

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 1631 del 08/07/2024

Seduta Num. 29

Questo lunedì 08 **del mese di** Luglio
dell' anno 2024 **si è riunita in** Viale A. Moro 52 - In modalità mista
la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Bonaccini Stefano	Presidente
2) Priolo Irene	Vicepresidente
3) Calvano Paolo	Assessore
4) Colla Vincenzo	Assessore
5) Corsini Andrea	Assessore
6) Felicori Mauro	Assessore
7) Lori Barbara	Assessore
8) Mammi Alessio	Assessore
9) Salomoni Paola	Assessore
10) Taruffi Igor	Assessore

Funge da Segretario l'Assessore: Corsini Andrea

Proposta: GPG/2024/1643 del 03/07/2024

Struttura proponente: SETTORE ATTRATTIVITÀ, INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA
DIREZIONE GENERALE CONOSCENZA, RICERCA, LAVORO, IMPRESE

Assessorato proponente: ASSESSORE ALLA MOBILITÀ E TRASPORTI, INFRASTRUTTURE,
TURISMO, COMMERCIO

Oggetto: AFFIDAMENTO AD APT SERVIZI S.R.L. DI ATTIVITA' DEL PROGETTO
EUROPEO "LIBECCIO - SUSTAINABILITY OF TOURISM BY ENHACING
COOPERATION AND DIGITAL TRANSFORMATION", NELL'AMBITO DEL
PROGRAMMA TRANSNAZIONALE INTERREG EURO-MED VIB -
APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO E CONTESTUALE
RICONOSCIMENTO CORRISPETTIVO FINANZIARIO - CUP
E89G23001090007 - C.I.G. B2577BCB23.

Iter di approvazione previsto: Delibera ordinaria

Responsabile del procedimento: Elisabetta Maini

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamata la propria deliberazione n. 258 del 20/02/2024 con cui si è preso atto dell'approvazione a finanziamento del progetto europeo "LIBECCIO - SUSTAINABILITY OF TOURISM BY ENHANCING COOPERATION AND DIGITAL TRANSFORMATION" - Ref.Euro-MED0200672, nell'ambito del Programma Interreg EURO-MED, di cui la Regione Emilia-Romagna è capofila;

Considerato che l'obiettivo generale del progetto è di migliorare la governance del turismo, la gestione delle destinazioni, la loro sostenibilità e quindi anche il loro livello di resilienza, attraverso la creazione di una piattaforma di innovazione turistica (ETIP- Euro Med Tourism Innovation Platform) che mette in rete gli attori turistici 4Helix dell'area Euro Mediterranea;

Atteso che attraverso gli interventi previsti nel progetto europeo "LIBECCIO", l'Amministrazione regionale intende:

- Effettuare un'analisi per incrementare il Destination Management Support System (DMSS), strumento principale del progetto e della Euro-med Tourism Innovation Platform (ETIP). Il DMSS avrà la funzione di offrire un supporto alla gestione delle destinazioni turistiche, integrando indicatori di sostenibilità e Big Data, in modo da favorire analisi tempestive e supporto decisionale, a vantaggio dei decisori politici e decisionali a livello regionale e locale;

- Sviluppare il Destination Management Support System (DMSS) e testarlo attraverso l'utilizzo in contesti reali per mezzo di Living Lab attivati nelle aree pilota. In Emilia-Romagna, tale area è costituita dal distretto turistico-balneare della Regione;

- Istituire una piattaforma di networking (ETIP) per gli stakeholder della quadrupla elica (imprese, istituti di ricerca, autorità pubbliche e società civile) nella regione mediterranea e coinvolgere tali attori nella valutazione delle attività di test del DMSS, traendo insegnamenti ed

elaborando un piano per incorporare ETIP e DMSS nei sistemi locali post-progetto;

Ritenuto strategico per la Regione Emilia-Romagna il ruolo che l'accesso, l'utilizzo e in generale la "cultura" dei dati hanno presso gli stakeholder del settore turistico dell'area euro-mediterranea, in quanto l'analisi dei dati rappresenta un supporto nei processi decisionali orientati verso la sostenibilità ambientale, economica e sociale, a livello locale e regionale;

Dato atto che la durata del progetto LIBECCIO è di 33 mesi, a partire dal 01/01/2024 fino al 30/09/2026, compresi tre mesi per le attività di chiusura del progetto;

Vista la L.R. n. 4 del 25 marzo 2016 "Ordinamento turistico regionale - Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica. Abrogazione della Legge regionale 4 marzo 1998, n. 7 (Organizzazione turistica regionale - Interventi per la promozione e la commercializzazione turistica)" e ss.mm.ii.;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera b) della suddetta legge, la Regione può procedere alla realizzazione di interventi per la promozione in Italia e all'estero dell'immagine dell'offerta turistica regionale, nonché per lo sviluppo qualitativo delle attività di comunicazione e di commercializzazione turistica, anche attraverso iniziative di carattere straordinario ovvero progetti speciali;

Richiamate le proprie deliberazioni:

- n. 652 in data 27/04/2023, concernente: "L.R. 4/2016 e ss.mm. - Modalità per realizzazione da parte di APT Servizi srl di attività di promozione turistica attuative della programmazione regionale in materia di turismo - Approvazione schema di convenzione quadro di durata poliennale tra Regione e APT Servizi s.r.l. - Modifica delle modalità, procedure e termini per l'attuazione dei progetti di marketing e promozione turistica di APT Servizi s.r.l. di cui alla D.G.R. 786/2017 e ss.mm.", nonché la Convenzione Quadro sottoscritta tra la Regione Emilia-Romagna ed APT Servizi S.r.l. in data 05/05/2023;
- n. 1618 in data 18/10/2021, concernente: "L.R. n. 4/2016 e s.m.i. - art. 5 e art. 8 - Approvazione delle linee guida triennali per la promo-commercializzazione turistica

regionale triennio 2022-2024”;

- n. 95 in data 22/01/2024, concernente: “L.R. n. 4/2016 e ss.mm.ii. - D.G.R. n. 652/2023 - Approvazione progetti di marketing e promozione turistica di prevalente interesse per i mercati internazionali per l'anno 2024 - Approvazione schema di contratto con APT Servizi s.r.l. di Bologna - Codice Unico di Progetto E49I24000000002”;

Preso atto che:

- con nota Prot. 24.06.2024.0684948.U - è stata richiesta ad APT Servizi s.r.l. la disponibilità ad una collaborazione nell'ambito del progetto “LIBECCIO” per la realizzazione di attività di comunicazione, coinvolgimento degli stakeholder locali e promozione del progetto, nonché di supporto all'implementazione delle attività tecniche connesse all'uso dei dati, stante la disponibilità di risorse sui pertinenti capitoli di progetto;
- con nota prot. n. 730/2024 del 02/07/2024, acquisita agli atti del Settore Attrattività, Internazionalizzazione, Ricerca al prot. 02/07/2024.0719429.E del 02/07/2024, APT Servizi s.r.l. ha confermato la propria disponibilità ed ha trasmesso la proposta tecnico-economica di dettaglio contenente un piano di azioni per il costo complessivo di € 230.000,00 (IVA ed altri oneri inclusi) specificando che:
- nel budget preventivo non sono stati imputati costi generali di funzionamento e costi relativi al personale dipendente, ma unicamente costi relativi a servizi e forniture che APT Servizi commissionerà per lo svolgimento delle azioni;
- i servizi e le forniture necessari allo sviluppo delle azioni progettuali saranno reperiti da APT Servizi sul mercato attraverso le procedure ex Codice degli Appalti D.lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficacia energetica;
- APT Servizi S.r.l. agirà attraverso procedure di selezione trasparenti nell'individuazione dei propri fornitori/expertise professionali, assicurando l'allineamento della qualità delle risorse umane, e del relativo costo, alle condizioni di mercato e come previsto dalla sezione “Società trasparente” del sito

www.aptservizi.com;

- le azioni di progetto saranno realizzate entro il 30/06/2026 (data di chiusura del progetto europeo) e rendicontate entro il 31/07/2026, salvo proroghe di progetto;

Considerato che nel piano di azioni presentato da APT Servizi S.r.l., di cui all'allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto, è indicato il cronoprogramma finanziario per lo svolgimento delle azioni previste nelle diverse annualità in cui si articola il progetto così suddiviso:

- anno 2024: € 83.063,00;
- anno 2025: € 78.202,00;
- anno 2026: € 68.735,00;

Considerato che APT Servizi S.r.l. è un soggetto in house della Regione Emilia-Romagna e che, in quanto tale, è soggetta ad una pluralità di controlli riferibili, in sintesi, alle seguenti verifiche:

- rispetto degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e pubblicità;
- coerenza delle modalità di reclutamento del personale e conferimento di incarichi con i criteri e le modalità individuate dalla Regione;
- contenimento delle politiche retributive in coerenza con gli obiettivi di finanza pubblica;
- rispetto delle disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;

Richiamati:

- l'art. 7 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- l'art. 16, del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

Dato inoltre atto che, con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1 del 15/01/2020, la Regione Emilia-Romagna è stata iscritta all'Elenco delle

amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, previsto all'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in ragione degli affidamenti in house ad APT Servizi S.r.l.;

Atteso che, ai sensi del richiamato art. 16, del D. Lgs. n. 175/2016, le società in house sono tenute ad effettuare i propri acquisti secondo le disposizioni previste dal codice dei contratti pubblici;

Considerato inoltre che:

- l'attività che APT Servizi S.r.l. è chiamata svolgere riguarda un processo complesso finalizzato alla promozione turistica della Regione Emilia-Romagna, che si realizza coinvolgendo tutti i soggetti che fanno capo al sistema turistico regionale previsto dalla L.R. n. 4/2016;
- la funzione di promozione turistica affidata ad APT Servizi s.r.l. ha natura strettamente amministrativa ed è attribuita direttamente alla società stessa con la Legge regionale n. 4/2016 agli artt. 5, 10 e 11, che la identificano come soggetto attuatore dei progetti di marketing e promozione turistica regionale, non essendo quindi un servizio affidabile ad altri operatori a mercato;
- per l'utilizzo di fornitori esterni/expertise professionali la società deve utilizzare procedure di selezione trasparenti, assicurando che la qualità delle risorse umane e il relativo costo siano allineati alle condizioni di mercato, come previsto dal Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 36/2023;
- nel preventivo di budget non sono stati imputati costi relativi al personale dipendente;

Rilevato che:

- il sistema informativo regionale si configura come il risultato della sinergia e della collaborazione di diversi sistemi informativi decentrati che garantiscono nel tempo la qualità e l'affidabilità delle informazioni fornite, secondo standard qualitativi regionali previsti per l'informazione turistica;
- la RER collabora con APT Servizi S.r.l. anche attraverso progetti nazionali ed europei e tramite il Lab della rete

Necstour per lo sviluppo di azioni finalizzate alla costruzione di tecnologie, procedure di raccolta e di analisi, con l'obiettivo di migliorare le performance di promozione e commercializzazione, aggiornando e standardizzando le modalità in cui le informazioni vengono offerte al turista, aumentando le fonti di informazione disponibili;

- APT servizi svolge un ruolo fondamentale nella promozione di una rete digitale integrata accessibile per l'acquisizione e la diffusione di informazioni a servizio dei turisti e degli operatori, aperta alla collaborazione di soggetti pubblici e privati operanti nel territorio regionale;
- il contributo tecnico che APT Servizi S.r.l. apporterà al progetto Libeccio riguarderà, oltre alla competenza nel settore turistico in tema di comunicazione e di informazioni, l'attuale esperienza di virtualizzazione del turismo regionale con l'applicazione della tecnologia Digital Twin;

Ritenuto per quanto sopra esposto che l'affidamento in oggetto sia coerente con le disposizioni di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamati:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.;
- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle Leggi Regionali 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4", per quanto applicabile;
- le LL.RR. n. 18 e 19 del 28/12/2023;
- la propria deliberazione n. 2291/2023, concernente: "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2024-2026" e s.m.;

Atteso che, con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1

dell'art. 56 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo Decreto, secondo i termini di esigibilità desumibili dai limiti previsti per la realizzazione e rendicontazione della prestazione, la spesa complessiva di **€ 230.000,00**, (IVA ed altri oneri inclusi), di cui al presente atto è esigibile nei seguenti termini:

- per l'anno 2024:
 - € 66.450,40 sul capitolo U23471;
 - € 16.612,60 sul capitolo U23473;
- per l'anno 2025:
 - € 62.561,60 sul capitolo U23471;
 - € 15.640,40 sul capitolo U23473;
- per l'anno 2026:
 - € 54.988,00 sul capitolo U23471;
 - € 13.747,00 sul capitolo U23473;

Considerato che:

- ricorrono gli elementi di cui al D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. in relazione all'esigibilità della spesa negli anni 2024, 2025 e 2026 (scadenza dell'obbligazione) e che pertanto si possa procedere con il presente atto all'assunzione dei relativi impegni di spesa a favore di APT Servizi S.r.l., per la somma complessiva di euro **€ 230.000,00**, (IVA ed altri oneri inclusi);
- è stato accertato che le previsioni di pagamento a valere sull'anno 2024 sono compatibili con le prescrizioni previste dall'art. 56 comma 6 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii mentre per gli anni 2025 e 2026 dovranno parimenti esserlo sulla base dei relativi Bilanci;

Dato atto che, trattandosi di spese finanziate a rendicontazione, a fronte degli impegni di spesa da assumere con il presente atto si matureranno crediti nei confronti delle amministrazioni finanziatrici;

Ritenuto opportuno, in ragione di tutto quanto sopra esposto, di:

- avvalersi della società APT Servizi s.r.l. di Bologna per la realizzazione di attività di comunicazione, coinvolgimento degli stakeholder locali e di promozione del progetto, nonché di supporto all'implementazione delle attività del progetto LIBECCIO - sustainabiLIty of tourism By Enhancing Cooperation and dIGital transfOrmation per una spesa complessiva di Euro 230.000,00 (IVA ed ogni altro eventuale onere compresi), secondo quanto previsto dalla proposta tecnico-economica di cui all'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- regolamentare i rapporti con APT Servizi S.r.l., relativamente alla realizzazione delle attività del progetto "LIBECCIO", mediante apposito contratto, redatto sulla base dello schema riportato all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dando atto che alla sottoscrizione dello stesso provvederà, in attuazione della normativa regionale vigente e della propria deliberazione n. 1276/2024, il Dirigente regionale competente, che potrà apportare eventuali modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie;

Visti:

- il D.Lgs. n. 159/2011, avente ad oggetto "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13/08/2010, n. 136", ed in particolare l'art. 83, comma 3;
- la propria deliberazione n. 1521 del 28/10/2013 "Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- l'art. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, il quale prevede, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, (inclusi i lavori) un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materia di IVA;
- la Legge n. 244/2007 e ss.mm.ii., recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)", art. 1, commi dal 209 al 214 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura

elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244”;

- la circolare PG/2015/0200894 del 26/03/2015 avente per oggetto: “La fatturazione elettronica nell’Amministrazione pubblica”;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e succ. mod., ed in particolare l’art. 22 con riferimento a quanto previsto in relazione alla categoria “Società di cui sono detenute direttamente quote di partecipazione”;
- la determinazione dirigenziale n. 2335 del 9/02/2022 “Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto legislativo n. 33 del 2013. Anno 2022” per quanto applicabile;
- la propria deliberazione n. 157 del 29 gennaio 2024 “Piano Integrato delle Attività e dell’Organizzazione 2024-2026. Approvazione”;
- le proprie deliberazioni afferenti all’organizzazione ed alla definizione delle competenze regionali di seguito indicate:
 - n. 468 del 10 aprile 2017 recante “Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna”;
 - n. 325 del 7 marzo 2022 avente ad oggetto “Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: riorganizzazione dell’Ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale”;
 - n. 426 del 21 marzo 2022 recante “Riorganizzazione dell’ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori generali e ai Direttori di agenzia”;
 - n. 1615 del 28 settembre 2022 recante “Modifica e assestamento degli assetti organizzativi di alcune Direzioni generali/Agenzie della Giunta regionale”;

- n. 1276 del 24/06/2024 ad oggetto "Disciplina organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale. Consolidamento in vigore dal 1° luglio 2024";

Preso atto che, nel rispetto della sopra richiamata normativa vigente, si è provveduto all'espletamento degli adempimenti previsti dall'art. 22 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Viste inoltre:

- la Legge 16 gennaio 2003, n. 3 "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", ed in particolare l'art. 11;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 7 luglio 2011, n. 4 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

Dato atto che è stato assegnato dalla competente struttura ministeriale ai sensi dell'art. 11, della L. n. 3/2003, al progetto oggetto del presente provvedimento il C.U.P. (Codice Unico di Progetto) E89G23001090007;

Dato inoltre atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito alla procedura di affidamento ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 è B2577BCB23;

Vista la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 e succ. mod.;

Richiamati infine nel loro testo integrale i seguenti atti amministrativi:

- le proprie deliberazioni n. 468/2017, n. 325/2022, n. 426/2022, n. 2360/2022, n. 1276/2024, n. 2319/2023 e n. 157/2024;
- le determinazioni dirigenziali n. 5595/2022, n. 25436/2022, n. 3697/2023 e n. 14040/2023;

Dato atto che il Responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Dato atto degli allegati visti di regolarità contabile-spese e regolarità contabile-entrate;

Su proposta dell'Assessore regionale Mobilità e Trasporti, Infrastrutture, Turismo e Commercio;

A voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

- 1) di avvalersi di APT Servizi s.r.l., con sede in Bologna, Viale Aldo Moro 62 - C.F. 01886791209, per la realizzazione del progetto Progetto LIBECCIO - "Sustainability of tourism By Enhancing Cooperation and digital transformation", secondo quanto previsto dalla proposta tecnico-economica contenente il piano di azioni, di cui all'allegato 1, parte integrante e sostanziale al presente atto;
- 2) di dare atto che l'onere finanziario per la realizzazione del piano di azioni di cui al punto 1) è di complessivi **€ 230.000,00** (IVA ed altri oneri inclusi);
- 3) di approvare lo schema di contratto, di cui all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, tra la Regione Emilia-Romagna ed APT Servizi S.r.l., dando atto che alla sottoscrizione del contratto provvederà, in attuazione della normativa regionale vigente e della propria deliberazione n. 1276/2024, il Dirigente regionale competente, che potrà apportare eventuali modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie;
- 4) di stabilire che il contratto di cui al precedente punto 3) avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione e che le attività saranno realizzate da APT Servizi S.r.l. entro il 30/06/2026, corrispondente alla data di chiusura delle attività del progetto LIBECCIO, e dovranno essere rendicontate entro il 31/07/2026 con le modalità e le tempistiche specificate nel contratto stesso, che risultano parzialmente modificate rispetto a quanto previsto dalla Convenzione quadro vigente, in ragione

della peculiarità del progetto oggetto del presente atto, salvo proroghe concordate con il LP del progetto;

- 5) di stabilire altresì che le condizioni che APT Servizi S.r.l. si impegna ad osservare sono quelle definite nel contratto di cui al precedente punto 4);
- 6) di designare, come previsto all'art. 8, della citata Convenzione Quadro sottoscritta in data 25/05/2017, APT Servizi s.r.l. quale responsabile esterno del trattamento di dati personali, con riferimento alle attività oggetto del contratto, come specificato all'art. 9 del contratto stesso;
- 7) di dare atto che, ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP) assegnato al progetto LIBECCIO, oggetto della presente deliberazione, è il n. E89G23001090007;
- 8) di imputare contabilmente la spesa complessiva di **€ 230.000,00** come segue:

- quanto a **€ 66.450,40** registrata al numero 3024007994 di impegno sul capitolo U23471 "SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LIBECCIO", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI-B EURO-MED 2021-2027 (REGG. CE 1058/2021, 1059/2021 E 1060/2021; DEC. C (2022) 3715 DEL 31 MAGGIO 2022; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024 ID EURO-MED0200672) - QUOTA UE"
- quanto a **€ 16.612,60** registrata al numero 3024007995 di impegno sul capitolo U23473 "SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LIBECCIO", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI-B EURO-MED 2021-2027 (L. 16 APRILE 1987, N. 183; ART. 1, COMMI 51-55, L. 30 DICEMBRE 2020, N. 178; DELIBERA CIPESS N. 78 DEL 22 DICEMBRE 2021; REGG. CE 1058/2021, 1059/2021 E 1060/2021; DEC C(2022)3715 DEL 31 MAGGIO 2022; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024 ID EURO-MED0200672) - QUOTA STATO"

del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, anno di previsione 2024, approvato con D.G.R. n. 2291/2023 e s.m.;

- quanto a **€ 62.561,60** registrata al numero 3025001214 di impegno sul capitolo U23471 "SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL

PROGETTO "LIBECCIO", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI-B EURO-MED 2021-2027 (REGG. CE 1058/2021, 1059/2021 E 1060/2021; DEC. C (2022) 3715 DEL 31 MAGGIO 2022; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024 ID EURO-MED0200672) - QUOTA UE"

- quanto a **€ 15.640,40** registrata al numero 3025001215 di impegno sul capitolo U23473 "SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LIBECCIO", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI-B EURO-MED 2021-2027 (L. 16 APRILE 1987, N. 183; ART. 1, COMMI 51-55, L. 30 DICEMBRE 2020, N. 178; DELIBERA CIPESS N. 78 DEL 22 DICEMBRE 2021; REGG. CE 1058/2021, 1059/2021 E 1060/2021; DEC C(2022)3715 DEL 31 MAGGIO 2022; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024 ID EURO-MED0200672) - QUOTA STATO"

del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, anno di previsione 2025, approvato con D.G.R. n. 2291/2023 e s.m.;

- quanto a **€ 54.988,00** registrata al numero 3026000569 di impegno sul capitolo U23471 "SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LIBECCIO", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI-B EURO-MED 2021-2027 (REGG. CE 1058/2021, 1059/2021 E 1060/2021; DEC. C (2022) 3715 DEL 31 MAGGIO 2022; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024 ID EURO-MED0200672) - QUOTA UE"

- quanto a **€ 13.747,00** registrata al numero 3026000570 di impegno sul capitolo U23473 "SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LIBECCIO", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI-B EURO-MED 2021-2027 (L. 16 APRILE 1987, N. 183; ART. 1, COMMI 51-55, L. 30 DICEMBRE 2020, N. 178; DELIBERA CIPESS N. 78 DEL 22 DICEMBRE 2021; REGG. CE 1058/2021, 1059/2021 E 1060/2021; DEC C(2022)3715 DEL 31 MAGGIO 2022; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024 ID EURO-MED0200672) - QUOTA STATO"

del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, anno di previsione 2026, approvato con D.G.R. n. 2291/2023 ed in relazione ai quali, in attuazione del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la stringa concernente la codificazione della Transazione elementare, risulta essere la seguente:

Capitolo	Missione	Programma	Codice Economico	COFOG
----------	----------	-----------	------------------	-------

U23471	07	01	U.1.03.02.11.999	04.7
Transazioni UE	SIOPE	CUP	C.I. SPESA	Gest. Ord.
3	1030211999	E89G23001090007	3	3

Capitolo	Missione	Programma	Codice Economico	COFOG
U23473	07	01	U.1.03.02.11.999	04.7
Transazioni UE	SIOPE	CUP	C.I. SPESA	Gest. Ord.
4	1030211999	E89G23001090007	3	3

9) di accertare a fronte degli impegni di spesa assunti al precedente punto 3, la somma di € 230.000,00, articolata per annualità, come segue:

- quanto ad **€ 66.450,40** registrata al n. 6024001406 di accertamento sul capitolo n. E08231 "CONTRIBUTO DELL'UNIONE EUROPEA PER IL TRAMITE DELL'AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE - MINISTERO DELLA FINANZA E DELLA P.A. DEL REGNO DI SPAGNA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LIBECCIO" ID EURO-MED0200672, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI#B EURO-MED 2021-2027 (REGG. CE 1060/2021, 1058/2021 E 1059/2021; DEC C(2022)3715; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024)" quale credito nei confronti del Ministero della Finanza e della P.A. del Regno di Spagna, anno di previsione 2024;
- quanto ad **€ 16.612,60** registrata al n. 6024001407 di accertamento sul capitolo E02231 "ASSEGNAZIONE DELLO STATO PER IL COFINANZIAMENTO DEL PROGETTO "LIBECCIO" ID EURO-MED0200672, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI#B EURO-MED 2021-2027 (LEGGE 16 APRILE 1987, N. 183; ART. 1, COMMI 51-55, L. 30 DICEMBRE 2020, N. 178; DELIBERA CIPESS N.78 DEL 22 DICEMBRE 2021; REGG. CE 1060/2021, 1058/2021 E 1059/2021; DEC C(2022)3715; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024)", quale credito nei confronti del Ministero dell'Economia e delle Finanze, anno di previsione 2024;

- quanto ad **€ 62.561,60** registrata al n. 6025000139 di accertamento sul capitolo n. E08231 "CONTRIBUTO DELL'UNIONE EUROPEA PER IL TRAMITE DELL'AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE - MINISTERO DELLA FINANZA E DELLA P.A. DEL REGNO DI SPAGNA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LIBECCIO" ID EURO-MED0200672, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI#B EURO-MED 2021-2027 (REGG. CE 1060/2021, 1058/2021 E 1059/2021; DEC C(2022)3715; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024)",

quale credito nei confronti del Ministero della Finanza e della P.A. del Regno di Spagna, anno di previsione 2025;
- quanto ad **€ 15.640,40** registrata al n. 6025000140 di accertamento sul capitolo E02231 "ASSEGNAZIONE DELLO STATO PER IL COFINANZIAMENTO DEL PROGETTO "LIBECCIO" ID EURO-MED0200672, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI#B EURO-MED 2021-2027 (LEGGE 16 APRILE 1987, N. 183; ART. 1, COMMI 51-55, L. 30 DICEMBRE 2020, N. 178; DELIBERA CIPESS N.78 DEL 22 DICEMBRE 2021; REGG. CE 1060/2021, 1058/2021 E 1059/2021; DEC C(2022)3715; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024)", quale credito nei confronti del Ministero dell'Economia e delle Finanze, anno di previsione 2025;

- quanto ad **€ 54.988,00** registrata al n. 6026000072 di accertamento sul capitolo n. E08231 "CONTRIBUTO DELL'UNIONE EUROPEA PER IL TRAMITE DELL'AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE - MINISTERO DELLA FINANZA E DELLA P.A. DEL REGNO DI SPAGNA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LIBECCIO" ID EURO-MED0200672, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI#B EURO-MED 2021-2027 (REGG. CE 1060/2021, 1058/2021 E 1059/2021; DEC C(2022)3715; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024)", quale credito nei confronti del Ministero della Finanza e della P.A. del Regno di Spagna, anno di previsione 2026;

- quanto ad **€ 13.747,00** registrata al n. 6026000073 di accertamento sul capitolo E02231 "ASSEGNAZIONE DELLO STATO PER IL COFINANZIAMENTO DEL PROGETTO "LIBECCIO" ID EURO-MED0200672, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI#B EURO-MED 2021-2027 (LEGGE 16 APRILE 1987, N. 183; ART. 1, COMMI 51-55, L. 30 DICEMBRE 2020, N. 178; DELIBERA CIPESS N.78 DEL 22 DICEMBRE 2021; REGG. CE 1060/2021, 1058/2021 E 1059/2021; DEC C(2022)3715; CONTRATTO DEL 12 MARZO 2024)", quale credito nei confronti del Ministero dell'Economia e delle Finanze, anno di previsione 2026;

- 10) di precisare che, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., nonché della propria deliberazione n. 1276/2024, il Dirigente regionale competente provvederà, con propri atti, a disporre le liquidazioni secondo le modalità stabilite dal contratto di cui al precedente punto 3), e, secondo quanto previsto dalla nota PG/2015/200894 del 26 marzo 2015, sulla base di fatture emesse conformemente alle modalità e contenuti previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia; le fatture dovranno essere emesse successivamente al rilascio dell'attestazione di conformità da parte della Regione a seguito del ricevimento e verifica con esito positivo della documentazione prevista all'art. 4 del contratto di

cui al precedente punto 3) del dispositivo, ed il relativo pagamento avverrà nel termine di 30 giorni dal ricevimento delle fatture stesse, che dovranno essere inviate tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice ZA20T0;

- 11) di provvedere agli adempimenti previsti dall'art. 56, comma 7°, del D. Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni, tramite invio della presente deliberazione ad APT Servizi s.r.l.;
- 12) di dare atto che l'amministrazione regionale ha adempiuto a quanto previsto dall'art. 22, del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., secondo le disposizioni indicate nel PIAO 2024-2026 approvato con propria deliberazione n. 157/2024;
- 13) di precisare che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative ed amministrative richiamate in parte narrativa alle pubblicazioni previste dal PIAO e dalla Direttiva di Indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione, incluse le ulteriori pubblicazioni ai sensi dell'art. 7 bis del D.Lgs. n. 33 del 2013;
- 14) di dare atto, infine, che ad APT Servizi S.r.l. compete l'adempimento degli eventuali obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

ALLEGATO - SCHEDA TECNICO-ECONOMICA

Riferimento AF	Preventivo	Descrizione	Risultato attività	Categoria spesa	Periodo	TOTALE 2024 (LORDO IVA)	TOTALE 2025 (LORDO IVA)	TOTALE 2026 (LORDO IVA)	TOTALE IMPONIBILE	TOTALE LORDO IVA
Attività 1.1 - Analisi dei requisiti dell'utente e delle specifiche funzionali del sistema di supporto alla gestione delle destinazioni (DMSS) in versione aggiornata	Supporto alla definizione delle necessità e delle caratteristiche specifiche del DMSS per RER	Analisi esigenze degli utenti. Definizione delle caratteristiche specifiche dei DMSS	Raccolta e analisi delle esigenze degli utenti. Definizione delle specifiche funzionali del DMSS. Stesura di un report sui nuovi requisiti identificati e dei miglioramenti apportati al DMSS, rispetto a TIDSS	Supporto scientifico per lo sviluppo di software	07-2024 12-2024	€ 13.000,00			€ 10.655,74	€ 13.000,00
Attività 1.2 - Analisi dei Big Data, degli indicatori e delle fonti correlate necessari per il sistema up-scaling	Supporto alla definizione dei big data e del nuovo set di dati da includere nel DMSS per RER	Individuazione Big Data turistici e fonti correlate, indicatori di sostenibilità ETIS di Eurostat e Best Practices di NECSTouR per soddisfare i requisiti dell'applicazione. DMSS identificherà nuovi set di dati e le loro fonti che possono migliorare il DMSS.	Relazione sui nuovi requisiti identificati e analisi comparativa delle modifiche e dei miglioramenti che saranno apportati al DMSS rispetto al TIDSS.	Supporto scientifico per lo sviluppo di software	07-2024 06-2025	€ 2.000,00	€ 11.000,00		€ 10.655,74	€ 13.000,00
Attività 1.4 - Impostazione e gestione dei canali di comunicazione digitale e implementazione degli eventi di comunicazione	Supporto tecnico per la realizzazione dell'attività di comunicazione	Attivazione canali di comunicazione via Internet, pagine web dedicate al progetto e account di social media: Facebook, LinkedIn, Twitter e YouTube.	Apertura canali social, linee guida per pubblicazione notizie, post ecc.	Communication Manager, responsabile dei contenuti per il web e i social media	07-2024 06-2026	€ 25.000,00	€ 18.000,00	€ 20.000,00	€ 51.639,34	€ 63.000,00
Attività 1.5 - Materiale promozionale	Supporto tecnico per la realizzazione dell'attività di comunicazione	Predisposizione e stampa strumenti di visibilità, Produzione dei gadget, Stampa e diffusione di contenuti divulgativi sui risultati del progetto		Preparazione e stampa degli strumenti di visibilità e dei gadget	07-2024 06-2025		€ 2.000,00		€ 1.639,34	€ 2.000,00
Attività 2.3 - Creazione e attivazione di Living Labs e Data Warehouse	Supporto per l'attivazione del lab territoriale in ER	Attivazione dei living lab locali e implementazione del data warehouse DMSS, utilizzando i dati già contenuti nel data warehouse Innoxenia + i nuovi dati individuati attraverso l'attività 1.2.	Attivazione living lab, definizione di moduli e linee guida, raccolta di nuovi dati, popolamento del DMSS	Supporto scientifico per lo studio di fattibilità	01-2025 12-2025		€ 15.000,00		€ 12.295,08	€ 15.000,00
Attività 2.4 - Test del Destination Management Support System (DMSS) aggiornato	Supporto alle attività di test del DMSS nell'area pilota	Realizzazione dei test nelle 8 aree dei progetti pilota preceduti da formazione di Athena sull'uso del DMSS.	Relazione sull'attivazione di Living Labs, con la sperimentazione in ognuno di essi del sottoinsieme più più appropriato di servizi DMSS (rapporto di simulazione).	Supporto specialistico per la metodologia, il popolamento della warehouse e l'esecuzione del progetto pilota	01-2025 12-2025	€ 25.000,00			€ 20.491,80	€ 25.000,00
Attività 2.5 - Analisi e valutazione dei risultati dei test pilota	Supporto per l'attivazione del lab territoriale in ER	Realizzazione del workshop locale (ER) per la misurazione dei risultati nell'area pilota, sulla base degli indicatori chiave di prestazione (KPI) definiti nella Metodologia generale di test sviluppata dall'attività 2.2.	Un rapporto di sintesi, curato da LP, Athena e CCIT,mostra i risultati in termini di ecosistema complessivo,più significative tra ecosistemi locali in termini di servizi sfruttabili.	- Supporto scientifico per lo studio di fattibilità - Supporto specialistico per la valutazione del progetto pilota - Servizi per eventi pubblici (affitto sala, catering, relatori, live streaming, conferenza stampa, ecc.)	07-2024 06-2026	€ 3.500,00	€ 5.000,00	€ 10.000,00	€ 15.163,93	€ 18.500,00
Attività 2.6 - Coordinamento con i progetti di governance della missione (TCP e IDP) e JS	Organizzazione dell' evento congiunto. E partecipazione evento	Partecipare attivamente alla Comunità Tematica della Missione 4 del Programma, attraverso la partecipazione a 2 incontri in presenza ogni anno e la organizzazione/realizzazione di 1 evento congiunto.	Partecipazione a 2 incontri in presenza. Organizzazione/realizzazione di 1 evento congiunto.	Servizi per l'organizzazione e l'implementazione di n'1 evento congiunto TCP e partecipazione a 2 incontri F2F	07-2024 06-2026		€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 5.737,70	€ 7.000,00
Attività 2.7 - Partecipazione all'Accademia Euro-MED	- Trasformazione dei risultati del progetto in materiali didattici per l'Euro Med Academy: ppt, tutorial, breve video - Stampa e diffusione di contenuti divulgativi sui risultati del progetto	Elaborazione del materiale pedagogico dell'Accademia Euro-MED materiale e produzione di breve video di presentazione da pubblicare nella sezione risorse dell'Accademia Euro-MED. Coordinamento RER	Preparazione materiale didattico e video da pubblicare	- Servizi per la partecipazione a n'5 incontri dell'Accademia Euro-MED e produzione di un breve video - Produzione di pubblicazioni	07-2024 06-2026	€ 1.765,00	€ 8.500,00	€ 4.735,00	€ 12.295,08	€ 15.000,00
Attività 2.8 - Seminari pubblici di sensibilizzazione	Organizzazione del seminario e coinvolgimento degli stakeholders nell'ambito dello stesso.	Realizzazione di seminari in ogni territorio coinvolto nei Living Labs, rivolti agli stakeholder locali di QHelix del settore turistico per sensibilizzare, aumentare il numero di membri dell'ETIP e stimolare la partecipazione ai Living Labs, in particolare al popolamento del DMSS Data Warehouse, ai corsi di formazione sui servizi offerti dal DMSS e ai workshop dedicati alla valutazione.	Realizzazione di 1 seminario nel territorio in cui si vuole attivare il Living Lab	- Supporto specialistico per la metodologia, il popolamento della warehouse e l'esecuzione del progetto pilota - Servizi per eventi pubblici (affitto sala, catering, relatori, live streaming, conferenza stampa, ecc.)	09-2024 12-2025	€ 3.000,00	€ 7.000,00		€ 8.196,72	€ 10.000,00
Attività 3.1 - Creazione della piattaforma di innovazione turistica EUROMed (ETIP)	Realizzazione di una campagna di sensibilizzazione attraverso 2 incontri ibridi	Creazione e attivazione piattaforma di innovazione turistica EUROMed (ETIP). 1 - ogni partner attiva una campagna di sensibilizzazione attraverso incontri informali (info day) volti a informare 2 - un gruppo di lavoro, composto dai partner operativi e coordinato dal CCIT, elabora una Carta di adesione, attraverso la quale i partner e gli stakeholder sensibilizzati di QHelix possono accedere e far parte della rete. coinvolgere e convincere i gruppi target di 4Helix	Realizzazione di 2 incontri ibridi locali per partner per istituire dibattito informale con gli stakeholder locali sulle attività progettuali e su quelle in corso	- Supporto specialistico per la metodologia, il popolamento della warehouse e l'esecuzione del progetto pilota - Servizi per eventi pubblici (affitto di sale, catering, relatori, live streaming, conferenza stampa/rilascio, ecc.)	07-2024 06-2025	€ 9.798,00	€ 2.702,00		€ 10.245,90	€ 12.500,00

ALLEGATO - SCHEDA TECNICO-ECONOMICA

Riferimento AF	Preventivo	Descrizione	Risultato attività	Categoria spesa	Periodo	TOTALE 2024 (LORDO IVA)	TOTALE 2025 (LORDO IVA)	TOTALE 2026 (LORDO IVA)	TOTALE IMPONIBILE	TOTALE LORDO IVA
Attività 3.2 - Workshop sulla sperimentazione delle lezioni apprese	Organizzazione di workshop ibrido	Considerando il report dei test di cui all'attività 2.5, per ogni area pilota verrà effettuata un'analisi SWOT sul grado di trasferibilità della piattaforma negli ecosistemi locali.	Workshop ibrido per raccogliere feedback in ogni area pilota	Servizi per eventi pubblici (affitto di sale, catering, relatori, live streaming, conferenza stampa/rilascio, ecc.)	10-2025 06-2026		€ 4.000,00	€ 5.000,00	€ 7.377,05	€ 9.000,00
Attività 3.5 - Conferenze finali locali e di alto livello	Organizzazione conferenza locale e conferenza transnazionale	Realizzazione di: - conferenza locale finale rivolta ai membri locali dell'ETIP e ai principali stakeholder per illustrare i risultati finali del progetto e il piano di capitalizzazione - conferenza transnazionale finale di alto livello organizzata RER per presentare i risultati finali del progetto, compreso il piano di capitalizzazione e i risultati. Gli eventi saranno trasmessi in live streaming e seguiti da una conferenza stampa con cartelle stampa per i giornalisti, oltre che promossi attraverso i social media e il sito web del progetto.	Conferenza locale finale rivolta ai membri locali dell'ETIP:Conferenza finale transnazionale	Servizi per eventi pubblici (affitto di sale, catering, relatori, live streaming, conferenza stampa/rilascio, ecc.)	01-2026 06-2026			€ 27.000,00	€ 22.131,15	€ 27.000,00
TOTALE						€ 83.063,00	€ 78.202,00	€ 68.735,00	€ 188.524,59	€ 230.000,00

**SCHEMA DI CONTRATTO TRA LA REGIONE EMILIA-ROMAGNA ED APT
SERVIZI S.R.L. PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI NELL'AMBITO DEL
PROGETTO EUROPEO DENOMINATO "LIBECCIO"**

TRA

Regione Emilia-Romagna, con sede legale a Bologna, viale Aldo Moro n. 52 (c.f. 80062590379 - p. IVA 02086690373), rappresentata da _____, che interviene nel presente atto nella sua qualità di Responsabile ----- in esecuzione della deliberazione di Giunta regionale n. _____ del _____, domiciliato per le proprie funzioni a Bologna, viale A. Moro 44 presso la sede della Direzione generale Economia della conoscenza, del Lavoro e dell'impresa

E

APT Servizi s.r.l., con sede legale a Bologna, viale Aldo Moro n. 62 (c.f. e p. IVA 01886791209), rappresentata da _____, che interviene nel presente atto nella sua qualità di _____ (legale rappresentante o procuratore), domiciliato per la propria carica presso _____.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

premesso che

- la Regione Emilia-Romagna svolge le funzioni in materia di turismo ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 4 del 25 marzo 2016, ed in particolare, per quanto attiene agli interventi per la promozione e la commercializzazione, assolve ai propri compiti previsti dagli artt. 5, 6 e 7 della legge regionale medesima;
- la L.R. n. 7/1998 e ss.mm. ha stabilito che la Regione si avvalga di APT Servizi S.r.l. quale suo strumento operativo, come confermato anche dalla L.R. n. 4/2016;

Art. 1

Oggetto del contratto

In esecuzione di quanto disposto con la deliberazione di Giunta regionale n. ____ del _____, la Regione Emilia-Romagna (di seguito, Regione), in attuazione dell'art. 2 della L.R. 25 marzo 2016, n. 4 affida alla società APT Servizi s.r.l., che accetta, la realizzazione di iniziative promozionali e di comunicazione (social and web activities) anche a livello

internazionale, di azioni di supporto all'implementazione di strumenti strategici per l'analisi dei dati a livello locale e regionale a sostegno di processi decisionali orientati verso la sostenibilità, nonché di azioni di animazione e coinvolgimento degli stakeholder, nell'ambito del progetto europeo "LIBECCIO - Sustainability of tourism By Enhancing Cooperation and digital transformation - Project ID Euro-MED0200672", secondo quanto descritto nell'offerta tecnico-economica formulata da APT Servizi s.r.l. (di seguito, APT Servizi), e acquisita agli atti del Settore regionale Attrattività, Internazionalizzazione, Ricerca con prot. _____, che prevede il seguente piano di azioni, in conformità alle attività previste nell'Application Form del progetto:

- Attività 1.1 - Analisi delle esigenze degli utenti. Definizione delle caratteristiche specifiche dei DMSS in versione aggiornata;

- Attività 1.2 - Supporto all'individuazione Big Data turistici e fonti correlate, indicatori di sostenibilità ETIS di Eurostat e Best Practices di NECSTouR per soddisfare i requisiti dell'applicazione. DMSS identificherà nuovi set di dati e le fonti che possono migliorare il DMSS;

- Attività 1.4 - Supporto per l'attivazione canali di comunicazione via Internet, pagine web dedicate al progetto e account di social media: Facebook, LinkedIn, Twitter e YouTube;

- Attività 1.5 - Supporto per la predisposizione e stampa strumenti di visibilità, produzione dei gadget, stampa e diffusione di contenuti divulgativi sui risultati del progetto;

- Attività 2.3 - Supporto per l'attivazione dei living lab locali e implementazione del data warehouse DMSS, utilizzando i dati già contenuti nel data warehouse Innoxenia includendo i nuovi dati individuati attraverso l'attività 1.2;

- Attività 2.4 - Supporto alla realizzazione dei test nelle 8 aree dei progetti pilota preceduti da formazione di Athena sull'uso del DMSS;

- Attività 2.5 - Supporto per la realizzazione di un workshop locale (ER) per la misurazione dei risultati nell'area pilota, sulla base degli indicatori chiave di prestazione (KPI)

definiti nella Metodologia generale di test sviluppata dall'attività 2.2.;

- Attività 2.6 - Partecipazione attiva alla Comunità Tematica della Missione 4 del Programma Interreg Euro-MED, attraverso la partecipazione ad alcuni incontri in presenza e organizzazione/realizzazione di 1 evento congiunto;

- Attività 2.7 - Supporto alla realizzazione di materiali didattici per l'Euro Med Academy: ppt, tutorial, breve video derivanti dai risultati del progetto. Stampa e diffusione di contenuti divulgativi sui risultati del progetto;

- Attività 2.8 - Realizzazione di un seminario nel territorio coinvolto nel Living Lab, rivolto agli stakeholder locali di QHelix del settore turistico per sensibilizzare e stimolare la partecipazione ai Living Labs, in particolare al popolamento del DMSS Data Warehouse;

- Attività 3.1 - Realizzazione di una campagna di sensibilizzazione mediante 2 incontri ibridi per istituire dibattito informale con gli stakeholder locali sulle attività progettuali;

- Attività 3.2 - Organizzazione di un workshop ibrido per raccogliere feedback nell'area pilota;

- Attività 3.5 - Organizzazione di una conferenza locale rivolta ai membri locali dell'ETIP e della conferenza finale transnazionale.

Art. 2

Durata del contratto

1. La durata del presente contratto decorre dalla data della sua stipulazione e terminerà il 30 giugno 2026. Le attività dovranno essere rendicontate entro il 31 luglio 2026.

2. Per le annualità 2024 e 2025, i termini relativi alla realizzazione o stato di avanzamento delle attività annuali e/o delle relative rendicontazioni potranno essere prorogati, in particolare in relazione all'andamento del piano d'azione generale del progetto, su richiesta di APT Servizi s.r.l. o della Regione Emilia-Romagna tramite scambio di comunicazioni tra i sottoscrittori del presente contratto.

Per l'annualità finale 2026, la concessione dell'eventuale proroga di ultimazione delle attività e della rendicontazione finale di progetto sarà disposta con atto del Dirigente competente, a seguito di un eventuale nuovo termine di chiusura autorizzato dall'Autorità di Gestione del Programma.

3. Le eventuali modifiche dei termini previste nel comma precedente potranno comportare la rivisitazione delle scritture contabili ai fini della corretta imputazione degli impegni di spesa assunti con la deliberazione di Giunta regionale n. _____ del _____ in linea con i principi e postulati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Art. 3

Compiti e funzioni di APT Servizi e procedure tecniche

1. Per quanto attiene ai compiti e alle funzioni di APT Servizi, nonché alle procedure tecniche e alle verifiche, si applicano le disposizioni contenute nella Convenzione Quadro di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 652/2023, che si intendono qui integralmente richiamate salvo quanto disposto al successivo articolo 4.

2. Ad APT Servizi compete l'adempimento degli eventuali obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

3. APT Servizi ha l'obbligo di segnalare eventuali disservizi, nonché le misure adottate per la risoluzione degli stessi.

4. La Regione ha la facoltà di:

- indire riunioni anche urgenti con la Società, che è tenuta a partecipare, per il confronto in merito a problemi emersi o a possibili sviluppi concernenti le attività da svolgere;
- designare personale ad accedere agli uffici e locali della Società per verificare le modalità di svolgimento delle attività richieste;
- fornire alla Società, nel rispetto del programma generale concordato nonché dell'equilibrio economico-finanziario e tecnico operativo del rapporto, indicazioni in merito alle prestazioni da effettuare, emanando apposite direttive.

Art. 4

Rapporti finanziari e modalità di pagamento

1 Per la realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 1 la Regione assume a suo carico col presente contratto l'onere di Euro 230.000,00 (IVA 22% inclusa), che verrà corrisposto ad APT Servizi s.r.l. a seguito della sottoscrizione del presente contratto e sulla base delle richieste, documentazioni ed autocertificazioni, presentate da APT Servizi stessa con le modalità di seguito previste, in deroga alla Convenzione Quadro approvata con la deliberazione della Giunta Regionale n. 652/2023, e nel rispetto della vigente normativa contabile, nonché dell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972, come di seguito specificato:

- a. un importo fino a € 83.063,00 nell'anno 2024;
- b. un importo fino a € 78.202,00 nell'anno 2025;
- c. un importo di € 68.735,00 nell'anno 2026.

Il corrispettivo previsto per le annualità 2024, 2025 e 2026 sarà liquidato a seguito della presentazione, da parte di APT Servizi, rispettivamente entro il 31/01/2025, il 31/01/2026, ed il 31/07/2026 di:

- una dettagliata relazione del legale rappresentante di APT Servizi, che autocertifichi la realizzazione delle singole attività del progetto e i risultati conseguiti con riferimento al piano di azione presentato, o lo stato di avanzamento delle attività distribuite su più annualità;
- rendiconto dei costi sostenuti per la realizzazione delle attività o relativi allo stato di avanzamento delle attività distribuite su più annualità certificato da un soggetto esterno abilitato alla certificazione;
- dichiarazione del legale rappresentante che per l'utilizzo di fornitori esterni/expertise professionali la società ha utilizzato procedure di selezione trasparenti, assicurando l'allineamento della qualità delle risorse umane e del relativo costo alle condizioni di mercato;
- dichiarazione del legale rappresentante che relativamente alla acquisizione di lavori, beni o servizi la società ha utilizzato le procedure previste dal D.Lgs. n. 36/2023;
- una relazione di verifica dei risultati, eventualmente integrata nell'ambito della relazione descrittiva di cui al primo alinea del presente paragrafo.

La relazione ed il rendiconto suddetti dovranno essere corredati da idonei materiali a dimostrazione della attività svolta.

2 Non potrà in ogni caso essere liquidato un importo complessivo superiore all'importo totale stabilito nel presente contratto, anche qualora siano rendicontati costi sostenuti superiori a quanto previsto a preventivo.

3 Le fatture saranno emesse secondo quanto previsto dalla nota PG/2015/200894 del 26 marzo 2015, conformemente alle modalità e contenuti previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, successivamente al rilascio dell'attestazione di conformità da parte della Regione ed il relativo pagamento avverrà nel termine di 30 giorni dal ricevimento delle fatture stesse, che dovranno essere inviate tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice ZA2OT0.

4 Le fatture relative alle annualità 2024 e 2025 dovranno essere ricevute dalla Regione entro la fine del mese di Febbraio 2025 e 2026 rispettivamente, sulla base della vigente normativa contabile.

Art. 5

Effetti per inadempimenti parziali del contratto

Nel caso di gravi inadempimenti da parte di APT Servizi la Regione si riserva di risolvere l'incarico per ogni singola azione non realizzata e di richiedere il risarcimento per eventuali danni.

Art. 6

Varianti progettuali

Eventuali modifiche sostanziali al progetto derivanti da cause di forza maggiore potranno essere apportate da APT Servizi in corso d'opera nel rispetto degli obiettivi perseguiti.

Tali modifiche dovranno essere preventivamente approvate e formalizzate con scambio di comunicazioni ufficiali tra i sottoscrittori del presente contratto.

Art. 7

Domicilio legale e fiscale

Agli effetti amministrativi e giudiziari la Regione dichiara il proprio domicilio in Bologna - Viale Aldo Moro n. 52.

La Società APT Servizi s.r.l. dichiara il proprio domicilio fiscale in Rimini - Piazzale Fellini n. 3 ed il proprio domicilio legale in Bologna - Viale Aldo Moro n. 62.

Art. 8

Rapporto fra le parti

Il presente contratto è esente da registrazione fino al caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, Titolo 1° del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettata al pagamento dell'imposta in base alle disposizioni vigenti al momento della richiesta di registrazione, giusta il disposto dell'art. 39 del citato D.P.R. n. 131/1986, tenendo presente che i corrispettivi previsti nel presente contratto sono assoggettati ad IVA.

Art. 9

Riservatezza

Il trattamento dei dati personali raccolti nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto è effettuato da APT Servizi, titolare del trattamento, nell'osservanza delle norme e dei principi fissati nel D.Lgs n. 196/2003 ss.mm.ii. e nel Regolamento Europeo n. 679/2016.

Le parti danno atto che la Regione Emilia-Romagna è ritenuta indenne da ogni perdita, costo, sanzione, danno e da ogni responsabilità di qualsiasi natura derivante o in connessione con una qualsiasi violazione da parte di APT Servizi delle disposizioni di cui al comma precedente inerenti al trattamento dei dati personali con riferimento al presente contratto.

Art. 10

Controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti relativamente al presente contratto, saranno risolte tramite arbitrato irrituale, così regolamentato:

- la parte richiedente comunicherà all'altra a mezzo raccomandata A.R. il nominativo del proprio arbitro e l'intenzione di attivare l'arbitrato;
- la parte ricevente dovrà comunicare entro 30 giorni dal ricevimento, a mezzo raccomandata A.R. alla parte richiedente, il nominativo del proprio arbitro;
- i due arbitri nomineranno l'arbitro presidente.

Qualora non vi fosse accordo fra i due arbitri, ovvero una parte non provvedesse nel termine sopra assegnato alla nomina del proprio arbitro, spetterà al Presidente del Tribunale di

Bologna nominare l'arbitro Presidente ed eventualmente l'arbitro della parte che non vi avesse provveduto, su istanza della parte più diligente.

Il collegio arbitrale giudicherà secondo equità, osservando il procedimento e le norme del codice di procedura civile di cui agli artt. 808 e segg.

Sede dell'arbitrato sarà la città di Bologna.

Gli arbitri non potranno decidere le controversie eventualmente insorte devolute alla competenza inderogabile dell'autorità giudiziaria ordinaria.

Viene inoltre convenuto che le eventuali vertenze giudiziarie successive all'arbitrato di cui al presente articolo, comunque derivanti dal presente accordo, saranno deferite in via esclusiva all'autorità giudiziaria di Bologna.

PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA
(firmato digitalmente)

PER APT SERVIZI S.R.L
(firmato digitalmente)

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Elisabetta Maini, Responsabile di AREA RICERCA, INNOVAZIONE, RETI EUROPEE esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2024/1643

IN FEDE

Elisabetta Maini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Morena Diazzi, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE CONOSCENZA, RICERCA, LAVORO, IMPRESE esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2024/1643

IN FEDE

Morena Diazzi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Riccardo Natali, Responsabile di SETTORE BILANCIO E FINANZE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., visto di regolarità contabile nella procedura dell'entrata in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2024/1643

IN FEDE

Riccardo Natali

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Simona Lodesani, Responsabile di SETTORE RAGIONERIA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., visto di regolarità contabile nella procedura di spesa in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2024/1643

IN FEDE

Simona Lodesani

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 1631 del 08/07/2024

Seduta Num. 29

OMISSIS

L'assessore Segretario

Corsini Andrea

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Dirigente Incaricato Andrea Orlando