

# REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## Atti amministrativi

### GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 475 del 27/03/2023

Seduta Num. 12

**Questo** lunedì 27 **del mese di** Marzo  
**dell' anno** 2023 **si è riunita in** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA  
**la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:**

1) Priolo Irene	Vicepresidente
2) Calvano Paolo	Assessore
3) Corsini Andrea	Assessore
4) Felicori Mauro	Assessore
5) Salomoni Paola	Assessore
6) Taruffi Igor	Assessore

Presiede il Vicepresidente Priolo Irene  
attesa l'assenza del Presidente

**Funge da Segretario l'Assessore:** Corsini Andrea

**Proposta:** GPG/2023/502 del 22/03/2023

**Struttura proponente:** SETTORE SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E  
COMUNICAZIONE DI SERVIZIO  
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

**Assessorato proponente:** ASSESSORE AL BILANCIO, PERSONALE, PATRIMONIO, RIORDINO  
ISTITUZIONALE, RAPPORTI CON UE

**Oggetto:** ASSUNZIONE DELLA VINCITRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL  
CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE, AI SENSI DELL'ART. 18  
DELLA L.R. N. 43/2001 E SS.MM.II., PRESSO LA DIREZIONE GENERALE  
AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA

**Iter di approvazione previsto:** Delibera ordinaria

**Responsabile del procedimento:** Cristiano Annovi

## **LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

Vista la L.R. 43/2001 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e successive modificazioni ed integrazioni, tra le quali, in particolare, quelle apportate dalle Leggi Regionali n. 2/2015 e n. 21/2018, che hanno introdotto, al fine di adeguare l'ordinamento regionale alla normativa nazionale e agli indirizzi della Corte dei conti dell'Emilia-Romagna, l'obbligo di adottare procedure selettive per l'individuazione di dirigenti esterni in dotazione organica assunti a tempo determinato e di limitarne il contingente al 10% in rapporto alla consistenza della dotazione organica dirigenziale;

Richiamati in proposito i seguenti articoli della L.R. n.43/2001:

- art. 3 rubricato "Struttura organizzativa" - così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 21/2018 - che regola l'articolazione organizzativa dell'ente, nei limiti della dotazione organica dirigenziale e non dirigenziale vigente, comprendendo le direzioni generali e le agenzie regionali (comma 1), e prevedendo che gli incarichi di Direttore delle Agenzie Regionali sono conferiti a valere sui posti della dotazione organica dirigenziale della regione (comma 4);
- art. 18, rubricato "Copertura dei posti della qualifica dirigenziale mediante contratti a tempo determinato";

Richiamato altresì l'art. 10, comma 1, della L.R. n. 21 del 21/12/2018, ai sensi del quale "L'adeguamento al limite di cui all'articolo 18, comma 1, della legge regionale n. 43 del 2001 si applica per i posti dirigenziali di cui all'articolo 3, comma 4, della legge regionale n. 43 del 2001, a decorrere dalla cessazione della totalità dei contratti dirigenziali a tempo determinato in essere alla data di entrata in vigore della presente legge. Restano comunque salvi i contratti in essere. Al fine del progressivo adeguamento a detto limite, nelle more del suo raggiungimento, non possono essere conferiti altri incarichi ai sensi del citato articolo 18 rispetto a quelli in essere e a quelli per i quali siano già state bandite, alla data di entrata in vigore della presente legge, le relative procedure selettive, ad eccezione che per la copertura dei suindicati posti di direttore generale e direttore di agenzia regionale";

Evidenziato che con propria deliberazione n. 1847 del 02/11/2022, è stata prevista, nell'ambito della Programmazione dei Fabbisogni di Personale - così come confermato con successiva DGR n. 380 del 13/03/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 - la copertura della posizione dirigenziale del Settore "Programmazione, Sviluppo del territorio e sostenibilità delle produzioni" presso la Direzione

Generale Agricoltura, Caccia e Pesca, tramite rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001;

Vista la vigente "Disciplina delle procedure selettive per il conferimento di incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001 e degli articoli 18 e 43 L.R. 32/2001. Approvazione" adottata con propria deliberazione n. 1349 del 12/10/2020, ed in particolare il Titolo II "Disciplina procedura selettiva per l'assunzione di dirigenti a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001";

Dato atto che:

- secondo quanto previsto nell'ambito della sopracitata direttiva di cui alla propria deliberazione n. 1349/2020 Titolo II "Disciplina procedura selettiva per l'assunzione di dirigenti a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001" art. 2, in via preliminare all'avvio delle procedure di reclutamento esterno, in data 04/11/2022, è stato pubblicato sulla intranet aziendale un avviso interno finalizzato a verificare la presenza all'interno dell'Ente di dirigenti regionali interessati che risultino in possesso delle competenze e dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi;
- secondo quanto risulta agli atti del Settore Sviluppo Risorse Umane, Organizzazione e Comunicazione di servizio, alla scadenza prevista per la presentazione delle candidature interne non risultavano pervenute istanze per la copertura della posizione dirigenziale di cui trattasi;

Rilevato pertanto che, espletata la verifica interna senza esito positivo:

- con determinazione del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni n. 1224/2023 è stato approvato un Avviso di selezione per l'assunzione nella qualifica dirigenziale, mediante contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001, per la copertura di una posizione dirigenziale presso la Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca - Settore "Programmazione, Sviluppo del Territorio e Sostenibilità delle Produzioni", pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico di Parte Terza n. 22 del 26 gennaio 2023;
- con determinazione del Responsabile del Settore Sviluppo delle Risorse Umane, Organizzazione e Comunicazione di Servizio n. 3273 del 16/02/2023 sono stati ammessi alla procedura selettiva i candidati che avevano inoltrato la propria candidatura per la copertura della posizione dirigenziale di cui trattasi ed in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso;
- con determinazione del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni n. 3511 del 21/02/2023 è stata nominata la Commissione esaminatrice per lo svolgimento della selezione di cui trattasi;

- la Commissione esaminatrice ha esaurito i propri lavori con la seduta del 15/03/2023 formulando la graduatoria di merito, ottenuta sommando il punteggio relativo alla valutazione del curriculum e della prova (titoli e colloquio), come risulta dagli atti trasmessi al Responsabile del procedimento con nota Prot. n. 16/03/2023.0253391.U da sottoporre alla Giunta Regionale per l'assunzione del candidato risultato più idoneo a ricoprire la posizione oggetto di selezione, con contratto a tempo determinato nella qualifica dirigenziale ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001;
- il Responsabile del procedimento ha verificato la regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice;

Dato atto che la graduatoria di merito per n. 1 posto di Dirigente Responsabile del Settore "Programmazione, Sviluppo del Territorio e Sostenibilità delle Produzioni", acquisita dal Settore competente, trasmessa con nota Prot. 17/03/2023.0255737.I, risulta così composta:

N.	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1.	Schipani	Teresa Maria Iolanda	41,62

Dato atto che la prevista verifica in merito alla ricollocazione del personale in disponibilità di cui agli art. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 ha dato esito negativo;

Ritenuto di assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, stipulato ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001, per il conferimento dell'incarico dirigenziale di seguito indicato con decorrenza dalla data indicata nel contratto di assunzione e sino al 31/12/2025, il candidato collocato al primo posto della graduatoria di cui al curriculum allegato sotto la lettera A) e precisamente:

o *Schipani Teresa Maria Iolanda, Responsabile del Settore Programmazione, Sviluppo del Territorio e Sostenibilità delle Produzioni, presso la Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca;*

Precisato che la Dott.ssa Schipani Teresa Maria Iolanda dovrà avanzare la richiesta di essere collocata in aspettativa senza assegni, ex art. 19, comma 9, L.R. n. 43/2001, per l'intera durata del contratto a tempo determinato correlato alla nomina di Responsabile del Settore "Programmazione, Sviluppo del territorio e sostenibilità delle produzioni";

Dato atto che l'Avviso pubblico contiene, ai sensi dell'art. 3 della disciplina vigente, di cui alla citata deliberazione n. 1349/2020, il trattamento giuridico ed economico;

Atteso che il rapporto di servizio tra il soggetto individuato e la Regione sarà regolato secondo lo schema di contratto individuale allegato al presente provvedimento sotto la lettera B), con le seguenti precisazioni:

- o Tipologia di inquadramento: dirigente e tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001 e ss.mm.ii.;
- o Durata del rapporto di lavoro: dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2025 eventualmente prorogabile fino ad un massimo di 5 anni dalla data di assunzione;
- o Tipologia di Incarico: Responsabile del Settore "Programmazione, Sviluppo del Territorio e Sostenibilità delle Produzioni",
- o Retribuzione:
  - Stipendio tabellare dei Dirigenti del CCNL Dirigenza Funzioni locali 2016/2018. Lo stipendio tabellare è soggetto alle dinamiche salariali del CCNL di riferimento;
  - Indennità di posizione: pari ad euro € 43.498,90 annui lordi (per 13 mensilità).
  - Indennità di risultato: individuato sulla base della disciplina applicata ai dirigenti per quanto attiene alla valutazione delle performance individuali;
- o Il foro competente in materia di controversie: il foro di Bologna;

Vista la propria deliberazione n. 1846/2022 "PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITÀ E DELL'ORGANIZZAZIONE 2022-2024" e dato atto che, a seguito della riorganizzazione di cui alle proprie deliberazioni nn. 324 e 325 del 2022, saranno aggiornati, nel corso dell'anno 2023, i criteri di applicazione dell'istituto della rotazione ordinaria, previo necessario adeguamento al nuovo assetto delle strutture regionali che prevede la distinzione tra responsabilità di settore e di area di lavoro dirigenziale, superando la precedente distinzione tra responsabilità di servizio e *professional*. Al fine di adeguare la disciplina sulla rotazione alle rilevanti novità organizzative intervenute, si rende necessario disporre un periodo di moratoria delle attività di rilevazione volte all'applicazione della disciplina stessa sino alla sua revisione, a partire dalle disposizioni relative ai dirigenti, qualunque sia l'incarico ad essi conferito, da adottare entro il 31 maggio 2023 con apposito atto di Giunta regionale;

