

Piano degli obiettivi di
INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI

Versione: 3/2024 (04/09/2024)
Stato: **Versione finale (consuntivo)**

Responsabile: **AMERIO SABRINA**
Email:
Tel. - Fax.

PRINCIPALI FINALITÀ DEL PROGRAMMA

I principali obiettivi su cui l’Agenzia focalizzerà il proprio operato nel 2024 riguarderanno le seguenti attività:

Promozione degli acquisti pubblici sostenibili: la sostenibilità ha assunto un ruolo di fondamentale rilevanza nelle iniziative sviluppate da Intercent-ER, accrescendo sensibilmente i valori raggiunti negli ultimi anni, anche grazie all’impulso fornito dalle gare espletate nell’ambito del PNRR che prevedono l’applicazione di specifiche misure sotto il profilo dell’impatto ambientale e della sostenibilità sociale, con l’impegno a favorire le pari opportunità di genere e generazionali e l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità. Nel 2024 l’Agenzia continuerà ad impegnarsi per promuovere la sostenibilità, rafforzando l’applicazione del GPP e del social procurement nelle sue iniziative di acquisto: oltre a portare a termine le iniziative in aggiudicazione durante l’anno, Intercent-ER prevede di bandire numerose nuove iniziative che potranno ospitare requisiti verdi e/o relativi al Social Responsible Public Procurement (SRPP).

Consolidamento del ruolo di Soggetto Aggregatore: in continuità con gli anni precedenti, prosegue, tramite le iniziative bandite dall’Agenzia, la copertura delle forniture e dei servizi relativi alle categorie merceologiche di cui al DPCM 11 luglio 2018 e il rafforzamento delle attività di collaborazione con gli altri Soggetti Aggregatori mediante la realizzazione di iniziative congiunte.

Centrale di committenza per acquisizione di lavori: nel 2022 è stata creata all’interno dell’Agenzia una nuova Area di lavoro “Lavori pubblici”, a seguito dell’emanazione della legge regionale 21 giugno 2022, n. 7 che ha previsto che l’Agenzia possa espletare procedure di gara di lavori su richiesta delle Amministrazioni del territorio. L’Area Lavori pubblici, seppur di recente istituzione, ha già maturato esperienze e competenze specifiche nel settore: nel 2023 sono state infatti pubblicate 6 procedure e per il 2024 è prevista la pubblicazione di 8 nuove iniziative.

Sviluppo dell’e-procurement: A dicembre 2023, SATER ha ottenuto la certificazione per le fasi di affidamento, pubblicazione e aggiudicazione. Nel corso del 2024, continuerà l’impegno di Intercent-ER per certificare anche la fase di esecuzione e per garantire il più ampio supporto a tutte le stazioni appaltanti utilizzatrici, supporto particolarmente significativo in un contesto di forte cambiamento quale quello attuale.

Dematerializzazione del ciclo degli approvvigionamenti: L’esperienza e le soluzioni sviluppate da Intercent-ER negli ultimi anni sono state messe a disposizione a livello nazionale. Nel 2024 continuerà l’impegno dell’Agenzia a supporto dei comitati di standardizzazione del CEN dedicati alla fatturazione elettronica ed agli appalti pubblici elettronici: tale aspetto sarà sempre più importante in funzione delle strategie della Commissione Europea per lo sfruttamento delle tecnologie digitali ai fini della riduzione delle frodi IVA intracomunitarie e della facilitazione degli adempimenti IVA e all’impianto del mercato unico digitale degli appalti pubblici.

Acquisizioni finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: nell’ambito delle attività relative al PNRR, Intercent-ER ha gestito numerose procedure di acquisto a supporto di interventi previsti dal PNRR e dal PNC, nel rispetto dei tempi previsti dal programma e delle relative milestone. Nel corso del 2024 saranno portate a termine ed aggiudicate tutte le gare bandite nel 2023.

Rafforzamento delle competenze e dei processi dell’Agenzia: L’impegno di Intercent-ER è quello di implementare ulteriormente la struttura organizzativa e le competenze dell’Agenzia, attraverso l’estensione dei Sistemi di Gestione ISO 9001, ISO 27001 e ISO 37001 anche ai processi delle gare dell’Area Lavori, la certificazione di Project manager in aderenza alla UNI 11648 dei dipendenti neoassunti ed il mantenimento delle certificazioni già rilasciate.

