

Domanda	Risposta Esatta	Risposta 2	Risposta 3
I dirigenti pubblici:	Sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati	Sono responsabili in solido con gli organi di direzione politica dell'attività amministrativa	Sono responsabili in solido con gli organi di direzione politica dell'attività di indirizzo politico-amministrativo
A norma di quanto prevede il D.Lgs 165/2001, con riferimento alle forme ed ai termini del procedimento disciplinare, prima dell'applicazione della sanzione disciplinare il dipendente deve essere sentito a sua difesa?	Sì, prima dell'applicazione della sanzione disciplinare il dipendente deve sempre essere sentito a sua difesa.	No.	Solo nel caso di sanzioni disciplinari di minore gravità.
A norma di quanto prevede il D.Lgs 165/2001, il lavoratore che giustifica l'assenza dal servizio mediante una certificazione medica falsa o falsamente attestante uno stato di malattia è obbligato a risarcire il danno d'immagine all'amministrazione?	Sì, sempre	No, soggiace solo al pagamento della multa.	No, salvo che non incorra anche in responsabilità disciplinare.
1) Il dipendente deve svolgere i propri compiti nel rispetto della legge, perseguendo l'interesse pubblico senza abusare della posizione o dei poteri di cui è titolare. 2) Il dipendente deve agire in posizione di indipendenza e imparzialità, astenendosi in caso di conflitto di interessi. Quale/quali tra i precedenti sono corretti principi generali stabiliti nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici?	Entrambi.	Solo il principio di cui al punto 2).	Solo il principio di cui al punto 1).
Ai fini delle disposizioni previste dalla legislazione vigente in materia di documentazione amministrativa (d.p.r. 445/2000) cosa si intende per autenticazione di sottoscrizione?	L'attestazione da parte di un pubblico ufficiale che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive	Il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi, resa nelle forme previste.	Il documento, sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione del certificato.
La segnatura di protocollo informatico (art. 55 D.P.R. n. 445/2000):	È l'apposizione o l'associazione all'originale del documento, in forma permanente non modificabile, delle informazioni riguardanti il documento stesso.	Va effettuata prima dell'operazione di registrazione di protocollo.	Deve contenere (almeno): progressivo di protocollo, data di protocollo, codice identificativo del dirigente dell'ufficio cui il documento è assegnato.
Costituiscono situazioni giuridiche soggettive attive:	L'interesse legittimo	L'onere	L'obbligazione
L'oggetto del provvedimento amministrativo:	È un comportamento, un fatto o un bene di cui si occupa l'atto amministrativo.	Può essere costituito solo da un comportamento.	Non può mai essere costituito solo da un fatto.
Ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. N. 267/2000 Il sindaco, quale ufficiale del Governo:	sovrinviene all'emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalla legge e dai regolamenti in materia di ordine e sicurezza pubblica;	sovrinviene al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti,	provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del comune e della provincia presso enti, aziende ed istituzioni
Ai sensi dell'art.147-bis del D. Lgs. N. 267/2000 Il controllo contabile è effettuato:	dal responsabile del servizio finanziario;	dal responsabile del procedimento, se vi è un impegno di spesa;	dalla sezione regionale della Corte dei Conti;
Ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. N. 267/2000 Il Documento unico di programmazione (DUP):	costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione	è deliberato dalla Giunta entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;	è adottato qualora non venga deliberato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);
Ai sensi dell' art. 178 del D. Lgs. N. 267/2000 le fasi di gestione delle entrate sono:	l'accertamento, la riscossione ed il versamento	la riscossione e il versamento	la liquidazione la riscossione ed il versamento
Ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. N. 267/2000 cosa sono le Unioni di Comuni?	Enti locali costituiti da due o più comuni, per l'esercizio associato di funzioni o servizi di loro competenza	Enti locali costituiti da non più di due comuni, di norma contermini, allo scopo di esercitare congiuntamente una pluralità di funzioni di loro competenza.	Enti locali costituiti da almeno due o più comuni, di norma contermini, allo scopo di esercitare congiuntamente almeno tre funzioni di loro competenza
Ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. N. 267/2000 quale attribuzione del Consiglio comunale è fondamentale tra quelle indicate di seguito?	è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo	delibera il regolamento dettagliato dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.	nomina i dirigenti
Il responsabile del procedimento, prima dell'emanazione di un provvedimento sfavorevole in un procedimento ad istanza di parte, che cosa è tenuto a comunicare agli istanti (ai sensi dell'art.10 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241)?	i motivi che ostano all'accoglimento della domanda e l'invito a presentare osservazioni entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione	le ragioni di carattere organizzativo che ostano all'accoglimento della domanda e l'invito a presentare osservazioni entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione	un invito all'istante a regolarizzare le dichiarazioni incomplete o mancanti ed a presentare osservazioni entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione
La pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 1 della Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" nell'adozione di atti di natura non autoritativa	agisce secondo le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente	agisce sempre ed esclusivamente secondo le norme di diritto privato	agisce sempre secondo le specifiche norme di diritto amministrativo.

<p>A norma della Legge 241/90, i soggetti intervenuti nel procedimento amministrativo, in quanto titolari della relativa facoltà, hanno diritto di...</p>	<p>Presentare memorie scritte e documenti</p>	<p>Presentare testimonianze e dichiarazioni verbali</p>	<p>Presentare aggiornamenti e richieste economiche</p>
<p>Un atto fondamentale della fase di iniziativa del procedimento è la comunicazione dell'avvio dello stesso. Essa va fatta ai sensi dell'art. 7, legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".</p>	<p>Tra l'altro, ai futuri destinatari del provvedimento finale</p>	<p>Al soggetti individuati dal dirigente dell'unità organizzativa cui il procedimento fa capo nell'esercizio della propria discrezionalità</p>	<p>Esclusivamente a coloro che per legge devono intervenire nel procedimento</p>
<p>Al sensi dell'art. 5-bis del D. Lgs n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale", la presentazione di istanze, dichiarazioni, dati e lo scambio di informazioni e documenti, anche a fini statistici, tra le imprese e le amministrazioni pubbliche avviene.</p>	<p>Esclusivamente utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione.</p>	<p>Esclusivamente tramite raccomandata A/R per i documenti, per mail in ogni altro caso</p>	<p>Utilizzando ogni modalità disponibile.</p>
<p>Al sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, cosa si intende per "Procedure ristrette"?</p>	<p>Le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti.</p>	<p>Le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta.</p>	<p>Le procedure di affidamento di soli lavori, in cui al massimo tre operatori economici possono presentare un'offerta.</p>
<p>Nei contratti di appalti pubblici, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 77, D.lgs. N. 50/2016):</p>	<p>la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice</p>	<p>la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico è affidata al solo responsabile unico del procedimento</p>	<p>Viene valutato il solo elemento dell'offerta economica al massimo ribasso</p>
<p>A norma di quanto dispone l'art. 30 del Codice dei contratti pubblici i criteri di partecipazione alle gare possono essere tali da escludere le microimprese?</p>	<p>No, i criteri di partecipazione alle gare devono essere tali da non escludere le microimprese, le piccole e le medie imprese.</p>	<p>Si, i criteri di partecipazione alle gare devono essere tali da escludere solo le microimprese.</p>	<p>Si, salvo la riserva esistente su alcune categorie di forniture di beni e servizi</p>
<p>Al sensi dell'art. 21 del Codice dei contratti pubblici, il programma biennale per gli acquisti di beni e servizi contiene:</p>	<p>Gli acquisti di importo unitario stimato pario o superiore a 40.000 euro</p>	<p>Gli acquisti di importo unitario stimato pario o superiore a 5.000 euro.</p>	<p>Tutti gli acquisti per i quali è necessaria una programmazione, indipendentemente dal valore.</p>
<p>Al sensi dell'art. 17 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013) l'Amministrazione:</p>	<p>Contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro consegna e fa sottoscrivere ai nuovi assunti copia del Codice di comportamento</p>	<p>Al termine del periodo di prova, generalmente di sei mesi, consegna e fa sottoscrivere ai nuovi assunti copia del Codice di comportamento</p>	<p>E' tenuta, durante il periodo di prova, a sottoporre al personale neo assunto un test di conoscenza del Codice di Comportamento</p>
<p>Al sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), il dipendente pubblico può chiedere compensi sotto varia natura per lo svolgimento della propria attività (anche al di fuori dall'ipotesi di reato)?</p>	<p>No, se non di modico valore, il cui limite è definito in via orientativa nel comma 5 (150 euro)</p>	<p>No, se non di modico valore, il cui limite è definito in via orientativa nel comma 5 (20 euro)</p>	<p>Si, solo se è comunicato immediatamente al dirigente superiore; in caso di valutazione positiva di quest'ultimo, non si applica il limite di valore come definito nel comma 5</p>
<p>La trasparenza dell'attività amministrativa secondo il Decreto legislativo 33/2013 è:</p>	<p>Accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni</p>	<p>Accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione, ma non l'attività delle pubbliche amministrazioni.</p>	<p>Non è configurabile come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art. 117 comma 2, lett. m) della Costituzione</p>
<p>Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza:</p>	<p>Consiste nell'individuazione delle misure oggettive, organizzative, di prevenzione della corruzione e di trasparenza che l'amministrazione interessata si propone di attuare nel successivo triennio.</p>	<p>Consiste nella elencazione di possibili misure, da precisare con distinti atti amministrativi nel successivo triennio.</p>	<p>Prevede la sola valutazione del rischio corruttivo e demanda ai Dirigenti l'adozione delle misure di prevenzione</p>
<p>Come viene chiamato il dipendente pubblico che segnala reati o irregolarità nell'interesse pubblico?</p>	<p>Whistleblower</p>	<p>Insider</p>	<p>Dichiarante</p>
<p>La pubblicazione in "Amministrazione trasparente" può essere sostituita da collegamenti ipertestuali ("link") ad altre sezioni del sito?</p>	<p>Si, per evitare eventuali duplicazioni</p>	<p>No, mai</p>	<p>Si, con i necessari accorgimenti per impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche</p>
<p>Al fini del GDPR (Reg. UE 2016/679) la raccolta, la registrazione, l'organizzazione di dati personali:</p>	<p>Costituiscono «trattamento»</p>	<p>Non costituiscono «trattamento».</p>	<p>Costituiscono sempre «profilazione»</p>