

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail

MAINARDI PAOLA

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) DAL 25/03/2019 AL 05/07/2019 e dal 19/09/2019 ad oggi (tempo indeterminato)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Engagigo srl
- Tipo di azienda o settore Settore Commercio, III livello
- Tipo di impiego Responsabile Helpdesk/customer service
- Principali mansioni e responsabilità Risoluzione problemi riscontrati dagli utenti del sito
  
- Date (da - a) DAL 14/11/2016 AL 31/12/2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ferrero Commerciale Spa  
(tramite agenzia interinale Openjob Metis)
- Tipo di azienda o settore Settore Alimentare Livello 3A
- Tipo di impiego Pianificazione e Logistica di magazzino
- Principali mansioni e responsabilità Pianificazione delle attività logistiche di magazzino, fatturazione.
  
- Date (da - a) DAL 01/02/2008 AL 15/02/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cirsa Italia Spa - Filiale di Parma  
Via Scirea, 14/18 43122 Parma
- Tipo di azienda o settore Settore Commercio
- Tipo di impiego Pianificatore, Controller di raccolta
- Principali mansioni e responsabilità Gestione, organizzazione e controllo dell'attività del personale dedicato alla manutenzione e raccolta degli apparecchi da intrattenimento presso la clientela.
  
- Date (da - a) DAL 12/03/2007 AL 22/09/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Credem Spa  
Reggio Emilia

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settore bancario

Operatrice addetta al call center

Operatrice di banca telefonica addetta al supporto della clientela nelle operazioni di tipo bancario.

Frequenti attività di telefonate sia inbound che outbound svolte per la tutela della sicurezza e per la promozione dei prodotti creditizi.

Consulenza telefonica per il settore assicurativo e previdenziale dello stesso istituto di credito.

DAL 03/01/2003 AL 31/01/2007

Gianni Castaldini & c. Snc di Parma

G.N.C. Srl di Parma

Settore commercio

Impiegata generica

Mansione di segretariato, inserimento e controllo ordini, data entry, rapporto con le ditte fornitrici sia per la puntualità di arrivo delle consegne sia per la gestione dei resi stagionali e di fine stagione. Controllo dei dipendenti impiegati nella rete di punti vendita della società.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

Da Ottobre 1999 a 27/10/2006

Facoltà di Economia dell'università di Parma

Scienze economiche e marketing

Laurea Magistrale (vecchio ordinamento) in Marketing.

Tesi di Ricerca nel campo della comunicazione/pubblicità (applicata al settore abbigliamento) e sulle tecniche di merchandising all'interno delle varie tipologie di punto vendita

Da Settembre 1994 a Luglio 1999

Liceo Scientifico G. Marconi di Parma

Materie scientifiche

Maturità scientifica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

ITALIANO

### ALTRE LINGUE

#### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
  - Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

#### SPAGNOLO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

HO OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E DI PROBLEM SOLVING

CREDO NEL LAVORO IN TEAM. SONO UNA PERSONA DINAMICA, AMANTE DELLO SPORT.

AMO METTTERMI ALLA PROVA ANCHE IN SETTORI CHE MI SONO ANCORA ESTRANEI.

PER AMPLIARE LE MIE CONOSCENZE HO FREQUENTATO UN CORSO BASE DI "WEB DESIGN" E UNO DI FOTOGRAFIA.

HO FREQUENTATO UN CORSO DI "COMUNICAZIONE, TIME MANAGEMENT, METODO KAIZEN".

MI RITENGO DECISAMENTE AFFIDABILE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEL GESTIONALE SAP, PACCHETTO OFFICE (EXCEL, WORD, POWERPOINT) E OTTIMA DIMESTICHEZZA NELL'UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA E NELL'EFFETTUARE RICERCHE IN INTERNET.

## PATENTE O PATENTI

Patente b (automunita)

**"AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL MIO CURRICULUM VITAE IN BASE ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003."**