SOMMARIO

Obiettivi strategici da PIAO

- Promuovere il green public procurement nel sistema regionale degli acquisti pubblici pag. 4
- Sostenere ed ampliare il sistema regionale degli acquisti pubblici sviluppando le competenze professionali e gli strumenti di digitalizzazione messi a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna agli Enti del territorio pag. 5
- Sostenere il ricambio generazionale con nuove assunzioni e progressioni di carriera, superando il precariato e proseguendo il processo di onboarding per garantire il trasferimento di competenze pag. 6
- Accompagnare le diverse misure per la ricostruzione pubblica nelle aree colpite dall'alluvione di maggio 2023 pag. 7

Obiettivi operativi

- Razionalizzare la spesa per beni e servizi degli Enti regionali pag. 8
- Sviluppare e gestire strumenti e servizi di e-procurement pag. 10
- Sviluppare le competenze ed i processi dell'Agenzia pag. 11

Promuovere il green public procurement nel sistema regionale degli acquisti pubblici

Obiettivo strategico da PIAO

Descrizione analitica:

Nel 2024 l'Agenda continuerà ad impegnarsi per promuovere la sostenibilità, rafforzando l'applicazione del Green Public Procurement (GPP) e del social procurement nelle sue iniziative di acquisto: oltre a portare ad aggiudicazione durante l'anno alcune gare già indette nella seconda parte del 2023, Intercent-ER prevede di bandire numerose nuove iniziative che potranno ospitare requisiti verdi e/o relativi al Social Responsible Public Procurement (SRPP).

Con particolare riferimento alla sostenibilità ambientale, nel 2024 l'Agenda prevede di pubblicare 16 nuovi bandi con criteri green, tra cui ad esempio: arredi per strutture scolastiche, energia elettrica, servizi di vigilanza e portierato, servizi di pulizia e sanificazione, prodotti cartari e detergenti, carta in risme, ausili per incontinenza ed assorbenza.

Inoltre, anche nel 2024, l'Agenda si propone di proseguire nell'attività di monitoraggio dei benefici prodotti con le sue iniziative e di contribuire alle attività previste dal nuovo Piano triennale per il GPP della Regione Emilia-Romagna, sia in sede di rendicontazione delle attività svolte negli anni precedenti sia in fase di implementazione delle azioni pianificate per il prossimo triennio.

L'Agenda parteciperà poi alle principali rassegne in materia di GPP, offrendo la sua piena disponibilità a condividere la propria esperienza in materia di acquisti verdi e sociali sia con le Amministrazioni regionali, sia nell'ambito di eventi e incontri di rilievo nazionale. Come gli anni precedenti, infine, Intercent-ER parteciperà ad alcuni gruppi di lavoro istituiti dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica per l'elaborazione e l'aggiornamento dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) relativi a specifiche categorie merceologiche.

Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Numero gare con criteri verdi bandite	0	16		19 <i>eseguito il 31/12/2024</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>

Sostenere ed ampliare il sistema regionale degli acquisti pubblici sviluppando le competenze professionali e gli strumenti di digitalizzazione messi a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna agli Enti del territorio

Obiettivo strategico da PIAO

Descrizione analitica:

Nel 2023 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti pubblici, che ha introdotto importanti novità, tra cui l'attivazione del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti e, a decorrere dal 1° gennaio 2024, l'estensione del ricorso agli strumenti telematici a tutto il ciclo di vita degli acquisti pubblici. In particolare, il nuovo codice ha fatto sì che le piattaforme di e-procurement diventassero l'unico strumento delle Amministrazioni per interloquire con tutti gli altri sistemi preposti al ciclo degli approvvigionamenti e con soggetti terzi come ANAC e la Commissione Europea.

Tali novità hanno comportato un deciso incremento delle attività delle centrali di committenza e, in particolare, dei Soggetti Aggregatori: da un lato, infatti, il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti ha aumentato il numero di Enti che si trovano nella necessità di delegare lo svolgimento di procedure di gare ad altre stazioni appaltanti; dall'altro, il nuovo assetto dell'ecosistema nazionale di e-procurement fa sì che i Soggetti Aggregatori che gestiscono piattaforme telematiche rappresentino l'interfaccia privilegiata per le Amministrazioni, anche con riferimento alla gestione di problematiche legate all'interoperabilità tra i sistemi di soggetti terzi.

Il contesto sopra delineato impone che nel 2024 Intercent-ER debba rafforzare la propria capacità di produrre servizi in favore delle Amministrazioni del territorio, sia in termini di sviluppo di iniziative di acquisto, sia in termini di implementazione del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) e supporto fornito alle Amministrazioni utilizzatrici.

