

Progressivo 2025-34

Direzione Generale Servizio Sede Tipologia dell'Incarico	DGREII Settore Coordinamento Politiche Europee, programmazione, riordino istituzionale e sviluppo territoriale, partecipazione, cooperazione e valutazione Viale Aldo Moro, 38. 40127 Bologna Consulenza
Oggetto prestazione e modalità di svolgimento	Supporto tecnico finanziario per la gestione finanziaria e rendicontazione delle attività del progetto <i>Supporto tecnico finanziario per la gestione finanziaria e rendicontazione delle attività del progetto PAS Burundi – Politiche Alimentari Sostenibili in Burundi</i> (Bando AICS - Agenzia per la Cooperazione Italiana allo Sviluppo) In particolare, il supporto dovrà riguardare: - Supporto alla gestione e monitoraggio finanziario delle attività di progetto - Supporto ad una corretta gestione dei documenti amministrativi e contabili dei progetti, anche quella richiesta dai revisori e dal donatore (AICS); - Controllo dei documenti contabili provenienti dai partner di progetto - Partecipazione ad incontri di progetto (almeno una in loco) - Attività di back office amministrativo contabile
Durata prevista dell'incarico	36 mesi
Titoli di studio richiesti come requisito <u><i>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di equipollenza o equivalenza previsto dalla normativa italiana vigente</i></u>	Laurea magistrale (DM 270/04) o lauree equiparate del precedente ordinamento universitario delle classi: LM-56 Scienze dell'economia, LM-52 Relazioni internazionali, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo, LM-90 Studi europei ; LM38 Lingue Moderne per la Comunicazione e la Cooperazione Internazionale LM57 Scienze dell'Educazione degli Adulti e della Formazione Continua
Esperienze professionali richieste	Esperienza almeno quinquennale in: - Gestione di progetti di cooperazione

	internazionale complessi, finanziati da donatori nazionali, dalla Commissione Europea, dal Ministero degli Affari Esteri e AICS (Agenzia Italiana di cooperazione allo sviluppo) relativamente alle fasi di attuazione, gestione e rendicontazione, in particolare progetti in cui gli enti locali/territoriali italiani erano capofila o partner.
Altre competenze richieste	<p>Buone capacità di team working</p> <p>Buona conoscenza della lingua francese scritta e orale</p> <p>Ottima conoscenza degli strumenti di office automation in particolare dei fogli di calcolo e power point</p> <p>Esperienza nella gestione di progetti finanziati dal Ministero degli Affari Esteri e AICS (Agenzia Italiana di cooperazione allo sviluppo)</p> <p>Conoscenza del Codice dei contratti D.lgs 36/2023</p> <p>Conoscenza del manuale delle Procedure di AICS</p> <p>Conoscenza delle PRAG - <i>Contractual procedures FOR EUROPEAN UNION EXTERNAL ACTION</i></p>
Importo proposto Periodicità corrispettivo	<p>60.000,00 €</p> <p>Il corrispettivo verrà erogato in più fasi di avanzamento previa verifica del lavoro svolto e degli output prodotti</p>
Criteri di scelta e relativo punteggio massimo	<p>Criteri di selezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) qualificazione culturale e professionale, (0-10 punti) b) esperienze già maturate nel settore di attività e/o nel Paese(Burundi) e grado di conoscenza nel settore e/o nel Paese (0-30 punti) c) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico (0-15 punti) d) master universitari attinenti la natura dell'incarico (0-5 punti) <p>La selezione effettuata sulla base della valutazione dei curricula potrà, eventualmente, essere integrata da un colloquio teso ad approfondire e valutare le competenze specifiche inerenti all'oggetto dell'incarico nonché la conoscenza della lingua francese.</p> <p>I candidati con un punteggio complessivo inferiore a 20 non saranno ammessi in graduatoria.</p>

Responsabile del procedimento	Veronica Lenzi