

Piano degli obiettivi di  
**SETTORE AFFARI LEGISLATIVI E COORDINAMENTO COMMISSIONI ASSEMBLEARI**

Versione: 3/2024 (06/11/2024)  
Stato: **Approvato** - ESTRATTO (rimosse 1 schede)

**Obiettivi operativi**

- 4.4 Promuovere la Giornata della trasparenza in collaborazione con la Giunta regionale e gli enti della RIT (Rete Integrità e trasparenza) pag. 3
- 2.1.5 Applicazione in Assemblea delle disposizioni comuni della SOS pag. 4
- 2.3.1 Dematerializzazione documentazione di seduta delle Commissioni pag. 5
- Coordinamento Commissioni assembleari pag. 6
- Misure in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza pag. 10
- Attività di segreteria - miglioramento dei tempi medi di iscrizione degli oggetti assembleari. pag. 14
- Attività in materia di privacy - Supervisione del Registro dei trattamenti pag. 15
- Inserimento e validazione presenze dei consiglieri alle sedute d'aula pag. 16
- Analisi e valutazione delle politiche regionali pag. 17
- Assicurare le attività previste per il fine legislatura e l'insediamento dell'Assemblea della nuova legislatura pag. 18

## 1. 4.4 Promuovere la Giornata della trasparenza in collaborazione con la Giunta regionale e gli enti della RIT (Rete Integrità e trasparenza)

Obiettivo operativo

### Descrizione analitica:

Processi coinvolti: 1.3 - 1.4

Attività di sensibilizzazione attraverso l'organizzazione della Giornata della Trasparenza insieme alla Giunta regionale e con il coinvolgimento di enti aderenti alla Rete per l'Integrità e la Trasparenza (RIT).

Attività di sensibilizzazione e informazione rivolta alle strutture sui temi della trasparenza e della prevenzione della corruzione (es. pubblicazione Orma, corso di formazione, indicazioni operative)

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Attività formative / informative ed eventi	0	4	MONITORAGGIO RIFORME ISTITUZIONALI - NORMATIVA ELETTORALE - NORMATIVA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA CACIAGLI CHIARA (4500) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001326</b> ]	<b>2</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Partecipanti (anche on line)	0	50	MONITORAGGIO RIFORME ISTITUZIONALI - NORMATIVA ELETTORALE - NORMATIVA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA CACIAGLI CHIARA (4500) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001326</b> ]	<b>0</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>

## 2.1.5 Applicazione in Assemblea delle disposizioni comuni della SOS

Obiettivo operativo

### Descrizione analitica:

L'obiettivo ha lo scopo di applicare in Assemblea le disposizioni attuative previste dalle deliberazioni di Giunta nn. 1281/2023 (controlli a campione) e 2297/2023 (direttiva acquisti e nomina componenti commissioni di gara), definendo modalità operative comuni e adeguate all'assetto organizzativo.

Si intende proseguire nell'attività di standardizzazione delle procedure di acquisto, nonché nella digitalizzazione

delle varie fasi del ciclo di vita del contratto al fine di rispettare le prescrizioni del Codice e garantire una modalità lavorativa agile in un'ottica di efficienza ed efficacia.

L'obiettivo si prefigge, inoltre, la diffusione delle informazioni mediante affiancamenti o percorsi formativi ad hoc e l'elaborazione di modelli e note esplicative.

Processo coinvolto: 6.2

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
% disposizioni applicate con riferimento a quelle applicabili	0%	100%	CONTRATTUALISTIC A PUBBLICA SERVELLO ALESSIA (5113) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001465]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Iniziative divulgative (momenti formativi e informativi, affiancamenti, note e circolari) rispetto alle innovazioni introdotte	0	5	AREA QUALITÀ LEGISL. E CONTR. PUBBL. IANNANTUONI MICHELINA (11236) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000494]	<b>4</b> <i>eseguito il 11/10/2024</i>

## 2.3.1 Dematerializzazione documentazione di seduta delle Commissioni

Obiettivo operativo

### Descrizione analitica:

Processi coinvolti: 3.1 e 8.5

L'obiettivo intende promuovere l'uso della piattaforma per la presentazione dematerializzata dei documenti delle Commissioni, al fine di contribuire al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle procedure connesse alla stesura e all'approvazione dei testi normativi.

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
% di emendamenti presentati tramite applicativo sul totale degli emendamenti presentati	0%	8,5%		<b>10%</b> <i>eseguito il 30/10/2024</i>

## Coordinamento Commissioni assembleari

Obiettivo operativo

### Descrizione analitica:

Assicurare le competenze tecnico-giuridiche necessarie in tutti i diversi passaggi dell'iter legislativo e amministrativo dei diversi oggetti all'esame della commissione.

Garantire il supporto tecnico-giuridico al Presidente della Commissione, all'Ufficio di Presidenza della Commissione e ai consiglieri relatori nello svolgimento delle loro funzioni previste da Statuto, Regolamento e legislazione vigente.

Assicurare l'ottimale funzionamento delle attività istituzionali della Commissione attraverso il coordinamento e l'organizzazione dei lavori.

Garantire la consultazione e la partecipazione della collettività al processo legislativo e alle decisioni politico-programmatiche generali dell'Assemblea legislativa, di competenza della Commissione, come previsto dallo Statuto (artt. 19 e 39) e dal Regolamento (in particolare Titolo V).

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
La convocazione delle comm. III e Statuto è inviata almeno tre giorni prima dello svolgimento della seduta.	95%	100%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLE COMMISSIONI TERRITORIO, AMBIENTE, MOBILITÀ E STATUTO E REGOLAMENTO FANTI SILVIA (7313) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001137]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
La convocazione delle comm. V e parità è inviata almeno tre giorni prima dello svolgimento della seduta.	95%	100%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLE COMMISSIONI CULTURA, SCUOLA, FORMAZIONE, LAVORO E PER LA PARITÀ E DIRITTI BERNARDI MONICA (11532) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001138]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
La convocazione della comm. I è inviata almeno tre giorni prima dello svolgimento della seduta.	95%	100%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLA COMMISSIONE BILANCIO, AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI FRANCON VANESSA (4038)	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
			[Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001135</b> ]	
La convocazione della comm. IV è inviata almeno tre giorni prima dello svolgimento della seduta.	95%	100%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLA COMMISSIONE POLITICHE PER LA SALUTE E POLITICHE SOCIALI DI GIROLAMO ANNARITA SILVIA (4282) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001134</b> ]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
La convocazione della comm. II è inviata almeno tre giorni prima dello svolgimento della seduta.	95%	100%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLA COMMISSIONE POLITICHE ECONOMICHE SERIO AGATA (11955) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001136</b> ]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Comm. I - Assenza di segnalazioni scritte sulla mancata correttezza dei testi dei progetti di legge licenziati con parere favorevole dalla commissione		95%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLA COMMISSIONE BILANCIO, AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI FRANCESCON VANESSA (4038) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001135</b> ]	
Comm. I - Assenza di segnalazioni scritte sulla mancata correttezza dei processi verbali		95%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLA COMMISSIONE BILANCIO, AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI FRANCESCON VANESSA (4038) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001135</b> ]	
Comm. II - Assenza di segnalazioni scritte sulla mancata correttezza dei testi dei progetti di legge licenziati		95%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLA	

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
con parere favorevole dalla commissione			COMMISSIONE POLITICHE ECONOMICHE SERIO AGATA (11955) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001136</b> ]	
Comm. II - Assenza di segnalazioni scritte sulla mancata correttezza dei processi verbali		95%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLA COMMISSIONE POLITICHE ECONOMICHE SERIO AGATA (11955) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001136</b> ]	
Comm. III e Comm. Statuto - Assenza di segnalazioni scritte sulla mancata correttezza dei testi dei progetti di legge licenziati con parere favorevole dalla commissione		95%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLE COMMISSIONI TERRITORIO, AMBIENTE, MOBILITÀ E STATUTO E REGOLAMENTO FANTI SILVIA (7313) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001137</b> ]	
Comm. III e Comm. Statuto - Assenza di segnalazioni scritte sulla mancata correttezza dei processi verbali		95%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLE COMMISSIONI TERRITORIO, AMBIENTE, MOBILITÀ E STATUTO E REGOLAMENTO FANTI SILVIA (7313) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001137</b> ]	
Comm. IV - Assenza di segnalazioni scritte sulla mancata correttezza dei testi dei progetti di legge licenziati con parere favorevole dalla commissione		95%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLA COMMISSIONE POLITICHE PER LA SALUTE E POLITICHE SOCIALI DI GIROLAMO ANNARITA SILVIA (4282) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001134</b> ]	



Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Comm. IV - Assenza di segnalazioni scritte sulla mancata correttezza dei processi verbali		95%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLA COMMISSIONE POLITICHE PER LA SALUTE E POLITICHE SOCIALI DI GIROLAMO ANNARITA SILVIA (4282) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001134</b> ]	
Comm. V e Comm. Parità - Assenza di segnalazioni scritte sulla mancata correttezza dei testi dei progetti di legge licenziati con parere favorevole dalla commissione		95%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLE COMMISSIONI CULTURA, SCUOLA, FORMAZIONE, LAVORO E PER LA PARITÀ E DIRITTI BERNARDI MONICA (11532) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001138</b> ]	
Comm. V e Comm. Parità - Assenza di segnalazioni scritte sulla mancata correttezza dei processi verbali		95%	SUPPORTO ALLE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ED IN PARTICOLARE ALLE COMMISSIONI CULTURA, SCUOLA, FORMAZIONE, LAVORO E PER LA PARITÀ E DIRITTI BERNARDI MONICA (11532) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001138</b> ]	

## Misure in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

Obiettivo operativo

(deriva da piano anticorruzione)

### Descrizione analitica:

#### Obiettivi

Attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e delle attività previste dalla Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024- 2026

#### Attività

Verifica periodica della mappatura dei processi di competenza del Settore Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari (quadro processi, schede descrittive, schede valutazione del rischio) per i necessari adeguamenti a cambiamenti normativi e procedurali, al mutato assetto organizzativo e al quadro delle responsabilità. Attuazione delle misure previste nell'allegato 2A al PIAO, per i processi e fasi di competenza.

Indicazioni interne per l'attività negoziale, a carattere generale ovvero con riferimento a specifiche fattispecie. Raccordo e coordinamento tra Settori e l'Area "Qualità legislativa e contratti pubblici" per la predisposizione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi.

Monitoraggio sull'effettivo inserimento della clausola di rispetto del Codice di comportamento nei bandi di gara e nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori; Monitoraggio sull'effettivo inserimento delle clausole anti pantouflage nei contratti, nei bandi di gara o affidamenti.

Vigilanza sul rispetto del Codice di comportamento.

Piano controlli di regolarità amministrativa in fase successiva e attuazione del medesimo; Relazione sui controlli effettuati.

Applicazione nuova delibera UP n. 17 del 2022 in materia di patti d'integrità.

Monitoraggio semestrale concernente il rispetto dei tempi per la conclusione dei procedimenti.

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Mappatura dei processi Verifica della mappatura dei processi dell'AL (eventuale aggiornamento schede descrittive, schede integrate di valutazione del rischio corruttivo e qualità). Mappatura di tutti i processi del Settore depositata in cartella SGQ condivisa	0%	100%		<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura Contratti pubblici Indicazioni interne per l'attività negoziale, a carattere generale ovvero con riferimento a specifiche fattispecie. Elaborazione e diffusione di news letters o aggiornamento della documentazione del SGQ	0%	100%	AREA QUALITÀ LEGISL. E CONTR. PUBBL. IANNANTUONI MICHELINA (11236) [Area dirigenziale (ex Professional) <b>SP000494</b> ]	<b>50%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura Contratti pubblici Raccordo e coordinamento tra Settori e l'Area "Qualità legislativa e contratti pubblici" per la predisposizione della	0%	100%	AREA QUALITÀ LEGISL. E CONTR. PUBBL. IANNANTUONI MICHELINA (11236)	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
programmazione delle acquisizioni di beni e servizi Adozione atti di programmazione per l'acquisizione beni e servizi.			[Area dirigenziale (ex Professional) SP000494]	
Misura Contratti pubblici Programmazione, pianificazione, monitoraggio di tutte le acquisizioni di beni e servizi in modo da organizzare l'attività lavorativa in modalità, per obiettivi e task di lavoro. n. di attività completate e tracciate/ n. di attività svolte.	0%	100%	CONTRATTUALISTIC A PUBBLICA SERVELLO ALESSIA (5113) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001465]	<b>70%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura organizzazione dei controlli Predisposizione della proposta di Piano dei controlli di regolarità amministrativa atti adottati dai Dirigenti. Definizione della tempistica della procedura di controllo. Invio proposta di Piano all'UP entro i termini	0%	100%		<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura organizzazione dei controlli Effettuazione controlli. Schede sui singoli atti verificati	0%	100%	MONITORAGGIO RIFORME ISTITUZIONALI - NORMATIVA ELETTORALE - NORMATIVA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA CACIAGLI CHIARA (4500) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001326]	<b>50%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura organizzazione dei controlli Elaborazione Relazione annuale di sintesi sulle procedure di controllo Relazione sui controlli effettuati. Invio nei termini a DG e OIV	0%	100%		<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura organizzazione dei controlli Applicazione della delibera UP 72/2023. Monitoraggio dei rapporti tra amministrazione e soggetti con cui sono stipulati contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici Invio al RPCT della relazione nei termini	0%	100%		<b>50%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Misura codice di comportamento Inserimento della clausola di rispetto del Codice di comportamento nei bandi di gara e nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori. Inserimento in tutti i contratti stipulati.	0%	100%	CONTRATTUALISTIC A PUBBLICA SERVELLO ALESSIA (5113) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001465]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura codice di comportamento Vigilanza sul rispetto del Codice di comportamento. Invio di un report (entro dicembre) con dati su procedimenti disciplinari, sanzioni irrogate e procedimenti in corso	0%	100%		<b>0%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi Acquisizione, da parte del dirigente che delega funzioni dirigenziali, delle dichiarazioni di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dovute dai soggetti delegati (si veda delibera UP n. 72 del 2023)	0%	100%	AREA QUALITÀ LEGISL. E CONTR. PUBBL. IANNANTUONI MICHELINA (11236) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000494]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura pantouflage – revolving doors Inserimento delle clausole antipantouflage nei contratti, nei bandi di gara o affidamenti. Effettivo inserimento della clausola in tutti i contratti stipulati.	0%	100%	CONTRATTUALISTIC A PUBBLICA SERVELLO ALESSIA (5113) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001465]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura Patti di integrità negli affidamenti Applicazione nuova delibera UP n. 17 del 2022 in materia di patti d'integrità Riferimento all'adozione del Patto di integrità nella documentazione per gli affidamenti	0%	100%	CONTRATTUALISTIC A PUBBLICA SERVELLO ALESSIA (5113) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001465]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Misura monitoraggio dei tempi procedurali Monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali di competenza del Settore	0%	100%	MONITORAGGIO RIFORME ISTITUZIONALI - NORMATIVA ELETTORALE - NORMATIVA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA CACIAGLI CHIARA (4500) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001326]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Controlli autodichiarazioni Relazione controlli sulle autocertificazioni da inviare al DG e al RPCT	0%	100%	COORDINAMENTO E ASSISTENZA TECNICO - GIURIDICA ALLO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE ASSEMBLEARI, ASSISTENZA ALLA CONSULTA DI GARANZIA STATUTARIA ROSITANO GIUSEPPINA (70131) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001130</b> ]	<b>100%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Trasmissione delle attestazioni relative all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. 33/2013 secondo le tempistiche indicate dalla Rpct.	0%	100%		<b>50%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>

## Attività di segreteria - miglioramento dei tempi medi di iscrizione degli oggetti assembleari.

Obiettivo operativo

### Descrizione analitica:

Portare la redazione delle lettere di iscrizione da 2/3 giorni ad un giorno lavorativo dalla presentazione dell'oggetto.

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
tempi di iscrizione degli oggetti assembleari all'odg dell'Assemblea (giorni)	3	2	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA CASONI SUSANNA (10318) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001129]	<b>2</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>

## Attività in materia di privacy - Supervisione del Registro dei trattamenti

Obiettivo operativo

### Descrizione analitica:

Garantire il costante aggiornamento del registro dei trattamenti dei dati personali. Gestione, coordinamento e verifica degli adempimenti necessari da parte delle strutture ordinarie e speciali

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Percentuale di schede delle Strutture speciali controllate annualmente sul totale delle schede	80%	85%	TRATTAMENTO DATI PERSONALI E CONSULENZA GIURIDICA BALDAZZI DAVIDE (3828) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001479</b> ]	<b>91,5%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>
Percentuale di referenti delle Strutture ordinarie incontrati sul totale dei referenti nominati (un incontro annuale)	90%	95%	TRATTAMENTO DATI PERSONALI E CONSULENZA GIURIDICA BALDAZZI DAVIDE (3828) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001479</b> ]	<b>90%</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>

## Inserimento e validazione presenze dei consiglieri alle sedute d'aula

Obiettivo operativo

### Descrizione analitica:

rilevazione delle presenze di consiglieri e assessori alle sedute d'aula, inserimento e validazione nel sistema informatico di rilevazione delle assenze, ai fini del computo dei gettoni e della composizione informatica degli atti.

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
tempo medio (giorni lavorativi) di inserimento dei dati nel sistema dopo la seduta	6	4	COORDINAMENTO E ASSISTENZA TECNICO - GIURIDICA ALLO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE ASSEMBLEARI, ASSISTENZA ALLA CONSULTA DI GARANZIA STATUTARIA ROSITANO GIUSEPPINA (70131) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001130</b> ]	<b>4</b> <i>eseguito il 31/07/2024</i>



## Analisi e valutazione delle politiche regionali

Obiettivo operativo

### Descrizione analitica:

Coordinamento delle iniziative di analisi preventiva e di valutazione di impatto della regolamentazione, coordinamento gruppi di lavoro interdirezionali; verifica degli esiti delle clausole valutative e della loro rispondenza alle finalità di controllo degli effetti della regolamentazione.

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Tempi medi di esame delle relazioni sulle clausole valutative ricevute per l'istruttoria dalla Giunta	15	12	Consulenza legislativa e monitoraggio della legislazione regionale MADONNA ENZO (11808) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001558]	6 <i>eseguito il 31/07/2024</i>

## Assicurare le attività previste per il fine legislatura e l'insediamento dell'Assemblea della nuova legislatura

Obiettivo operativo

### Descrizione analitica:

Predisposizione di ogni atto finalizzato alla chiusura e all'avvio della legislatura.

Fornire la consulenza legislativa alla Direzione e alla Presidenza rispetto alla fase di chiusura e inizio di legislatura.

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Fornire la consulenza legislativa alla Direzione e alla Presidenza rispetto alla fase di chiusura e inizio di legislatura	0%	100%	AREA SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO ALL'AULA E RACCORDO CON LE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ROSITANO GIUSEPPINA (70131) [Area dirigenziale (ex Professional) <b>SP000321</b> ]	
Predisposizione bozze di atti previste dallo Statuto e dal Regolamento interno per tenuta delle prime sedute dell'Assemblea	0%	100%	AREA SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO ALL'AULA E RACCORDO CON LE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ROSITANO GIUSEPPINA (70131) [Area dirigenziale (ex Professional) <b>SP000321</b> ]	
Completamento controllo delle dichiarazioni dei Consiglieri regionali eletti a seguito di surroga nel corso della XI legislatura ai fini della convalida definitiva	0%	100%	AREA SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO ALL'AULA E RACCORDO CON LE COMMISSIONI ASSEMBLEARI ROSITANO GIUSEPPINA (70131) [Area dirigenziale (ex Professional) <b>SP000321</b> ]	