

STRUTTURA: GRUPPO EUROPA VERDE

| | |
|--|---|
| Tipologia dell'incarico (studio/ricerca/consulenza) | Incarico di consulenza |
| OGGETTO | Supporto professionale per lo svolgimento e la gestione delle attività di informazione e delle relazioni comunicative interne ed esterne. |
| Descrizione attività e modalità di realizzazione | <p>Coordinamento dei processi di comunicazione, interna ed esterna, di informazione e di promozione dell'attività politica e amministrativa del Gruppo Europa Verde tramite:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione delle relazioni con le testate giornalistiche della carta stampata, televisive, radiofoniche e del <i>web</i>; - organizzazione di eventi e conferenze stampa; - implementazione di contenuti editoriali; - sviluppo della gestione e delle relazioni tramite i <i>social network</i>. |
| Durata prevista dell'incarico | Fino al 31 dicembre 2022 |
| Titoli di studio richiesti | Iscrizione all'ordine dei giornalisti professionisti |
| <u><i>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento</i></u> | |
| Esperienze professionali richieste | Giornalista con esperienza almeno quinquennale nell'ambito del giornalismo e della comunicazione |
| Altre competenze richieste (es. conoscenza di una lingua straniera, applicativi informatici) | Conoscenza dei <i>social network</i> (<i>facebook, instagram, twitter</i>) e delle applicazioni informatiche più diffuse |
| Compenso lordo complessivo Periodicità corrispettivo | Compenso lordo complessivo incarico: € 12.000,00 |
| Step di pagamento | Tranche da concordare |