Dato atto che l'interessata ha dichiarato che non sussistono cause di inconferibilità e incompatibilità, come previste dal D.Lgs. n. 39/2013, ostative al conferimento dell'incarico, come emerge dalle dichiarazioni acquisite in sede istruttoria e

conservate agli atti del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, commi 1 e 4, del D.Lgs. n. 39/2013;

Precisato inoltre che l'interessata dovrà, annualmente, per tutta la durata dell'incarico conferito, presentare la dichiarazione sostitutiva prevista dall'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013, sulla persistente assenza di cause di incompatibilità;

Visti inoltre i seguenti provvedimenti:

- la L. n. 190 del 6/11/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.lgs. n. 39 dell'8/04/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190";
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;

Richiamate le seguenti proprie deliberazioni:

- n. 324 del 07 marzo 2022 "Disciplina Organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale" e ss.mm.ii.;
- n. 325 del 07/03/2022 "Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: Riorganizzazione dell'Ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale";
- n. 426 del 21/03/2022 ad oggetto "Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori Generali e ai Direttori di Agenzia";
- n. 468/2017 recante: "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
- n. 111 del 31 gennaio 2022 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024, di transizione al Piano integrato di attività e organizzazione di cui all'art. 6 del D.L. N.80/2021;
- n. 771 del 24/05/2021 che conferisce fino al 31/05/2024 l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) per le strutture della Giunta della Regione Emilia-Romagna e degli Istituti e Agenzie regionali, di cui all'art. 1 comma 3 bis, lett. b) della L.R. n. 43 del 2001;

Richiamata inoltre la determinazione dirigenziale n. 2335 del 09/02/2022 contenente la "Direttiva di indirizzi interpretativi

degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 2013”;

Viste le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore al bilancio, personale, patrimonio, riordino istituzionale, Rapporti con UE, Paolo Calvano;

A voti unanimi e palesi

#### D E L I B E R A

1. di disporre l'assunzione con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001 e ss.mm.ii., della Dirigente di seguito indicata, di cui al curriculum allegato sotto la lettera A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, risultata vincitrice in esito alla selezione pubblica, espletata secondo la direttiva di cui alla propria deliberazione n. 1349/2020, per la copertura della posizione dirigenziale presso la Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca:
  - o *Dirigente Responsabile del Settore "Programmazione, Sviluppo del Territorio e Sostenibilità delle Produzioni", dott.ssa Schipani Maria Teresa Iolanda;*
2. di stabilire che i termini e le condizioni del rapporto di lavoro a tempo determinato di cui trattasi siano definiti nello schema di contratto riportato all'Allegato B) e che dovrà essere instaurato sulla base dei seguenti elementi fondamentali:
  - o Tipologia di inquadramento: dirigente e tempo determinato ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001 e ss.mm.ii.;
  - o Durata del rapporto di lavoro: dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2025 eventualmente prorogabile fino ad un massimo di 5 anni dalla data di assunzione;
  - o Tipologia di incarico: Responsabile del Settore "Programmazione, Sviluppo del Territorio e Sostenibilità delle Produzioni";

o Retribuzione:

- Stipendio tabellare dei Dirigenti del CCNL Dirigenza Funzioni locali 2016/2018. Lo stipendio tabellare è soggetto alle dinamiche salariali del CCNL di riferimento;
- Indennità di posizione: pari ad euro € 43.498,90 annui lordi (per 13 mensilità).
- Indennità di risultato: individuato sulla base della disciplina applicata ai dirigenti per quanto attiene alla valutazione delle performance individuali;

o Foro competente in materia di controversie: foro di Bologna;

3. di autorizzare il Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, Dott. Francesco Raphael Frieri alla sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato sottoscritto dalla medesima dirigente secondo quanto contenuto nello schema allegato sotto la lettera B), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

4. di dare atto che:

- la Dott.ssa Schipani Teresa Maria Iolanda, ai sensi dell'art. 19 della L.R. n. 43/2001, dovrà richiedere l'aspettativa per l'intera durata del contratto a tempo determinato di cui al punto 1;
- la prescritta verifica di cui agli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 ha dato esito negativo;
- gli oneri derivanti dall'assunzione per il personale a tempo determinato di cui al presente atto sono da imputare, per l'anno 2023, così come per gli anni successivi, sui capitoli di spesa del personale, istituiti per missione e programma a norma del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., e che saranno dotati della necessaria disponibilità;

5. di pubblicare tempestivamente, in attuazione dell'art. 20, comma 3, del d.lgs. n. 39/2013, la dichiarazione resa dall'incaricata sull'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità sul sito istituzionale della Regione Emilia-Romagna, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

6. di stabilire che gli uffici competenti provvedano, annualmente, a verificare che l'incaricata adempia all'obbligo previsto dall'art. 20, c. 2, del d.lgs. n. 39/2013;

7. di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico, nonché nelle forme previste dall'ordinamento regionale, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni".

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Schipani Teresa Maria Iolanda
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	teresa.schipani@regione.emilia-romagna
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>01.12.2018 ad oggi</b> <u>Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale Agricoltura Caccia e Pesca - Settore Programmazione, sviluppo del territorio e sostenibilità delle produzioni - ex Servizio Programmi e Sviluppo locale integrato - Viale della Fiera 8 - 40127 Bologna</u>
Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
Tipo di impiego	Dipendente a tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	<b>Responsabile del Servizio Settore Programmazione, sviluppo del territorio e sostenibilità delle produzioni (ex Servizio Programmi e Sviluppo locale integrato) cui sono assegnate le seguenti funzioni:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Autorità di Gestione per l'attuazione degli interventi programmati Autorità di gestione del PSR 2014-2022 nell'ambito del FEAS;</b> la funzione prevede la responsabilità dell'uso efficiente ed efficiente di oltre 1,5 miliardi di euro</li><li>- <b>Autorità di Gestione del Piano strategico della PAC 2023-2027 notificato alla Commissione europea in data 31.12.2021 e approvato con decisione comunitaria del 2.12.2022 C(2022)8645;</b> la funzione prevede la responsabilità dell'uso efficiente di oltre 900 milioni di euro del Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Piano strategico della PAC 2023-2027</li><li>- Coordinamento ed elaborazione di programmi di intervento di carattere generale ed intersettoriale, con particolare riferimento alle politiche di sviluppo rurale;</li><li>- Presidio delle relazioni con il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali e con i competenti servizi della Commissione europea in materia di politiche di sviluppo rurale</li><li>- Realizzazione del monitoraggio fisico e finanziario degli interventi promossi dalla Direzione, in particolare con riferimento alle misure di sviluppo rurale;</li><li>- Progettazione e realizzazione della valutazione di risultato e di impatto delle politiche agricole regionali, in particolare con riferimento alle misure di sviluppo rurale e quelle dell'Agenda 2030;</li><li>- Attuazione degli interventi strutturali e infrastrutturali a servizio del</li></ul>

territorio rurale e della popolazione, ivi compresi gli interventi di sviluppo della banda ultra-larga;

- Attuazione della disciplina riferita alla multifunzionalità dell'impresa agricola e l'attuazione delle misure di sviluppo rurale relative alla diversificazione;
- Presidio dell'attività di orientamento dei consumi e di educazione alimentare e cura, anche in collaborazione con altri Enti, le attività informative;
- Gestione degli adempimenti collegati ad obblighi e vincoli previsti nella disciplina sul riordino fondiario, sulla formazione e ampliamento della proprietà coltivatrice e all'assegnazione e vendita di terreni ex ERSA e cura i rapporti con l'Istituto di Servizi per il Mercato Agricolo Alimentare (ISMEA) con riferimento a mutui agevolati su terreni acquistati dalla ex Cassa per la formazione contadina;
- Presidio delle funzioni attribuite alla Regione in materia di diritti di uso civico e di proprietà collettive in attuazione della specifica normativa nazionale e regionale, gestisce le procedure relative alle istruttorie demaniali finalizzate alla verifica dell'esistenza di diritti di uso civico, nonché le procedure di approvazione di statuti e di regolamenti di Enti e organismi che amministrano beni di uso civico;
- Coordinamento della realizzazione del Rapporto annuale sul sistema agro-alimentare regionale e le indagini statistiche di interesse agricolo in collaborazione con la Direzione competente;
- Collaborazione per la realizzazione delle indagini dell'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) in campo agricolo;
- Presidio delle Aree dirigenziali afferenti al Settore:
  - Area Agricoltura sostenibile
  - Area Sviluppo locale di tipo partecipativo

Date (da – a)

11.05.1999 – 30.11.2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale Agricoltura Caccia e Pesca - Servizio Programmi e Sviluppo locale integrato, ex Programmi Monitoraggio e valutazione, ex Servizio Piani e Programmi. Viale della Fiera 8 - 40127 Bologna

Tipo di azienda o settore

Amministrazione Pubblica

Tipo di impiego

Dipendente a tempo indeterminato

Principali mansioni e responsabilità

Funzionario direttivo politiche regionali - Titolare della Posizione Organizzativa **Alta professionalità "Progettazione di sistemi di monitoraggio e attività di assistenza tecnica nello sviluppo rurale"** dal 1° luglio 2017 e della Posizione Organizzativa "Monitoraggio e valutazione degli interventi in agricoltura" dal 27 luglio 2000 al 1° luglio 2017

**Programmazione dello sviluppo rurale dal 2000 a 30.11.2018**, con le seguenti mansioni:

- Coordinamento della predisposizione dei programmi di Sviluppo Rurale dei tre cicli di programmazione, in particolare per la definizione del contesto socio-economico, la definizione delle strategie per il monitoraggio e di valutazione. Elaborazione di scenari di allocazione delle risorse a supporto del decisore politico in coerenza con fabbisogni evidenziati dal partenariato socio-economico;
- Membro del Comitato di gestione del PSR 2014-2020 - e dei Comitati analoghi delle precedenti programmazioni - con l'incarico dei rapporti con le

- istituzioni nazionali e unionali, del coordinamento delle attività di monitoraggio, delle fasi di riprogrammazione e della gestione finanziaria;
- Responsabile della verifica delle attività di valutazione e dei rapporti con i valutatori selezionati per la redazione della valutazione ex ante, della VAS (Valutazione ambientale Strategica) e della valutazione *on-going*.
  - Referente per i rapporti con il MIPAAF per la definizione delle strategie nazionali in materia di sviluppo rurale – e della strutturazione dell'Accordo di partenariato della programmazione 2014-2020 e del Piano strategico nazionale per lo sviluppo rurale della programmazione 2007-2013;
  - Responsabile della strutturazione del sistema di monitoraggio delle politiche di sviluppo rurale e relativa implementazione, anche in relazione con il sistema di monitoraggio nazionale e del sistema di monitoraggio unitario previsto dall'IGRUE;
  - Responsabile della redazione delle Relazioni annuali sullo stato di attuazione (RAA) dei PSR, della sorveglianza finanziaria e delle proposte di riprogrammazione ai fini del conseguimento degli obiettivi di spesa previsti e del raggiungimento degli obiettivi del quadro delle performance della programmazione 2014-2020;
  - Responsabile dell'attuazione "Assistenza tecnica" e delle misure analoghe dei PSR (Misura 511 del PSR 2007-2013 e Misura 20 PSR 2014-2020), basata sulla applicazione della normativa nazionale e comunitaria in materia *public procurement* (D.lgs. 163/2006 e D.lgs. 50/2016).
  - Membro del "Tavolo Tecnico appalti", istituito presso il MIPAAF, per la definizione del quadro sanzionatorio comune in materia di "Riduzioni ed esclusioni per il mancato rispetto delle regole sugli appalti pubblici" nell'ambito del FEASR;
  - Membro del Nucleo di valutazione interdirezionale per lo sviluppo locale di tipo partecipativo (LEADER) incaricato della selezione dei GAL e del Nucleo di valutazione interdirezionale a supporto dell'attuazione della Misura 19;
  - Rappresentare regionale nell'ambito del Comitato di coordinamento per la Priorità 1 del Programma della Rete Rurale Nazionale (RRN) "*Migliorare la qualità dell'attuazione dei programmi di sviluppo rurale*", e responsabile dei rapporti con la Postazione regionale della Rete Rurale nazionale, nonché membro del comitato di sorveglianza della RRN

**Programmazione dei fondi SIE e programmazione territoriale, con le seguenti mansioni;**

- Membro del Tavolo tecnico per le Politiche di Coesione a supporto del negoziato sulle nuove proposte regolamentari per la Politica di Coesione 2014-2020 e a supporto della definizione del Documento Strategico Regionale (DSR) per la programmazione dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE);
- Membro del Comitato permanente per il coordinamento e l'integrazione della programmazione 2014-2020 regionale per la programmazione monitoraggio e valutazione dei fondi SIE incaricato di promuovere l'attuazione sinergica dei Fondi;
- Membro, in qualità di rappresentante della Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca, del Gruppo di Pilotaggio della Valutazione unitaria dei fondi SIE in particolare per la strutturazione e attivazione della valutazione unitaria rispetto agli effetti dei fondi SIE sul "*Climate change*";
- Membro, in rappresentanza della Direzione Generale Agricoltura Caccia e Pesca del Gruppo di lavoro a supporto della definizione e attuazione della Strategia Nazionale delle Aree Interne (SNAI) in ambito regionale;
- Membro dal 2004, in qualità di rappresentante della Direzione Generale

Agricoltura Caccia e Pesca, del gruppo di lavoro per la predisposizione e aggiornamento del Programma per la montagna (L.r. 2/2004)

- Membro del Gruppo di Lavoro per l'attuazione del Progetto LIFE15 IPE IT 013 "PREPAIR-PO Regions Engaged To Policy of Air", finalizzato alla definizione di tecniche produttive a ridotte emissioni di ammoniaca e gas climalteranti.

• **Date (da – a)**

**02.02.95 - 10.05.1999**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Emilia-Romagna - Servizio Sviluppo Sistema Agro-Alimentare – Viale Silvani 6 40122 - 40127 Bologna

• Tipo di azienda o settore

Amministrazione Pubblica

• Tipo di impiego

Dipendente a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità

**Funzionario addetto a Attività agro-forestali - Responsabile della Unità Operativa Organica "Assistenza tecnica al settore vegetale dal 21.01.1999 – al 30.05.1999 con il presidio delle seguenti attività**

- Attuazione del Titolo V del Reg. (CEE) 2328/91 "Altre misure in favore delle aziende agricole"
- Supporto per il settore dell'assistenza tecnica alle Produzioni Vegetali in attuazione degli artt. n. 2 e n. 3 della L.R. 52/90, con le seguenti mansioni:
- Collaborazione alla redazione delle norme applicative della L.R. 28/98 (Dell. G.R. 399/99 e 462/00), con particolare riferimento alle norme relative alla valutazione dei progetti, all'assistenza tecnica alle produzioni vegetali
- Riprogettazione delle attività di monitoraggio tecnico-scientifico del settore delle produzioni vegetali e la partecipazione alla progettazione del SW "GIAS" con particolare riferimento alla riscrittura della banca dati e dei software applicativi relativi al settore dell'irrigazione;
- Partecipazione alle attività di messa a punto dei Disciplinari di produzione integrata dal 1996 al 1998 (adottati anche ai fini della L.R. 29/92 e ai sensi dell'applicazione del Reg. (CE) 2200/96) in collaborazione con il Servizio Fitosanitario regionale e il Servizio Produzioni agroalimentari e relazioni di mercato;
- Partecipazione alla definizione delle norme attuative per la presentazione dei programmi operativi ai sensi del Reg. (CEE) 2200/96 relativo all'Organizzazione Comune dei Mercati nel settore degli ortofrutticoli e membro del gruppo di lavoro interdisciplinare incaricato delle istruttorie preventive e consuntive dei progetti presentati;
- Progettazione e l'istituzione del "Servizi di controllo e taratura delle irroratrici" attraverso la redazione della Deliberazione della Giunta regionale n.1202/1999.

**Date (da – a)**

**04.04.93 - 01.02.95**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Emilia-Romagna - Servizio Sviluppo Sistema Agro-Alimentare - ex Servizio Sviluppo - Viale Silvani 6 40122 - 40127 Bologna

Tipo di azienda o settore

Amministrazione Pubblica

Tipo di impiego

Dipendente a tempo indeterminato -

Principali mansioni e responsabilità	<p><b>Funzionario addetto ad Attività agro- forestali</b> con il presidio delle seguenti attività</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento delle attività di assistenza tecnica dell'Impresa in attuazione degli artt. n. 2 e n. 3 della L.R. 52/90;</li> <li>- Collaborazione alla riorganizzazione della struttura tecnica e organizzativa degli interventi di assistenza al settore dell'Impresa, attraverso la definizione della "Linee programmatiche 1994-95 delle attività di assistenza tecnico-economica alle imprese agricole ed agro-alimentari dell'Emilia-Romagna";</li> <li>- Coordinamento delle attività realizzate a livello provinciale, nonché l'istruttoria, la verifica delle attività di assistenza tecnica realizzate per gli anni 1993, 1994;</li> <li>- Progettazione e validazione del SW "SATI" per il monitoraggio e la gestione dei programmi di assistenza tecnica all'Impresa.</li> </ul>
<p>• <b>Date (da – a)</b></p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>01.04.91 al 04.04.93.</b></p> <p><u>Regione Toscana - Dipartimento Agricoltura e Foreste - Servizio Condizioni generali per lo Sviluppo Agricolo - Via Di Novoli 26 - 50127 Firenze</u></p> <p><u>Ente Pubblico</u></p> <p>Dipendete a tempo indeterminato</p> <p><b>Istruttore direttivo agro-forestale</b>, con il presidio delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento delle attività di assistenza tecnica nell'ambito del programma regionale dei Servizi di Sviluppo Agricolo in applicazione della L.R. 32/90 relativamente agli interventi nel settore della difesa integrata;</li> <li>- Applicazione dei Regolamenti comunitari (CEE) - 2565/90 e 2678/91 - programmi di miglioramento qualitativo della produzione d'olio di oliva;</li> <li>- Programmazione e verifica degli interventi di formazione professionale nel settore agricolo;</li> <li>- Applicazione delle normative relativa al settore della difesa fitosanitaria;</li> </ul>
<p><b>Date (da – a)</b></p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>01.07.1989 al 31.03.1991</b></p> <p><u>Regione Toscana - Dipartimento Agricoltura e Foreste - Servizio Condizioni generali per lo Sviluppo Agricolo, distaccata presso il <i>Consorzio Sperimentale Florortovivaistico di Capannori</i>. Via Scatena, 4, S. Margherita di Capannori (LU).</u></p> <p>Amministrazione Pubblica</p> <p>Dipendete a tempo indeterminato - Istruttore direttivo agro-forestale</p> <p><b>Istruttore direttivo agro-forestale</b> con il presidio delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione e realizzazione di attività sperimentali relative al settore dell'ortofloricoltura protetta;</li> <li>- Collaborazione alla definizione del programma sperimentale del Centro, l'impostazione la gestione delle prove sperimentali affidate, con particolare riferimento alla introduzione di tecniche produttive a ridotto impatto ambientale;</li> <li>- Elaborazione statistica di gran parte dei dati sperimentali derivanti dall'attività del Centro e divulgazione dei risultati sia a mezzo stampa che tramite incontri divulgativi destinati ai produttori locali;</li> <li>- Presentazione di relazioni alle Giornate Fitopatologiche del 1990 e del 1992 e al convegno: "Problemi e prospettive in vista della riduzione dell'impiego dei fitofarmaci nell'ortoflorovivaismo" nell'ambito della XX Biennale del Fiore (Pescia 05.09.1990).</li> </ul>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Facoltà di Agraria - Università degli Studi di Bologna

Estimo ed economia agraria, tecniche di produzione vegetale, difesa delle colture, gestione del suolo della sua fertilità

**Dottore in scienze agrarie – vecchio ordinamento**

Liceo Scientifico Statale di Crotona (KR)

Matematica. Fisica, Lettere e Filosofia

**Maturità Scientifica**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

Inglese  
Francese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
B1	B1	A1	A1	B1
B1	B1	A1	A1	B1

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Elevate capacità di interazione personale maturate nella gestione del personale assegnato prima in qualità di responsabile di Posizione organizzativa e poi di responsabile di Settore/Servizio (attualmente 47 collaboratori, di cui 13 posizioni organizzative e 2 dirigenti responsabili Area). Grande attenzione alla valorizzazione dell'apporto individuale dei collaboratori assegnati.

Elevate capacità di interazione con tutti i soggetti coinvolti nella programmazione e gestione dei programmi di sviluppo rurale all'interno della Direzione Generale Agricoltura C. e P., con le altre Direzioni regionali e con i livelli nazionale e unionale, stabilendo rapporti di reciproca fiducia e di intensa collaborazione.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Elevate capacità di coordinamento maturata nell'ambito di numerosi gruppi di lavoro, di livello regionale e nazionale, esercitata con elevato spirito di iniziativa e autonomia decisionale. Ciò ha portato alla costruzione e sviluppo di reti relazionali di livello regionale e nazionale (MIPAAF, IGRUE), per la messa a punto di metodologie e modalità operative comuni.

Elevate capacità di gestione e ottimizzazione delle risorse finanziarie assegnate e di messa a punto di strategie di spesa e riprogrammazione utili ad assicurare il pieno utilizzo delle risorse di fonte comunitaria, nel rispetto delle regole comunitarie.

Elevate capacità di ricercare soluzioni metodologiche, organizzative e tecnologiche per affrontare criticità gestionali.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Ottima conoscenza del sistema Windows e dei programmi Office (Word, Excel, Power Point, Access, Onenote, Teams), uso corrente di Internet e Intranet, e dei principali browser di ricerca. Uso corrente di applicativi di Business intelligence e dei principali applicativi gestionali del PSR.
<b>PATENTE/I</b>	Patente di guida B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Agronomo - 1987 - Università degli studi di Bologna Divulgatore agricolo polivalente conseguito presso il CIFDA Centro Italia (Anno 1989), ai sensi del Reg. (CEE) n. 270/1979 Numerosi incarichi e altre attività connesse alla funzione sono dettagliate in allegato.
<b>ALLEGATI</b>	Punti di forza della candidatura e dettaglio dell'esperienza lavorativa maturata.

Autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Data

Firma

13.02.2022



CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

Con la presente privata scrittura, sottoscritta dalle parti con firma digitale, fra:

- la Regione Emilia-Romagna, rappresentata dal Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, Dott. FRANCESCO RA-PHAEL FRIERI, a ciò autorizzato con Deliberazione della Giunta regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge;
- e \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

si conviene e stipula quanto segue:

1) Assunzione

La Regione Emilia-Romagna assume alle proprie dipendenze a tempo determinato, ai sensi dell'art. 18 della Legge Regionale n. 43/2001, il/la \_\_\_\_\_, con la qualifica di dirigente, con decorrenza dal \_\_\_\_\_.

2) Sede di lavoro - Oggetto della prestazione

Il dirigente, al momento dell'assunzione, è assegnato alla Direzione Generale \_\_\_\_\_ sede di lavoro \_\_\_\_\_.

Il dirigente svolgerà i compiti risultanti dalla definizione delle competenze della posizione dell'incarico conferito con provvedimento del Direttore della Direzione Generale \_\_\_\_\_, con i poteri necessari per l'espletamento delle funzioni connesse all'incarico stesso, ferme restando le norme vigenti in materia di responsabilità.

Il dirigente è altresì tenuto al rispetto degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dalla Regione, pubblicato sul sito web dell'Ente e di cui si impegna a prendere visione.

Fatte salve le norme di legge vigenti in materia di responsabilità civile, amministrativa, penale e contabile, per quanto riguarda la responsabilità disciplinare si applicano le disposizioni contenute nella legge, nel contratto collettivo nazionale e nei Codici di comportamento sopra citati.

Il dirigente si impegna inoltre a prendere visione del Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2022-2024 della Giunta regionale, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 111/2022, reperibile al link:

<http://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/disposizioni-general/programma-triennale-trasparenza/programma-per-la-trasparenza-e-lintegrita>

### 3) Contratto Collettivo di Lavoro applicabile

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento al CCNL Dirigenza funzioni locali per il triennio 2016/2018, alle norme del D.Lgs. n. 165/2001, suscettibili di diretta applicazione al rapporto di lavoro dei dirigenti regionali, alle norme nazionali, comprese le norme del diritto comune del lavoro applicabili, e regionali, anche interne, che disciplinano lo status giuridico ed economico dei lavoratori della Regione Emilia-Romagna. Al presente rapporto di lavoro si applicheranno le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro, nazionali e decentrati, stipulati successivamente alla sottoscrizione del presente contratto individuale.

### 4) Periodo di prova

Dalla data di cui al precedente punto 1) decorre il periodo di prova di sei mesi, ai sensi dell'art. 15, comma 5 della L.R. n. 43/2001 e dell'art. 15, comma 1 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali / Area dirigenza - parte normativa 1994-1997 del 10/4/1996. Superato positivamente il periodo di prova l'assunzione diventa definitiva ed il servizio prestato si computa nell'anzianità del prestatore di lavoro.

### 5) Trattamento Economico

Il trattamento economico, secondo quanto previsto dal vigente CCNL Dirigenza Funzioni Locali 2016/2018 è il seguente:

- stipendio tabellare dei Dirigenti del CCNL Dirigenza Funzioni locali 2016/2018.

Lo stipendio tabellare segue le dinamiche retributive fissate dalla legge e dal contratto nazionale di lavoro compresa l'indennità di vacanza contrattuale.

- indennità di posizione: pari ad euro € \_\_\_\_\_ annui lordi (per 13 mensilità).

La retribuzione di posizione di cui al CCNL vigente è determinata in ragione dell'incarico assegnato.

L'eventuale riconoscimento della retribuzione di risultato è corrisposto a seguito della valutazione di cui al punto 6).

Il pagamento della retribuzione avverrà tramite bonifico bancario, ordinariamente nel ventisettesimo giorno del mese. Nel mese di dicembre la corresponsione avverrà nel diciottesimo giorno. Ove le giornate così individuate non fossero giorni feriali, il pagamento avverrà nel primo giorno feriale utile.

### 6) Valutazione del dirigente

Il dirigente è sottoposto a valutazione nei casi e secondo le procedure previste dall'art. 47 della L.R. n. 43/01 e successive modifiche ed integrazioni e relativi atti applicativi.

#### 7) Orario di lavoro

Il dirigente presta la propria attività secondo l'articolazione oraria del sistema organizzativo dell'Ente e la disponibilità che è richiesta in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

#### 8) Ferie e Riposo settimanale

Il dirigente ha il diritto irrinunciabile di usufruire annualmente di un periodo di ferie, nell'ammontare e secondo le modalità previste.

Allo stesso spettano altresì le ulteriori giornate di riposo previste a diverso titolo dal CCNL (festività soppresse e festa del patrono della città sede di assegnazione), nonché una giornata di riposo settimanale che di regola dovrà coincidere con la domenica.

#### 9) Estinzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si estingue nei casi e con le modalità previsti o richiamati dalla L.R. n. 43/2001 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che dai contratti collettivi di lavoro.

#### 10) Trattamento di previdenza, assistenza e quiescenza

Il dirigente è iscritto, per il trattamento di previdenza, assistenza e quiescenza, agli Istituti previsti dalle vigenti norme in materia.

I contributi dovuti dal datore di lavoro sono versati presso l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (I.N.P.S.) e l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione Infortuni sul Lavoro (I.N.A.I.L.).

#### 11) Incompatibilità

Il presente rapporto di lavoro, secondo quanto dispone l'art. 19 comma primo della L.R. n. 43/2001, è incompatibile con l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali, con l'assunzione di cariche in società con fini di lucro, - ad esclusione di quelle a partecipazione pubblica - e con altri impieghi alle dipendenze di soggetti pubblici o privati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 18 della L. n. 183/2010.

Su richiesta dell'interessato, può essere autorizzata l'accettazione di incarichi temporanei ed occasionali a favore di soggetti pubblici o privati, oppure l'assunzione di cariche in società non aventi fini di lucro, oppure in società con fini di lucro a partecipazione pubblica, secondo le modalità di cui all'art. 19 commi 3 e seguenti della precitata legge regionale e di cui alla delibera della Giunta regionale n. 878 dell'11/06/2018.

Il dirigente non deve trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità sancite dal DPR n. 62/2013, dal D.lgs. n.

39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge n. 190/2012" e dalle relative disposizioni applicative nell'ordinamento regionale.

L'interessata/o dovrà, annualmente, per tutta la durata dell'incarico conferito, presentare la dichiarazione sostitutiva prevista dall'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013, sulla persistente assenza di cause di incompatibilità.

In caso di sopravvenuta condanna penale, anche non definitiva, per i reati previsti al capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice penale, nel corso dell'incarico, verranno applicate le conseguenze sancite dal D.Lgs. n. 39/2013. In caso di incompatibilità sopravvenuta si applicheranno le prescrizioni previste dall'art. 19 del D.Lgs. n. 39/2013.

12) Il presente contratto di lavoro è esente da bollo (DPR 642/72 Tabella art. 25) e da registrazione (DPR 131/86 Tabella art. 10).

p. la Regione Emilia-Romagna  
il Direttore della Direzione  
Generale Risorse, Europa,  
Innovazione e Istituzioni  
Dott. FRANCESCO RAPHAEL FRIERI  
*Firmato digitalmente*

\_\_\_\_\_  
*Firmato digitalmente*

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Cristiano Annovi, Responsabile di SETTORE SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DI SERVIZIO esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2023/502

IN FEDE

Cristiano Annovi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Francesco Raphael Frieri, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2023/502

IN FEDE

Francesco Raphael Frieri

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Delibera Num. 475 del 27/03/2023

Seduta Num. 12

OMISSIS

---

L'assessore Segretario

Corsini Andrea

---

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi