REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 1749 del 21/10/2019

Seduta Num. 38

Questo lunedì 21 **del mese di** ottobre

dell' anno 2019 **si è riunita nella residenza di** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA

la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Bonaccini Stefano	Presidente
2) Donini Raffaele	Vicepresidente
3) Bianchi Patrizio	Assessore
4) Costi Palma	Assessore
5) Gazzolo Paola	Assessore
6) Mezzetti Massimo	Assessore
7) Petitti Emma	Assessore
8) Venturi Sergio	Assessore

Funge da Segretario l'Assessore: Costi Palma

Proposta: GPG/2019/1769 del 10/10/2019

Struttura proponente: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE,
SOCIALE E SOCIO-SANITARIO
DIREZIONE GENERALE CURA DELLA PERSONA, SALUTE E WELFARE

Assessorato proponente: ASSESSORE ALLE POLITICHE PER LA SALUTE

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DI IDONEI DA CUI ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DIRETTORE SANITARIO, DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DI DIRETTORE DELLE ATTIVITA' SOCIO-SANITARIE

Iter di approvazione previsto: Delibera ordinaria

Responsabile del procedimento: Marzia Cavazza

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamati:

- la normativa di riordino del Servizio Sanitario Nazionale di cui al D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421 ed in particolare gli articoli 3 e 3-bis;
- il DPCM 19 luglio 1995, n. 502: "Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere";
- la propria deliberazione n. 225 del 6 marzo 2016 ad oggetto: "Approvazione schema di contratto di prestazione d'opera del direttore sanitario e amministrativo di aziende sanitarie ed enti del Servizio Sanitario Regionale";
- il D. Lgs. 4 agosto 2016, n. 171 "Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p) della legge 7 agosto 2015, n. 124 in materia di dirigenza sanitaria" che ha ridefinito, fra l'altro, la disciplina in materia di nomina e conferimento dell'incarico di Direttore sanitario e amministrativo delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- l'art. 3 del suddetto D. Lgs. 171/2016 che prevede che il direttore generale nomini il direttore sanitario e il direttore amministrativo, e, ove previsto dalle leggi regionali, il direttore dei servizi socio sanitari, attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali di idonei, appositamente costituiti, previo avviso pubblico e selezione per titoli e colloquio, da effettuarsi secondo criteri definiti entro 120 giorni dall'entrata in vigore del suddetto decreto legislativo con Accordo in sede di Conferenza Stato-Regioni, fermi restando i requisiti previsti dall'articolo 3, comma 7 e 3-bis, comma 9 del D.Lgs. 502/1992. La suddetta selezione è eseguita da una Commissione nominata dalla Regione;

Ritenuto, nelle more della definizione dei criteri di cui sopra, di provvedere alla formazione di tre distinti elenchi regionali, formati dai soggetti in possesso dei requisiti definiti dal presente provvedimento;

Dato atto che a conclusione della procedura avviata con il presente atto verranno approvati gli elenchi in argomento e che i medesimi saranno aggiornati con cadenza almeno biennale, nelle more dell'approvazione, da parte della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, dei criteri di cui all'art. 3 del D. Lgs.171/2016;

Ritenuto di precisare che:

- tutti i soggetti interessati e coloro che già ricoprono la

carica di direttore sanitario, di direttore amministrativo e direttore delle attività socio sanitarie, devono presentare, secondo lo schema allegato, la domanda entro il termine perentorio di 30 giorni solari decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione sul sito internet della Regione <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-recruiting/>, sul sito web regionale salute.regione.emilia-romagna.it e sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna;

- non verrà inviata alcuna comunicazione ai direttori attualmente in carica;
- l'iscrizione nell'elenco regionale degli idonei è condizione necessaria, ma non sufficiente ai fini della nomina, tenuto conto anche delle vigenti disposizioni in tema di inconfiribilità e di incompatibilità dell'incarico;

Stabilito che con successivo provvedimento si procederà alla costituzione della Commissione che dovrà provvedere alla formulazione dei tre distinti elenchi di idonei, redatti in ordine alfabetico, procedendo ad una verifica del possesso dei requisiti richiesti, in particolare:

per l'incarico di **Direttore Sanitario**:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del Dlgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997;
- non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età;
- esperienza almeno quinquennale di qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria, svolta in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private di media o grande dimensione;

per l'incarico di **Direttore Amministrativo**:

- laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento equipollente o equivalente in discipline giuridiche o economiche;
- attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del D.Lgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 o ad altro corso di formazione manageriale appositamente programmato;
- non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età;
- esperienza almeno quinquennale di qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa svolta in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private di media o grande dimensione;

per l'incarico di **Direttore delle Attività Socio-sanitarie** di cui all'articolo 3, comma 5 della l.r. 29/2004:

- laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento;
- attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del D.Lgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 o ad altro corso di formazione manageriale appositamente programmato;
- non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età
- esperienza almeno quinquennale di qualificata attività di direzione, svolta in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private di media o grande dimensione;

I candidati interessati, alla data di scadenza del presente avviso, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012 (così come modificato dall'art. 6 del decreto legge n. 90/2014, successivamente convertito dalla legge n. 114/2014), non devono trovarsi in situazione di collocamento in quiescenza. In ogni caso il collocamento in quiescenza intervenuto successivamente alla presentazione della domanda determina l'esclusione dalla selezione.

Il possesso dei requisiti e dei titoli di idoneità deve risultare dal curriculum vitae predisposto in formato europeo, sottoscritto dall'interessato, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi (giorno - mese - anno), da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e deve sussistere, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda;

Precisato che viene demandato ai direttori generali delle aziende ed enti del SSR di verificare la permanenza dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai soggetti idonei, prima di procedere all'assegnazione dell'incarico;

Ritenuto congruo, in ragione della complessità delle tre procedure, fissare il termine, per la conclusione del procedimento, in 120 giorni decorrenti dalla data della pubblicazione dell'avviso sul sito internet della Regione: <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-recruiting/>, sul sito web regionale salute.regione.emilia-romagna.it e sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna;

Richiamate:

- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

- la propria deliberazione n. 93 del 29 gennaio 2018 di "Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2018-2020", ed in particolare l'allegato B) "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020";

Richiamate:

- la propria deliberazione n. 468 del 10 aprile 2017, concernente "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
- le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017, relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni, predisposte in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;
- la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporto di lavoro nella Regione Emilia-Romagna";

Richiamate, altresì, le proprie deliberazioni:

- n. 2416 del 29 dicembre 2008 "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera n. 450/2007", per quanto applicabile;
- n. 270 del 29 febbraio 2016 "Attuazione prima fase della riorganizzazione avviate con Delibera 2189/2015";
- n. 622 del 28 aprile 2016 "Attuazione seconda fase della riorganizzazione avviata con Delibera 2189/2015";
- n. 702 del 16 febbraio 2016 "Approvazione incarichi dirigenziali conferiti nell'ambito delle Direzioni Generali - Agenzie - Istituto, e nomina dei responsabili della prevenzione della corruzione, della trasparenza e accesso civico, della sicurezza del trattamento dei dati personali, e dell'anagrafe della stazione appaltante";
- n. 56 del 25 gennaio 2016 "Affidamento degli incarichi di Direttore Generale della Giunta regionale, ai sensi dell'art. 43 della L.R. 43/2001";
- n. 1107 del 11 luglio 2016 "Integrazione delle declaratorie delle strutture organizzative della Giunta regionale a seguito dell'implementazione della seconda fase della riorganizzazione

avviata con Delibera 2189/2015";

- n. 1059 del 3 luglio 2018 "Approvazione degli incarichi dirigenziali rinnovati e conferiti nell'ambito delle Direzioni generali, Agenzie e Istituti e nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), del Responsabile dell'anagrafe per la stazione appaltante (RASA) e del Responsabile della protezione dei dati (DPO)";

Dato atto che la Responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore alle Politiche per la Salute

A voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

per le motivazioni esposte in premessa

- a) di avviare la procedura per la formazione degli elenchi regionali di idonei, da cui attingere per il conferimento degli incarichi di direttore sanitario, direttore amministrativo e direttore delle attività socio-sanitarie delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale;
- b) di approvare l'avviso pubblico e i relativi allegati A), B), C) D), E), F), G) quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- c) di pubblicare l'avviso e il modello di domanda sul sito Internet della Regione Emilia-Romagna: <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-recruiting/>, sito web regionale salute.regione.emilia-romagna.it e sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna (BURERT), fissando in 30 giorni solari la scadenza del termine perentorio per produrre istanza, decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione sui siti di cui sopra nonché sul BURERT;
- d) di rinviare a un successivo provvedimento di questa Giunta la costituzione della Commissione di esperti competente per effettuare verifica del possesso dei requisiti richiesti;
- e) di dare atto che ai componenti della suddetta Commissione non verrà corrisposto alcun compenso per l'attività svolta, fatto salvo il rimborso delle spese vive sostenute per la partecipazione alle sedute;
- f) di stabilire che gli elenchi degli idonei alla nomina a direttore sanitario, direttore amministrativo e direttore delle attività socio-sanitarie, sono approvati con atto del Responsabile del Servizio Amministrazione del SSR, Sociale e socio-sanitario; gli stessi avranno validità almeno biennale,

nelle more dell'approvazione, da parte della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, dei criteri di cui all'art. 3 del D. Lgs. 171/2016, a decorrere dalla data di adozione dell'atto di cui sopra, che sarà pubblicato sul sito Internet della Regione Emilia-Romagna: <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-recruiting/>, sito web regionale salute.regione.emilia-romagna.it e sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna (BURERT);

- g) di stabilire, per la conclusione del procedimento, il termine di 120 giorni, decorrenti dal giorno della pubblicazione dell'avviso sui siti di cui sopra nonché sul BURERT.

AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico di selezione per la formazione degli elenchi regionali per direttori sanitari, direttori amministrativi e direttori delle attività socio-sanitarie delle Aziende e degli Enti del Servizio sanitario regionale.

Art. 1 - Oggetto

La Regione indice l'avviso pubblico di selezione finalizzato alla formazione di elenchi regionali di idonei alla nomina a direttore sanitario, direttore amministrativo e direttore delle attività socio-sanitarie delle Aziende e degli Enti del Servizio sanitario regionale.

Tutti i soggetti interessati e coloro che già ricoprono la carica di direttore sanitario, di direttore amministrativo e di direttore delle attività socio-sanitarie devono presentare la candidatura.

Art. 2 - Soggetti ammessi

I candidati dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

per l'incarico di Direttore Sanitario:

- laurea in Medicina e Chirurgia
- attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del D.lgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997;
- non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età;
- esperienza almeno quinquennale di qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria, svolta in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private di media o grande dimensione;

per l'incarico di Direttore Amministrativo:

- laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento equipollente o equivalente in discipline giuridiche o economiche;
- attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del

D.Lgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 o ad altro corso di formazione manageriale appositamente programmato;

- non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età;
- esperienza almeno quinquennale di qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa, svolta in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private di media o grande dimensione;

per l'incarico di Direttore delle Attività Socio-sanitarie:

- Laurea Magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento;
- non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età
- attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del D.Lgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 o ad altro corso di formazione manageriale appositamente programmato;
- qualificata esperienza di direzione, svolta per almeno tre anni in enti o strutture sanitarie, socio-sanitarie o sociali, pubbliche o private di media o grande dimensione;

I candidati interessati, alla data di scadenza del presente avviso, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012 (così come modificato dall'art. 6 del decreto legge n. 90/2014, successivamente convertito dalla legge n. 114/2014), non devono trovarsi in situazione di collocamento in quiescenza. Il collocamento in quiescenza intervenuto successivamente alla presentazione della domanda determina l'esclusione dalla selezione.

I soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati accedono alla fase di verifica del possesso dei requisiti da parte della Commissione.

Il possesso dei requisiti e dei titoli di idoneità deve evincersi dal curriculum vitae presentato in formato europeo, sottoscritto dall'interessato, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi (giorno - mese - anno), da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi **dell'art. 46 del DPR 445/2000** e deve sussistere, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda.

Art. 3 - Commissione

La valutazione dei candidati è effettuata da una Commissione di esperti, nominata con deliberazione della Giunta regionale, costituita da 3 componenti.

La deliberazione di costituzione della Commissione viene pubblicata sul sito <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-recruiting/>, sito web regionale salute.regione.emilia-romagna.it

La Commissione svolge la propria attività sulla base della documentazione trasmessa dal Servizio competente della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare, valutando il curriculum dei candidati, al fine di verificare il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso; ove lo ritenga necessario, può acquisire eventuali ulteriori elementi di informazione, attraverso richiesta scritta.

A conclusione delle attività la Commissione predispone gli elenchi di idonei uno per ciascuna delle figure oggetto del presente avviso, rigorosamente in ordine alfabetico, che vengono approvati con atto del Responsabile del Servizio Amministrazione del SSR, Sociale e socio-sanitario.

L'inserimento negli elenchi dei candidati è condizione necessaria ai fini della nomina. Restano ferme le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità.

I suddetti elenchi sono pubblicati sul sito Internet della Regione Emilia-Romagna: <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-recruiting/>, sul sito web regionale salute.regione.emilia-romagna.it unitamente ai curricula vitae dei candidati inseriti negli elenchi medesimi.

Art. 4 - Domanda di partecipazione

Tutti i soggetti interessati alla nomina a direttore sanitario, direttore amministrativo o direttore delle attività socio-sanitarie delle aziende sanitarie o enti del SSR, compresi coloro che già ricoprono l'incarico, devono presentare manifestazione di interesse a partecipare al presente avviso pubblico.

L'istanza deve essere indirizzata a: Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare - Servizio Amministrazione del Servizio Sanitario Regionale, Sociale e Socio-sanitario e deve pervenire entro il **termine perentorio di 30 giorni solari**, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito internet della Regione <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-recruiting/>, sul sito web regionale salute.regione.emilia-romagna.it e sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna (BURERT), **esclusivamente tramite casella di posta elettronica certificata personale (PEC) all'indirizzo: amministrazionessr@postacert.regione.emilia-romagna.it**

Fa fede la data di trasmissione della domanda.

Le istanze devono avere nel campo oggetto la seguente dicitura **"Domanda per l'inserimento nell'elenco regionale degli idonei alla nomina a direttore sanitario/direttore amministrativo/direttore delle attività socio-sanitarie delle Aziende sanitarie ed Enti del SSR"**.

Le domande inviate attraverso qualsiasi mezzo diverso dalla trasmissione telematica, come sopra specificato, saranno considerate non ricevibili.

I documenti devono essere inviati tutti in formato PDF.

L'Amministrazione utilizza per ogni comunicazione esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai candidati. L'Amministrazione non assume la responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati.

I candidati, nella istanza di partecipazione, devono dichiarare, nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi **dell'art. 46 del DPR 445/2000**:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- indirizzo PEC;
- diploma di laurea magistrale o diploma di laurea del precedente ordinamento posseduto;
- diplomi di specializzazione post-universitaria;
- attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del Dlgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997;
- di non essere stati dichiarati decaduti dall'incarico di direttore sanitario o direttore amministrativo o direttore delle attività socio-sanitarie;
- di voler ricevere le comunicazioni relative al presente procedimento all'indirizzo della propria posta elettronica certificata: ----- e di impegnarsi a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo PEC,

sollevando la Regione Emilia-Romagna da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione;

- il consenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. 196/2003, Regolamento europeo 679/2016).

Non saranno considerate ammissibili:

- le candidature prive della sottoscrizione;
- le candidature prive del curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del **DPR 445/2000**;
- le candidature prive della scheda analitica redatta secondo il format allegato;
- le candidature prive della copia del documento di identità in corso di validità;
- le candidature trasmesse con modalità diverse dalla PEC.

Art 6 - Pubblicità e informazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Regione Emilia-Romagna e, solo ai fini di maggior diffusione e pubblicità, sul Bollettino Ufficiale telematico della Regione Emilia-Romagna (BURERT).

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste alla Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare - Servizio Amministrazione del Servizio Sanitario Regionale, Sociale e Socio-sanitario a: Federica Finzi: tel. 051 5277210 - mail federica.finzi@regione.emilia-romagna.it o Giuseppina Strazzoni: tel. 051 5277226 - mail giuseppina.strazzoni@regione.emilia-romagna.it

FAC-SIMILE DI DOMANDA

**Manifestazione di interesse alla nomina a direttore sanitario
delle aziende sanitarie, e degli Enti del SSR**

Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Cura della
Persona, Salute e Welfare

Servizio Amministrazione del
Servizio Sanitario Regionale,
Sociale e Socio-sanitario

Il/la sottoscritto/a
Nato/a a (prov.....) il
Codice Fiscale.....
Residente in (prov.) via piazza..... n., CAP
Tel. Cellulare
Indirizzo PEC.....

CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di **Direttore Sanitario** delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Emilia-Romagna.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

dichiara:

- di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- di essere in possesso dell'attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del Dlgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997;
- di non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età;

- di aver svolto, per almeno cinque anni, una qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private di media o grande dimensione in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private di media o grande dimensione;
- che l'attività dirigenziale di cui sopra è stata svolta, ai sensi dell'art. 1 del DPR 484/1997, nei sette anni precedenti;
- di non avere compiuto 65 anni;
- di non essere collocato in quiescenza;
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti...);
- di non trovarsi in nessuna circostanza di inconferibilità ostativa alla nomina, previste dall'art. 3, comma 11 del D.Lgs. 502/92 e dagli articoli 3, 5 e 8 del D. Lgs. n. 39/2013, o in alcuna delle circostanze comportanti decadenza dalla carica previste dalla normativa, e di essere a conoscenza delle cause di incompatibilità, di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso D. Lgs n. 39/2013, e/o conflitti di interesse dichiarando l'impegno a rimuoverli prima di assumere l'incarico;
- di impegnarsi in caso di superamento della selezione a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto della presente domanda;
- di accettare, in caso di nomina, le condizioni stabilite dal contratto di prestazione d'opera intellettuale conforme allo schema tipo approvato dalla Giunta regionale;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Dlgs 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, per tutte le fasi previste per la presente selezione.

Si allega la seguente documentazione:

- 1) curriculum datato e firmato predisposto secondo il formato europeo debitamente sottoscritto e **redatto ai sensi del DPR 445/2000;**

- 2) scheda analitica redatta secondo il format allegato, datata e firmata;
- 3) copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità;
- 4) ulteriore copia del curriculum, **redatto ai sensi del DPR 445/2000**, i cui dati personali devono risultare adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità della pubblicazione.

FAC-SIMILE DI DOMANDA

**Manifestazione di interesse alla nomina a direttore amministrativo
delle aziende sanitarie, e degli Enti del SSR**

Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Cura della
Persona, Salute e Welfare

Servizio Amministrazione del
Servizio Sanitario Regionale,
Sociale e Socio-sanitario

Il/la sottoscritto/a
Nato/a a (prov.....) il
Codice Fiscale.....
Residente in (prov.) via piazza..... n., CAP
Tel. Cellulare
Indirizzo PEC.....

CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di **Direttore Amministrativo** delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Emilia-Romagna.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

dichiara:

- di essere in possesso del diploma di laurea (magistrale o diploma di laurea del precedente ordinamento) in discipline giuridiche ed economiche: (specificare quale) ;
- di essere in possesso dell'attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del Dlgs 502/1992 e s.m. e

all'art.7 del DPR n. 484/1997 o ad altro corso di formazione manageriale appositamente programmato;

- di non avere compiuto 65 anni
- di aver svolto, per almeno cinque anni, qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa, svolta in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private di media o grande dimensione
- di non essere collocato in quiescenza;
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti...);
- di non trovarsi in nessuna circostanza di inconferibilità ostativa alla nomina, previste dall'art. 3, comma 11 del D.Lgs. 502/92 e dagli articoli 3, 5 e 8 del D. Lgs. n. 39/2013, o in alcuna delle circostanze comportanti decadenza dalla carica previste dalla normativa, e di essere a conoscenza delle cause di incompatibilità, di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso D. Lgs n. 39/2013, e/o conflitti di interesse dichiarando l'impegno a rimuoverli prima di assumere l'incarico;
- di impegnarsi in caso di superamento della selezione a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto della presente domanda;
- di accettare, in caso di nomina, le condizioni stabilite dal contratto di prestazione d'opera intellettuale conforme allo schema tipo approvato dalla Giunta regionale;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Dlgs 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, per tutte le fasi previste per la presente selezione.

Si allega la seguente documentazione:

- 1) curriculum datato e firmato predisposto secondo il formato europeo debitamente sottoscritto e redatto ai sensi del DPR 445/2000;**
- 2) scheda analitica redatta secondo il format allegato, datata e firmata;**

- 3) copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità;
- 4) ulteriore copia del curriculum, **redatto ai sensi del DPR 445/2000**, i cui dati personali devono risultare adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità della pubblicazione.

FAC-SIMILE DI DOMANDA

Manifestazione di interesse alla nomina a direttore delle attività socio-sanitarie delle aziende sanitarie, e degli Enti del SSR

Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Cura della
Persona, Salute e Welfare

Servizio Amministrazione del
Servizio Sanitario Regionale,
Sociale e Socio-sanitario

Il/la sottoscritto/a
Nato/a a (prov.....) il
Codice Fiscale.....
Residente in (prov.) via piazza..... n., CAP
Tel. Cellulare
Indirizzo PEC.....

CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di **Direttore delle attività socio-sanitarie** delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Emilia-Romagna.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

dichiara:

- di essere in possesso del diploma di laurea magistrale in -----;
- di essere in possesso dell'attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del Dlgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 o ad altro corso di formazione manageriale appositamente programmato;
- di non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età;

- di aver svolto, per almeno tre anni, qualificata esperienza di direzione in enti o strutture sanitarie, socio-sanitarie o sociali, pubbliche o private di media o grande dimensione;
- di non essere collocato in quiescenza;
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti...);
- di non trovarsi in nessuna circostanza di inconferibilità ostativa alla nomina e di essere a conoscenza delle cause di incompatibilità, di cui al D. Lgs n. 39/2013, e/o conflitti di interesse dichiarando l'impegno a rimuoverli prima di assumere l'incarico;
- di impegnarsi in caso di superamento della selezione a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto della presente domanda;
- di accettare, in caso di nomina, le condizioni stabilite dal contratto conforme allo schema tipo che sarà approvato dalla Giunta regionale;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Dlgs 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, per tutte le fasi previste per la presente selezione;

Si allega la seguente documentazione:

- 1) curriculum datato e firmato predisposto secondo il formato europeo debitamente sottoscritto e **redatto ai sensi del DPR 445/2000**;
- 2) scheda analitica redatta secondo il format allegato, datata e firmata;
- 3) copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità;
- 4) ulteriore copia del curriculum, **redatto ai sensi del DPR 445/2000**, i cui dati personali devono risultare adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità della pubblicazione.

Allegato D

Format Scheda Analitica per Direttore sanitario

Nome e Cognome _____

Data di nascita _____

Residenza anagrafica _____

Domicilio _____

Codice fiscale _____

Recapito telefonico, e-mail , PEC _____

FORMAZIONE

Laurea in:

Attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del Dlgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 o ad altro corso di formazione manageriale appositamente programmato

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Corsi di perfezionamento o master post-lauream:

1) titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

2) titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

3) titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

Esperienze professionali negli ultimi 10 anni

Impiego attuale _____

Inizio _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 1

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 2

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 3

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 4

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Allegato E

Format Scheda Analitica per Direttore amministrativo

Nome e Cognome _____

Data di nascita _____

Residenza anagrafica _____

Domicilio _____

Codice fiscale _____

Recapito telefonico, e-mail , PEC _____

FORMAZIONE

Laurea in:

Attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del Dlgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 o ad altro corso di formazione manageriale appositamente programmato.

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Corsi di perfezionamento o master post-lauream:

titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

Esperienze professionali negli ultimi 10 anni

Impiego attuale _____

Inizio _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 1

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 2

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 3

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 4

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Format Scheda Analitica per Direttore delle attività socio-sanitarie

Nome e Cognome _____

Data di nascita _____

Residenza anagrafica _____

Domicilio _____

Codice fiscale _____

Recapito telefonico, e-mail , PEC _____

FORMAZIONE

Laurea in:

Attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del Dlgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 o ad altro corso di formazione manageriale appositamente programmato

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Corsi di perfezionamento o master post-lauream:

1) titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

2) titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

3) titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

Esperienze professionali negli ultimi 10 anni

Impiego attuale _____

Inizio _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 1

Inizio _____ (giorno/mese/anno)

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 2

Inizio _____ (giorno/mese/anno)

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 3

Inizio _____ (giorno/mese/anno)

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Impiego precedente 4

Inizio

(giorno/mese/anno)

Fine (giorno/mese/anno)

Azienda

Fatturato

n. dipendenti (Full Time Equivalent)

Ruolo nell'organigramma aziendale

Principali funzioni svolte (max 4)

1)

2)

3)

4)

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marzia Cavazza, Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, SOCIALE E SOCIO-SANITARIO esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2019/1769

IN FEDE

Marzia Cavazza

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Kyriakoula Petropulacos, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE CURA DELLA PERSONA, SALUTE E WELFARE esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2019/1769

IN FEDE

Kyriakoula Petropulacos

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 1749 del 21/10/2019

Seduta Num. 38

OMISSIS

L'assessore Segretario

Costi Palma

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi