

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 20264 del 28/09/2023 BOLOGNA

**Proposta:** DPG/2023/20424 del 22/09/2023

**Struttura proponente:** SETTORE SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DI SERVIZIO  
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

**Oggetto:** CONFERIMENTO DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI DELL'ART. 9 DECRETO-LEGGE N. 80/2021 - ESPERTA IN CHANGE MANAGEMENT E TRASFORMAZIONE DIGITALE - PROGETTO 1000 ESPERTI PNRR - CUP E41B21008240006. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E ACCERTAMENTO ENTRATE.

**Autorità emanante:** IL DIRETTORE - DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

**Firmatario:** FRANCESCO RAPHAEL FRIERI in qualità di Direttore generale

**Visto di Regolarità Contabile - SPESE:** LODESANI SIMONA espresso in data 27/09/2023

**Visto di Regolarità Contabile - ENTRATE:** GIOVANNINI MARCO espresso in data 28/09/2023

**Responsabile del procedimento:** Francesco Raphael Frieri

Firmato digitalmente

## IL DIRETTORE

Visti:

- il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

- la valutazione positiva del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014, la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

- la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023"*, e, in particolare, l'articolo 1, commi da 1037 a 1050;

Considerato che nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze è iscritto, quale anticipazione rispetto ai contributi provenienti dall'Unione europea, il Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia;

Visti altresì:

- il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021 che dispone l'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target che, per la Missione 1-Componente 1 ed in particolare il Subinvestimento 2.2.1: *"Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"*, incluso nell'Investimento 2.2, prevede un importo totale assegnato pari a euro 368.400.000;

- l'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;

Considerato che per l'Investimento 2.2 del PNRR il Piano ha previsto quale obiettivo di rilevanza europea, da realizzare entro e non oltre il 31.12.2021, "il completamento della procedura di assunzione di un pool di 1000 esperti da impiegare per tre anni a supporto delle amministrazioni nella gestione delle nuove procedure per fornire assistenza tecnica";

Richiamati:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modificazioni e, in particolare, l'art. 7, comma 6, in materia di conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo;

- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*" e in particolare:

o l'articolo 1 "*Modalità speciali per il reclutamento del personale e il conferimento di incarichi professionali per l'attuazione del PNRR da parte delle amministrazioni pubbliche*", che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di conferire incarichi di lavoro autonomo di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 a professionisti ed esperti iscritti al portale del reclutamento del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei mini-

stri ([www.inPa.gov.it](http://www.inPa.gov.it)) di cui all'articolo 3, comma 7, della legge 19 giugno 2019, n. 56;

- o l'articolo 9, comma 1, il quale prevede che con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie e con il Ministro per il Sud e la coesione territoriale, previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono ripartite le risorse per il conferimento, ai sensi dell'articolo 1, comma 5, lettera a) del medesimo provvedimento, di incarichi di collaborazione a professionisti ed esperti per il supporto agli enti territoriali nella gestione delle procedure complesse;
- o l'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e ss.mm.ii., il quale prevede che agli oneri relativi ai reclutamenti di cui al comma 1 del medesimo articolo, pari a euro 38.800.000 per l'anno 2021, euro 106.800.000 per ciascuno degli anni 2022 e 2023 ed euro 67.900.000 per l'anno 2024, si provvede a valere sul Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia di cui all'articolo 1, comma 1037, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, secondo le modalità di cui ai commi da 1038 a 1050 del medesimo articolo 1;
- o l'articolo 9, comma 2-bis, il quale prevede che con decreto del Ministro della pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie, adottato previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono ripartite le risorse di cui al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 residue e non impegnate pari a 48.100.000,00 euro a valere sulle risorse complessive desti-

nate dal Subinvestimento 2.2.1, destinandole, quanto a 30 milioni di euro al conferimento, da parte delle amministrazioni attuatrici, di ulteriori incarichi professionali da effettuarsi con le modalità e i criteri già definiti con il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12 novembre 2021;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

Vista la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

Considerato che al progetto nel cui ambito sono stati stipulati tutti i contratti è stato assegnato il **CUP E41B21008240006**;

Visto il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 e ss.mm.ii., recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

Atteso l'obbligo di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

Visto l'articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul

dispositivo per la ripresa e la resilienza", nonché la circolare MEF n. 32 del 30 dicembre 2021;

Visti i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani, in conformità con quanto previsto dall'articolo 47 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 ed in particolare le disposizioni contenute nel decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, volte a garantire la parità di genere e segnatamente:

- o l'articolo 17-quater con cui si introduce il principio secondo cui il piano di reclutamento di personale a tempo determinato, il conferimento di incarichi di collaborazione da parte delle amministrazioni pubbliche, le assunzioni mediante contratto di apprendistato, le mobilità e le progressioni di carriera, nonché tutte le altre forme di assunzioni di cui al provvedimento in esame, ad eccezione di quelle per concorso, sono attuati assicurando criteri orientati al raggiungimento di un'effettiva parità di genere, secondo quanto disposto dal PNRR;
- o l'articolo 1 comma 8 con cui si prevede che per il conferimento degli incarichi di collaborazione, le amministrazioni invitino almeno quattro professionisti o esperti tra quelli iscritti nel relativo elenco, e comunque in numero tale da assicurare la parità di genere;
- o l'articolo 1, comma 12 con cui si dispone che, fermo restando l'obbligo per le PA di riservare alle donne,

esperte di provata competenza nelle materie di concorso e salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti delle commissioni di concorso, le commissioni esaminatrici delle procedure disciplinate dall'articolo 1 del decreto-legge 80/2021 sono composte nel rispetto del principio della parità di genere;

Visti:

- il DM del 14 ottobre 2021 *"Modalità per l'istituzione degli elenchi dei professionisti e del personale in possesso di un'alta specializzazione per il PNRR"* pubblicato sulla G.U. n. 268 del 10/11/2021 e, in particolare, l'art. 4 rubricato *"Avvisi pubblici per il conferimento di incarichi professionali"*;

- il DPCM del 12 novembre 2021 recante il riparto delle risorse per il conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR, ai sensi del citato art. 9, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, che prevede che ciascuna Regione e Provincia autonoma definisce, sentite ANCI e UPI, un *"Piano territoriale"* che individua gli obiettivi da realizzare, le risorse da impiegare, le modalità di attuazione, i tempi di intervento e i risultati attesi;

Visto il Piano territoriale della Regione Emilia-Romagna trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n. 1099784 del 29/11/2021 del Direttore generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni e approvato con decreto del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n. 37147871 del 30/11/2021;

Richiamate le deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2129 del 13/12/2021 recante: *"Preso d'atto dell'approvazione del Piano Territoriale della Regione Emilia-Romagna per il conferimento degli incarichi sulla base delle procedure previste dall'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 9"*

giugno 2021, n. 80, da parte del Dipartimento per la funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri”;

- n. 110 del 31/01/2022 recante: “Istituzione della Cabina di regia regionale del PNRR e sistema di governance in attuazione della delibera di Giunta regionale n. 2129/2021” con cui è stata istituita la Cabina di Regia regionale politica per l’attuazione del Piano e individuato il responsabile del progetto nella figura del Direttore generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni dott. Francesco Raphael Frieri;

Vista la “Disciplina per la selezione degli esperti a cui conferire incarichi professionali di lavoro autonomo ai sensi dell’art.9, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80”, approvata con deliberazione della Giunta regionale n. 2030 del 29/11/2021 e rettificata con deliberazione della Giunta regionale n. 2178 del 20/12/2020;

Dato atto che a seguito dell’approvazione del Piano e della successiva pubblicazione nel portale ([www.inPa.gov.it](http://www.inPa.gov.it)) degli Avvisi pubblici per la ricerca degli esperti per il supporto alle amministrazioni territoriali nella gestione dei procedimenti amministrativi complessi, con particolare riferimento a quelli connessi all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, la Regione ha effettuato le selezioni per l’individuazione degli esperti indicati nel Piano Territoriale in esito alle quali sono stati conferiti n. 62 incarichi di collaborazione e sottoscritti contratti individuali di lavoro autonomo con gli esperti aventi scadenza 31/12/2022;

Visto il DM 29 agosto 2022 del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, il Ministro per gli affari regionali e le autonomie ed il Ministro per il Sud e la coesione territoriale, per l’attuazione del Sub-investimento 2.2.1 “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 241 del 14 ottobre 2022, che destina le risorse finanziarie, pari a 48.100.000,00 di euro, previste dal decreto del Ministro

dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, pubblicato nella GU n. 229 del 24 settembre 2021 e non ripartite dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 12 novembre 2021, quanto a 30 milioni di euro alle Regioni e Province autonome, in qualità di soggetti attuatori dell'intervento, per il conferimento di ulteriori incarichi professionali per lo svolgimento delle funzioni indicate all'articolo 2 del medesimo decreto;

Considerato che in base alle risorse aggiuntive destinate dal suddetto Decreto alla Regione Emilia-Romagna, pari a 1.841.000 euro, si è reso possibile il reclutamento di ulteriori n. 8 nuovi professionisti con rideterminazione del target pari a n. 70 esperti;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 25140 del 22/12/2022, ad oggetto "Rinnovi incarichi di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 9 decreto-legge n. 80/2021 - progetto 1000 esperti PNRR", con la quale si è proceduto al rinnovo degli incarichi professionali di n. 49 esperti mediante la sottoscrizione di un nuovo contratto di lavoro autonomo, distinto nei profili professionali previsti nel Piano territoriale regionale;

- la determinazione dirigenziale n. 5661 del 16/03/2023 in cui si quantifica e si dispone l'imputazione dell'importo complessivo della spesa necessaria per l'esercizio 2023 per fare fronte agli oneri discendenti dai compensi da riconoscere agli esperti titolari e non di partita iva, per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR (CUP E41B21008240006);

- la variazione del Piano Territoriale della Regione Emilia-Romagna in attuazione del Subinvestimento 2.2.1 "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR", di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 201 del 13/02/2023, approvata in via definitiva, dal Capo Dipartimento per la funzione pubblica, con nota DFP-0016432-P-09/03/2023, da cui risulta che, alla luce dell'esperienza maturata nel corso del primo anno di attività sul

Progetto, vengono rimodulati i fabbisogni professionali al fine di rispondere alle esigenze espresse dagli enti locali del territorio per il conseguimento degli obiettivi del progetto e, tenuto conto delle risorse di cui al Decreto del 29/08/2022, si prevede il nuovo target di n. 70 esperti e si identificano due profili multidisciplinari in "Change management e trasformazione digitale" e in "Ambiente ed energie rinnovabili" per ricercare i nuovi esperti e sostituire i cessati secondo lo schema di trasposizione ivi indicato;

Dato atto che:

- al fine di raggiungere il nuovo target di 70 esperti sono state avviate le selezioni per la ricerca di esperti nei suddetti profili multidisciplinari;

- con determinazione dirigenziale n. 5115 del 9/3/2023 è stato approvato l'avviso pubblico per la ricerca di n. 13 Esperti in Change management e trasformazione digitale per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;

- in data 10/3/2023 l'avviso è stato pubblicato sul portale InPA ([www.inPa.gov.it](http://www.inPa.gov.it)) e sul sito dell'Amministrazione regionale, con termine del procedimento previsto in data 12/6/2023;

- con determinazione n. 7342 del 6/4/2023 è stata nominata la Commissione di membri esperti per la selezione in argomento nel rispetto del principio delle pari opportunità ai sensi dell'art. 57, comma 1 lett. a), del D.Lgs. n. 165/2001;

- la Commissione esaminatrice, avuto a riferimento l'elenco dei candidati generato dal Portale con i relativi *curricula vitae*, trasmesso dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 31/03/2023 (DFP-0022013-P-31/03/2023), ha selezionato un numero di candidati, in base ai titoli preferenziali indicati nell'avviso, pari ad almeno 4 volte il numero di professionalità richieste per il conferimento dell'incarico, assicurando il rispetto della parità di genere;

- in esito ai colloqui selettivi, la Commissione esaminatrice ha trasmesso con nota prot.07/06/2023.0554735 i verbali delle selezioni di cui è stata verificata la correttezza;

- con propria determinazione nr. 14192 del 28/06/2023 è stato disposto il conferimento, ai sensi dell'art. 9 del decreto-legge n. 80/2021, di nr. 13 incarichi di lavoro autonomo, profilo professionale esperto in "Change management e trasformazione digitale", ai soggetti selezionati indicati nella tabella di cui all'allegato A del provvedimento, ed è stato approvato lo schema di contratto di collaborazione di cui all'Allegato B, entrambi parti integranti e sostanziali del citato provvedimento;

Rilevato che:

- in data 30/06/2023, il dott. Dottor Antonio Guzzo, con PEC acquisita con Prot. 30/06/2023.0636738.E, ha comunicato la volontà di rinunciare all'incarico e di non sottoscrivere il contratto;

- alla luce della rinuncia intercorsa, è stato necessario individuare tra i candidati idonei di cui all'allegato A della citata determinazione n. 14192 del 28/06/2023, un altro soggetto a cui conferire l'incarico di esperto in Change management e trasformazione digitale;

- in base agli esiti delle verifiche istruttorie, è emerso che la dott.ssa Roberta Rossetti - il cui codice fiscale è indicato nell'allegata scheda privacy, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - ha consolidate esperienze professionali ed è in possesso delle competenze idonee per lo svolgimento dell'incarico in Change management e trasformazione digitale;

Dato atto inoltre che:

- in data 28/07/2023 la dott.ssa Rossetti con comunicazione a mezzo e-mail ha accettato l'incarico di esperto in Change management e trasformazione digitale producendo la documentazione richiesta ai fini della sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo;

- è stata accertata la sussistenza delle condizioni di

conferibilità dell'incarico e acquisita la documentazione richiesta ai fini della sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo;

Visto il "Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" adottato con DDG pro-tempore dell'Agenzia della Coesione Territoriale n. 107 dell'08/06/2018 (d'ora in poi Regolamento 107/2018) pubblicato sul sito dell'Agenzia, con specifico riferimento all'art. 7 comma 8 per quanto attiene in particolare ai parametri dei compensi massimali annuali e per giornata in base ai profili ed anni di esperienza professionale nel settore;

Considerato che i parametri indicati nel citato "Regolamento", già ampiamente utilizzati per i contratti di esperti selezionati ed incaricati nell'ambito delle politiche di coesione e nello specifico dei Programmi Operativi 2014-2020 di rafforzamento della capacità amministrativa e assistenza tecnica a titolarità dell'Agenzia della Coesione territoriale, nell'ambito dei quali il DFP ha avuto assegnata la delega per l'attuazione di specifiche linee di azione, possono essere considerati validi come riferimento anche per gli esperti contrattualizzati per le coerenti attività di supporto previste nell'ambito del Subinvestimento 2.2.1 di che trattasi;

Ritenuto che:

- la Regione Emilia-Romagna, in considerazione delle attività collegate alle procedure complesse previste nel Piano territoriale regionale e avuto a riferimento i parametri indicati nel sopracitato Regolamento dell'Agenzia di Coesione Territoriale all'articolo 7 comma 8, ha convenuto di riconoscere agli esperti selezionati il profilo di *Project manager* e corrispondere un compenso di € 500,00 a giornata (cinquecento/00) oltre I.V.A., se dovuta, e cassa professionale/rivalsa INPS, comprensivo di tutte le spese sostenute per l'adempimento degli obblighi a carico dell'esperto, per un impegno complessivo su base annua di massimo 170 gg. pari ad un compenso annuo di 85.000,00, che, parametrato al periodo di validità del contratto che verrà stipulato con la

dott.ssa Roberta Rossetti, è indicativamente tra le 42 e 45 gg/persona per un compenso massimo lordo di € 27.000,00, comprensivi di ogni onere fiscale e previdenziale discendente; l'importo è comprensivo inoltre delle eventuali spese di trasferta, compresi vitto e alloggio se richiesti;

Vista la determinazione nr. 18066 del 28/08/2023 recante "Assunzione impegni di spesa e accertamento entrata relativi ai compensi da corrispondere agli esperti da impiegare a supporto delle amministrazioni della regione Emilia-Romagna per la realizzazione di progetti complessi legati al piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e dei piani di miglioramento in favore delle amministrazioni territoriali profilo "Change management e trasformazione digitale";

Dato atto che, in base all'articolo 1 del citato DPCM del 12 novembre 2021, il contributo destinato al conferimento di incarichi di collaborazione a professionisti ed esperti per il supporto alla gestione delle procedure complesse è erogato da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento «2.2: *Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance*» del PNRR, a favore delle regioni e province autonome secondo le modalità stabilite dal decreto del Capo Dipartimento della funzione pubblica in relazione alle spese rendicontate;

Rilevato che:

- l'incarico di esperto in Change management e trasformazione digitale ha ad oggetto due tipologie di attività specificate nella citata determinazione n. 14192/2023, a cui si rinvia integralmente, e che sono riportate nello schema di contratto, Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- all'art. 7 del contratto, viene disciplinata la modalità di pagamento del corrispettivo/compenso, correlata all'obbligo dell'esperto di rendicontare l'attività ogni bimestre del 2023, attraverso comunicazione da trasmettere all'ente entro sette giorni

lavorativi del mese successivo al bimestre di riferimento, ed in particolare al punto 7.3 si prevede che: *"Il compenso è corrisposto in relazione alle giornate effettivamente realizzate in ciascun bimestre solare di espletamento delle attività previa presentazione da parte dell'Esperto di una relazione sulle attività svolte e dei relativi timesheet controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto è assegnato. [...] La mancata presentazione della documentazione giustificativa delle attività ovvero la loro incompleta o carente compilazione costituisce impedimento a procedere al pagamento delle prestazioni professionali.[...]Il pagamento avverrà, in ogni caso, solo previa valutazione positiva dell'attività svolta in favore dell'Amministrazione e della congruità dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo."*;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva in ordine a incompatibilità e conflitto di interesse per l'incarico di Esperta in Change management e trasformazione digitale della dott.ssa Roberta Rossetti, ai sensi degli artt. 53, commi 14 e 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e 15 del D.lgs. n.33/2013, il cui codice fiscale è indicato nell'allegata scheda privacy parte integrante e sostanziale di questo provvedimento;

Attestata l'assenza di situazioni, anche potenziali, di incompatibilità e di conflitto d'interesse in capo alla dott.ssa Roberta Rossetti per lo svolgimento dell'incarico;

Visti inoltre:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Funzioni Locali 2019-2021 stipulato il 16 novembre 2022;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni." e ss.mm., in particolare l'art. 15;

- la deliberazione 16 novembre 2021 n. 241/2021/INPR della Corte dei conti - Sezione regionale di controllo per l'Emilia-Romagna, avente ad oggetto "Linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1, comma 173 della L. n. 266/2005";

Richiamate le seguenti leggi regionali:

- n. 43 del 26 novembre 2001, recante: "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporto di lavoro nella Regione Emilia - Romagna" ed in particolare l'art. 12 rubricato "Prestazioni professionali";

- n. 23 del 27 dicembre 2022 "Disposizioni collegate alla legge regionale di stabilità per il 2023";

- n. 24 del 27 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023-2025 (Legge di Stabilità regionale 2023)";

- n. 25 del 27 dicembre 2022, " Bilancio di previsione della Regione Emilia- Romagna 2023-2025";

- n. 10 del 28 luglio 2023, "Disposizioni collegate alla legge di assestamento e prima variazione generale al bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2023-2025";

- n. 11 del 28 luglio 2023, "Assestamento e prima variazione generale al bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2023-2025";

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2416 del 29/12/2008, avente ad oggetto "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007", per quanto applicabile;

- n. 421 del 05/04/2017 avente ad oggetto "Direttiva in materia di lavoro autonomo nella Regione Emilia-Romagna.";

- n. 468 del 10/04/2017, avente ad oggetto "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";

- n. 771 del 24/05/2021, avente per oggetto "Rafforzamento delle capacità amministrative dell'ente. Secondo adeguamento degli assetti organizzativi e linee di indirizzo 2021", con la quale, tra l'altro viene confermato, fino al 31/05/2024, l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)

- n. 325 del 07/03/2022, "Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale";

- n. 426 del 21/03/2022, "Riorganizzazione dell'Ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori generali e ai Direttori di Agenzia";

- n. 2357 del 27/12/2022 "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2023-2025" e s.m.;

- n. 380 del 13/3/2023, ad oggetto "Approvazione Piano integrato delle attività e dell'organizzazione 2023-2025" e ss.mm.;

- n. 474 del 27/3/2023, ad oggetto "Disciplina organica in materia di organizzazione dell'ente e gestione del personale. Aggiornamenti in vigore dal 1° aprile 2023 a seguito dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale di cui al titolo III del CCNL funzioni locali 2019/2021 e del PIAO 2023/2025."

Richiamate inoltre le seguenti determinazioni dirigenziali:

- n. 2335 del 09/02/2022 recante "DIRETTIVA DI INDIRIZZI INTERPRETATIVI DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO N.33 DEL 2013. ANNO 2022";

- n. 6089 del 31/03/2022 ad oggetto "Micro-organizzazione della Direzione generale Risorse, Europa, innovazione e istituzioni. Istituzione aree di lavoro. Conferimento incarichi dirigenziali e proroga incarichi di posizione organizzativa";

- n. 25318 del 27/12/2022 avente ad oggetto "Modifica micro-assetti organizzativi nell'ambito della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni. Conferimento e proroga incarichi dirigenziali";

-n. 6399 del 24/03/2023: "Modifica micro assetti organizzativi e conferimento incarichi dirigenziali presso la Direzione Generale Risorse, Europa, innovazione e istituzioni";

-n. 14040 del 26/06/2023 "Conferimento di incarico di Dirigente di Settore nell'ambito della direzione generale politiche finanziarie";

Attestato che il sottoscritto dirigente, responsabile del procedimento, non si trova in conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Dato atto degli allegati visti di regolarità contabile;

#### D E T E R M I N A

1. di conferire, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, l'incarico di lavoro autonomo, sotto forma di collaborazione, alla dott.ssa Roberta Rossetti - il cui codice fiscale è riportato nella scheda privacy allegata parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - selezionata per il profilo di esperta in "Change management e trasformazione digitale" di cui al Piano territoriale regionale per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR , nell'ambito del Progetto 1000 esperti, investimento 2.2. "Task Force digitalizzazione, monitoraggio e performance", sub-investimento "Assistenza tecnica a livello centrale e locale", avente ad oggetto le attività precisate nella propria determinazione nr. 14192 del 28/06/2023 e riportate nell'art. 3 dello schema di contratto allegato, CUP E41B21008240006;
2. di approvare lo schema di contratto di lavoro autonomo di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente

atto, e di stabilire che l'incarico decorre dalla data indicata nel contratto, si conclude il 31/12/2023 ed è rinnovabile sulla base delle condizioni previste nel contratto;

3. di quantificare per lo svolgimento dell'incarico un compenso di euro 500,00 a giornata, per un impegno parametrato alla durata dell'incarico, tra le 42 e 45 giornate e un compenso massimo di euro 27.000,00 comprensivi di ogni onere fiscale e previdenziali discendente, da ritenersi congruo in relazione alla complessità delle attività di supporto alle procedure specifiche di cui al Piano Territoriale regionale richiamato in premessa;
4. di imputare la spesa complessiva di € **27.000,00** registrata al n. **9121** di impegno sul capitolo **4212** "SPESE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER IL SUPPORTO AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DEL PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (REGOLAMENTO UE 2021/241 DEL 12.02.2021; DECISIONE CONSIGLIO ECOFIN DEL 13 LUGLIO 2021; ART. 9, DECRETO-LEGGE 9 GIUGNO 2021, N.80; D.P.C.M. 12 NOVEMBRE 2021) - MEZZI STATALI" del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, anno di previsione **2023**, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con D.G.R. n.2357/2023 e ss.mm.;
5. che in attuazione del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii., la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, come definite dal citato decreto risulta essere la seguente:

Soggetti beneficiari	Capitolo	Missione	Programma	Codice economico
1 ESPERTO	U04212	01	10	U.1.03.02.10.001
<b>COFOG</b>	<b>Transazioni U.E.</b>	<b>Siope</b>	<b>C.I. Spesa</b>	<b>Gestione ordinaria</b>
01.3	8	1030210001	3	3

6. di provvedere, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss. mm.ii. e della deliberazione di Giunta Regionale n.2416/2008 e ss.mm., alla liquidazione dei compensi come indicati al punto 1, con tempi e modalità previsti all'art.7 del contratto, e in particolare punto 7.3, in relazione alle giornate

effettivamente realizzate in ciascun bimestre solare di espletamento delle attività dedotte nell'incarico, previa presentazione, di regolare fattura e di una relazione sulle attività svolte e dei relativi timesheet controfirmati dal Dirigente responsabile, redatta secondo gli allegati 2 e 3 del contratto, nonché della evidenza degli output e degli eventuali prodotti in originale relativi a ciascun periodo di riferimento; la fattura dovrà essere inviata tramite il Sistema di Interscambio (S.d.I.) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come Codice Univoco dell'Ufficio di fatturazione il codice 00UJHV; la mancata presentazione della documentazione giustificativa delle attività ovvero la loro incompleta o carente compilazione costituisce impedimento a procedere al pagamento delle prestazioni professionali. Il pagamento avverrà, in ogni caso, solo previa valutazione positiva dell'attività svolta in favore dell'Amministrazione e della congruità dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo. Tale documentazione suindicata dovrà essere trasmessa all'Amministrazione, per il seguito di competenza, al massimo entro sette giorni lavorativi del mese successivo al bimestre di riferimento, fatta salva la possibilità di richiedere il differimento del termine per motivate esigenze. La documentazione per il pagamento dovrà obbligatoriamente riportare il CUP del progetto;

7. di accertare, a fronte dell'impegno di spesa di cui al punto 4 che precede, la somma di € **27.000,00**, ad integrazione dell'accertamento di entrata n.689, assunto con determinazione dirigenziale n. 5661/2023 sul capitolo E 02352 "ASSEGNAZIONE DELLO STATO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER IL SUPPORTO AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DEL PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (REGOLAMENTO UE 2021/241 DEL 12.02.2021; DECISIONE CONSIGLIO ECOFIN DEL 13 LUGLIO 2021; ART. 9 DECRETO-LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80; D.P.C.M. 12 NOVEMBRE 2021.)" quale credito nei confronti della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

8. di provvedere nel rispetto della normativa vigente:

- alla trasmissione all'Anagrafe delle prestazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- alla trasmissione alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti;

- alla pubblicazione del presente provvedimento nel Portale del Reclutamento dell'amministrazione;

9. di provvedere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 15 del D.lgs. n.33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal PIAO nonché dalla Direttiva di Indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione, ai sensi dell'art. 7 bis del medesimo D.lgs.

Francesco Raphael Frieri



**Allegato A**

**CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO  
DI COLLABORAZIONE**

**PROFILO ESPERTO IN CHANGE MANAGEMENT E TRASFORMAZIONE DIGITALE**

L'anno duemilaventitre, il giorno\_\_\_\_, del mese di settembre con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, che si redige in duplice originale

TRA

La Regione Emilia-Romagna, codice fiscale 80062590379, nella persona del Direttore generale della Direzione Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, Dott. Francesco Raphael Frieri, domiciliato per carica in Viale Aldo Moro, 38 Bologna,

E

La dott.ssa \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via, \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_, nr. Iscrizione albo (se dovuto), Cassa Previdenziale \_\_\_\_\_, Numero iscrizione \_\_\_\_\_, regime fiscale \_\_\_\_\_

In applicazione della determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/2023

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

*(Premesse)*

1.1 Le premesse riportate nella determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/2023 formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

**Art. 2**

*(Disciplina applicabile)*

2.1 Il presente contratto di lavoro autonomo disciplina un rapporto di collaborazione professionale soggetto alle disposizioni vigenti

in materia escludendo, in ogni caso, che si possa configurare come rapporto di lavoro con vincolo di subordinazione.

### **Art. 3**

*(Oggetto dell'incarico)*

3.1 L'incarico ha per oggetto il supporto tecnico-operativo all'Amministrazione nell'attività di gestione delle procedure complesse, in funzione dell'implementazione delle attività di semplificazione previste nel PNRR da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento "2.2: *Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance*".

3.2 Nello specifico l'incarico si riferisce alle attività di supporto e consulenza per il rafforzamento della capacità amministrativa degli enti del territorio regionale coinvolti negli interventi di semplificazione delle procedure complesse attinenti al profilo professionale dell'Esperto ed individuate dalla normativa vigente, dal DPCM 12/11/2021 o dai Piani Territoriali approvati dalle Regioni.

In particolare, l'esperto Profilo "Change management e trasformazione digitale", può essere chiamato ad occuparsi, anche in alternanza tra loro, di due tipologie di attività in base alla collocazione:

1. presso Team provinciale, assistenza agli enti locali, ed in particolare:

a. monitoraggio semestrale di volumi, tempi medi e arretrati dei procedimenti individuati nel Piano Territoriale in raccordo con l'attività di monitoraggio centrale presso la Regione;

b. predisposizione dei Piani di miglioramento degli enti, finalizzati a semplificare, velocizzare e aumentare il grado di accoglimento dei processi autorizzatori finali in capo agli Enti; a titolo esemplificativo, ciò può comportare la proposta di progettazione di nuovi assetti organizzativi degli Enti e percorsi di transizione /trasformazione digitale;

c. analisi di processo, anche dal punto di vista digitale, e conseguente proposta di revisione della macrostruttura, anche in ottica lean, agli Enti Locali al fine di semplificare, dematerializzare, favorire la collaborazione, velocizzare e

aumentare il grado di accoglimento dei processi autorizzatori finali in capo agli Enti;

d. mappatura e analisi dei procedimenti amministrativi oggetto di intervento, raccolta e formulazione di proposte di interventi di semplificazione, supporto per l'attuazione del piano territoriale.

L'esperto potrebbe essere chiamato a ricoprire l'incarico di Team leader provinciale, con le conseguenti attività di coordinamento dell'intero Team e raccordo sia con gli uffici regionali sia con teams delle altre Province

2. nel Team centrale regionale, coordinamento delle attività dei teams provinciali, ed in particolare:

a. coordinare tutte le attività legate al digitale;

b. progettare, sviluppare, mantenere in autonomia e nel rispetto delle policies regionali in materia le infrastrutture software previste dal Progetto, in particolare quelle legate all'acquisizione e all'analisi dei dati;

c. coordinare dei monitoraggi semestrali dei volumi, tempi medi e arretrati dei procedimenti individuati nel Piano Territoriale, raccordandosi con tutti i teams provinciali: nell'ambito di questa attività l'esperto curerà le fasi di avvio del monitoraggio, incluse le attività di comunicazione agli enti; provvederà alla raccolta e acquisizione dei dati; predisporrà gli ambienti web di data analytics e reporting sia ad uso dei teams provinciali sia ad uso degli uffici regionali; curerà la chiusura delle rilevazioni e la predisposizione del reporting ufficiale;

d. realizzare e mantenere dei sistemi di analisi dati relativi ai Piani di miglioramento predisposti dagli Enti locali.

#### **Art. 4**

##### *(Obblighi dell'Esperto)*

4.1 L'Esperto espleta il presente incarico con mezzi e organizzazione propri e, pur non essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati, si obbliga a rendere le proprie prestazioni con le modalità di esecuzione concordate con il Direttore generale della Direzione Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, ivi compreso il luogo di svolgimento della prestazione. Le prestazioni professionali dell'Esperto coincidono con lo svolgimento di attività

e consegne connesse al conseguimento di specifici obiettivi di cui è data evidenza e formalizzazione, con apposito scadenziario, nell'allegato 1 al presente contratto cd. "Terms of reference". La natura delle prestazioni di consulenza e di supporto in favore dell'Amministrazione, oggetto del presente contratto, comporta che le stesse - ferme restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione - possano svolgersi secondo diverse modalità quali, in via esemplificativa: attività desk o field presso l'Amministrazione, enti locali del territorio od altri soggetti pubblici e privati interessati dalle misure di semplificazione oggetto del presente incarico consistente in produzione di documenti, pareri, studi, ricerche, analisi e controllo di documentazione, interlocuzioni dirette e indirette, partecipazioni a riunioni coerentemente con le attività oggetto dell'incarico di cui all'art. 3 del presente contratto. L'Esperto, pur in assenza di qualsivoglia vincolo di subordinazione, è tenuto a curare il raccordo con l'Amministrazione committente e a tenere informata la stessa in ordine all'avanzamento delle attività, anche mediante la partecipazione ad incontri e riunioni di coordinamento e la trasmissione di report periodici secondo il modello e i contenuti di cui agli allegati 2 e 3 al presente contratto. L'esperto dovrà essere disponibile a svolgere la prestazione professionale su tutto il territorio regionale, in presenza, senza alcun rimborso o compenso aggiuntivo. La prestazione professionale, da svolgersi in presenza, richiede un impegno indicativo di quattro giornate alla settimana e per circa 170 giornate all'anno, parametrize sulla base della decorrenza contrattuale (indicativamente 15 giornate/mese). L'esperto dovrà essere altresì disponibile, per la durata del rapporto contrattuale, a ruotare sulle diverse sedi del territorio regionale, a richiesta dell'Amministrazione regionale, avuto a riferimento i risultati del progetto, senza diritto ad alcun rimborso o compenso aggiuntivo.

4.2 L'Esperto è tenuto ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale prodotto direttamente dall'amministrazione ovvero proveniente da altre amministrazioni o altri soggetti, di cui viene in possesso nell'espletamento dell'incarico, nonché sui risultati, anche parziali, della propria attività, in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.), fatto salvo il caso in cui l'Amministrazione ne disponga, previo assenso dell'altra Parte, la diffusione secondo le modalità ritenute più opportune.

4.3 Tutti i diritti di proprietà e di utilizzazione degli eventuali elaborati originali predisposti dall'Esperto nell'espletamento del

presente incarico rimarranno di proprietà esclusiva dell'Amministrazione che ne potrà disporre, previo assenso dell'altra Parte, la diffusione o la pubblicazione secondo i propri fini istituzionali, con la menzione a favore dell'autore della sola paternità dell'opera.

4.4 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta che non sussistono situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con riguardo alle attività svolte o in corso di svolgimento e che tale condizione riguarda anche il coniuge, i conviventi, i parenti e affini fino al secondo grado.

4.5 L'Esperto, compatibilmente e nel rispetto degli impegni assunti con il presente contratto, sarà libero di effettuare prestazioni professionali in favore di terzi purché queste non comportino l'insorgere di conflitti di interesse, anche con riferimento al coniuge e parenti e affini sino al secondo grado, con l'attività oggetto del presente contratto. Le eventuali altre attività professionali dell'Esperto non devono, in ogni caso, impedire il raggiungimento dei risultati o compromettere gli standard di qualità connessi agli impegni assunti ai sensi del presente contratto.

4.6 L'Esperto prende atto che l'attività di cui al presente incarico è incompatibile con qualsiasi altra attività, in corso di svolgimento e futura (nei limiti della durata del presente incarico), in favore di altre amministrazioni/enti/società relativa ad iniziative e/o progetti comunque finanziati a valere sulle risorse del Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" della M1C1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e si impegna a garantire il non insorgere di suddetta incompatibilità. L'Esperto si impegna a comunicare all'Amministrazione, in forma di autocertificazione, le ulteriori prestazioni professionali svolte, nonché ogni eventuale variazione intervenuta, per le finalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii, n. 39/2013 e ss.mm.ii. e art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., con la descrizione di tali attività e l'espressa dichiarazione che le stesse sono compatibili e non concorrenti con l'incarico di cui al presente contratto. Tale dichiarazione deve fornire adeguata giustificazione che le suddette attività non impediscano il raggiungimento dei risultati di qualità connessi agli impegni assunti ai sensi del presente contratto.

4.7 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di aver preso visione, di accettare e di impegnarsi all'osservanza ed al rispetto delle disposizioni contenute nel

Codice di comportamento dell'Amministrazione - pubblicato sul sito web istituzionale.

4.8 L'Esperto si impegna a rendere le dichiarazioni ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 20 del D. Lgs. 8/4/2013, n. 39 ai fini della pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Amministrazione, unitamente al proprio CV, come previsto dall'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013.

L'esperto ha l'obbligo, altresì, di comunicare, tempestivamente e comunque non oltre 7 giorni dall'evento, le modifiche rispetto alla situazione dichiarata in sede contrattuale, compresi i requisiti per l'iscrizione agli elenchi (es. stato e qualità personali, iscrizione all'ordine, stato di quiescenza).

4.9 Le parti si obbligano a conservare copia di tutta la documentazione concernente lo svolgimento del presente incarico per i 5 anni successivi alla conclusione delle attività professionali, in coerenza con le previsioni dell'art. 12(1) del financing agreements.

4.10 La violazione delle prescrizioni sopradescritte comporta l'immediata risoluzione dell'incarico per inadempimento.

## **Art. 5**

*(Obblighi dell'Amministrazione)*

5.1 L'Amministrazione potrà mettere a disposizione dell'Esperto, laddove necessario o richiesto, una postazione di lavoro, non dedicata, nonché le strutture ed i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico attribuito, applicando le previste misure per la tutela della salute e della sicurezza.

## **Art. 6**

*(Durata dell'incarico)*

6.1 L'incarico, quantificato in un impegno indicativo tra le 42 e 45 giornate, tenuto conto del limite annuo di 170 gg./persona per un compenso massimo annuo di 85.000 euro previsto nell'Avviso di selezione, da espletarsi in modo funzionale e indicativamente temporalmente omogeneo - rinnovabile nelle modalità e nelle forme di cui all'art. 1 comma 2 del DL n. 80/2021 sulla base del raggiungimento dei risultati previsti a livello nazionale e della

valutazione positiva delle attività svolte, decorre dal 1/10/2023 e termina il 31/12/2023, salvo proroghe o rinnovi, fermo restando quanto previsto dai successivi artt. 9 e 10.

6.2 Fermi i limiti massimi del monte giornate/persona attribuito all'Esperto per la durata dell'incarico pari, indicativamente ad un massimo di 45 giornate (determinate sulla base del precedente § 6.1) in corrispondenza delle necessità operative e funzionali scaturenti dall'attuazione del progetto, possono essere richieste all'Esperto prestazioni che comportano una rimodulazione delle giornate/mese. Eventuali modifiche, in incremento o diminuzione, del numero di giornate/persona rispetto a quelle indicate al punto 6.1, comunque entro i tetti massimi (giornate/persona e compenso annui) previsti dall'art. 7, comma 8 del "Regolamento" per il corrispondente Profilo, dovranno risultare da addendum contrattuale.

6.3 L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il presente contratto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lettera c) del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., qualora permanga l'esigenza di continuare ad avvalersi delle prestazioni di cui al presente incarico in relazione alla durata del progetto, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'esperto, ferma restando la misura del compenso pattuita con il presente atto.

6.4 L'Amministrazione - anche a seguito di segnalazione del Responsabile della struttura cui l'Esperto è assegnato -, qualora esigenze legate all'attuazione del PNRR giustificino la conclusione anticipata del rapporto contrattuale, potrà recedere dallo stesso, dandone preavviso motivato all'altra parte entro il termine di un mese mediante posta elettronica certificata. L'Esperto, analogamente, potrà recedere dal rapporto contrattuale dandone preavviso entro il termine di un mese all'Amministrazione - mediante posta elettronica certificata.

6.5 Il mancato conseguimento dei traguardi e degli obiettivi, intermedi e finali, previsti dal progetto costituisce giusta causa di recesso dell'amministrazione dal contratto ai sensi dell'articolo 2119 del codice civile.

## **Art. 7**

*(Corrispettivo)*

7.1 Per l'esecuzione dell'incarico disciplinato nel presente contratto è riconosciuto all'Esperto - Profilo change management e trasformazione digitale - un compenso a giornata/persona pari a Euro 500,00 (cinquecento/00) per un impegno indicativo tra le 42 e 45 giornate e un compenso massimo indicativo di euro 27.000,00 onnicomprensivi di IRAP se dovuta, IVA se dovuta, cassa professionale se dovuta oltre ad eventuali altri oneri diretti e indiretti oneri previdenziali a carico ente ed INAIL a carico ente. L'importo deve altresì ritenersi comprensivo delle eventuali spese di trasferta, compresi vitto e alloggio se richiesti, che verrà corrisposto con le modalità di cui al successivo § 7.4.

Rimangono fermi i tetti massimi annui previsti all'art. 7, comma 8 del "Regolamento" per il corrispondente Profilo di Project manager, in termini sia di numero giornate/persona sia di compenso massimo computabili all'Esperto, in caso di prestazioni ulteriori alle giornate indicativamente previste (Cfr. § 6.1 e 6.2).

Il corrispettivo è calcolato in funzione del numero di giornate effettivamente lavorate e riconosciute dall'Amministrazione nella relazione sulle attività svolte e nei timesheet controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto verrà assegnato, redatti secondo i modelli di cui agli allegati 2 e 3 al presente contratto, che si intendono qui integralmente richiamati. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto farà carico sul Progetto CUP E41B21008240006 del Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR", incluso nell'Investimento 2.2, Missione 1, Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

7.2 Il corrispettivo è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali previsti dalla legislazione vigente a carico dell'Esperto e con l'esclusione dei contributi previdenziali ed assicurativi posti, per legge, a carico dell'Amministrazione.

7.3 Il compenso è corrisposto in relazione alle giornate effettivamente realizzate in ciascun bimestre solare di espletamento delle attività, previa presentazione da parte dell'Esperto di una fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte e dei relativi timesheet controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto è assegnato, nonché della evidenza degli output e degli eventuali prodotti in originale relativi a ciascun periodo di riferimento, redatti secondo i modelli 2 e 3 allegati al presente contratto per formarne parte integrante

e sostanziale. La mancata presentazione della documentazione giustificativa delle attività ovvero la loro incompleta o carente compilazione costituisce impedimento a procedere al pagamento delle prestazioni professionali. Il pagamento avverrà, in ogni caso, solo previa valutazione positiva dell'attività svolta in favore dell'Amministrazione e della congruità dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo, come meglio specificati nell'allegato 1 al presente contratto. Tale documentazione tecnico-contabile dovrà essere trasmessa all'Amministrazione, per il seguito di competenza, al massimo entro sette giorni lavorativi del mese successivo al bimestre di riferimento, fatta salva la possibilità di richiedere il differimento del termine per motivate esigenze. La fattura o la documentazione fiscale per il pagamento, intestata alla Regione Emilia-Romagna, dovrà obbligatoriamente riportare il CUP del progetto, il periodo di riferimento delle attività, nonché la seguente dicitura "le spese relative alla presente fattura saranno liquidate a valere sulla Missione 1, Componente 1, Subinvestimento 2.2.1 "Attività di assistenza tecnica a livello centrale e locale" del PNRR.

7.4 La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura, salva regolarità della documentazione presentata.

#### **Art. 8**

*(Ritenute previdenziali, fiscali e assicurative)*

8.1 L'Amministrazione regionale - nella figura del Direttore generale della Direzione Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni - provvede al pagamento del corrispettivo all'esperto, unitamente agli oneri da essa dovuti per legge.

8.2 L'amministrazione regionale - nella figura del Direttore generale della Direzione Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni - provvede, altresì, ad effettuare il versamento delle ritenute fiscali previste dalle disposizioni vigenti.

#### **Art. 9**

*(Impossibilità della prestazione e cessazione del rapporto)*

9.1 Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'Esperto si impegna a darne

comunicazione immediata ove possibile, e comunque non oltre le 24 ore successive al verificarsi dell'evento all'Amministrazione, che valuterà le eventuali azioni da intraprendere al fine di assicurare la continuità dell'apporto specialistico.

9.2 In caso di sospensione dell'esecuzione della prestazione per un periodo superiore ai 30 (trenta) giorni e comunque non oltre i 60 (sessanta), per eventi di cui al precedente § 9.1, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in osservanza delle disposizioni interne vigenti per tali fattispecie, di risolvere il rapporto derivante dal presente contratto.

9.3 L'Amministrazione - potrà risolvere l'incarico per inadempimento degli obblighi assunti dall'Esperto con la sottoscrizione del presente contratto, mediante provvedimento motivato anche ai sensi degli artt. 1453 e seguenti c.c.

9.4 All'atto della cessazione del rapporto di collaborazione di cui al presente contratto, per qualsiasi causa, l'Amministrazione - non corrisponderà all'Esperto alcuna somma, indennizzo, buonuscita o altre indennità comunque ricollegabili, anche indirettamente, alla cessazione del rapporto contrattuale.

9.5 Nell'ipotesi di cui al precedente § 9.4 l'Esperto avrà diritto al corrispettivo di cui al precedente art. 7 in misura corrispondente alle prestazioni già eseguite e non ancora pagate alla data di cessazione del rapporto contrattuale.

## **Art. 10**

*(Clausola risolutiva espressa)*

10.1 Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che:

- la violazione degli obblighi in capo all'Esperto, indicati all'art. 4 del presente contratto, nonché quelli di cui al precedente art. 9;
- la verifica effettuata dalla Regione Emilia-Romagna con esito negativo sulle dichiarazioni rese dall'Esperto ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii. in merito al possesso dei requisiti per la sottoscrizione e lo svolgimento del presente contratto e dei titoli indicati e all'assenza di cause di inconfirmità e di

incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;

- l'esecuzione della prestazione da parte di persone diverse dall'Esperto;
- nonché ogni altra violazione degli obblighi in capo all'Esperto di cui al presente contratto, comporteranno la risoluzione di diritto del contratto con effetto dalla data di ricezione, da parte del destinatario della comunicazione della volontà da parte dell'Amministrazione di avvalersi della clausola risolutiva espressa. Tale comunicazione verrà effettuata a mezzo di posta elettronica certificata.

### **Art. 11**

*(Rinvio a norme di legge)*

11.1 Per quanto non previsto nel presente contratto saranno applicabili le norme di legge vigenti.

### **Art. 12**

*(Trattamento dati)*

12.1 L'Esperto acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

### **Art. 13**

*(Foro esclusivo)*

13.1 Per ogni controversia, nascente o connessa in qualsiasi modo all'esecuzione del presente contratto, le Parti concordano consensualmente ed espressamente sull'esclusiva competenza del foro di Bologna.

### **Art. 14**

*(Attuazione e pubblicità)*

14.1 Ai sensi dall'art. 3, commi 44 e 54 della Legge n. 244/2007, il presente contratto riceve attuazione, previa pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo corrispettivo, sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

14.2 Per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, l'incarico è inserito a cura dell'Amministrazione sul

portale [www.perlapa.gov.it/](http://www.perlapa.gov.it/) della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dalle vigenti disposizioni normative.

14.3 Il presente incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii.

Gli allegati al presente atto, come di seguito specificati:  
**Allegato 1: TERMINI DI RIFERIMENTO DELL' INCARICO;**  
**Allegato 2 Modello RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ SVOLTE DALL' ESPERTO;**  
**Allegato 3 Modello TABELLA RIEPILOGATIVA MENSILE DELLE ATTIVITA' SVOLTE DAL COLLABORATORE - TIME SHEET**  
sono da considerarsi parte integrante del contratto e recano evidenza, con apposito scadenziario, delle attività e consegne, anche intermedie e finali, dell'Esperto, delle relazioni sullo stato di avanzamento del lavoro e dello svolgimento di riunioni periodiche.

Luogo e data

**Il Direttore Generale**  
**Risorse, Europa, Innovazione e**  
**Istituzioni**

---

**L'esperta**

---

Scheda Privacy contenente dati personali non accessibili ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Simona Lodesani, Responsabile di SETTORE RAGIONERIA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., visto di regolarità contabile nella procedura di spesa in relazione all'atto con numero di proposta DPG/2023/20424

IN FEDE

Simona Lodesani

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marco Giovannini, Titolare della posizione organizzativa con delega di funzioni dirigenziali ANALISI, GESTIONE E CONTROLLO DELLE ENTRATE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., visto di regolarità contabile nella procedura dell'entrata in relazione all'atto con numero di proposta DPG/2023/20424

IN FEDE

Marco Giovannini