

INFORMAZIONI PERSONALI

Michele Ceccaroni



[Redacted]



[Redacted]



[Redacted]

Data di nascita

[Redacted]

Nazionalità

[Redacted]

WORK EXPERIENCE

03/11/2025 – in corso

MEAL Expert – Condivisione fra i Popoli (CfP) - Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII (APG23)

APG23, Via Valverde, 10 B, 47923 Rimini RN (Italy)

- Referente MEAL dell'organizzazione, responsabile dello sviluppo e coordinamento del sistema di Monitoraggio, Valutazione, Accountability e Learning (MEAL), in linea con le priorità strategiche dell'ente;
- Supervisione delle attività di monitoraggio e valutazione dei progetti finanziati da donatori pubblici (AICS, UE) e privati, con applicazione di approcci RBM e definizione di quadri logici, indicatori e strumenti di raccolta dati;
- Gestione dei processi di raccolta, analisi e visualizzazione dei dati attraverso strumenti quali KoboToolbox, Google Workspace, Microsoft Office, Python, PostgreSQL e Power BI, con utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale a supporto dell'automazione e del reporting;
- Supporto tecnico alla progettazione di nuove proposte progettuali, inclusa definizione di indicatori, piani M&E e contributo alla redazione di proposal e application form;
- Formazione e affiancamento a staff e partner su sistemi e strumenti di monitoraggio e valutazione; supporto alla gestione di valutazioni esterne di progetto; contributo al rafforzamento della Theory of Change organizzativa e realizzazione di missioni periodiche di monitoraggio nei Paesi di intervento.

Business or sector International Cooperation, MEAL, Information Management

09/12/2024 – 27/10/2025

Administrative and Financial Expert – AICS Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo - Sede di Tirana, Regione Balcani

AICS Regional office in Tirana, Paesi di intervento: Albania, Bosnia e Herzegovina, Kosovo, Nord Macedonia, Serbia, Montenegro. Indirizzo: Rr. Abdi Toptani, Torre Drin, Tirana (Albania)

- Gestione amministrativa e finanziaria, redazione di documenti tecnici di progetto (tender, call for proposal, sub grants, etc), in conformità alle normative UE PRAG e AICS.
- MEAL: monitoraggio e valutazione delle attività progettuali sulla base di logframe ed indicatori (Result Based Management & Theory of Change).
- Utilizzo di strumenti informatici di gestione dei dati per predisposizione e sviluppo di modelli di monitoraggio. Principali strumenti: Power BI, Kobo, gisAction (piattaforma MEAL), pacchetto MS Office e Python, per analisi, visualizzazione dei dati e automazione dei processi.
- Controllo del budget e gestione del progetto in coordinamento con le organizzazioni partecipanti ai consorzi (partner principali: Agenzie UN, Autorità locali e OSC).
- Monitoraggio economico-finanziario, rendicontazione, Audit in programmi regionali e multi-country, supporto alla redazione del bilancio di Sede.

Business or sector MEAL, Financial & Administrative Management, Information management

- 12/07/2021 – 06/12/2024 **Fundraising Coordinator & Project Controller (MEAL & Financial management)**
Manz AG, Bologna, Italy
Manz AG è un'azienda multinazionale leader nel settore dell'automazione, per tecnologie abilitanti nella transizione energetica ed ecologica.
- Coordinamento delle attività di fundraising e del team coinvolto in progetti co-finanziati in ambito Ricerca, Sviluppo e Innovazione. Gestione di un budget complessivo superiore a 70 milioni di euro.
 - Supervisione dei processi di Monitoring, Evaluation, Accountability and Learning (MEAL) per monitoraggio avanzamento indicatori, attività, KPI ed output di progetto.
 - Attività di rendicontazione: preparazione report finanziari intermedi e finali, gestione audit e rapporto con revisori esterni, invio rendicontazione ai donatori e archiviazione.
 - Controllo di gestione: budgeting pluriennale e annuale, monitoraggio trimestrale dei progetti, riconciliazione economico-finanziaria e supporto alla predisposizione del bilancio.
 - Gestione grant e partenariati: predisposizione e verifica contratti e documentazione con finanziatori, elaborazione MoU con partner internazionali, attività di networking
 - Utilizzo di strumenti di analisi quali/quantitativi: Power BI, Excel/Power Query, Access, SAP ERP, Python, per raccolta, aggregazione e visualizzazione dati.
- Business or sector MEAL, Financial & Administrative Management, Controlling
- 07/01/2021 – 09/07/2021 **Project Officer (MEAL & financial management) – ICARE Project, EU Commission**
Regione Emilia-Romagna, Bologna, Italia. Sito Web: <http://www.progettoicare.it/home>
- Il progetto ICARE è finanziato dalla Commissione UE (AMIF programme) ed è finalizzato allo sviluppo di percorsi socio-sanitari dedicati a migranti e rifugiati. AUSL regioni partecipanti: Regione Emilia-Romagna (capofila), Regione Toscana, Regione Lazio e Regione Siciliana.
- Supervisione dei processi di Monitoring, Evaluation, Accountability, and Learning (MEAL) per il monitoraggio delle attività, degli indicatori e dei deliverables di progetto.
 - Financial management: Predisposizione della documentazione amministrativa e finanziaria diretta al donatore (EU Commission, DG HOME - fondo AMIF), gestione del Budget con predisposizione di reportistica trimestrale ed annuale e consolidamento dei dati in coordinamento con i partner del consorzio.
- Business or sector Settore sociale, MEAL, Protection, Financial & Administrative Management
- 14/07/2020 – 31/12/2020 **Operatore sociale e amministrazione – Sistema per richiedenti asilo e rifugiati Progetto FAMI / SIPROIMI**
Cooperativa sociale CIDAS, Bologna, Italia. Sito Web: <https://www.cidas.coop>
- Progetto SIPROIMI (sistema di protezione rifugiati, titolari di protezione internazionali e minori stranieri non accompagnati) / Progetto FAMI (donatore: Commissione UE)
- Gestione finanziaria ed amministrativa legata alle attività progettuali, assistenza legale e inserimento lavorativo dei beneficiari
- Business or sector Settore sociale, Protezione Migranti e Rifugiati
- 26/01/2020 – 06/06/2020 **Information Management Officer – Danish Refugee Council (DRC) North-Africa Region, Tunisia**
Senior EU Aid Volunteer, Danish Refugee Council (DRC North Africa Regional Office), MMC Mixed Migration Center. Tunis, Tunisia. Sito Web: <http://www.mixedmigration.org/>
- Monitoring & evaluation dei grants (principali donatori: EUTF, IOM, SCD-Svizzera, DFID-UK, DANIDA), predisposizione della reportistica narrativa e finanziaria per Audit e rendicontazioni trimestrali / annuali
 - Fundraising e scrittura di proposte progettuali (concept note, budget) in risposta a calls for proposal dei principali donatori internazionali ed istituzionali (EU, UN, grant agenzie nazionali)

- Raccolta ed elaborazione dati, analisi e ricerca su caratteristiche e composizione flussi migratori in Nord Africa in progetti multi-partenariati con IOM e UNHCR, con pubblicazione di bollettini trimestrali e Report
 - Utilizzo di strumenti per analisi quali/quantitative, MS Excel e software GIS-Data visualization
 - Attività di networking e coordinamento con le organizzazioni parte del Cluster regionale su Migration & Protection (IOM, UNHCR, NGOs)
- Business or sector Cooperazione Internazionale, MEAL, Information management

06/12/2017 – 23/01/2020 Operatore sociale e amministrazione – Centre for asylum seekers and refugees

Varie organizzazioni: Cooperativa Sociale La Venenta, Bologna, Italy / Misericordia Valle del Savio, Cesena, Italy / Diaconia Valdese, Milano, Italy / ASP Cesena "Centro per stranieri". Cesena, Italy

- Sistema di accoglienza per richiedenti asilo, gestione ambito legale (procedure per richiesta protezione internazionale), gestione finanziaria ed amministrativa legata alle attività progettuali
- Business or sector Settore sociale, Protection

01/09/2017 – 01/12/2017 Operatore sociale e amministrazione – CARITAS Vilnius (Lituania)
European Voluntary Service (EU Commission) presso CARITAS Vilnius, Lituania. Sito Web: <https://vilnius.caritas.lv/>

- Principali tasks: Fundraising (grants EU, corporate e fondazioni), orientamento lavorativo e laboratori per beneficiari presso la struttura di accoglienza per senza tetto a Vilnius, Lituania
- Business or sector Settore sociale, Protection

03/03/2014 – 02/03/2015 EU Affairs Officer – AVSI
Servizio Civile Nazionale presso AVSI. Headquarter: Milano, Italy. Web Site: www.avsi.org
AVSI è una organizzazione non governativa (ONG) impegnata con progetti di cooperazione allo sviluppo in 30 paesi del mondo di Africa, America Latina e Caraibi, Est Europa, Medio Oriente, Asia.

EU Affairs area. Tasks principali:

- Fundraising (EU Commission, DG ECHO / DG DEVCO), monitoraggio e reporting su programmi di finanziamento e call for proposals delle principali istituzioni europee (Commissione, Parlamento, EEAS, Consiglio)
- Analisi delle politiche e degli strumenti di finanziamento 2014/2020 UE (Action plan, regolamenti, roadmaps), competenze in ambito progetti AICS.
- Partecipazione ad eventi, Tavolo Cooperazione – Regione Emilia Romagna

Business or sector Cooperazione Internazionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

07/03/2013 Laurea Magistrale in Cooperazione Internazionale, Sviluppo e Diritti Umani
Università di Bologna. Corso Interfacoltà: Facoltà di Scienze Statistiche, Scienze Politiche, Giurisprudenza.

16/07/2009 Laurea triennale in Storia, Culture e Civiltà Orientali
Università di Bologna, Facoltà di Lettere e Filosofia, Corso di Laurea in Scienze Storiche

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA
Inglese	C1	C1	C1
Francese	B2	B2	B1

Competenze professionali

- Approfondita conoscenza delle normative e procedure dei principali donatori internazionali, in particolare EU PRAG e AICS, incluse pratiche di procurement e gestione grant, predisposizione documentazione tecnico-finanziaria conforme ai requisiti.
- Ampia esperienza in MEAL (monitoraggio, valutazione, accountability & learning), con gestione di logframe e strumenti di raccolta dati per garantire il rispetto delle linee guida dei donatori e degli stati di avanzamento dei progetti.
- Solida esperienza in gestione progettuale, amministrativa e finanziaria, inclusi controllo e monitoraggio del budget, rendicontazione intermedia e finale, preparazione a audit e riconciliazione economico-finanziaria.
- Conoscenza del project cycle management, RBM e ambito fundraising con donatori privati e istituzionali (ONU, AICS, UE, agenzie nazionali).
- Competenze in information management: progettazione di sistemi per la gestione e l'analisi quali-quantitativa dei dati, visualizzazione e reporting attraverso applicativi MS Office, Power BI e Python, a supporto del decision-making basato sui dati.

Competenze Digitali

- Ottima padronanza di Power BI e della suite Microsoft Office applicata al monitoraggio di progetti di sviluppo e MEAL (Word, PowerPoint, Excel – Power Pivot, Power Query, Access). Buona conoscenza e utilizzo di Python, Kobo Toolbox, strumenti online Microsoft e Google, MS OneDrive e Google Workspace (Docs, Gmail, Drive).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti principali

Culture and Creativity for the Western Balkans (CC4WBs) – Partner: UNESCO, British Council, AICS. Progetto finanziato dall'Unione Europea per promuovere il dialogo nei Balcani occidentali, rafforzando i settori culturale e creativo per un maggiore impatto socio-economico – Budget totale: 1,45 milioni di euro.

IPCEI EuBatIn "European Battery Innovation" – La Commissione Europea, insieme a 12 Stati Membri, fornisce fino a 2,9 miliardi di euro di finanziamenti per guidare progetti di ricerca, sviluppo e innovazione nelle aziende del settore energetico. Budget totale gestito: oltre 70 milioni di euro.

Horizon Europe – Ruolo di gestione amministrativa e finanziaria nei progetti Horizon 2020 e Horizon Europe nell'area Ricerca, Sviluppo e Innovazione: 3Believe Project, IMAGE Project, GIGAGREEN Project, GIGABAT Project. Budget totale: oltre 1,2 milioni di euro.

ICARE Project – Coordinamento del progetto per la Regione Emilia-Romagna. Finanziato dalla Commissione Europea (programma AMIF), finalizzato a migliorare l'accesso ai servizi sanitari per migranti e rifugiati. Budget totale: 10 milioni di euro.

DRC North-Africa: Mixed Migration Centre – Rendicontazione e monitoraggio dei grants / fundraising. Principali donatori: EUTF Commissione Europea, SCD Agenzia di Cooperazione Svizzera, DFID Agenzia di Cooperazione del Regno Unito, DANIDA Agenzia di Cooperazione della Danimarca, IOM grant. Budget totale: oltre 1 milione di euro.

Progetti di volontariato

Dicembre / gennaio 2016, attività di volontariato in Tanzania presso l'orfanotrofio "Amani Children's Home", Mto wa Mbu, Regione di Arusha, Tanzania.

Dicembre 2016, attività di fundraising presso il Kigamboni Community Centre (KCC), a Dar Es Salaam, in Tanzania. KCC è un'organizzazione non profit (ONG) che combatte la povertà nel distretto di Kigamboni a Dar Es Salaam. Sito Web: www.kccdar.com

20/03/2016 – 30/03/2016, partecipazione al campo di volontariato organizzato dall'Associazione "Initiative association without borders for voluntary and social work" a Errachidia, Marocco.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed ai sensi del GDPR 2016/679 (Regolamento UE)

Data e luogo
05/05/2026, Bologna

Il sottoscritto
Ceccaroni Michele

