

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 80 del 23/01/2023

Seduta Num. 3

Questo lunedì 23 **del mese di** Gennaio
dell' anno 2023 **si è riunita in** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA

la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Priolo Irene	Vicepresidente
2) Calvano Paolo	Assessore
3) Colla Vincenzo	Assessore
4) Corsini Andrea	Assessore
5) Donini Raffaele	Assessore
6) Felicori Mauro	Assessore
7) Lori Barbara	Assessore
8) Mammi Alessio	Assessore
9) Salomoni Paola	Assessore
10) Taruffi Igor	Assessore

Presiede il Vicepresidente Priolo Irene
attesa l'assenza del Presidente

Funge da Segretario l'Assessore: Corsini Andrea

Proposta: GPG/2023/80 del 19/01/2023

Struttura proponente: SETTORE SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E
COMUNICAZIONE DI SERVIZIO
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Assessorato proponente: ASSESSORE AL BILANCIO, PERSONALE, PATRIMONIO, RIORDINO
ISTITUZIONALE, RAPPORTI CON UE

Oggetto: ASSUNZIONE DELLA VINCITRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE, AI SENSI DELL'ART. 18
DELLA L.R. N. 43/2001 E SS.MM.II., PRESSO LA DIREZIONE GENERALE
CONOSCENZA, RICERCA, LAVORO, IMPRESE

Iter di approvazione previsto: Delibera ordinaria

Responsabile del procedimento: Cristiano Annovi

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Vista la L.R. n. 43/2001 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e successive modificazioni ed integrazioni, tra le quali, in particolare, quelle apportate dalle Leggi Regionali n. 2/2015 e n. 21/2018, che hanno introdotto, al fine di adeguare l'ordinamento regionale alla normativa nazionale e agli indirizzi della Corte dei conti dell'Emilia-Romagna, l'obbligo di adottare procedure selettive per l'individuazione di dirigenti esterni in dotazione organica assunti a tempo determinato e di limitarne il contingente al 10% in rapporto alla consistenza della dotazione organica dirigenziale;

Richiamati in proposito:

- l'art. 3 rubricato "Struttura organizzativa" - così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 21/2018 - che regola l'articolazione organizzativa dell'ente, nei limiti della dotazione organica dirigenziale e non dirigenziale vigente, comprendendo le direzioni generali e le agenzie regionali (co. 1), e prevedendo che gli incarichi di Direttore delle Agenzie Regionali sono conferiti a valere sui posti della dotazione organica dirigenziale della regione (co. 4);
- l'art. 18, rubricato "Copertura dei posti della qualifica dirigenziale mediante contratti a tempo determinato";

Richiamato, altresì, l'art. 10, co. 1, della L.R. n. 21 del 21/12/2018, ai sensi del quale "L'adeguamento al limite di cui all'articolo 18, comma 1, della legge regionale n. 43 del 2001 si applica per i posti dirigenziali di cui all'articolo 3, comma 4, della legge regionale n. 43 del 2001, a decorrere dalla cessazione della totalità dei contratti dirigenziali a tempo determinato in essere alla data di entrata in vigore della presente legge. Restano comunque salvi i contratti in essere. Al fine del progressivo adeguamento a detto limite, nelle more del suo raggiungimento, non possono essere conferiti altri incarichi ai sensi del citato articolo 18 rispetto a quelli in essere e a quelli per i quali siano già state bandite, alla data di entrata in vigore della presente legge, le relative procedure selettive, ad eccezione che per la copertura dei suindicati posti di direttore generale e direttore di agenzia regionale";

Evidenziato che con propria deliberazione n. 1847 del 02/11/2022, è stato previsto, nell'ambito della Programmazione dei Fabbisogni di Personale, la copertura della posizione dirigenziale del Settore "Educazione, Istruzione, Formazione, Lavoro" presso la Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese, tramite rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001;

Vista la vigente "Disciplina delle procedure selettive per il conferimento di incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001 e degli articoli 18 e 43 L.R. 32/2001. Approvazione" adottata con propria deliberazione n. 1349 del 12/10/2020, ed in particolare il Titolo II "Disciplina procedura selettiva per l'assunzione di dirigenti a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001";

Dato atto che:

- secondo quanto previsto nell'ambito della sopracitata direttiva di cui alla propria deliberazione n. 1349/2020 Titolo II "Disciplina procedura selettiva per l'assunzione di dirigenti a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001" art. 2, in via preliminare all'avvio delle procedure di reclutamento esterno, in data 04/11/2022 è stato pubblicato sulla intranet aziendale un avviso interno finalizzato a verificare la presenza all'interno dell'Ente di dirigenti regionali interessati che risultino in possesso delle competenze e dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi;
- secondo quanto risulta agli atti del Settore Sviluppo Risorse Umane, Organizzazione e Comunicazione di servizio, alla scadenza prevista per la presentazione delle candidature interne non risultavano pervenute istanze per la copertura della posizione dirigenziale di cui trattasi;

Rilevato pertanto che, espletata la verifica interna senza esito positivo:

- con determinazione del Direttore Generale Risorse, Europa Innovazione e Istituzioni n. 22803/2022 è stato approvato un Avviso di selezione per l'assunzione di un Dirigente a tempo determinato per la copertura della posizione di Responsabile del Settore "Educazione, Istruzione, Formazione, Lavoro" presso la Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese, pubblicato sul BURERT della Regione Emilia-Romagna di Parte Terza n. 348 del 22 novembre 2022;
- con determinazione del Responsabile del Settore Sviluppo delle Risorse Umane, Organizzazione e Comunicazione di Servizio n. 24654 del 15/12/2022 sono stati ammessi alla procedura selettiva i candidati che avevano inoltrato la propria candidatura per la copertura della posizione dirigenziale di cui trattasi ed in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico di cui al sopracitato BURERT della Regione Emilia-Romagna n. 348/2022;
- con determinazione del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni n. 25133 del 22/12/2022 è stata nominata la Commissione esaminatrice per lo svolgimento della selezione di cui trattasi;
- la Commissione esaminatrice ha esaurito i propri lavori con la seduta del 12/01/2023 formulando la graduatoria di merito, ottenuta sommando il punteggio relativo alla valutazione del curriculum e quello della prova (titoli e colloquio), come

risulta dagli atti trasmessi al Responsabile del procedimento con nota prot. n. 0036940.I del 17/01/2023 da sottoporre alla Giunta Regionale per l'assunzione del candidato risultato più idoneo a ricoprire la posizione oggetto di selezione con contratto a tempo determinato, nella qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 18 L.R. 43/01;

- il Responsabile del procedimento ha verificato la regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice;

Dato atto che la graduatoria di merito per n. 1 posto di Dirigente Responsabile del Settore "Educazione, Istruzione, Formazione, Lavoro", trasmessa dal Settore competente con nota prot. n. 0042651.I del 18/01/2023, risulta così composta:

N.	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1.	Bergamini	Francesca	44,25

Dato atto che la prevista verifica in merito alla ricollocazione del personale in disponibilità di cui agli art. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 ha dato esito negativo;

Ritenuto di assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, stipulato ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001, per il conferimento dell'incarico dirigenziale di seguito indicato con decorrenza dalla data indicata nel contratto di assunzione e sino al 31/12/2025, il candidato collocato al primo posto della graduatoria di cui al curriculum allegato sotto la lettera A) e precisamente:

- o *dott.ssa Francesca Bergamini, Responsabile del Settore "Educazione, Istruzione, Formazione, Lavoro" presso la Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese;*

Dato atto che l'Avviso pubblico contiene, ai sensi dell'art. 3 della disciplina vigente, di cui alla sopracitata deliberazione n. 1349/2020, il trattamento giuridico ed economico;

Atteso che il rapporto di servizio tra il soggetto individuato e la Regione sarà regolato secondo lo schema di contratto individuale allegato al presente provvedimento sotto la lettera B), con le seguenti precisazioni:

- o Tipologia di inquadramento: dirigente e tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001 e ss.mm.ii.;
- o Durata del rapporto di lavoro: dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2025 eventualmente prorogabile fino a un massimo di 5 anni dalla data di assunzione;

- o Tipologia di Incarico: Responsabile del Settore "Educazione, Istruzione, Formazione, Lavoro";
- o Retribuzione:
 - Stipendio tabellare dei Dirigenti del CCNL Dirigenza Funzioni locali 2016/2018. Lo stipendio tabellare è soggetto alle dinamiche salariali del CCNL di riferimento;
 - Indennità di posizione: pari ad euro 45.512,37 annui lordi (per 13 mensilità).
 - Indennità di risultato: individuato sulla base della disciplina applicata ai dirigenti per quanto attiene alla valutazione delle performance individuali;
- o Il foro competente in materia di controversie: il foro di Bologna;

Vista la propria deliberazione n. 1846/2022 "PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITÀ E DELL'ORGANIZZAZIONE 2022-2024" e dato atto che, a seguito della riorganizzazione di cui alle proprie deliberazioni nn. 324 e 325 del 2022, saranno aggiornati, nel corso dell'anno 2023, i criteri di applicazione dell'istituto della rotazione ordinaria, previo necessario adeguamento al nuovo assetto delle strutture regionali che prevede la distinzione tra responsabilità di settore e di area di lavoro dirigenziale, superando la precedente distinzione tra responsabilità di servizio e professional. Al fine di adeguare la disciplina sulla rotazione alle rilevanti novità organizzative intervenute, si rende necessario disporre un periodo di moratoria delle attività di rilevazione volte all'applicazione della disciplina stessa sino alla sua revisione, a partire dalle disposizioni relative ai dirigenti, qualunque sia l'incarico ad essi conferito, da adottare entro il 31 maggio 2023 con apposito atto di Giunta regionale;

Dato atto, inoltre, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto individuale si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni relative all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013, che saranno depositate agli atti della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni e pubblicate sul sito dell'Amministrazione

Visti inoltre i seguenti provvedimenti:

- la L. n. 190 del 6/11/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.lgs. n. 39 dell'8/04/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le

pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190”;

- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;

Richiamate le seguenti proprie deliberazioni:

- n. 324 del 07 marzo 2022 “Disciplina Organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale” e ss.mm.ii.;
- n. 325 del 07/03/2022 “Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: Riorganizzazione dell'Ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale”;
- n. 426 del 21/03/2022 ad oggetto “Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori Generali e ai Direttori di Agenzia”;
- n. 468/2017 recante: “Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna”;
- n. 111 del 31 gennaio 2022 “Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024, di transizione al Piano integrato di attività e organizzazione di cui all'art. 6 del D.L. N.80/2021;
- n. 771 del 24/05/2021 che conferisce fino al 31/05/2024 l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) per le strutture della Giunta della Regione Emilia-Romagna e degli Istituti e Agenzie regionali, di cui all'art. 1 comma 3 bis, lett. b) della L.R. n. 43 del 2001;

Richiamata inoltre la determinazione dirigenziale n. 2335 del 09/02/2022 contenente la “Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 2013”;

Viste le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore al bilancio, personale, patrimonio, riordino istituzionale, Rapporti con UE, Paolo Calvano;

A voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

1. di disporre l'assunzione con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001 e ss.mm.ii., della Dirigente di seguito indicata, di cui al curriculum allegato sotto la lettera A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, risultata vincitrice in esito alla selezione pubblica, espletata secondo la direttiva di cui alla propria deliberazione n. 1349/2020, per la copertura della posizione dirigenziale presso la Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese e precisamente:
 - o *Dirigente Responsabile del Settore "Educazione, Istruzione, Formazione e Lavoro" dott.ssa Francesca Bergamini;*
2. di stabilire che i termini e le condizioni del rapporto di lavoro a tempo determinato di cui trattasi siano definiti nello schema di contratto riportato all'Allegato B) e che dovrà essere instaurato sulla base dei seguenti elementi fondamentali:
 - o Tipologia di inquadramento: dirigente e tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001 e ss.mm.ii.;
 - o Durata del rapporto di lavoro: dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2025 eventualmente prorogabile fino a un massimo di 5 anni dalla data di assunzione;
 - o Tipologia di incarico: Responsabile del Settore "Educazione, Istruzione, Formazione e Lavoro";
 - o Retribuzione:
 - Stipendio tabellare dei Dirigenti del CCNL Dirigenza Funzioni locali 2016/2018. Lo stipendio tabellare è soggetto alle dinamiche salariali del CCNL di riferimento;
 - Indennità di posizione: pari ad euro 45.512,37 annui lordi (per 13 mensilità).
 - Indennità di risultato: individuato sulla base della disciplina applicata ai dirigenti per quanto attiene alla valutazione delle performance individuali;
 - o Foro competente in materia di controversie: foro di Bologna;

3. di autorizzare il Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, Dott. Francesco Raphael Frieri alla sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato sottoscritto dalla medesima dirigente secondo quanto contenuto nello schema allegato sotto la lettera B), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. di dare atto che:
 - la prescritta verifica di cui agli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 ha dato esito negativo;
 - in via preliminare alla sottoscrizione del contratto individuale, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e all'acquisizione delle dichiarazioni, ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013, e di conseguenza verificata l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità per l'attribuzione dell'incarico di cui al punto 1), che saranno depositate agli atti della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni e pubblicate sul sito dell'Amministrazione;
 - gli oneri derivanti dall'assunzione per il personale a tempo determinato di cui al presente atto sono da imputare, per l'anno 2023, così come per gli anni successivi, sui capitoli di spesa del personale, istituiti per missione e programma a norma del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., e che saranno dotati della necessaria disponibilità;
5. di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico, nonché nelle forme previste dall'ordinamento regionale, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii..

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCA BERGAMINI**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **bergaminifrancesca@pec.it**
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Febbraio 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Emilia-Romagna – Direzione Generale Conoscenza, ricerca, lavoro, imprese
Viale Aldo Moro, 38 – 41100 Bologna
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente del *Settore educazione, istruzione, formazione, lavoro (dal 01/02/2017 al 31/03/2022*
Dirigente del Servizio Programmazione delle politiche dell'istruzione, della formazione, del lavoro e della conoscenza)
- Principali mansioni e responsabilità
Elaborazione, presidio e coordinamento ed degli strumenti e dei documenti di programmazione, comunitaria, regionale e nazionale delle politiche educative, formative e per il lavoro a valere sulle risorse FSE, FSE+, PNRR, PON Occupazione Giovani, Fondi nazionali, Fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità
Supporto e concorso per le politiche di competenza alla elaborazione di programmi e di piani di sviluppo territoriale e alla definizione e implementazione delle azioni di sistema funzionali all'innovazione e qualificazione dell'offerta
Elaborazione degli indirizzi per la programmazione dell'offerta di istruzione e per l'organizzazione della rete scolastica
Elaborazione degli indirizzi regionali per la programmazione dell'offerta formativa per l'assolvimento dell'obbligo d'istruzione e del diritto-dovere all'istruzione e formazione e procedure per la selezione dei soggetti attuatori e dell'offerta
Elaborazione di piani e interventi per lo sviluppo la qualificazione dell'offerta e l'arricchimento delle opportunità e dei servizi per il contrasto alle povertà educative, per l'integrazione, l'inclusione, il contrasto alla dispersione e la promozione del successo formativo
Elaborazione programmi e piani per la promozione dell'occupazione, per la qualificazione delle competenze dei lavoratori, delle imprese e dei professionisti, per la qualità, sicurezza e della regolarità del lavoro e per la transizione ecologica e digitale
Elaborazione dei programmi e piani a sostegno dell'occupazione delle persone fragili e vulnerabili e delle persone con disabilità
Elaborazione degli indirizzi regionali per il diritto allo studio nel sistema scolastico e delle proposte per garantire, nell'integrazione delle risorse nazionali e regionali, l'attuazione delle misure universitario
Presidio e coordinamento, tenuto conto delle competenze delle Province e Città Metropolitana, della programmazione in materia di edilizia scolastica a valere sulle diverse linee di finanziamento

Predisposizione degli atti di programmazione e delle procedure di attuazione in materia di formazione terziaria e di alta formazione post universitaria;

Presidio, nella collaborazione con le Università e ER.GO della programmazione degli interventi in materia di edilizia universitaria;

Aggiornamento manutenzione e implementazione del sistema regionale delle qualifiche, del sistema regionale di certificazione delle competenze e del sistema regionale di formazione regolamentata comprensivo degli standard professionali e formativi

Gestione degli adempimenti previsti dalla legge regionale istitutiva dell'azienda regionale per il diritto agli studi superiori Er.GO

Curo dei rapporti e collaborazione con l'Agenzia regionale per il lavoro per le materie di competenza e gestione degli adempimenti previsti dalla legge regionale istitutiva

• Date (da – a)	Da Giugno 2017 a dicembre 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Emilia-Romagna – Direzione Generale Cultura, Formazione, Lavoro Viale Aldo Moro, 38 – 41100 Bologna
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Dirigente ad interim del Servizio <i>“Attuazione degli interventi e delle politiche per l’istruzione, la formazione e il lavoro”</i>
• Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione e gestione delle procedure per la selezione e il finanziamento degli interventi attuativi delle politiche per l’istruzione, la formazione e il lavoro: misure formative e prestazioni per il lavoro Gestione dei provvedimenti di concessione dei finanziamenti ai soggetti beneficiari Predisposizione delle procedure per l’aggiornamento dell’offerta dei servizi formativi e per il lavoro ad accesso individuale e gestione delle procedure per l’assegnazione degli assegni formativi e di servizio Predisposizione e gestione le procedure per le attività oggetto di autorizzazione
• Date (da – a)	Da Febbraio 2007 a gennaio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Emilia-Romagna – Direzione Generale Cultura, Formazione, Lavoro Viale Aldo Moro, 38 – 41100 Bologna
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Dirigente del Servizio <i>Programmazione, Valutazione e interventi regionali nell’ambito delle politiche della formazione e del lavoro (dal 01/02/2007 al 19/09/2010 Dirigente del Servizio Programmazione e Valutazione progetti)</i>
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento della programmazione in materia di istruzione e formazione professionale, formazione professionale e politiche attive del lavoro cofinanziata da risorse comunitarie, nazionali e regionali, nel rispetto delle disposizioni regolamentari comunitarie e della normativa regionale e nazionale in materia Elaborazione dei documenti di programmazione, previsti dalle disposizioni regolamentari comunitarie e della normativa regionale e nazionale in materia, traducendo indirizzi politici in piani e programmi, sapendo cogliere la dimensione di trasversalità delle politiche e valorizzando la complementarietà delle risorse e degli interventi Coordinamento, in raccordo con i Servizi della Direzione Generale, della progettazione relativa ad attività ed interventi di carattere regionale, interregionale, nazionale e comunitario per rendere disponibili sul territorio risorse e opportunità per le persone e per le imprese Definizione, implementazione e presidio delle procedure di evidenza pubblica per la selezione e il finanziamento degli interventi attuativi di piani e di programmi Elaborazione, presidio, attuazione e valutazione di piani e azioni di comunicazione delle politiche nel rispetto delle disposizioni regolamentari comunitarie Elaborazione, presidio e attuazione dei processi di valutazione delle politiche, dei programmi, dei piani e dei progetti Presidio delle relazioni interne ed esterne con i diversi attori coinvolti nei processi di programmazione, attuazione e valutazione delle politiche: autonomie educative e formative, imprese, partenariato economico sociale, istituzioni ed enti

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Gennaio 1998 a Gennaio 2007</p> <p>Provincia di Modena – Area Istruzione, Formazione Lavoro e Politiche Sociali Viale Jacopo Barozzi, 340 41100, Modena, (MO)</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Dirigente a tempo determinato del Servizio Formazione Professionale in esito all’Avviso pubblico di selezione approvato con delibera di Giunta provinciale n. 736/1997</p> <p>Predisposizione dei programmi provinciali delle politiche formative - programmazione 2000 – 2006 - per la definizione delle strategie territoriali in attuazione delle linee del Programma Operativo Regione Emilia-Romagna Ob.3 FSE</p> <p>Chiusura del periodo di programmazione comunitaria 1994 – 1999 e gestione della fase di controllo da parte degli organismi comunitari e nazionali</p> <p>Pianificazione delle risorse assegnate in funzione degli obiettivi definiti nei Programmi</p> <p>Responsabilità dei processi di programmazione, gestione, valutazione e rendicontazione e delle procedure di evidenza pubblica per la selezione e il finanziamento delle attività</p> <p>Governo del sistema di relazione con gli enti di formazione professionale del territorio e con le autonomie scolastiche</p> <p>Partecipazione ai gruppi di lavoro per il coordinamento dell’attività tra Regione e Province e per l’attività di supporto e collaborazione delle fasi di programmazione e di monitoraggio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da dicembre 1996 a dicembre 1997</p> <p>ITHAX Scarl – Carpi MO</p> <p>Consorzio pubblico/privato per la realizzazione del progetto sperimentale ADAPT J100 Regione “Progetto integrato per lo sviluppo del settore Tessile, Abbigliamento, Moda e l’innovazione dei servizi”.</p> <p>Consigliere d’Amministrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da gennaio 1992 a dicembre 1996</p> <p>NUOVA DIDACTICA SCARL (già Scuola di Amministrazione e Direzione Aziendale – Associazione SADA) Via Emilia Ovest, 107 41100 Modena MO</p> <p>Ente di formazione professionale – Società consortile di Imprese del Sistema Confindustria di Modena tra le quali Ferrari Spa, ITM Italtractor Spa, Marazzi Spa, New Holland Fiat, Ragno Spa, Rossi Motoriduttori Spa</p> <p>Collaboratore</p> <p>Coordinatore didattico e organizzativo del corso di Diploma Universitario in Economia e Amministrazione delle Imprese svolto in collaborazione con l’Università degli Studi di Modena, Facoltà di Economia;</p> <p>Responsabile coordinamento di Direzione con il ruolo di gestore delle risorse umane e supervisione dei piani formativi</p> <p>Responsabile progettazione e sviluppo con il ruolo di progettista di percorsi formativi a finanziamento pubblico sui programmi provinciali, regionali, ministeriali, comunitari (ADAPT, LEONARDO, DAFNE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>a.s. 1994 - 1995</p> <p>Istituto Tecnico Commerciale “Meucci” di Carpi</p> <p>Scuola Media Superiore</p> <p>Supplente annuale</p> <p>Insegnamento di Matematica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>1991 - 1998</p> <p>CIS - Consorzio Interaziendale Servizi - Reggio Emilia, Associazione Quadria - Prato FI, Associazioni Industriali di Lucca e di Arezzo, Ageform – Bologna, Profingest – Bologna, CTC - Bologna</p> <p>Enti di formazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Prestazione professionale</p> <p>Formatore nell'area metodi quantitativi in percorsi di formazione al lavoro e sul lavoro e progettista</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 1990 a 1998</p> <p>Università degli Studi di Modena – Facoltà di Economia e Commercio</p> <p>Università</p> <p>Culture della materia</p> <p>Docenza nei corsi di Matematica Generale, Matematica Finanziaria e di Statistica – Prof. Gianni Ricci, Prof.ssa Costanza Torricelli, Prof.ssa Irene Poli</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2000</p> <p>Istituto Italiano di Programmazione Neurolinguistica sede di Bologna</p> <p>Programmazione Neurolinguistica: il processo comunicativo, efficacia, precisione e direzionalità negli atti comunicativi, tecniche di cambiamento per sé e per gli altri riferite anche al proprio ambito professionale 156 ore</p> <p>Livello Practitioner <i>vedi allegato 3</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1998</p> <p>R.S.O. S.p.a. Milano</p> <p>Analisi e progettazione organizzativa</p> <p>Attestato di partecipazione – 32 ore <i>vedi allegato 3</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1985-1990</p> <p>Università degli Studi di Modena</p> <p>Micro e Macro economia, metodi quantitativi, scienze delle finanze, diritto pubblico, privato e commerciale, economia aziendale Vedi allegato3</p> <p>Laurea in Economia e Commercio indirizzo aziendale; votazione conseguita 110 su 110 con lode; tesi in matematica per economisti: "Il modello di sviluppo ciclico di Goodwin: risultati e prospettive", relatore Prof. Gianni Ricci</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1979-1984</p> <p>Liceo Scientifico "A.Tassoni" di Modena</p> <p>Il Liceo fornisce competenze e conoscenze di lingua italiana, storia e filosofia e un'approfondita conoscenza di materie scientifiche come matematica, chimica, fisica.</p> <p>Diploma di maturità scientifica con votazione 47/60</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Grazie all'ambiente in cui sono cresciuta, al percorso di studi e alle successive esperienze professionali ho sviluppato attitudini relazionali e di pensiero logico matematico e comportamenti, nei contesti privati come in quelli lavorativi, ispirati al valore della centralità della persona e improntati alla visione di processo e di individuazione delle interrelazioni tra le azioni

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Autovalutazione
Livello europeo (*)
Inglese

Comprensione

Parlato

C1

B2

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Gli anni di esperienza nella Pubblica Amministrazione, preceduti da esperienze lavorative nel sistema formativo, scolastico e universitario, mi hanno permesso di sviluppare buoni meccanismi di ascolto e comprensione degli altri, di gestione delle relazioni e dei conflitti, di conduzione di gruppi di lavoro e di riunioni e di public speaking. Ho inoltre sviluppato capacità di gestire team garantendo di raggiungere i migliori risultati per l'organizzazione grazie alla condivisione e mediazione dei diversi contributi. Nei Servizi che ho diretto ho attivato reti di relazioni, anche basati su comportamenti non formali, e politiche di gestione delle risorse finalizzati al miglioramento continuo, al cambiamento, e alla collaborazione per l'efficacia e l'efficienza delle azioni amministrative di cui sono stata e sono responsabile. Ho imparato a valutare i collaboratori sulla coerenza dei loro comportamenti rispetto agli obiettivi definiti e ad affinare le capacità sociali e gestionali

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Il vario contesto (pubblico e in precedenza privato) in cui ho lavorato - con la conduzione di gruppi di lavoro e la presenza in numerosi organismi di programmazione e valutazione - mi ha permesso di agire competenze importanti di public management, team management, public finance. La posizione di dirigente nella pubblica amministrazione, e in particolare in Regione, mi ha consentito di sviluppare competenze nella gestione di strutture complesse in termini di gestione delle risorse umane ed economiche, definizione delle priorità, analisi degli impatti e dei risultati, precisione delle comunicazioni e traduzione delle visioni politiche e istituzionali in piani strategici e operativi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Nell'esperienza professionale ho acquisito conoscenze e competenze tecnico specifiche connesse alla corretta programmazione, valutazione e comunicazione di Programmi, Piani e Progetti in materia di politiche per la formazione e l'occupazione cofinanziati da Fondi Comunitari. Gli studi economici, e l'approfondimento di metodi quantitativi per l'analisi economica, mi permettono di modellizzare agevolmente azioni e programmi di intervento sul territorio, di valutare progetti e programmi complessi, anche con il supporto di metodologie manageriali (program e project management) e di strumenti informatici e di software di calcolo, scrittura e presentazione

PATENTE/I
ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente B

Nel 1991 ha superato il concorso per l'ammissione al Dottorato di Ricerca in Matematica Applicata alle Scienze Economiche e Sociali - Università degli Studi di Trieste, Facoltà di Economia e Commercio

Sono Componente di Comitati, Tavoli e Gruppi di lavoro interistituzionali e di partenariato, in rappresentanza delle Regioni, su nomina della Conferenza delle Regioni e Province Autonome, in Rappresentanza della Regione Emilia-Romagna e Componente o coordinatrice di gruppi di lavoro interdirezionali e interistituzionali regionali in rappresentanza della Direzione o del Settore (allegato 2)

Da maggio 2021 sono stata nominata in rappresentanza della Regione Emilia-Romagna nella Consulta dei sostenitori dell'Università di Bologna, organismo costituito dai soggetti e dalle istituzioni che concorrono a promuovere e sviluppare le attività scientifiche, formative e di trasferimento delle conoscenze nei diversi ambiti culturali, sociali ed economici e nei territori in cui l'Ateneo opera, chiamata ad esprimere pareri sul documento di Programmazione triennale e formulare proposte

Sono chiamata in qualità di relatore a convegni nazionali e regionali e a partecipare a focus group e tavoli di confronto sulle politiche educative, formative e per l'occupazione e a contribuire a pubblicazioni e atti

Dal giugno 2013 a giugno 2015 sono stata indicata dalla Regione Emilia-Romagna come componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Arturo Toscanini di Parma

Ho contribuito a pubblicazioni e atti per le materie di competenza, tra cui la RELAZIONE SULLA FORMAZIONE CONTINUA IN ITALIA (ANNI 2012-2013) Trasmessa alla Presidenza il 23 gennaio 2014 ATTI PARLAMENTARI XVII LEGISLATURA CAMERA DEI DEPUTATI Doc. XLII n. 1

ALLEGATI

1. Nota riportante la descrizione di esperienze lavorative, svolte negli ultimi 5 anni, di particolare rilevanza per l'incarico, ed i punti di forza della propria candidatura
2. Comitati e gruppi di lavoro regionali
3. Certificato laurea con esami e voti e attestazione di partecipazione attività formative

Autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Data

12/12/2022

Firma

1







CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

Con la presente privata scrittura, sottoscritta dalle parti con firma digitale, fra:

- la Regione Emilia-Romagna, rappresentata dal Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, Dott. FRANCESCO RAPHAEL FRIERI, a ciò autorizzato con Deliberazione della Giunta regionale n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge;
- e _____, nata/o a _____ il _____, residente a _____, via _____ n. _____;

si conviene e stipula quanto segue:

1) Assunzione

La Regione Emilia-Romagna assume alle proprie dipendenze a tempo determinato, ai sensi dell'art. 18 della Legge Regionale n. 43/2001, il/la _____, con la qualifica di dirigente, con decorrenza dal _____.

2) Sede di lavoro - Oggetto della prestazione

Il dirigente, al momento dell'assunzione, è assegnato alla Direzione Generale _____ sede di lavoro _____.

Il dirigente svolgerà i compiti risultanti dalla definizione delle competenze della posizione dell'incarico conferito con provvedimento del Direttore della Direzione Generale _____, con i poteri necessari per l'espletamento delle funzioni connesse all'incarico stesso, ferme restando le norme vigenti in materia di responsabilità.

Il dirigente è altresì tenuto al rispetto degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dalla Regione, pubblicato sul sito web dell'Ente e di cui si impegna a prendere visione.

Fatte salve le norme di legge vigenti in materia di responsabilità civile, amministrativa, penale e contabile, per quanto riguarda la responsabilità disciplinare si applicano le disposizioni contenute nella legge, nel contratto collettivo nazionale e nei Codici di comportamento sopra citati.

Il dirigente si impegna inoltre a prendere visione del Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2022-2024 della Giunta regionale, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 111/2022, reperibile al link:

<http://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/disposizioni-general/programma-triennale-trasparenza/programma-per-la-trasparenza-e-lintegrita>

3) Contratto Collettivo di Lavoro applicabile

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento al CCNL Dirigenza funzioni locali per il triennio 2016/2018, alle norme del D.Lgs. n. 165/2001, suscettibili di diretta applicazione al rapporto di lavoro dei dirigenti regionali, alle norme nazionali, comprese le norme del diritto comune del lavoro applicabili, e regionali, anche interne, che disciplinano lo status giuridico ed economico dei lavoratori della Regione Emilia-Romagna. Al presente rapporto di lavoro si applicheranno le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro, nazionali e decentrati, stipulati successivamente alla sottoscrizione del presente contratto individuale.

4) Periodo di prova

Dalla data di cui al precedente punto 1) decorre il periodo di prova di sei mesi, ai sensi dell'art. 15, comma 5 della L.R. n. 43/2001 e dell'art. 15, comma 1 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali / Area dirigenza - parte normativa 1994-1997 del 10/4/1996. Superato positivamente il periodo di prova l'assunzione diventa definitiva ed il servizio prestato si computa nell'anzianità del prestatore di lavoro.

5) Trattamento Economico

Il trattamento economico, secondo quanto previsto dal vigente CCNL Dirigenza Funzioni Locali 2016/2018 è il seguente:

- stipendio tabellare dei Dirigenti del CCNL Dirigenza Funzioni locali 2016/2018.

Lo stipendio tabellare segue le dinamiche retributive fissate dalla legge e dal contratto nazionale di lavoro compresa l'indennità di vacanza contrattuale.

- indennità di posizione: pari ad euro € _____ annui lordi (per 13 mensilità).

La retribuzione di posizione di cui al CCNL vigente è determinata in ragione dell'incarico assegnato.

L'eventuale riconoscimento della retribuzione di risultato è corrisposto a seguito della valutazione di cui al punto 6).

Il pagamento della retribuzione avverrà tramite bonifico bancario, ordinariamente nel ventisettesimo giorno del mese. Nel mese di dicembre la corresponsione avverrà nel diciottesimo giorno. Ove le giornate così individuate non fossero giorni feriali, il pagamento avverrà nel primo giorno feriale utile.

6) Valutazione del dirigente

Il dirigente è sottoposto a valutazione nei casi e secondo le procedure previste dall'art. 47 della L.R. n. 43/01 e successive modifiche ed integrazioni e relativi atti applicativi.

7) Orario di lavoro

Il dirigente presta la propria attività secondo l'articolazione oraria del sistema organizzativo dell'Ente e la disponibilità che è richiesta in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

8) Ferie e Riposo settimanale

Il dirigente ha il diritto irrinunciabile di usufruire annualmente di un periodo di ferie, nell'ammontare e secondo le modalità previste.

Allo stesso spettano altresì le ulteriori giornate di riposo previste a diverso titolo dal CCNL (festività soppresse e festa del patrono della città sede di assegnazione), nonché una giornata di riposo settimanale che di regola dovrà coincidere con la domenica.

9) Estinzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si estingue nei casi e con le modalità previsti o richiamati dalla L.R. n. 43/2001 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che dai contratti collettivi di lavoro.

10) Trattamento di previdenza, assistenza e quiescenza

Il dirigente è iscritto, per il trattamento di previdenza, assistenza e quiescenza, agli Istituti previsti dalle vigenti norme in materia.

I contributi dovuti dal datore di lavoro sono versati presso l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (I.N.P.S.) e l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione Infortuni sul Lavoro (I.N.A.I.L.).

11) Incompatibilità

Il presente rapporto di lavoro, secondo quanto dispone l'art. 19 comma primo della L.R. n. 43/2001, è incompatibile con l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali, con l'assunzione di cariche in società con fini di lucro, - ad esclusione di quelle a partecipazione pubblica - e con altri impieghi alle dipendenze di soggetti pubblici o privati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 18 della L. n. 183/2010.

Su richiesta dell'interessato, può essere autorizzata l'accettazione di incarichi temporanei ed occasionali a favore di soggetti pubblici o privati, oppure l'assunzione di cariche in società non aventi fini di lucro, oppure in società con fini di lucro a partecipazione pubblica, secondo le modalità di cui all'art. 19 commi 3 e seguenti della precitata legge regionale e di cui alla delibera della Giunta regionale n. 878 dell'11/06/2018.

Il dirigente non deve trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità sancite dal DPR n. 62/2013, dal D.lgs. n.

39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge n. 190/2012" e dalle relative disposizioni applicative nell'ordinamento regionale.

In caso di sopravvenuta condanna penale, anche non definitiva, per i reati previsti al capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice penale, nel corso dell'incarico, verranno applicate le conseguenze sancite dal D.Lgs. n. 39/2013. In caso di incompatibilità sopravvenuta si applicheranno le prescrizioni previste dall'art. 19 del D.Lgs. n. 39/2013.

12) Il presente contratto di lavoro è esente da bollo (DPR 642/72 Tabella art. 25) e da registrazione (DPR 131/86 Tabella art. 10).

p. la Regione Emilia-Romagna
il Direttore della Direzione
Generale Risorse, Europa,
Innovazione e Istituzioni
Dott. FRANCESCO RAPHAEL FRIERI
Firmato digitalmente

Firmato digitalmente

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Cristiano Annovi, Responsabile di SETTORE SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DI SERVIZIO esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2023/80

IN FEDE

Cristiano Annovi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Francesco Raphael Frieri, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2023/80

IN FEDE

Francesco Raphael Frieri

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 80 del 23/01/2023

Seduta Num. 3

OMISSIS

L'assessore Segretario

Corsini Andrea

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi