

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 79 del 23/01/2023

Seduta Num. 3

Questo lunedì 23 **del mese di** Gennaio
dell' anno 2023 **si è riunita in** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA

la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Priolo Irene	Vicepresidente
2) Calvano Paolo	Assessore
3) Colla Vincenzo	Assessore
4) Corsini Andrea	Assessore
5) Donini Raffaele	Assessore
6) Felicori Mauro	Assessore
7) Lori Barbara	Assessore
8) Mammi Alessio	Assessore
9) Salomoni Paola	Assessore
10) Taruffi Igor	Assessore

Presiede il Vicepresidente Priolo Irene
attesa l'assenza del Presidente

Funge da Segretario l'Assessore: Corsini Andrea

Proposta: GPG/2023/79 del 19/01/2023

Struttura proponente: SETTORE SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E
COMUNICAZIONE DI SERVIZIO
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Assessorato proponente: ASSESSORE AL BILANCIO, PERSONALE, PATRIMONIO, RIORDINO
ISTITUZIONALE, RAPPORTI CON UE

Oggetto: ASSUNZIONE DEL VINCITORE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE, AI SENSI DELL'ART. 18
DELLA L.R. N. 43/2001 E SS.MM.II., PRESSO LA DIREZIONE GENERALE
CONOSCENZA, RICERCA, LAVORO, IMPRESE

Iter di approvazione previsto: Delibera ordinaria

Responsabile del procedimento: Cristiano Annovi

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Vista la L.R. n. 43/2001 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e successive modificazioni ed integrazioni, tra le quali, in particolare, quelle apportate dalle Leggi Regionali n. 2/2015 e n. 21/2018, che hanno introdotto, al fine di adeguare l'ordinamento regionale alla normativa nazionale e agli indirizzi della Corte dei conti dell'Emilia-Romagna, l'obbligo di adottare procedure selettive per l'individuazione di dirigenti esterni in dotazione organica assunti a tempo determinato e di limitarne il contingente al 10% in rapporto alla consistenza della dotazione organica dirigenziale;

Richiamati in proposito:

- l'art. 3 rubricato "Struttura organizzativa" - così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 21/2018 - che regola l'articolazione organizzativa dell'ente, nei limiti della dotazione organica dirigenziale e non dirigenziale vigente, comprendendo le direzioni generali e le agenzie regionali (co. 1), e prevedendo che gli incarichi di Direttore delle Agenzie Regionali sono conferiti a valere sui posti della dotazione organica dirigenziale della regione (co. 4);
- l'art. 18, rubricato "Copertura dei posti della qualifica dirigenziale mediante contratti a tempo determinato";

Richiamato, altresì, l'art. 10, co. 1, della L.R. n. 21 del 21/12/2018, ai sensi del quale "L'adeguamento al limite di cui all'articolo 18, comma 1, della legge regionale n. 43 del 2001 si applica per i posti dirigenziali di cui all'articolo 3, comma 4, della legge regionale n. 43 del 2001, a decorrere dalla cessazione della totalità dei contratti dirigenziali a tempo determinato in essere alla data di entrata in vigore della presente legge. Restano comunque salvi i contratti in essere. Al fine del progressivo adeguamento a detto limite, nelle more del suo raggiungimento, non possono essere conferiti altri incarichi ai sensi del citato articolo 18 rispetto a quelli in essere e a quelli per i quali siano già state bandite, alla data di entrata in vigore della presente legge, le relative procedure selettive, ad eccezione che per la copertura dei suindicati posti di direttore generale e direttore di agenzia regionale";

Evidenziato che con propria deliberazione n. 1847 del 02/11/2022, è stato previsto, nell'ambito della Programmazione dei Fabbisogni di Personale, la copertura della posizione dirigenziale del Settore "Attrattività, Internazionalizzazione, Ricerca" presso la Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese, tramite rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001;

Vista la vigente "Disciplina delle procedure selettive per il conferimento di incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001 e degli articoli 18 e 43 L.R. 32/2001. Approvazione" adottata con propria deliberazione n. 1349 del 12/10/2020, ed in particolare il Titolo II "Disciplina procedura selettiva per l'assunzione di dirigenti a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001";

Dato atto che:

- secondo quanto previsto nell'ambito della sopracitata direttiva di cui alla propria deliberazione n. 1349/2020 Titolo II "Disciplina procedura selettiva per l'assunzione di dirigenti a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001" art. 2, in via preliminare all'avvio delle procedure di reclutamento esterno, in data 04/11/2022 è stato pubblicato sulla intranet aziendale un avviso interno finalizzato a verificare la presenza all'interno dell'Ente di dirigenti regionali interessati che risultino in possesso delle competenze e dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi;
- secondo quanto risulta agli atti del Settore Sviluppo Risorse Umane, Organizzazione e Comunicazione di servizio, alla scadenza prevista per la presentazione delle candidature interne non risultavano pervenute istanze per la copertura della posizione dirigenziale di cui trattasi;

Rilevato pertanto che, espletata la verifica interna senza esito positivo:

- con determinazione del Direttore Generale Risorse, Europa Innovazione e Istituzioni n. 22804/2022 è stato approvato un Avviso di selezione per l'assunzione di un Dirigente a tempo determinato per la copertura della posizione di Responsabile del Settore "Attrattività, Internazionalizzazione, Ricerca" presso la Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese, pubblicato sul BURERT della Regione Emilia-Romagna di Parte Terza n. 348 del 22 novembre 2022;
- con determinazione del Responsabile del Settore Sviluppo delle Risorse Umane, Organizzazione e Comunicazione di Servizio n. 24653 del 15/12/2022 sono stati ammessi alla procedura selettiva i candidati che avevano inoltrato la propria candidatura per la copertura della posizione dirigenziale di cui trattasi ed in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico di cui al sopracitato BURERT della Regione Emilia-Romagna n. 348/2022;
- con determinazione del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni n. 24944 del 20/12/2022 è stata nominata la Commissione esaminatrice per lo svolgimento della selezione di cui trattasi;
- la Commissione esaminatrice ha esaurito i propri lavori con la seduta del 11/01/2023 formulando la graduatoria di merito, ottenuta sommando il punteggio relativo alla valutazione del curriculum e quello della prova (titoli e colloquio), come

risulta dagli atti trasmessi al Responsabile del procedimento con nota prot. n. 0036137.I del 17/01/2023 da sottoporre alla Giunta Regionale per l'assunzione del candidato risultato più idoneo a ricoprire la posizione oggetto di selezione con contratto a tempo determinato, nella qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/01;

- il Responsabile del procedimento ha verificato la regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice;

Dato atto che la graduatoria di merito per n. 1 posto di Dirigente Responsabile del Settore "Attrattività, Internazionalizzazione, Ricerca", trasmessa dal Settore competente con nota prot. n. 0042668.I del 18/01/2023, risulta così composta:

N.	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1.	Sacerdoti	Ruben	47,000
2.	Gilli	Adriano	26,508

Dato atto che la prevista verifica in merito alla ricollocazione del personale in disponibilità di cui agli art. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 ha dato esito negativo;

Ritenuto di assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, stipulato ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001, per il conferimento dell'incarico dirigenziale di seguito indicato con decorrenza dalla data indicata nel contratto di assunzione e sino al 31/12/2025, il candidato collocato al primo posto della graduatoria di cui al curriculum allegato sotto la lettera A) e precisamente:

- o *dott. Ruben Sacerdoti, Responsabile del Settore "Attrattività, Internazionalizzazione, Ricerca" presso la Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese;*

Dato atto che l'Avviso pubblico contiene, ai sensi dell'art. 3 della disciplina vigente, di cui alla sopracitata deliberazione n. 1349/2020, il trattamento giuridico ed economico;

Atteso che il rapporto di servizio tra il soggetto individuato e la Regione sarà regolato secondo lo schema di contratto individuale allegato al presente provvedimento sotto la lettera B), con le seguenti precisazioni:

- o Tipologia di inquadramento: dirigente e tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001 e ss.mm.ii.;
- o Durata del rapporto di lavoro: dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2025 eventualmente prorogabile fino a un massimo di 5 anni dalla data di assunzione;

- o Tipologia di Incarico: Responsabile del Settore "Attrattività, Internazionalizzazione, Ricerca";
- o Retribuzione:
 - Stipendio tabellare dei Dirigenti del CCNL Dirigenza Funzioni locali 2016/2018. Lo stipendio tabellare è soggetto alle dinamiche salariali del CCNL di riferimento;
 - Indennità di posizione: pari ad euro 43.498,90 annui lordi (per 13 mensilità).
 - Indennità di risultato: individuato sulla base della disciplina applicata ai dirigenti per quanto attiene alla valutazione delle performance individuali;
- o Il foro competente in materia di controversie: il foro di Bologna;

Vista la propria deliberazione n. 1846/2022 "PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITÀ E DELL'ORGANIZZAZIONE 2022-2024" e dato atto che, a seguito della riorganizzazione di cui alle proprie deliberazioni nn. 324 e 325 del 2022, saranno aggiornati, nel corso dell'anno 2023, i criteri di applicazione dell'istituto della rotazione ordinaria, previo necessario adeguamento al nuovo assetto delle strutture regionali che prevede la distinzione tra responsabilità di settore e di area di lavoro dirigenziale, superando la precedente distinzione tra responsabilità di servizio e professional. Al fine di adeguare la disciplina sulla rotazione alle rilevanti novità organizzative intervenute, si rende necessario disporre un periodo di moratoria delle attività di rilevazione volte all'applicazione della disciplina stessa sino alla sua revisione, a partire dalle disposizioni relative ai dirigenti, qualunque sia l'incarico ad essi conferito, da adottare entro il 31 maggio 2023 con apposito atto di Giunta regionale;

Dato atto inoltre che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto individuale si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni relative all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013, che saranno depositate agli atti della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni e pubblicate sul sito dell'Amministrazione

Visti inoltre i seguenti provvedimenti:

- la L. n. 190 del 6/11/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.lgs. n. 39 dell'8/4/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le

pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190”;

- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;

Richiamate le seguenti proprie deliberazioni:

- n. 324 del 07 marzo 2022 “Disciplina Organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale” e ss.mm.ii.;
- n. 325 del 07/03/2022 “Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: Riorganizzazione dell'Ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale”;
- n. 426 del 21/03/2022 ad oggetto “Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori Generali e ai Direttori di Agenzia”;
- n. 468/2017 recante: “Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna”;
- n. 111 del 31 gennaio 2022 “Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024, di transizione al Piano integrato di attività e organizzazione di cui all'art. 6 del D.L. N.80/2021;
- n. 771 del 24/05/2021 che conferisce fino al 31/05/2024 l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) per le strutture della Giunta della Regione Emilia-Romagna e degli Istituti e Agenzie regionali, di cui all'art. 1 comma 3 bis, lett. b) della L.R. n. 43 del 2001;

Richiamata inoltre la determinazione dirigenziale n. 2335 del 09/02/2022 contenente la “Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 2013”;

Viste le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore al bilancio, personale, patrimonio, riordino istituzionale, Rapporti con UE, Paolo Calvano;

A voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

1. di disporre l'assunzione con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001 e ss.mm.ii., del Dirigente di seguito indicato, di cui al curriculum allegato sotto la lettera A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, risultato vincitore in esito alla selezione pubblica, espletata secondo la direttiva di cui alla propria deliberazione n. 1349/2020, per la copertura della posizione dirigenziale presso la Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese e precisamente:
 - o *Dirigente Responsabile del Settore "Attrattività, Internazionalizzazione, Ricerca" dott. Ruben Sacerdoti;*
2. di stabilire che i termini e le condizioni del rapporto di lavoro a tempo determinato di cui trattasi siano definiti nello schema di contratto riportato all'Allegato B) e che dovrà essere instaurato sulla base dei seguenti elementi fondamentali:
 - o Tipologia di inquadramento: dirigente e tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001 e ss.mm.ii.;
 - o Durata del rapporto di lavoro: dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2025 eventualmente prorogabile fino a un massimo di 5 anni dalla data di assunzione;
 - o Tipologia di incarico: Responsabile del Settore "Attrattività, Internazionalizzazione, Ricerca";
 - o Retribuzione:
 - Stipendio tabellare dei Dirigenti del CCNL Dirigenza Funzioni locali 2016/2018. Lo stipendio tabellare è soggetto alle dinamiche salariali del CCNL di riferimento;
 - Indennità di posizione: pari ad euro 43.498,90 annui lordi (per 13 mensilità).
 - Indennità di risultato: individuato sulla base della disciplina applicata ai dirigenti per quanto attiene alla valutazione delle performance individuali;
 - o Foro competente in materia di controversie: foro di Bologna;

3. di autorizzare il Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, Dott. Francesco Raphael Frieri alla sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato sottoscritto dal medesimo dirigente secondo quanto contenuto nello schema allegato sotto la lettera B), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. di dare atto che:
 - la prescritta verifica di cui agli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 ha dato esito negativo;
 - in via preliminare alla sottoscrizione del contratto individuale, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e all'acquisizione delle dichiarazioni, ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013, e di conseguenza verificata l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità per l'attribuzione dell'incarico di cui al punto 1), che saranno depositate agli atti della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni e pubblicate sul sito dell'Amministrazione;
 - gli oneri derivanti dall'assunzione per il personale a tempo determinato di cui al presente atto sono da imputare, per l'anno 2023, così come per gli anni successivi, sui capitoli di spesa del personale, istituiti per missione e programma a norma del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., e che saranno dotati della necessaria disponibilità;
5. di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico, nonché nelle forme previste dall'ordinamento regionale, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii..

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SACERDOTI RUBEN
Indirizzo	
Telefono	
E-mail ufficio	ruben.sacerdoti@regione.emilia-romagna.it
E-mail personale	
PEC	rubensacerdoti@pec.it
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e data di nascita	
PATENTE	
SERVIZIO MILITARE	
PROFILO LINKEDIN	https://www.linkedin.com/in/ruben-sacerdoti-390a5b151/

ESPERIENZA LAVORATIVA

03/12/2002 – 31/12/2022	DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO, CON CONTRATTI MULTIPLI, VINCITORE 2 SELEZIONI PUBBLICHE nel 2015 e nel 2017 (DGR n. 1522/2015 e n. 88/2017)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>REGIONE EMILIA-ROMAGNA, V.LE ALDO MORO 52, BOLOGNA, C.F. 800.625.903.79</p> <p>DG CONOSCENZA, RICERCA, FORMAZIONE, LAVORO, IMPRESA RESPONSABILE SETTORE ATTRATTIVITA', INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA RESPONSABILE AREA RICERCA E INNOVAZIONE – INTERIM dal 01/04/2022 6 P.O., 33 PERSONE, circa 60 MILIONI di BUDGET ANNUO (2022), certificazione di qualità ISO9001, coordinamento attività ART-ER società in house per l'attrattività, la ricerca, il territorio.</p> <p>1. RICERCA: INFRASTRUTTURE E RETE ALTA TECNOLOGIA DELL'ER:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del Monitoraggio del PNRR sul territorio dell'ER; • Responsabile dell'implementazione della S3; • Redazione nuovo PRAPP e del nuovo PRITT 2022-2025; • Responsabile dell'Asse 1 del PR-FESR 2021-2027 dell'ER Ricerca, Innovazione, Competitività, obiettivi 1.1 e 1.3 con i bandi per i gestori dei Tecnopoli, i Cluster, per la ricerca collaborativa, gli incubatori/acceleratori; della chiusura delle azioni dell'Asse 1 del POR FESR 2015-2020; • Gestione amministrativa del cantiere del TECNOPOLO MANIFATTURA DATA VALLEY HUB; • Gestione delle attività relative alla programmazione, finanziamento e coordinamento delle INFRASTRUTTURE DI RI CERCA: 11 Tecnopoli, la rete degli incubatori e acceleratori, la Rete Alta Tecnologia della ER composta da quasi 100 laboratori di ricerca, il Centro dell'ENEA di Brasimone; • Gestione della Rete dei CLUST-ER regionali e del Forum regionale dell'Aerospazio (commercial space flights, osservazione della Terra, nuovi materiali, space factory); • Responsabile di MATCH-ER, il Programma internazionale di Open Innovation dell'ER.

2. ATTRAZIONE INVESTIMENTI NAZIONALI ED ESTERI:

- Responsabile del Programma **Invest in Emilia-Romagna** con attività di branding, lead generation, accompagnamento dell'investitore, retention, reshoring di grandi investimenti innovativi.
- Gestione Bando art.6 L.R.14/14 e gestione degli **ARIS**.
- Affiancamento imprese regionali accesso ai fondi **Accordi di sviluppo e Accordi di innovazione MISE** (Ferrari, CPC, Bonifiche ferraresi, Orogel, Mutti, Parmalat, Caviro).
- Coordinamento **contact point** regionale attrazione investimenti.
- Referente regionale del **CAIE**, Comitato nazionale attrazione investimenti esteri.
- **Premio FDI Intelligence 2022** del Financial Times come prima regione italiana per Strategia di attrazione degli investimenti esteri nel 2021.

3. INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE, DELLE UNIVERSITÀ, DEI CENTRI DI RICERCA E DELLA CULTURA:

- Ideazione e gestione del Programma pluriennale **EMILIA-ROMAGNA GO GLOBAL** e coordinamento del Comitato export e Internazionalizzazione della RER. Coordinamento del Tavolo per l'internazionalizzazione delle Università nell'ambito della CRU.
- Organizzazione di **missioni** internazionali istituzionali, imprenditoriali e di sistema in USA, Canada, Brasile, Cina, India, Israele, Vietnam, Kazakhstan, Iran, Giappone.
- Responsabile della partecipazione a **grandi eventi** generali (come gli Expo), eventi settoriali quali il Forum Italia-Canada sull'intelligenza artificiale, fiere specializzate come R2B- Research to business di Bologna.
- Gestione delle **misure** dei Fondi strutturali e dei Bandi regionali per l'internazionalizzazione delle imprese, delle fiere, dei Cluster, delle università e dei centri di ricerca.
- Strategia per le imprese culturali e creative: Accordo con OCSE; Knowledge Innovation Community **KIC CCSI** – EIT, CLC South.
- Partecipazioni alle **reti europee** (NEREUS, ECRN, Automotive Skills Alliance e NECSTOUR) e internazionali (Under2MoU e OITS).

4. Responsabile dell'ordinamento del SETTORE FIERISTICO:

Informatizzazione delle procedure di qualifica e produzione del Calendario fieristico regionale e nazionale; Promozione della Certificazione dei dati fieristici e loro gestione; Osservatorio fiere dell'ER. Erogazione dei contributi alle imprese e alle fiere per percorsi di internazionalizzazione attraverso fondi regionali, nazionali ed europei.

ALTRI INCARICHI:

- A.** Attrazione a Bologna di **UNU-IBAHC**, Istituto dell'Università delle Nazioni Unite, focalizzato sulla ricerca dell'uso del supercalcolo per lo studio e la previsione degli effetti del Climate change sugli habitat umani.
- B.** **STAZIONE APPALTANTE** per l'acquisizione di beni e servizi;
- C.** Rappresentanza regionale ai tavoli tecnici Attività produttive, Attrazione degli investimenti esteri, Fiere e Internazionalizzazione della **CONFERENZA DELLE REGIONI**;
- D.** **RESPONSABILE DELLA PARTECIPAZIONE REGIONALE AGLI EXPO UNIVERSALI** di Aichi (Giappone, 2005), Shanghai (Cina, 2010), Milano (Italia, 2015), Astana (Kazakhstan, 2017), Dubai (EAU, 2020).
- E.** **IDEAZIONE** e gestione di **EVENTI**, fiere, programmi, b2b sull'innovazione fra cui: RESEARCH TO BUSINESS -**R2B**, fiera internazionale della ricerca dell'innovazione e del trasferimento tecnologico; **MITO & VELOCITA'** programma di promozione internazionale della Motor Valley in Russia, Cina, Giappone.
- F.** **COMUNICAZIONE INTERNAZIONALE** integrata comprensiva della gestione dei siti:
 - Calendario fiere italiane internazionali: calendariofiereinternazionali.it
 - Internazionalizzazione [Sito Internazionalizzazione — Imprese \(regione.emilia-romagna.it\)](http://Sito Internazionalizzazione — Imprese (regione.emilia-romagna.it))
 - Promozione culturale all'estero: [Promozione culturale all'estero \(regione.emilia-romagna.it\)](http://Promozione culturale all'estero (regione.emilia-romagna.it))
 - Invest in Emilia-Romagna: www.InvestinEmiliaRomagna.eu
 - it-ER, attrazione di talenti esteri: [IT-ER - International Talents Emilia-Romagna \(art-er.it\)](http://IT-ER - International Talents Emilia-Romagna (art-er.it))
- G.** **TASK FORCE EMERGENZA COVID-19 (2020-2021)**
Marzo 2020 – marzo 2021: Membro del Gruppo Inter-direzionale Emergenza COVID-19, con la **responsabilità della Task force approvvigionamenti internazionali** per i pronti soccorsi regionali (mascherine, guanti, altri DPI, respiratori, altre tecnologie), in coordinamento con la centrale acquisti dell'Ospedale di Parma, la Protezione civile regionale e nazionale, l'Agenzia delle Dogane. Fase 1 acquisti internazionali. Fase 2 Costruzione del DB fornitori. Fase 3 supporto alla riconversione delle imprese regionali.
- H.** **Consigliere del CDA della FONDAZIONE ITALIA-CINA**, www.fondazioneitaliacina.it

<p>16/03/2001 – 15/06/2002</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>PROJECT OFFICER, FUNZIONARIO AUSILIARIO DI CATEGORIA A COMMISSIONE EUROPEA</p> <p>DG IMPRESA, DIREZIONE INNOVAZIONE, Unità C.1. Politiche per l'innovazione</p> <p>Sviluppo delle nuove politiche per l'innovazione, promuovendo studi, ricerche e convegni, pubblicando report e analisi, attivando reti fra tutti i soggetti dell'innovazione e testando nuove metodologie attraverso progetti di RST. L'unità si è specializzata su alcune tematiche di particolare rilievo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la misura dell'innovazione a livello nazionale (Innovation Scorebord), - il benchmarking delle politiche di innovazione a livello regionale (Trend Chart), - le attività di foresight e vision; - la finanza innovativa, con particolare enfasi sui fondi di seed e pre-seed per le start-up high-tech; - le condizioni per la creazione di imprese innovative e high-tech, la loro internazionalizzazione e il loro sviluppo nelle regioni di eccellenza nella RST.
<p>01/03/1994-01/03/2001</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>CONSULENTE SENIOR</p> <p>Clienti multipli: ERVET, ASTER, COMUNE DI FERRARA, Consorzio Ferrara Ricerche</p> <p>Servizi alla P.A. e alle PMI Co.Co.Co e Partita IVA</p> <p>Responsabilità di Misure dei Fondi strutturali, Responsabile di progetti di innovazione e trasferimento tecnologico territoriale, Responsabile della Rete europea RIS-RITTS, Responsabile del progetto ONU sul turismo sostenibile in Costa Rica.</p>
<p>01/07/1992-28/02/1994</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>RICERCATORE JUNIOR CDS S. coop. a r.l. di Ferrara</p> <p>Centro studi economici e sociali Collaborazioni continuative Coordinamento e redazione dell'Annuario Statistico Ferrarese, di ricerche e studi sull'economia e la società.</p>
<p>01/08/1981-28/07/1983</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>FARMER Kibbutz Bar-Am, Galilea, Israele</p> <p>Collettiva agricola e industriale Contadino/operaio nel ciclo delle mele Raccolta, potatura, selezione, packaging, catena del freddo</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ INFORMATICHE

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA:

ALTRE LINGUE:

Autovalutazione
Livello europeo (*)

INGLESE
FRANCESE
TEDESCO
SPAGNOLO

Ottobre 1991 – Luglio 1992

CORRIPE PIEMONTE (Consorzio per la ricerca e l'istruzione permanente in economia)**Università di Torino, Ist. Bancario S. Paolo, CaRiTo, CCIAA Torino**

Economia politica e Politica economica, Economia internazionale e dello Sviluppo, Ec. Industriale, Matematica, Econometria, Statistica, Inglese

MASTER di II livello in ECONOMIA (indirizzo internazionale e dello sviluppo)

Selezione concorsuale e conferimento di borsa di studio

10/1981-07/1991**UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

Indirizzo economico: Economia politica, Economia internazionale, Politica economica, Diritto pubblico, privato e del lavoro, Ragioneria, Matematica generale e , Matematica finanziaria, Statistica ed econometria, lingue. Tesi in economia politica II, relatore Prof. C. D'Adda, controrelatore Prof. G. Basevi, conseguita in data 18/07/1991, oggetto: Economia del peacemaking

Laurea in economia e commercio (vecchio ordinamento)**110/110****10/1976-18/07/1981****LICEO CLASSICO Ludovico Ariosto di Ferrara – Sezione sperimentale**

Italiano, storia, filosofia, matematica, scienze, 3 lingue straniere

Maturità linguistica (inglese, francese e tedesco)**60/60**

Ambiente Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook, Teams); Internet e Intranet, profilo LinkedIn, software gestionali della P.A. come quelli sviluppati da SAP; SPSS.

Formazione linguistica poliedrica che gli consente di lavorare a livello internazionale nei contesti anglofoni, francofoni e latini. Esperienza di conferenze internazionali, riunioni di lavoro, videoconferenze. Ottima capacità di operare in contesti multiculturali grazie a esperienze di vita in 5 continenti.

ITALIANA

Comprensione	Parlato		Scritto Produzione scritta	
	Ascolto	Letture		Interazione
C1	C1	C1	C1	B2
C2	C2	C1	C2	B2
A1	A2	A2	A1	A1
B2	B2	B1	B1	A2

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue QCER, Council of Europe \(ELP\)](#)

CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Giugno 1992**University of Cambridge**

Local examinations Syndicate International Examinations

First Certificate in English

B2 (validità illimitata)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

06.03 - 06.07 2001**European Communities**

Vocational Training Department - Luxembourg

Test result: ENGLISH LEVEL 6

Good

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2001**In Lingua Ferrara**

Test de Français

Good

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2005**Regione Emilia-Romagna**

Corso individuale di lingua inglese per dirigenti, durata ore 30

Attestato di partecipazione

**CORSI DI FORMAZIONE
ALL'INTERNO DELLA P.A.****1. Regione Emilia-Romagna con dati contenuti e validati in Internos**

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

26/11/2020

Regione Emilia-Romagna

Corso sicurezza dirigenti

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

30/07/2020

Regione Emilia-Romagna

La nuova disciplina in tema di protezione dei dati personali

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

03/06/2020

Regione Emilia-Romagna

Prevenzione e sicurezza sul lavoro

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16/10/2018

Regione Emilia-Romagna

Regolamento UE per la protezione dei dati personali (GDPR)

- Date

30/03/2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Data
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

26/09/2016
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - o formazione
 - Principali materie

• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - o formazione
 - Principali materie

• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)
- Regione Emilia-Romagna
Nuovo sistema programmazione e valutazione performance organizzativa e individuale dell'ente e la gestione dei collaboratori
- 14/12/2016**
Regione Emilia-Romagna
Aiuti di Stato
- 2016**
Regione Emilia-Romagna
Assenteismo e procedimenti disciplinari
- 2014**
Regione Emilia-Romagna
Applicazione della Legge 190/2012 per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.
- 2014**
Regione Emilia-Romagna
Applicazione della Legge 190/2012 per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.
- 2014**
Regione Emilia-Romagna
Rischi e responsabilità dei dirigenti e titolari di P.O.
- 12 e 16 febbraio **2010**
Scuola superiore di Pubblica Amministrazione e degli Enti locali, CEIDA, Roma
Disciplina del procedimento amministrativo (L.69/09) e gestione del contenzioso con le imprese
Attestato di partecipazione
- 2010**
Regione Emilia-Romagna
La responsabilità disciplinare dei dirigenti dopo il decreto Brunetta
- 2009**
Regione Emilia-Romagna
Certificazione di qualità ISO 2009
- 2008**
Regione Emilia-Romagna
Il Codice della Privacy
- 2009**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Regione Emilia-Romagna
 Con Butera & partners
 Dalla programmazione alla valutazione: il programma di attività

2007

Regione Emilia-Romagna
 Incontro seminariale sul nuovo processo di valutazione dei dirigenti
 Attestato di partecipazione

2006

Regione Emilia-Romagna
 Formazione organizzativa in materia di archivio digitale, sistema documentale e protocollo unico per dirigenti e P.O.
 Attestato di partecipazione

2005

Regione Emilia-Romagna
 Corso individuale di lingua inglese per dirigenti, durata ore 30
 Attestato di partecipazione

2. Formazione Privata

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

25.01 2012

Associazione Italia-Dubai
 Esportazione di prodotti a duplice uso
 Attestato di partecipazione del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bologna, crediti formativi 4

VALUTAZIONI della Regione Emilia-Romagna degli ultimi 3 anni

ANNO	2019	2020	2021
VALUTAZIONI FINALE	A	A	A
RISULTATI	A	A	A
Competenze organizzative agite	A	A	A
Obiettivo anticorruzione e trasparenza	A	A	A

CAPACITA' E COMPETENZE

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

CAPACITÀ E COMPETENZE
 PERSONALI

Leadership strategica: RS ha portato l'ecosistema innovativo dell' ER nel mondo. Dal 2002 ha programmato e realizzato il nuovo posizionamento istituzionale, tecnologico ed economico della Regione nelle principali aree innovative a livello internazionale. Promozione dell'export, attrazione di talenti, trasferimento tecnologico internazionale, collaborazione fra università, centri di ricerca, startup soprattutto in Canada, USA (Silicon Valley, Boston e Philadelphia), Israele e Giappone (Tokyo e Tsukuba).
 In una prima fase (2003-2014) cogliendo il rapido sviluppo dei paesi BRICST con i programmi **BRICST e BRICST +** che hanno sostenuto l'ecosistema regionale nella difficile crisi del 2009; la

RER è stata l'unica regione italiana in **Cina** con un Centro servizi alle PMI a Shanghai, e con 3 Intese attive con le Province dello Zhejiang, Guangdong e Shandong.

Poi in una seconda fase (dal 2015 in poi) attraverso **EMILIA-ROMAGNA GO GLOBAL** nella tessitura di accordi con le principali aree economiche soprattutto in Nord America attraverso i 4 assi fondamentali Go Green, Go Creative, Go Healthy e Go Digital che hanno dimostrato la forza e la resilienza anche durante il Covid. Di particolare rilievo Go Digital che ha saputo con successo attrarre il supercomputer Leonardo e dare vita alla costruzione della **Data Valley** italiana in ER; sfida allargata alla Space economy e all'osservazione della Terra.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Integratore di sistema. Identità, autenticità, team building, capacità di ascolto, disponibilità al dialogo, sintonia, rispetto, creatività, lavoro in condizioni di forte stress e problem solving sono gli elementi fondamentali per il successo di programmi complessi di internazionalizzazione, attrazione investimenti e costruzione di infrastrutture di ricerca internazionali.

Lo **Sprint-ER** prima, poi **SAI** e ora **AIR**, le strutture regionali costruite e guidate da RS negli anni, sono il punto di riferimento regionale per le università, le imprese, le associazioni imprenditoriali, le fiere in accompagnamento dei loro processi di internazionalizzazione, di scouting, dei mercati, di organizzazione di missioni, b2b, fiere, grandi eventi internazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Orientamento al risultato. L'organizzazione della partecipazione dell'ER a **Expo Milano 2015** è divenuto il modello, lo standard organizzativo della partecipazione di sistema a grandi eventi, in regione e in Italia. Tutto nel pieno rispetto delle leggi della finanzia della P.A. ma secondo i tempi e ritmi delle imprese e del sistema innovativo. Modello organizzativo poi trasferito anche

1. Nella costruzione delle proposte di candidatura internazionali del **Tecnopolo Manifattura Data Valley** di Bologna di ospitare l'Istituto **UNU** su Climate Change, il Centro Italia-Germania, il Joint Research Center Italia-California.
2. Nella **gestione dell'emergenza Covid con gli acquisti internazionali di DPI**, giudicati un modello di correttezza dalla Guardia di Finanza, e di efficacia operativa in coordinamento con la Protezione civile nazionale e regionale, gli ospedali, aeroporto di Bologna, i trasportatori.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Rappresentanza istituzionale ai massimi livelli, con partecipazione ai tavoli nazionali ministeriali, alle missioni di sistema guidate dal Governo, agli incontri internazionali del Presidente della Regione con Stati, Regioni e Province in Europa e nel Mondo, gestione di Tavoli di concertazione, Forum, Conferenze dei Servizi, rappresentanza in seno alla Conferenza delle Regioni

Direzione della P.A.: organizzazione della macchina amministrativa, programmazione finanziaria, coordinamento del ciclo di vita dei bandi, coordinamento esperti, atti amministrativi complessi, impegni e liquidazioni, semplificazione amministrativa, informatizzazione, gestione del personale (assunzioni, valutazioni), gestione ricorsi amministrativi.

Capacità di **progettazione** a breve, medio e lungo periodo.

Esperto **valutatore** di programmi e progetti di R&S, innovazione, internazionalizzazione, fieristici, culturali, turistici a livello regionale, nazionale ed europeo.

Relatore a convegni, conferenze, workshop, web conferences.

Coordinamento delle misure dei fondi strutturali europei e dei programmi quadro di R&S.

Stazione appaltante per l'acquisizione di beni e servizi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

Approfondita conoscenza del **mondo delle imprese**, acquisita anche nel settore privato dove ha esercitato come consulente con partita IVA, soprattutto dedicata ai processi di innovazione e posizionamento competitivo nei **mercati internazionali**, con esperienze di lavoro in 6 continenti. Conoscenza molto approfondita di Cina, attraverso frequenti missioni, la gestione diretta delle Intese con 3 Province, la gestione del Centro Servizi alle imprese di Shanghai, la presenza a Expo Shanghai 2010. Buona conoscenza di Francia, Canada, India, Brasile, Sud Africa, EAU, USA e Giappone con permanenze continuative in Costa Rica e Israele.

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI

- « Gli effetti economici dell'integrazione su una piccola economia aperta alla luce dell'esperienza europea. Teoria, modelli, evidenza empirica », ERVET, Bologna, paper presentato a Montevideo nell'agosto 1995.
- «Imprese, mercati, servizi. L'internazionalizzazione del sistema produttivo emiliano-romagnolo», ASTER, Bologna, 1996, a cura di Ruben Sacerdoti e Furio Camillo.

- «La struttura produttiva, il commercio internazionale e l'innovazione tecnologica in Emilia-Romagna», in Anuario Economico Ferrarese 1998 , CDS Editore, Ferrara.
- « Territorial technology transfer in Emilia-Romagna Region. Best practice analysis», paper presentato a Lille al First Annual REACTE Conference, Novembre 1998.
- « La dimensione regionale delle politiche europee per l'innovazione. le prospettive per la regione Veneto », in Foedus, n.3, 2002, Padova.
- « Dallo sviluppo regionale alle regioni di eccellenza: l'evoluzione delle politiche europee per lo sviluppo locale », in « Sistemi locali e spazio europeo », a cura di P. Messina, Carocci editore, Roma, 2002.
- « Competitività e mercati globali. Primo rapporto sul commercio internazionale della Regione Emilia-Romagna nel periodo 1998-2004», a cura di Ruben Sacerdoti e Paolo Corazza, Bologna, 2004.
- « Cina: prospettive d'affari nel 2006 », in “La Cina motore dell'economia mondiale”, collana di quaderni della Regione Emilia-Romagna, n. 1/05, 2005. Bologna.
- « Emilia-Romagna e Cina. Sfide e opportunità per imprese, sistemi locali di produzione e istituzioni » a cura di Ruben Sacerdoti, Marco Di Tommaso e Lauretta Rubini, Università di Ferrara, 2006.
- « Le politiche per l'internazionalizzazione del sistema produttivo regionale », con Gian Luca Baldoni, in “Osservatorio sull'internazionalizzazione del sistema produttivo dell'Emilia-Romagna”, Unioncamere Emilia-Romagna, 2007.
- « I percorsi di internazionalizzazione delle imprese dell'Emilia-Romagna », con Gian Luca Baldoni, in “Osservatorio sull'internazionalizzazione dell'Emilia-Romagna”, Bologna, 2011
- « L'esperienza della Regione Emilia-Romagna in Cina », in “Criteri e tecniche per il restauro del patrimonio culturale tra Italia e Cina, CLUEB, Bologna, 2013.
- « Gli interventi della regione Emilia-Romagna. L'unione fa la forza. La promozione dell'aggregazione fra PMI per l'internazionalizzazione », in “Il contratto di rete in Emilia-Romagna. Creare valore attraverso economie di scala”, a cura di Unioncamere Emilia-Romagna, II edizione, Studi e ricerche, Maggioli editore, 2014.¹
- « Il Servizio sportello regionale per l'internazionalizzazione delle imprese », in “Osservatorio 2014 sull'internazionalizzazione”, a cura di Unioncamere Emilia-Romagna e Regione Emilia-Romagna, Bologna, 2014.
- « Guida al mercato dell'industria meccanica in Vietnam », a cura di B. Bisi, A.M. Nguyen, R. Sacerdoti e M. Setti, Regione Emilia-Romagna e Unioncamere ER, novembre 2014.
- “ Relazioni internazionali per iniziative di sostegno agli approvvigionamenti di beni e servizi connessi all'emergenza COVID-19” di Ruben Sacerdoti e Mercedes Centanni, Regione Emilia-Romagna, 2020.
- “L'offerta mondiale di guanti per la protezione individuale dal Covid-19”, di Ruben Sacerdoti, Regione Emilia-Romagna, 2020.
- “L'attività fieristica in Emilia-Romagna nel 2021”, a cura di Ruben Sacerdoti, RER/ART-ER, novembre 2022.

Autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Data: 01/12/22

Firma:

1

https://books.google.it/books?id=Q0OvBAAQBAJ&pg=PA77&lpg=PA77&dq=sportello+regionale+internazionalizzazione+emilia+romagna&source=bl&ots=U3Mf9Qsrrh&sig=729ddrPD_zuql_fyD_1zWFUd1xY&hl=it&sa=X&ved=0ahUKEwjqfe57q3JAhWHvBQKHchsDtUQ6AEIUTAJ#v=onepage&q=sportello%20regionale%20internazionalizzazione%20emilia%20romagna&f=false



CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

Con la presente privata scrittura, sottoscritta dalle parti con firma digitale, fra:

- la Regione Emilia-Romagna, rappresentata dal Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, Dott. FRANCESCO RA-PHAEL FRIERI, a ciò autorizzato con Deliberazione della Giunta regionale n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge;
- e _____, nata/o a _____ il _____, residente a _____, via _____ n. _____;

si conviene e stipula quanto segue:

1) Assunzione

La Regione Emilia-Romagna assume alle proprie dipendenze a tempo determinato, ai sensi dell'art. 18 della Legge Regionale n. 43/2001, il/la _____, con la qualifica di dirigente, con decorrenza dal _____.

2) Sede di lavoro - Oggetto della prestazione

Il dirigente, al momento dell'assunzione, è assegnato alla Direzione Generale _____ sede di lavoro _____.

Il dirigente svolgerà i compiti risultanti dalla definizione delle competenze della posizione dell'incarico conferito con provvedimento del Direttore della Direzione Generale _____, con i poteri necessari per l'espletamento delle funzioni connesse all'incarico stesso, ferme restando le norme vigenti in materia di responsabilità.

Il dirigente è altresì tenuto al rispetto degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dalla Regione, pubblicato sul sito web dell'Ente e di cui si impegna a prendere visione.

Fatte salve le norme di legge vigenti in materia di responsabilità civile, amministrativa, penale e contabile, per quanto riguarda la responsabilità disciplinare si applicano le disposizioni contenute nella legge, nel contratto collettivo nazionale e nei Codici di comportamento sopra citati.

Il dirigente si impegna inoltre a prendere visione del Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2022-2024 della Giunta regionale, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 111/2022, reperibile al link:

<http://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/disposizioni-general/programma-triennale-trasparenza/programma-per-la-trasparenza-e-lintegrita>

3) Contratto Collettivo di Lavoro applicabile

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento al CCNL Dirigenza funzioni locali per il triennio 2016/2018, alle norme del D.Lgs. n. 165/2001, suscettibili di diretta applicazione al rapporto di lavoro dei dirigenti regionali, alle norme nazionali, comprese le norme del diritto comune del lavoro applicabili, e regionali, anche interne, che disciplinano lo status giuridico ed economico dei lavoratori della Regione Emilia-Romagna. Al presente rapporto di lavoro si applicheranno le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro, nazionali e decentrati, stipulati successivamente alla sottoscrizione del presente contratto individuale.

4) Periodo di prova

Dalla data di cui al precedente punto 1) decorre il periodo di prova di sei mesi, ai sensi dell'art. 15, comma 5 della L.R. n. 43/2001 e dell'art. 15, comma 1 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali / Area dirigenza - parte normativa 1994-1997 del 10/4/1996. Superato positivamente il periodo di prova l'assunzione diventa definitiva ed il servizio prestato si computa nell'anzianità del prestatore di lavoro.

5) Trattamento Economico

Il trattamento economico, secondo quanto previsto dal vigente CCNL Dirigenza Funzioni Locali 2016/2018 è il seguente:

- stipendio tabellare dei Dirigenti del CCNL Dirigenza Funzioni locali 2016/2018.

Lo stipendio tabellare segue le dinamiche retributive fissate dalla legge e dal contratto nazionale di lavoro compresa l'indennità di vacanza contrattuale.

- indennità di posizione: pari ad euro € _____ annui lordi (per 13 mensilità).

La retribuzione di posizione di cui al CCNL vigente è determinata in ragione dell'incarico assegnato.

L'eventuale riconoscimento della retribuzione di risultato è corrisposto a seguito della valutazione di cui al punto 6).

Il pagamento della retribuzione avverrà tramite bonifico bancario, ordinariamente nel ventisettesimo giorno del mese. Nel mese di dicembre la corresponsione avverrà nel diciottesimo giorno. Ove le giornate così individuate non fossero giorni feriali, il pagamento avverrà nel primo giorno feriale utile.

6) Valutazione del dirigente

Il dirigente è sottoposto a valutazione nei casi e secondo le procedure previste dall'art. 47 della L.R. n. 43/01 e successive modifiche ed integrazioni e relativi atti applicativi.

7) Orario di lavoro

Il dirigente presta la propria attività secondo l'articolazione oraria del sistema organizzativo dell'Ente e la disponibilità che è richiesta in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

8) Ferie e Riposo settimanale

Il dirigente ha il diritto irrinunciabile di usufruire annualmente di un periodo di ferie, nell'ammontare e secondo le modalità previste.

Allo stesso spettano altresì le ulteriori giornate di riposo previste a diverso titolo dal CCNL (festività soppresse e festa del patrono della città sede di assegnazione), nonché una giornata di riposo settimanale che di regola dovrà coincidere con la domenica.

9) Estinzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si estingue nei casi e con le modalità previsti o richiamati dalla L.R. n. 43/2001 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che dai contratti collettivi di lavoro.

10) Trattamento di previdenza, assistenza e quiescenza

Il dirigente è iscritto, per il trattamento di previdenza, assistenza e quiescenza, agli Istituti previsti dalle vigenti norme in materia.

I contributi dovuti dal datore di lavoro sono versati presso l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (I.N.P.S.) e l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione Infortuni sul Lavoro (I.N.A.I.L.).

11) Incompatibilità

Il presente rapporto di lavoro, secondo quanto dispone l'art. 19 comma primo della L.R. n. 43/2001, è incompatibile con l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali, con l'assunzione di cariche in società con fini di lucro, - ad esclusione di quelle a partecipazione pubblica - e con altri impieghi alle dipendenze di soggetti pubblici o privati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 18 della L. n. 183/2010.

Su richiesta dell'interessato, può essere autorizzata l'accettazione di incarichi temporanei ed occasionali a favore di soggetti pubblici o privati, oppure l'assunzione di cariche in società non aventi fini di lucro, oppure in società con fini di lucro a partecipazione pubblica, secondo le modalità di cui all'art. 19 commi 3 e seguenti della precitata legge regionale e di cui alla delibera della Giunta regionale n. 878 dell'11/06/2018.

Il dirigente non deve trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità sancite dal DPR n. 62/2013, dal D.lgs. n.

39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge n. 190/2012" e dalle relative disposizioni applicative nell'ordinamento regionale.

In caso di sopravvenuta condanna penale, anche non definitiva, per i reati previsti al capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice penale, nel corso dell'incarico, verranno applicate le conseguenze sancite dal D.Lgs. n. 39/2013. In caso di incompatibilità sopravvenuta si applicheranno le prescrizioni previste dall'art. 19 del D.Lgs. n. 39/2013.

12) Il presente contratto di lavoro è esente da bollo (DPR 642/72 Tabella art. 25) e da registrazione (DPR 131/86 Tabella art. 10).

p. la Regione Emilia-Romagna
il Direttore della Direzione
Generale Risorse, Europa,
Innovazione e Istituzioni
Dott. FRANCESCO RAPHAEL FRIERI
Firmato digitalmente

Firmato digitalmente

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Cristiano Annovi, Responsabile di SETTORE SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DI SERVIZIO esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2023/79

IN FEDE

Cristiano Annovi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Francesco Raphael Frieri, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2023/79

IN FEDE

Francesco Raphael Frieri

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 79 del 23/01/2023

Seduta Num. 3

OMISSIS

L'assessore Segretario

Corsini Andrea

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi