

DISCIPLINARE DI INCARICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DI SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO LEGALE AL COMMISSARIO DELEGATO NELL’AMBITO DELLE PROCEDURE ESECUTIVE E DELLE PROCEDURE CONCORSUALI CHE COINVOLGONO IL PROCESSO DI RICOSTRUZIONE POST SISMA EMILIA 2012.

L’anno duemilaventicinque addì data di sottoscrizione digitale, con la seguente scrittura privata

TRA

Commissario delegato (C.F 91352270374), domiciliato per la carica in viale Aldo Moro 52, che d’ora in poi sarà denominato semplicemente quale “Commissario”;

E

AVVOCATO Laura Testi Debbia

P. IVA

03324950363 che di seguito viene definita “Professionista”;

PREMESSO che con decreto n. 216 del 30 aprile 2025, si è stabilito di affidare all’avvocato Laura Testi Debbia, il servizio di supporto specialistico legale al Commissario Delegato nell’ambito delle procedure esecutive e delle procedure concorsuali che coinvolgono il processo di ricostruzione post sisma Emilia 2012.

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO

Articolo 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

L’Ente affida al professionista, che sottoscrivendo il presente contratto dichiara di accettare, l’affidamento del servizio di supporto specialistico al Commissario Delegato ai sensi del D.Lgs 36/2023, finalizzato allo svolgimento della trattazione di attività ancora in essere per quanto riguarda le pratiche che vedono coinvolto il Commissario in diverse procedure esecutive e concorsuali nell’ambito dell’attività di ricostruzione pubblica e privata, a seguito degli eventi sismici del 2012, stante la complessità delle suddette procedure che richiede conoscenze altamente specialistiche ed esperienza in materia con particolare riferimento alle seguenti attività:

- studio della possibilità di insinuazione al passivo con surroga con credito privilegiato in luogo del credito chirografario degli istituti di credito convenzionati nelle procedure esecutive e concorsuali;
- studio dei casi di surroga del Commissario Delegato nelle procedure fallimentari/concorsuali;
- analisi e studio di procedure esecutive inerenti alle pratiche di cui alla piattaforma MUDE e SFINGE;
- studio di casi critici afferenti la ricostruzione privata di competenza degli enti locali di riferimento e possibili soluzioni;
- studio di situazioni critiche relative a finanziamenti con bando “Accordi regionali per l’insediamento e lo sviluppo delle imprese” e possibili soluzioni;
- supporto per la gestione di eventuali tickets, anche nei rapporti con i Giudici dell’esecuzione, gli ausiliari dei giudici, gli Istituti vendite giudiziarie (IVG), i Presidenti di Tribunale;
- supporto alla redazione di atti di indirizzo per i Tribunali;

Articolo 2 – SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITÀ

L’attività verrà svolta secondo il programma operativo di lavoro definito periodicamente in base alle esigenze dell’Ente.

Il professionista eserciterà con libertà e piena autonomia le funzioni conferite con il contratto sottoscritto, con estraneità all’apparato amministrativo dell’Ente, condizione che dovrà permanere per tutta la durata del contratto, pena la risoluzione del contratto.

Il professionista ha come referente interno all’Amministrazione per garantire i necessari supporti di conoscenza e la coerenza con l’intero progetto di lavoro il DEC Dott.ssa Claudia Balboni, dirigente giuridico-amministrativo del Commissario Delegato, e il gruppo di lavoro Affari Legali in seno all’Agenzia regionale ricostruzioni.

Il RUP dell'appalto di cui trattasi è il Dott. Enrico Cocchi, Direttore dell'Agenzia Regionale Ricostruzioni.

Il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente appalto non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per la collaborazione con Enti pubblici e che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazioni o Enti pubblici che ostino all'esercizio della libera professione, né altri rapporti in contrasto con il servizio appaltato, impegnandosi, in ogni caso, a far pervenire al Commissario delegato, ove il caso ricorra, la comunicazione delle modifiche allo stato descritto.

Articolo 3 - DURATA DEL CONTRATTO

L'attività ha inizio dall'avvio dell'esecuzione, coincidente con la data della stipula, al 31 dicembre 2025, con possibilità di rinnovo per un anno - salvo disdetta delle parti - fino al 31 dicembre 2026, in caso di proroga dello stato di emergenza e/o adozione di provvedimento idoneo a garantire la continuità del processo di ricostruzione fino alla sua conclusione

Articolo 4 – COMPENSO E PAGAMENTI

L'ammontare del compenso è pari ad € 74.000,00, oltre ad € 2.960,00 per cassa 4% ed € 16.931,20 per Iva al 22%, comprensivo di ogni altra spesa.

L'importo previsto è da liquidarsi in quattro soluzioni, a seguito di presentazione di regolare fattura, secondo le modalità stabilite e accertate dal RUP e le seguenti scadenze:

- annualità 2025 (per netti euro 40.000,00)
 - Prima tranche: pari al 40% al 30 settembre 2025, dopo la presentazione di una relazione sulle attività espletate;
 - Seconda tranche: pari al 60% al 31 dicembre 2025, dopo la presentazione di una relazione sulle attività espletate;
- annualità 2026 (per netti euro 34.000,00)
 - Prima tranche: pari al 50% al 30 giugno 2026, dopo la presentazione di una relazione sulle attività espletate;
 - Seconda tranche: pari al 50% al 31 dicembre 2026, a seguito della consegna di una relazione finale di tutte le attività contrattuali;

Il pagamento è subordinato alla verifica della regolarità contributiva, assicurativa, previdenziale ed assistenziale ed all'ottemperanza alle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti.

Sul pagamento in acconto, in ogni caso, si dovrà operare la ritenuta dello 0,50% a norma di legge; la somma trattenuta sarà svincolata in sede di liquidazione finale nei modi di legge.

Ad ogni pagamento dovrà corrispondere la relativa fattura elettronica da emettere a richiesta della stazione appaltante a conclusione positiva degli accertamenti di cui sopra.

Il corrispettivo, dovuto dal Commissario Delegato al professionista, sarà liquidato a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato dal professionista, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., dietro presentazione di regolare fattura contenente tutti gli elementi obbligatori previsti dall'art. 21 del D.P.R. 633/1972 come modificato dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228 - CIG B69D4EEC9C - e intestate a:

Commissario delegato art.1 D.l. 74/2012 - Viale Aldo Moro 52 – 40127 Bologna C.F. 91352270374
ed inviate al Codice Univoco Ufficio *KILUHC*.

I pagamenti saranno eseguiti entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

ART.5 – SPESE A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Tutte le spese del contratto e consequenziali sono a carico dell'affidatario.

Ai sensi e per gli effetti dell'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023, trattandosi di contratto di importo superiore ad € 40.000,00 ed inferiore ad € 150.000,00, l'imposta di bollo è dovuta nell'importo di euro 40,00.

Prodotto dall'appaltatore modello F24 con cui attesta di avere provveduto al versamento dell'importo di euro 40,00 all'erario dovuto per l'imposta di bollo relativa all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 18 comma 10 del D.lgs. 36/2023 e dell'allegato I.4 del citato decreto, nel rispetto delle modalità telematiche

per il versamento dell'imposta individuate con provvedimento Prot. n. 240013/2023 del 28/06/2023 del Direttore dell'Agenzia delle Entrate e della Risoluzione n. 37/E dell'Agenzia delle Entrate del 28/06/2023. Il presente contratto sarà registrato solo in caso di uso.

Ogni eventuale spesa connessa all'espletamento dei servizi affidati si intende già ricompresa nel corrispettivo e non costituisce oneri aggiuntivi a carico del Commissario Delegato.

ART. 6 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

In materia di misure di prevenzione su salute e sicurezza del lavoro si applica la disciplina prevista dal D.lgs. 81/2008.

Il professionista, sottoscrivendo il presente contratto, dichiara:

- che non sussistono al riguardo le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- di ottemperare, sotto la sua esclusiva responsabilità, a tutte le disposizioni legislative e di osservare tutte le norme, i regolamenti e le prescrizioni delle competenti autorità per quanto possa interessare l'espletamento del servizio oggetto del presente affidamento;
- di osservare tutti gli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento" della Regione Emilia- Romagna applicato alle attività del Commissario delegato e norme atte a contrastare;
- di non svolgere contemporanea attività di lavoro libero-professionale in conflitto con i doveri assunti verso l'ente e verso gli utenti interessati dal servizio svolto per conto dell'ente;
- di comunicare immediatamente l'insorgere di eventuali situazioni di conflitti d'interesse con le attività del Commissario delegato;
- di impegnarsi a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessuna ragione, le informazioni concernenti le attività del Commissario delegato, che la stessa potrà acquisire nel corso dello svolgimento del servizio.

La sottoscrizione del presente contratto costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità di esecuzione in esso contenute.

Articolo 7 – DECADENZA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'attività del professionista è subordinata alla verifica dei risultati raggiunti nello svolgimento del servizio, che sarà operata dal DEC. È facoltà dell'ente di procedere alla risoluzione anticipata nel caso in cui le verifiche dei risultati diano luogo all'accertamento del mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati. Inoltre, il professionista ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto avvalendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, e quindi senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:

qualora sia accertato il venir meno, in capo al professionista, del possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli Artt.94 e 95 previsti dall'art. 8 del D.Lgs. 36/2023 e dalla documentazione della presente procedura;

condanna in primo grado per uno dei reati previsti dall'art. 15 della legge.

Il Commissario al sopraggiungere di eventi impreveduti o di forza maggiore e previa adeguata valutazione dell'interesse pubblico, può concordare, con successivo accordo in forma scritta, una risoluzione anticipata del contratto, senza applicazione di alcuna penale.

ART. 8- MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ogni modifica consensuale delle condizioni e dei termini del contratto sottoscritto con il professionista richiede la forma scritta, a pena di nullità.

Il professionista non potrà pertanto introdurre unilateralmente alcuna variazione o modifica al contratto stipulato all'esito della presente procedura. Le modifiche in corso di esecuzione del contratto sono disciplinate ai sensi e nei limiti di cui all'art. 120 del D.Lgs 36/2023.

ART. 9 - RECESSO UNILATERALE

È facoltà del Commissario recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, ai sensi dell'art. 123 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 1671 del Codice Civile, anche se è già iniziata l'esecuzione delle

prestazioni contrattuali, fatto salvo l'obbligo di corrispondere al professionista un indennizzo relativo alle prestazioni eseguite e al mancato guadagno.

L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante una formale comunicazione all'affidatario da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna il servizio ed effettua la verifica di regolarità.

Art. 10 TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR"), si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di servizi, o comunque raccolti dalla Stazione Appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il titolare del trattamento è il Commissario delegato.

Il professionista è titolare autonomo del trattamento dei dati inerenti il servizio di cui all'oggetto ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 e ss.mm.ii.;

Articolo 11- CONTROVERSIE

Si fa riferimento agli artt. 209 e successivi del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 133 del D.Lgs. n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo) in materia di accordi bonari, transazioni, arbitrato, ecc.

Articolo 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto trovano applicazione le norme generali e regolamentari vigenti in materia.

Il presente contratto è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Verrà stipulato ai sensi dell'art.18 comma 3 del D.lgs. 36/2023 mediante scrittura privata, a seguito dell'aggiudicazione. Le parti rinviano, per quanto non disciplinato nel presente atto, alle disposizioni del Codice civile in materia di contratti e alla normativa vigente, impegnandosi al puntuale adeguamento delle modifiche che verranno successivamente introdotte.

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 1, lettera b), della Tariffa - Parte seconda, annessa al DPR 26/4/1986, n. 131, a cura e spese della parte richiedente.

Il Commissario Delegato

firmato digitalmente

Il professionista

firmato digitalmente

