

SCHEMA DESCRITTIVA N. 1

n. 1 categoria D – profilo professionale “Sviluppo Risorse e Servizi di Integrazione” – posizione lavorativa “Specialista in Politiche Europee e Internazionali” presso la Direzione Generale “Attività Produttive, Commercio, Turismo” con sede territoriale in Bologna.

Sintesi dei contenuti dell’attività lavorativa

Viene di seguito riportata una sintetica descrizione dei contenuti lavorativi della posizione lavorativa oggetto del presente avviso pubblico di mobilità espressa in termini di competenze tecnico-professionali, articolate in capacità e conoscenze, secondo la classificazione approvata con determinazione dirigenziale n. 3751 del 22.03.2012 che individua il repertorio delle posizioni lavorative, cioè delle professioni dell’Ente Regione Emilia-Romagna.

Nella descrizione della posizione lavorativa ad ogni competenza tecnico professionale viene assegnata un peso (la cui somma deve essere = a 10) ed il cui valore individua la prevalenza di un determinato contenuto lavorativo; gli assegnamenti specifici precisano l’attività lavorativa posta in relazione alla singola competenza tecnico professionale.

<u>Competenza tecnico professionale:</u> <i>Gestione del ciclo di vita di piani, programmi e progetti (peso=4)</i>	
<u>Capacità</u>	<u>Conoscenze</u>
<ul style="list-style-type: none">• Curare la fase di diffusione dei risultati con la produzione e presentazione di materiali specifici, anche mediante l’organizzazione di seminari, convegni, incontri.• Presidiare le diverse attività connesse all’attuazione del progetto, compresa la produzione di materiale documentale.• Gestire le attività di monitoraggio dello stato di attuazione e di verifica degli esiti del progetto.	<ul style="list-style-type: none">• Teorie e tecniche di project management.• Teorie e tecniche di valutazione di progetti, piani e programmi.
Assegnamenti Specifici Definizione e approvazione di progetti e iniziative per l’internazionalizzazione del tessuto produttivo regionale a livelli di sistema; definizione, approvazione e realizzazione di programmi speciali di promozione a livello internazionale per paesi e filiere.	

<u>Competenza tecnico professionale:</u> <i>Politiche per l'internazionalizzazione delle imprese (peso=4)</i>	
<u>Capacità</u>	<u>Conoscenze</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Svolgere attività di informazione, orientamento e assistenza tecnica alle imprese interessate per percorsi di internazionalizzazione. • Supportare la realizzazione di eventi all'estero e di accoglimento di delegazioni estere in Italia volti alla promozione delle principali filiere regionali e alla definizione di accordi di collaborazione. • Contribuire alla ideazione e realizzazione di azioni informative e formative sui temi specifici. 	<ul style="list-style-type: none"> • Teoria e tecnica di marketing internazionale. • Tecniche di commercio internazionale. • Diritto industriale e commerciale internazionale. • Sistemi di finanziamento e di assicurazione dell'internazionalizzazione. • Lingue straniere a livello avanzato.
Assegnamenti Specifici Gestione contributi misura 5.2. Accreditemento consorzi export verso EXPO 2015. Attività di supporto a delegazioni in entrata.	

È richiesta la conoscenza della lingua inglese con livello di conoscenza B1 secondo quanto previsto dal quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

Di seguito si riporta la descrizione del livello B1:

“È in grado di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta normalmente al lavoro, nel tempo libero, ecc. Se la cava in molte situazioni che si possono presentare viaggiando in una regione dove si parla la lingua in questione. Sa produrre testi semplici e coerenti su argomenti che gli siano familiari o di suo interesse. È in grado di descrivere esperienze e avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni, di esporre brevemente ragioni e motivare opinioni e progetti”.

Competenza tecnico professionale:
Diritto e politiche comunitarie e internazionali (peso=2)

<u>Capacità</u>	<u>Conoscenze</u>
<ul style="list-style-type: none">• Predisporre documenti tecnici e informativi su paesi esteri e regioni partner.• Approfondire le nuove disposizioni europee al fine di individuare le implicazioni nel proprio settore di competenza.	<ul style="list-style-type: none">• Elementi di diritto comunitario ed internazionale.• Funzionamento e attività delle istituzioni europee.• Programmi europei e le modalità di gestione dei fondi comunitari.
Assegnamenti Specifici Monitoraggio normativa comunitaria e applicazioni a quanto attiene al servizio di Sportello regionale per l'internazionalizzazione delle P.M.I.. Predisposizione documenti tecnici e informativi su paesi esteri e regioni partner.	