce del nuovo assetto organizzativo «Obiettivo operativo»

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

8) 6.1.1. Miglioramento della infrastruttura di rete dell'Assemblea legislativa «Obiettivo operativo»

6.5. Sviluppo del Piano di razionalizzazione degli spazi della DG - Assemblea legislativa in coerenza con la disciplina in materia di smartworking

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),

17) 6.5.2. Trasferimento della Biblioteca nei nuovi spazi di Moro 44 «Obiettivo operativo»

6.6. Consolidamento della dematerializzazione nelle attività istituzionali dei consiglieri.

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Settore Funzionamento e Gestione (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
18) 6.6.1. Gestione dei documenti correlati alle sedute dei diversi organi e della loro informatizzazione procedurale «Obiettivo operativo»

6.7. Ulteriore sviluppo e attuazione del sistema di controllo di gestione (Datawarehouse e Cruscotto direzionale) finalizzato all'analisi dei costi di funzionamento delle strutture ordinarie e speciali della DG-AL

Obiettivo strategico da PIAO

Sviluppato da:

Dir. Gen. Assemblea Legislativa Regionale (PdO v2 del 01/09/2023, Approvato),
25) 6.7.1 Coordinamento del sistema dei controlli interni di II livello (controllo strategico e di gestione) «Obiettivo operativo»

1.

4.1. Attuazione della L.R. 16/2008, art.5 "Sessione europea"

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Svolgimento della Sessione europea entro maggio e individuazione di possibili temi e/o iniziative europee di interesse regionale su cui attivare percorsi partecipativi in fase ascendente

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Approvazione della Risoluzione di indirizzo entro il 31/05/2023 in cui si dà conto delle attività di partecipazione svolte nell'anno precedente e si individuano iniziative e/o i temi europei di interesse regionale su cui attivare eventuali consultazioni e/o sondaggi	100%	INFORMAZIONE E DOCUMENTAZIONE SU POLITICHE E ATTIVITA' U.E. LUCERTINI ELISABETTA (10348) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001146]	100% <i>eseguito il</i> 29/08/2023 (CONSUNTIVO)

1. 5.1. Attuazione della L.R. 16/2008, art. 3 ter "Partecipazione"

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Predisposizione di strumenti per l'attivazione di sondaggi e/o consultazioni su temi e politiche europee di interesse regionale

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Predisposizione di questionari su temi, iniziative e politiche europee di interesse regionale	3	INFORMAZIONE E DOCUMENTAZIONE SU POLITICHE E ATTIVITA' U.E. LUCERTINI ELISABETTA (10348) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001146]	3 <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

1. 6.1 Coinvolgere efficacemente i portatori di interesse del territorio, gli enti locali e i cittadini nelle attività di consultazione, informazione e formazione su politiche e atti europei di interesse regionale, nonché valorizzare la Rete europea regionale

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Rilascio della piattaforma collaborativa L'Europea in Emilia-Romagna che consentirà a Direzioni generali RER, enti locali, associazioni e reti europee presenti sul territorio regionale di lavorare insieme per migliorare i servizi di informazione, comunicazione, formazione e partecipazione su temi e opportunità derivanti da politiche e fondi europei.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Costituzione del gruppo di redazione e presentazione pubblica del portale entro il 2023	Sì	INFORMAZIONE E DOCUMENTAZIONE SU POLITICHE E ATTIVITA' U.E. LUCERTINI ELISABETTA (10348) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001146]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

1. 7.1 Attività di networking, informazione, formazione, comunicazione e animazione del dibattito su tematiche di interesse europeo per i cittadini emiliano-romagnoli attraverso l'attività del Centro Europe Direct Emilia-Romagna

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

L'attività del centro Europe Direct, finalizzata alla promozione della cittadinanza europea, è supportata da una importante attività di networking con diversi soggetti e portatori di interesse del territorio con cui Europe Direct collabora per la realizzazione del piano di attività che è approvato annualmente dalla Commissione europea.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Approvazione del Piano di comunicazione annuale da parte della commissione europea e della rendicontazione 2022 con relativo saldo economico	Sì	INFORMAZIONE E DOCUMENTAZIONE SU POLITICHE E ATTIVITA' U.E. LUCERTINI ELISABETTA (10348) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001146]	Sì <i>eseguito il</i> 29/08/2023 (CONSUNTIVO)

3.1.1 Consolidare il rapporto di scambio di conoscenze con soggetti esterni

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

La promozione della legge regionale sulla partecipazione prevista dall'obiettivo strategico 3.1 non può prescindere da un'azione rivolta alla conoscenza della legge stessa ed anche dalla relazione attiva e "partecipata" dei soggetti che concorrono al sistema della partecipazione regionale e non solo, referenti dei progetti finanziati dai bandi regionali, siano essi soggetti pubblici che privati, rete dei facilitatori e progettisti professionisti, altri enti locali, altre regioni, docenti universitari.

Uno degli strumenti per consolidare questo scambio di conoscenza è la Giornata della Partecipazione istituita dalla legge regionale n. 15/2018 all'art.6, comma 4. La progettazione e l'organizzazione della Giornata si attua in stretta sinergia con lo Staff Partecipazione della Giunta regionale e prevede l'alternanza di momenti istituzionali e di sessioni di laboratorio formativo.

È prevista, come di consueto, un'attività di customer satisfaction al termine dell'evento.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Organizzazione Giornata della Partecipazione entro il 31/10/2023	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Valutazione del gradimento da parte dei partecipanti (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	7	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	7,9 <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

3.1.2 Ampliare e approfondire la conoscenza della legge sulla partecipazione sul territorio

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

La legge regionale sulla partecipazione all'art. 10, comma 1 prevede che L'Assemblea legislativa promuova la conoscenza della legge con iniziative seminariali e di studio, raccolta e diffusione di buone pratiche nonché di metodologie e strumenti utili alla qualificazione dei processi di partecipazione. Tale azione non può prescindere dalla collaborazione con il sistema degli enti locali.

La collaborazione con ANCI ER, a seguito dell'Accordo 2020-2024, risulta così essere particolarmente preziosa, sia per la condivisione degli obiettivi che per l'organizzazione degli eventi, che si svolgono soprattutto in modalità online e prevedono oltre alla presentazione della legge anche l'illustrazione di buone pratiche realizzate dai territori.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Organizzazione, in collaborazione con enti locali ed ANCI ER, di almeno 3 eventi in modalità online o in presenza sul territorio	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Partecipazione di almeno il 20% degli enti locali invitati per ogni territorio interessato	20%	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	60% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

3.1.3 Migliorare la comunicazione in materia di partecipazione

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

La legge regionale sulla partecipazione, la L.R. 15-2018, assegna al Tecnico di garanzia anche il compito di realizzare e curare un sito web dedicato a diffondere notizie e documentazione attinenti alla democrazia partecipativa e le proprie attività, nonché di offrire un supporto nella comunicazione via web ai processi partecipativi ammessi al contributo regionale [art. 8, comma 1 lettere e) e h)]. Tale attività viene realizzata con la collaborazione dell'Ufficio di supporto alla redazione del portale regionale Partecipazione, sia con la redazione di news, che con la pubblicazione di sezioni e pagine dedicati ai progetti o ad approfondimenti tematici.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Incrementare la pubblicazione di news, post sui social e pagine di approfondimento sul portale del 10% rispetto al 2022	10%	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	10% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

3.3.1 Dare attuazione agli obiettivi sulla legalità, partecipazione, cittadinanza europea e tutela dei diritti derivanti da Accordo di collaborazione con ANCI ER 2020/2024

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

L'Assemblea legislativa ha approvato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 53 del 29/07/2020 l'Accordo di collaborazione con ANCI Emilia-Romagna, che è stato sottoscritto in data 17/09/2020. All'Accordo è stata data attuazione con una serie di azioni specifiche, che dettagliano le azioni e le attività che ne discendono, come la promozione dei diritti delle persone soggette a misure restrittive della libertà personale e dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, l'informazione e la formazione in relazione alle opportunità per il sistema delle autonomie locali, sottese alla nuova Programmazione finanziaria dell'Unione europea, la promozione della cultura della legalità, la promozione della cultura della partecipazione. Nel biennio 2023-24 a questi ambiti sono stati di comune accordo aggiunti la collaborazione in vista del Centenario della nascita del maestro Alberto Manzi, che ricorre nell'anno 2024 e la collaborazione per la promozione di progetti innovativi, corsi, attività ed eventi in grado di sviluppare gli obiettivi di benessere organizzativo e della mindfulness.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Approvazione nuovo programma di azioni specifiche 2023-2024 in attuazione dell'Accordo 2020-2024	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Attuazione programma azioni specifiche sulla legalità, partecipazione, cittadinanza europea e tutela dei diritti individuate congiuntamente con ANCI ER	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

3.3.2 Dare attuazione agli obiettivi dell' Accordo di collaborazione con UPI ER 2021/2024

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

L'Assemblea legislativa ha rinnovato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 16 del 25/03/2021, l'Accordo di collaborazione con UPI Emilia-Romagna, sottoscritto in data 04/05/2021. L'Accordo ha confermato alcune aree di interesse comune come la realizzazione di attività formative, l'elaborazione coordinata e congiunta di studi ricerche e analisi, ma ha individuato anche nuove tematiche di collaborazione, come la realizzazione di iniziative e progetti volti a favorire lo scambio di conoscenze e informazioni sui fenomeni criminosi e la loro incidenza sul territorio, nonché lo scambio di informazioni, in attuazione della legge regionale 28 ottobre 2016, n. 18.

In attuazione dell'Accordo viene definito d'intesa con UPI Emilia-Romagna, un Programma annuale di azioni specifiche in materia di legalità e partecipazione, che viene approvato con Determinazione dirigenziale.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Attuazione programma azioni specifiche sulla legalità e relazioni istituzionali individuate congiuntamente con UPI ER	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Approvazione nuove azioni specifiche 2023 -2024	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Organizzazione di almeno un evento nell'ambito della Settimana della legalità	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

3.4.1. Collaborazione con il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli Studi di Bologna per promuovere attività di studio e ricerca sui temi della legalità

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Con la Delibera UP n. 52 del 21/10/2021 l'Assemblea legislativa e il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna hanno rinnovato l'Accordo per la realizzazione di azioni congiunte in materia di promozione della legalità. L'Accordo avrà validità sino al 31/12/2024.

Entrambe le Parti hanno valutato positivamente i risultati raggiunti con il precedente Accordo e hanno quindi definito di proseguire la collaborazione. Nel corso dell'anno 2023-24 saranno attivate ulteriori azioni di studio e ricerca su tematiche condivise.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Attività di ricerca in collaborazione con il Dipartimento di Scienze giuridiche in materia di legalità Attivazione n. 1 Assegni di ricerca biennale	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	No <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

3.4.2 Attivazione collaborazione sinergica con il Gabinetto di Presidenza della Giunta

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

La legge regionale 28 ottobre 2016, n. 18 “Testo unico per la promozione della legalità e per la valorizzazione della cittadinanza e dell’economia responsabili” prevede all’art. 1 che “La Regione Emilia-Romagna, in armonia con i principi costituzionali e nel rispetto delle competenze dello Stato, concorre allo sviluppo dell’ordinata e civile convivenza della comunità regionale, della cultura della legalità e della cittadinanza responsabile. A tal fine promuove iniziative e progetti volti ad attuare un sistema integrato di sicurezza territoriale attraverso gli interventi di prevenzione primaria, secondaria e terziaria di cui all’articolo 2”.

Anche al fine di perseguire le finalità di cui all’art. 1 della legge regionale n. 18/2016 Assemblea legislativa e Giunta regionale hanno stipulato atti convenzionali con i soggetti associativi che rappresentano le autonomie locali del territorio regionale, al fine di rafforzare il raccordo e la cooperazione tra i diversi livelli di governo del territorio (art. 8 dello Statuto regionale) in materia di prevenzione e contrasto al crimine organizzato e ai fenomeni di illegalità e hanno messo in atto iniziative e progetti.

In coerenza con gli obiettivi strategici e al fine di sviluppare l’attuazione delle previsioni è stato costituito con Determinazione del Direttore generale n. 85 del 04/02/2021 un gruppo di lavoro interistituzionale per il coordinamento di attività e iniziative preordinate alla promozione della cultura della legalità e per sviluppare in modo sinergico strumenti e misure per rafforzare il principio di legalità economica nel territorio regionale.

Tra gli obiettivi del Gruppo vi è il coordinamento dell’organizzazione della Settimana della Legalità.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Consolidamento attività in attuazione dell'atto di costituzione del Gruppo di lavoro	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Realizzazione di almeno due azioni condivise nell'ambito della Settimana della legalità 2023	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Coordinamento organizzazione Settimana della Legalità entro il 30/6/2023	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

3.5.3. Valorizzazione Archivio Centro Alberto Manzi

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Il 3 novembre 2024 ricorrerà il centenario della nascita del Maestro Manzi e il Centro Alberto Manzi ha iniziato a progettare i materiali dedicati e a costruire la rete di istituzioni a partire dal 2021.

Materiali, prodotti, pubblicazioni, format itineranti devono infatti essere preparati con largo anticipo in modo da essere resi disponibili per la fruizione nell'anno del centenario.

L'anno 2021 è stato dedicato a predisporre il primo piano di attività nonché ad acquisire il logo e le immagini guida da utilizzare per la comunicazione. L'anno 2022 ha visto la preparazione di alcuni materiali come la registrazione di uno spettacolo teatrale, l'elaborazione di due cartoni animati, completi di colonna sonora originale, la traduzione in varie lingue. Nel corso del 2023 saranno predisposti i materiali per l'allestimento delle mostre, nonché la progettazione di una App con diverse funzionalità (linguistico-abilitative), improntata all'inclusività

Di particolare importanza è la costruzione della rete dei partner strategici, che ha già visto nel secondo semestre del 2022 la sottoscrizione di un protocollo d'intesa con Il Ministero dell'istruzione, volto al tema della formazione dei docenti. Nell'anno 2023 sarà inoltre stipulato un protocollo d'intesa con la Società Dante Alighieri, che coordina le scuole italiane all'estero. Proseguirà la collaborazione con la Consulta degli Emiliano-Romagnoli all'estero per attivare e coinvolgere le nostre comunità di cittadini all'estero.

Ad arricchire la rete sarà anche la sinergia con ANCI ER, in particolare per il progetto "100 parchi per Alberto Manzi".

Nel corso dell'anno sarà costituito il Comitato d'onore del Centenario.

Dal punto di vista della comunicazione sarà progettato e messo online il nuovo sito del Centro Manzi.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Attività in preparazione del Centenario della nascita del Maestro Manzi Costituzione Comitato d'onore	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	No <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Progettazione e pubblicazione nuovo sito Centro Alberto Manzi entro il 31/12/2023	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Attività in preparazione del Centenario del Maestro Manzi. Protocollo d'intesa con Società Dante Alighieri	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

4.3.1 Realizzazione del progetto "I parchi regionali in Assemblea legislativa"

Obiettivo operativo

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Predisposizione, entro il 31.12.2023 di un protocollo d'intesa con gli Enti di gestione per i Parchi e la Biodiversità, finalizzato alla realizzazione di azioni destinate alle scuole	Sì		No <i>eseguito il 31/12/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>
Valutazione dei risultati: numero delle richieste di partecipazione alle azioni realizzate, valutazione del gradimento da parte dei fruitori Valutazione dei risultati: gradimento medio pari a 7 (su scala da 1 a 10)	7		0 <i>eseguito il 31/12/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>

5.2.1 Promozione degli eventi celebrativi annuali connessi alla memoria nazionale e regionale

Obiettivo operativo

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Approvazione della regolamentazione che disciplina l'illuminazione delle torri regionali in occasione delle ricorrenze annuali entro il 31.12.2023	Sì		No <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

5.2.3 Promozione di iniziative culturali organizzate dall'Assemblea anche in collaborazione con soggetti terzi del territorio

Obiettivo operativo

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Approvazione entro il 31 dicembre 2023 del programma annuale delle attività espositive	Sì		No <i>eseguito il 31/12/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>
Valutazione del gradimento da parte dei fruitori (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	7		7,8 <i>eseguito il 31/12/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>

5.2.4 Valorizzazione e promozione del patrimonio artistico dell'Assemblea

Obiettivo operativo

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Realizzazione di almeno 5 percorsi educativi destinati alle scuole	Sì		Sì <i>eseguito il 31/08/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>
Valutazione dei risultati: numero delle richieste di partecipazione ai percorsi realizzati, valutazione del gradimento da parte dei fruitori (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	7		7 <i>eseguito il 31/08/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>

5.2.5 Promozione dei luoghi della memoria e della cittadinanza europea

Obiettivo operativo

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Predisposizione del nuovo Avviso, adeguandolo alle innovazioni derivanti dall'applicazione del D.Lgs. 117/2017 (cd. "Codice del Terzo settore"), e pubblicazione dell'Avviso "Viaggi della memoria e attraverso l'Europa 2023"	Sì		Sì <i>eseguito il</i> 31/08/2023 (CONSUNTIVO)

5.2.6. Promozione dell'educazione civica

Obiettivo operativo

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Stesura delle linee di indirizzo e realizzazione di almeno 4 azioni.	Sì		No <i>eseguito il 31/12/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>
Valutazione dei risultati: numero delle richieste di partecipazione ai percorsi realizzati, valutazione del gradimento da parte dei fruitori (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	7		5 <i>eseguito il 31/12/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>

5.4.1 Costituzione dell'Area Cerimoniale

Obiettivo operativo

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Costituzione dell'Area cerimoniale dell'Assemblea nell'ambito del Gabinetto del Presidente Predisposizione e approvazione dell'atto che costituisce l'Area Cerimoniale	Sì		No <i>eseguito il 31/12/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>

5.5.3. Iniziative ed eventi finalizzati a promuovere le pari opportunità e la parità di genere

Obiettivo operativo

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Realizzazione di iniziative (seminari o convegni) ed eventi rivolti alle Istituzioni, alle scuole e alle/ai cittadine/i, in collaborazione con soggetti pubblici e privati	Sì		Sì <i>eseguito il 31/08/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>
Valutazione del gradimento da parte dei fruitori (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	7		7 <i>eseguito il 31/08/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>

6.2.1. Proseguire il processo di integrazione degli strumenti organizzativi dell'Ente

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Certificazione 37001 Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione

Sviluppo integrazione tra sistema di competenze e processo formativo Definizione scheda di progetto (Agorà delle competenze)

Sistema di Analisi e monitoraggio degli stakeholder dell'Assemblea legislativa

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Certificazione 37001 Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>
Sviluppo integrazione tra sistema di competenze e processo formativo Definizione scheda di progetto	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>
Sistema di Analisi e monitoraggio degli stakeholder dell'Assemblea legislativa	Sì	ATTIVITÀ DI ANALISI CUSTOMER SATISFACTION E PRESIDIO BDE PIPERATA GIANFRANCO (3710) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001637]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>

6.2.3. Coinvolgere gli stakeholder nel processo di valutazione della performance

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Redazione di un progetto sul processo di valutazione partecipata della performance, da sottoporre a OIV al fine di raccogliere valutazioni e suggerimenti.

Scopo del progetto è sviluppare la metodologia attuata in AL di coinvolgimento degli stakeholder nella valutazione della performance organizzativa ed applicare tale metodologia alla valutazione di obiettivi programmati nell'ambito del PIAO.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Validazione da parte di OIV del progetto del processo di valutazione partecipata della performance. Entro 31/12/23	Sì	SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO MARCHESINI MONICA (12209) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001727]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

6.3.1. Realizzazione di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Adozione del Piano formativo entro il 30/04/23 Inserimento nel Piano della Formazione di attività formativa anticorruzione secondo i livelli (generale e specifico).

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Adozione del Piano formativo entro il 30/04/23 Inserimento nel Piano della Formazione di attività formativa anticorruzione secondo i livelli (generale e specifico)	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì eseguito il 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

6.3.2. Realizzazione di formazione in materia di benessere organizzativo e competenze trasversali

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Adozione del Piano formativo entro il 30/04/23 Inserimento nel Piano della Formazione di attività formative attinenti ai temi del benessere organizzativo/competenze trasversali.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Adozione del Piano formativo entro il 30/04/23 Inserimento nel Piano della Formazione di attività formative attinenti ai temi del benessere organizzativo/competenze trasversali	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

6.7.1 Coordinamento del sistema dei controlli interni di II livello (controllo strategico e di gestione)

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Il controllo di gestione, da realizzarsi grazie al nuovo cruscotto direzionale che consente in modo efficiente l'analisi dei costi della DG-AL assorbiti da strutture ordinarie, rientrano nel ciclo di programmazione e controllo, in una logica di miglioramento continuo.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Rilascio cruscotto direzionale entro aprile 2023	Sì	AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO FRANCESCHINI SABRINA (11758) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000493]	Sì <i>eseguito il 31/08/2023</i> (CONSUNTIVO)
Analisi dei costi della DG-AL assorbiti da strutture ordinarie 2 report quadrimestrali	Sì	AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO FRANCESCHINI SABRINA (11758) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000493]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Obiettivi di area/processo Esecuzione del contratto per il servizio di interpretariato LIS (lingua italiana dei segni), LIST (lingua italiana dei segni tattile)

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Coordinamento, direzione e controllo dell'esecuzione delle prestazioni previste dal contratto attivato con la Società Eurostreet Società Cooperativa. Richiesta al Fornitore, dell'attivazione del servizio unitamente ad una breve descrizione della materia oggetto di traduzione e della tipologia di interpretariato che si intende avviare (LIS, LIST, sottotitolazione in diretta o respeaker);

- Trasmissione al fornitore di eventuale materiale specifico, qualora il servizio trattasse argomenti di natura tecnica;
- Monitoraggio delle ore di servizio richieste e svolte, con particolare riguardo alla suddivisione interna del monte ore annuo, quantificato sulla base delle esigenze espresse dalle strutture dell'Assemblea in fase di programmazione.
- Redazione di una relazione periodica, da inviare al RUP e all'Area Contratti del Servizio Funzionamento e gestione contenente un rapporto sull'andamento delle principali attività di esecuzione del contratto.
- Svolgimento di attività di controllo volte a valutare la qualità del servizio, l'adeguatezza delle prestazioni, il rispetto dei tempi e delle modalità di erogazione del servizio e la soddisfazione del cliente/utente finale.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Monitoraggio puntuale ore richieste ed usufruite	Sì	SVILUPPO RELAZIONI SINDACALI E BENESSERE ORGANIZZATIVO CARUGO PIETRO (4149) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001478]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Redazione relazione periodica anno 2023	Sì	SVILUPPO RELAZIONI SINDACALI E BENESSERE ORGANIZZATIVO CARUGO PIETRO (4149) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001478]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Obiettivi di area/processo Attività di supporto alla Direzione Generale, Relazioni Sindacali e Benessere organizzativo

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

- Invio comunicazioni relative alle convocazioni di incontri Sindacali della Direzione Generale
Assemblea legislativa;
- Verbalizzazione degli incontri e gestione della casella ALRelazioniSindacali;

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Redazione del verbale di incontro con OOSS	Sì	SVILUPPO RELAZIONI SINDACALI E BENESSERE ORGANIZZATIVO CARUGO PIETRO (4149) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001478]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Anticorruzione - Scheda 5 Formazione del personale (misura: Formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza della Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" PIAO 2023-2025)

Obiettivo operativo

(deriva da piano anticorruzione)

Descrizione analitica:

Inserimento nel Piano della Formazione dell'attività di formazione anticorruzione secondo i livelli (generale e specifico) indicati dalle disposizioni anticorruzione

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Inserimento nel Piano della Formazione dell'attività di formazione anticorruzione secondo i livelli (generale e specifico) e approvazione Piano entro il 30 aprile 2023	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Attuazione dei percorsi formativi programmati	80%	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	100% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Frequenza ai percorsi formativi almeno al 80% dell'orario previsto e Livello di gradimento 3 (range 1= per niente positivo - 4=molto positivo)	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Formazione specifica sul Codice di comportamento. entro il 31 dicembre di ogni anno	Sì		Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Obiettivi di area/processo Attività di analisi customer satisfaction e presidio BDE (Banca dati elettorale)

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

- Supporto trasversale a tutte le strutture della DG AL nelle fasi di progettazione, realizzazione, analisi e reportistica delle rilevazioni di gradimento per i servizi svolti e gli eventi realizzati.
- Implementazione del software relativo con i risultati elettorali delle elezioni che si svolgono nel territorio emiliano-romagnolo.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Realizzazione di customer relative ai processi mappati	90%	ATTIVITÀ DI ANALISI CUSTOMER SATISFACTION E PRESIDIO BDE PIPERATA GIANFRANCO (3710) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001637]	100% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Elaborazione/analisi risultanze questionari e realizzazione di report sintetici entro 60 gg. da termine rilevazione	80%	ATTIVITÀ DI ANALISI CUSTOMER SATISFACTION E PRESIDIO BDE PIPERATA GIANFRANCO (3710) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001637]	95% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Caricamento dei risultati elettorali entro 45 gg da termine votazioni (chiusura appuntamento elettorale)	Sì	ATTIVITÀ DI ANALISI CUSTOMER SATISFACTION E PRESIDIO BDE PIPERATA GIANFRANCO (3710) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001637]	Sì <i>eseguito il 29/08/2023</i> (CONSUNTIVO)

Obiettivi di area/processo Gestire il Sistema qualità

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

- Mantenimento della certificazione di qualità ISO 9001:2015 a tutti i processi dell'AL
- Integrazione con il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione anche in ottica di certificazione alla norma ISO 37001:2016
- Gestione, mantenimento e sviluppo del Sistema di gestione qualità della Direzione Generale
- Gestione degli audit interni integrati tra i sistemi di gestione previsti dalle norme internazionali applicate (UNI EN ISO 9001:2015 e 37001:2016).
- Collaborazione alla progettazione e realizzazione delle azioni di gestione del cambiamento e supporto all'introduzione di tecniche di management
- Collaborazione all'aggiornamento della mappatura dei processi della Direzione Generale
- Sviluppo di progetti e strumenti nel campo della qualità nella prospettiva della condivisione di un SGQ comune con le Direzioni Generali di Giunta certificate

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Percentuale di processi oggetto di verifica interna sul totale dei processi censiti	100%	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	100% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Realizzazione del Riesame di Direzione congiunto Iso 9001 e 37001 entro la visita ispettiva	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Esito della visita ispettiva di certificazione positivo, in assenza di non conformità maggiori sul sistema di gestione	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Obiettivi di area/processo Gestire la formazione

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Proseguimento delle attività formative in coerenza con le linee guida della formazione 2021-2024, nella logica di sviluppo di un ciclo della formazione integrato con gli strumenti organizzativi della Direzione generale.

Realizzazione di attività formative sul versante delle competenze trasversali in coerenza con il documento di "mappatura" adottato.

Obiettivi

Realizzare eventi formativi in presenza e distanza, rivolti a collaboratori e dirigenti

Fornire collaborazione al Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza per la realizzazione delle attività formative di competenza.

Sviluppare sinergie con il competente Servizio della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni per la realizzazione di iniziative formative su temi di interesse comune.

Assicurare la corretta e tempestiva gestione delle seguenti attività: analisi dei fabbisogni, progettazione della formazione, realizzazione e valutazione degli interventi, redazione reportistica, focus group con Dirigenti per la valutazione dell'efficacia.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Valutazione della formazione dell'anno precedente e rilevazione dei fabbisogni formativi dell'anno corrente entro febbraio	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Approvazione della determinazione di ripartizione del budget della formazione entro febbraio	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Predisposizione della prima versione del Catalogo formativo entro marzo	Sì	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Percentuale di azioni formative realizzate rispetto a quelle programmate nel Catalogo formativo	80%	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	100% <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Valore medio di gradimento rilevato da indagine apposita al termine dei corsi	3,2	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMI DI QUALITÀ MARCHIONI RICCARDO (12021) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001126]	3,54 <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Obiettivi di area/processo Supporto all'ufficio di presidenza e coordinamento segreteria direzione generale

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Supportare le attività dell'Ufficio di Presidenza ed il diritto di accesso dei Consiglieri

Garantire il supporto alle attività del Direttore generale ed il coordinamento della segreteria della Direzione generale

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Tempestività nella trasmissione all'UP e alle strutture di supporto della documentazione per la seduta (1 giorno lavorativo prima dello svolgimento della seduta)	80%	SUPPORTO ALL'UFFICIO DI PRESIDENZA E COORDINAMENTO SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE TUMIATTI EMANUELA (8559) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001127]	95,56% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Tempestività nella trasmissione all'UP e alle strutture coinvolte della documentazione post seduta (1 giorno lavorativo dal termine della seduta)	80%	SUPPORTO ALL'UFFICIO DI PRESIDENZA E COORDINAMENTO SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE TUMIATTI EMANUELA (8559) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001127]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Tempestività nella trasmissione delle richieste ex art. 30 alla struttura di competenza (entro 1 giorno lavorativo dall'arrivo dell'art. 30 sull'applicativo)	80%	SUPPORTO ALL'UFFICIO DI PRESIDENZA E COORDINAMENTO SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE TUMIATTI EMANUELA (8559) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001127]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)
Tempestività nella trasmissione della risposta al consigliere (rispetto dei tempi di scadenza, iniziali o prorogati)	80%	SUPPORTO ALL'UFFICIO DI PRESIDENZA E COORDINAMENTO SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE TUMIATTI EMANUELA (8559) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001127]	100% <i>eseguito il</i> 31/12/2023 (CONSUNTIVO)

Obiettivi di area/processo Sviluppo, relazioni sindacali e benessere organizzativo

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

L'attività concerne quanto definito sia nel Piano Triennale del Benessere Organizzativo 2022-2025 (allegato al PIAO) e sia quanto descritto nel successivo Piano operativo per l'anno 2023; in particolare sono quattro le attività principali che si intende realizzare:

- 1) Completamento del servizio di Mindfulness iniziato nell'anno 2022;
- 2) Realizzazione per l'anno 2023 di due eventi a cura del Gruppo Benessere e finalizzati alla conoscenza di alcuni aspetti specifici della Mindfulness;
- 3) Predisposizione e sigla di accordi in tema di Benessere organizzativo con Enti/altre PA;
- 4) Predisposizione di una Carta Fondativa per il Benessere organizzativo dei dipendenti, da condividere con altre PA.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Realizzazione di due eventi sul Benessere Organizzativo per l'anno 2023	Sì	SVILUPPO RELAZIONI SINDACALI E BENESSERE ORGANIZZATIVO CARUGO PIETRO (4149) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001478]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Completamento del servizio di Mindfulness 2023 e firma del protocollo d'intesa con Casa dei Risvegli	Sì	SVILUPPO RELAZIONI SINDACALI E BENESSERE ORGANIZZATIVO CARUGO PIETRO (4149) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001478]	Sì <i>eseguito il 31/08/2023</i> (CONSUNTIVO)
Predisposizione di una Carta fondativa del Benessere Organizzativo da condividere con altri Enti/PA	Sì	SVILUPPO RELAZIONI SINDACALI E BENESSERE ORGANIZZATIVO CARUGO PIETRO (4149) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001478]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)

Obiettivi di area/processo Promuovere la partecipazione

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

L'Area dà attuazione a quanto previsto, in capo all'Assemblea legislativa dalla Legge regionale 22 ottobre 2018 n. 15 "Legge sulla partecipazione all'elaborazione delle politiche pubbliche. Abrogazione della legge regionale 9 febbraio 2010 n. 3".

L'Area svolge le seguenti attività:

- supporto al Tecnico di garanzia della partecipazione, di cui all'art. 8 della legge regionale 15/2018;
- esame delle proposte di progetto e certificazione di qualità ai fini della concessione dei contributi di cui al titolo III della legge regionale 15/2018;
- esame delle proposte di progetti partecipativi per i quali non è stata inoltrata domanda per la concessione del contributo di cui al capo III,

presentate solo al fine della certificazione di qualità ai sensi dell'articolo 18, in particolare nell'ambito del Bando rigenerazione urbana 2021;

- realizzazione e gestione dei contenuti del Portale Partecipazione della RER nelle sezioni dedicate all'attività del Tecnico di garanzia e ad iniziative attinenti alla democrazia partecipativa con redazione di news e post sui social dedicati e la redazione e pubblicazione di approfondimenti tematici.
- supporto nella comunicazione via web dei progetti partecipativi ammessi al contributo regionale;
- valutazione in itinere ed ex post dei processi partecipativi ammessi al sostegno regionale;
- supporto nella mediazione finalizzata alla partecipazione e di promozione del confronto democratico;
- supporto di consulenza metodologica all'elaborazione e alla conduzione dei processi partecipativi;
- collaborazione con la Giunta regionale per la predisposizione e la gestione dei bandi annuali sulla partecipazione;

L'Area svolge anche attività di supporto al Nucleo tecnico della partecipazione previsto dall'art. 7 della Lr 15/2018.

Indicatori:

Descrizione	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Rispetto dei tempi definiti dal/dai bando/i per la trasmissione dei risultati di certificazione	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	No <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Percentuale di rispetto dei tempi (20 gg) per l'autorizzazione alla proroga del progetto sul totale delle richieste	95%	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	100% <i>eseguito il 31/08/2023</i> (CONSUNTIVO)
Percentuale di rispetto dei tempi (20 gg) per la validazione del Documento di Proposta Partecipata sul totale dei progetti finanziati	95%	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	95% <i>eseguito il 31/08/2023</i> (CONSUNTIVO)
Incontri del Nucleo di partecipazione e redazione relativi verbali	2	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	3 <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)
Redazione report attività Tecnico di garanzia entro il 30/12/2023	Sì	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E RELAZIONI ISTITUZIONALI MENGOZZI ROSSANA (6065) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001324]	Sì <i>eseguito il 31/12/2023</i> (CONSUNTIVO)