Sul versante delle procedure di gara, l'Agenzia prevede dunque di consolidare il proprio ruolo di Soggetto Aggregatore, oltre che ampliare la propria attività nell'ambito dei lavori pubblici, sperimentare le prime procedure di partenariato pubblico-privato e portare a termine le gare bandite nell'ambito del PNRR. Sotto il profilo dell'e-procurement, dopo aver rinnovato SATER e aver ottenuto la certificazione AgID per le fasi di affidamento, pubblicazione e aggiudicazione, Intercent-ER si impegnerà per conseguire la certificazione anche per la fase di esecuzione.

Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Percentuale della spesa per beni e servizi in sanità gestito a livello regionale		58%		63% eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)
Valore della spesa gestita a livello regionale (migliaia di euro)		2200000		2386734 eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)

Sviluppato da:

Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic (PdO v3 del 14/05/2024, Approvato),
1) Razionalizzare la spesa per beni e servizi degli Enti regionali «Obiettivo operativo»

Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic (PdO v3 del 14/05/2024, Approvato),
2) Sviluppare e gestire strumenti e servizi di e-procurement «Obiettivo operativo»

Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic (PdO v3 del 14/05/2024, Approvato),
3) Sviluppare le competenze ed i processi dell'Agenzia «Obiettivo operativo»

Sostenere il ricambio generazionale con nuove assunzioni e progressioni di carriera, superando il precariato e proseguendo il processo di onboarding per garantire il trasferimento di competenze

Obiettivo strategico da PIAO

Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Ore annuali di formazione per dipendente		10		10 <i>eseguito il 31/12/2024</i> <i>(CONSUNTIVO)</i>

Accompagnare le diverse misure per la ricostruzione pubblica nelle aree colpite dall'alluvione di maggio 2023

Obiettivo strategico da PIAO

Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Istituzione, nell'ambito del Mercato elettronico, di un elenco di operatori economici qualificati per prestazioni di lavori		100%		100% <i>eseguito il 31/07/2024</i> (CONSUNTIVO)

Razionalizzare la spesa per beni e servizi degli Enti regionali

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Nel 2024 l'Agenzia gestirà importanti iniziative di gara, alcune delle quali aventi ad oggetto categorie merceologiche previste dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri dell'11 luglio 2018, con l'obiettivo di aumentare la copertura della spesa centralizzata gestita da Intercent-ER per tutte le Amministrazioni del territorio, dando continuità alle categorie già affrontate in passato.

Le iniziative che saranno realizzate nel 2024 come centrale di acquisto riguarderanno in particolare le seguenti macro-categorie:

- spesa comune a tutte le Amministrazioni;
- categorie merceologiche specificamente in capo ai Soggetti Aggregatori, come da DPCM;
- approvvigionamenti specialistici per le aziende sanitarie;
- farmaci e vaccini;
- approvvigionamenti in ambito ICT.

A tali procedure si aggiungono quelle che l'Agenzia gestirà in Accordo di servizio con le strutture della Regione, nonché quelle svolte come centrale di committenza per l'acquisizione di lavori. In quest'ultimo ambito, in particolare, si prevede uno sviluppo dell'attività dell'Agenzia, con la pubblicazione di 8 nuove procedure a fronte delle 6 del 2023.

Nell'ambito delle attività relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), infine, nel corso del 2024 Intercent-ER proseguirà e porterà a termine le attività relative alle gare bandite nel 2023.

Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Numero di gare bandite in ambito DISPOSITIVI MEDICI SPECIALISTICI		3	DISPOSITIVI MEDICI SPECIALISTICI ALBONICO GIANLUCA (1832) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0000425]	3 eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito ASSISTENZA TERRITORIALE E SERVIZI SANITARI		4	ASSISTENZA TERRITORIALE E SERVIZI SANITARI FILICI STEFANIA (11336) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001012]	4 eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito FARMACI E VACCINI		8	FARMACI E VACCINI PASQUALINI ALESSIA (12457) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001387]	10 eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito SPESA ICT		6	SPESA ICT GIOVAGNONI MANUELA (12475) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001680]	6 eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)
Numero totale di gare bandite in ambito LAVORI PUBBLICI		5	AREA LAVORI PUBBLICI LAURENTI ARIANNA (19147) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000488]	6 eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)
Numero totale di gare AGGIUDICATE in ambito SOGGETTO AGGREGATORE		4	AREA SOGGETTO AGGREGATORE GOVONI CANDIDA (9175)	8 eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
			[Area dirigenziale (ex Professional) SP000483]	
Numero totale di gare AGGIUDICATE in ambito APPROVVIGIONAMENTI SPECIALISTICI		8	AREA SPESA SANITARIA CEVENINI BARBARA (10312) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000484]	8 <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Numero totale di gare AGGIUDICATE in ambito FARMACI E VACCINI		9	AREA FARMACI E VACCINI ORSI ALESSIA (2837) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000487]	11 <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Numero totale di gare AGGIUDICATE in ambito ICT		7	AREA INNOV. TECN. E TRASF. DIGIT. SPESA ICT E FARMACEUTICA ORSI ALESSIA (2837) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000485]	7 <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito SERVIZI TRASVERSALI		11	SERVIZI TRASVERSALI ILGRANDE FELICIA (913) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001383]	11 <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito BENI DI SPESA COMUNE		6	BENI DI SPESA COMUNE SAPIA IRENE (7385) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001385]	6 <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Numero complessivo delle gare bandite dall'Agenzia		51		54 <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito VETTORI ENERGETICI E ALTRI SERVIZI		5	VETTORI ENERGETICI E ALTRI SERVIZI CANI ELISABETTA (20730) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001386]	5 <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Numero di gare bandite in ambito BENI - SOGGETTO AGGREGATORE		3	BENI - SOGGETTO AGGREGATORE COMASTRI NADIA (3682) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001485]	3 <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Numero totale di gare AGGIUDICATE in ambito SPESA COMUNE		28	AREA SPESA COMUNE GOVONI CANDIDA (9175) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000486]	26 <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)

Descrizione analitica:

Il primo gennaio 2024 è entrata in vigore la sezione del nuovo Codice dedicata alla digitalizzazione. Il ricorso a strumenti telematici riguarda ora tutto il ciclo di vita degli appalti, programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione. Le piattaforme di e-procurement sono inoltre diventate l'unico punto di accesso per le Amministrazioni per interloquire con tutti gli altri sistemi preposti al ciclo degli approvvigionamenti e consentire, ad esempio, l'ottenimento del Codice Identificativo Gara, la pubblicazione sulla Banca Dati dei Contratti Pubblici per l'assolvimento di tutti gli obblighi in materia di trasparenza, la pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

A dicembre 2023 la piattaforma SATER è stata certificata ai sensi degli articoli 25 e 26 del Codice dei contratti e delle relative Regole tecniche emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale, ma una parte rilevante delle attività necessarie a garantire l'interoperabilità con la Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC sarà svolta nel corso del 2024, così da coprire gradualmente tutte le fasi del ciclo di vita degli appalti per un'ampia casistica di procedure per quanto attiene al settore/regime (appalti settori ordinari in regime ordinario e alleggerito e concessioni) e al tipo di procedura/affidamento (procedure aperte e negoziate - con avviso o con invito- sopra e sotto soglia e affidamenti diretti). Su SATER, a partire dal 2024, sarà inoltre possibile procedere all'invio dei dati ad ANAC anche relativamente alla fase di esecuzione, compito delegato fino all'avvento del nuovo codice al SITAR.

Intercent-ER rivolgerà particolare attenzione alle iniziative formative rivolte a Pubbliche Amministrazioni ed Operatori economici: si prevede di organizzare un ciclo di webinar dedicati alla nuova piattaforma, volti a presentare agli utenti il nuovo sistema e a supportarli nelle diverse fasi di utilizzo, anche in relazione alle funzionalità che saranno via via rilasciate nel corso dell'anno.

Sarà inoltre messa a disposizione la nuova veste grafica di SATER, più aderente alle recenti linee guida in tema di usabilità ed accessibilità, che migliorerà anche l'esperienza d'uso degli utenti facilitandone l'operatività quotidiana.

In questo contesto Intercent-ER sta fornendo, come di consueto, il proprio contributo di esperienza e di visione nei tavoli di lavoro nazionali affinché le attività di evoluzione del sistema nazionale di e-procurement vengano indirizzate in modo razionale e semplificando quanto più possibile gli aspetti attuativi delegati ad ANAC e ad AgID. In particolare, nel corso del 2024, Intercent-ER parteciperà inoltre al Tavolo del MIT per la realizzazione del progetto "Individuazione di soluzioni condivise a livello nazionale per l'interoperabilità dell'ecosistema di e-procurement".

Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Formazione erogata a Enti e OE su SATER tramite l'organizzazione di appositi webinar		6	E-PROCUREMENT E STANDARD BERTOCCHI ELISA (6889) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0000852]	6 eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)

Sviluppare le competenze ed i processi dell’Agenzia

Obiettivo operativo

Descrizione analitica:

Il contesto attuale impone ad Intercent-ER di rafforzare la propria capacità di produrre servizi in favore delle Amministrazioni del territorio. A tal fine si prevede una crescita della struttura organizzativa dell’Agenzia con l’inserimento di nuove risorse umane, nonché il rafforzamento delle infrastrutture tecnologiche e delle relative procedure per renderle sempre più snelle ed efficienti.

L’Agenzia ha intrapreso dal 2019 un percorso di rafforzamento delle capacità e competenze interne che ha portato nel corso degli anni ad ottenere le certificazioni ISO 9001 (sistema di gestione qualità), gestita in maniera integrata con la ISO 37001 (sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione), nonché la ISO 27001 (sistema di gestione della sicurezza delle informazioni gestite dalle piattaforme SATER e Noti-ER). Inoltre, tramite corsi di formazione specifica per la gestione di progetti complessi, tutti i dirigenti ed i funzionari si sono certificati secondo la norma PM UNI 11648. L’impegno di Intercent-ER per il 2024 è quello di implementare ulteriormente la struttura organizzativa e le competenze dell’Agenzia, attraverso l’estensione dei Sistemi di Gestione ISO 9001, ISO 27001 e ISO 37001 anche ai processi delle gare dell’Area Lavori, e la certificazione dei dipendenti neoassunti che matureranno nel 2024 i requisiti per ottenere la certificazione di Project manager in aderenza alla UNI 11648.

Intercent-ER prevede inoltre di sviluppare azioni di comunicazione ed iniziative di formazione che saranno indirizzate a tutti i suoi principali stakeholder, sia esterni - quali Pubbliche Amministrazioni del territorio e operatori economici -, sia interni. Tali attività, profilate per target e per canale, saranno pianificate tenendo conto sia delle risultanze emerse nei momenti di “ascolto” delle parti interessate (quali, ad es., le rilevazioni di gradimento), sia delle evoluzioni che stanno caratterizzando il contesto in cui opera l’Agenzia, con particolare riferimento alle novità normative in materia di appalti pubblici.

Nell’ambito delle attività formative destinate ai collaboratori dell’Agenzia, sarà inoltre predisposto un piano di formazione annuale che terrà conto della programmazione regionale, soprattutto con riferimento alla materia della contrattualistica, di particolare rilevanza in considerazione dell’entrata in vigore del nuovo Codice e della Digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti.

Inoltre, a seguito dell’adesione a pagoPA in qualità di Ente Creditore e integrazione di Intercent-ER tramite Lepida S.C.p.A. quale intermediario tecnologico, nel corso del 2024 verrà attivato il servizio di pagamento online tramite PayER (piattaforma dei pagamenti della Regione Emilia-Romagna), consentendo agli operatori economici di versare con tale modalità l’importo richiesto da Intercent-ER per l’accesso agli atti di gara.

Tramite il cruscotto di monitoraggio messo a disposizione da Lepida S.C.p.A. sarà possibile monitorare le transazioni eseguite e accedere sia ai flussi di rendicontazione che PayER invia all’Ente sia ai flussi di riconciliazione che i PSP comunicano a pagoPA.

Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Implementazione dei processi, dei modelli e della documentazione relativi all’affidamento di servizi di architettura e ingegneria e lavori		100%	AREA SUPPORTO GIURIDICO E CONTENZIOSO PRIORI FRANCESCA (19099) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000326]	100% eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)
Realizzazione di un piano di formazione annuale integrato con quello della Regione		100%	ORGANIZZAZIONE, PERSONALE E ATTIVITÀ DI FUNZIONAMENTO MASTINU GIOVANNA (11827) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0000851]	100% eseguito il 31/12/2024 (CONSUNTIVO)

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Rinnovo certificazione ISO 9001 e mantenimento certificazioni ISO 27001 e ISO 37001		100%		100% <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Estensione del Sistema di Gestione Qualità e dei processi ISO 9001 alle procedure di gara afferenti ai lavori pubblici		100%	PROGRAMMAZION E E CONTROLLI, SISTEMI DI QUALITÀ E COMUNICAZIONE ZOCCA GIANCARLO (4136) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001679]	100% <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Attivazione servizio di pagamento online tramite PayER in relazione all'accesso agli atti di gara		100%	PROGRAMMAZION E FINANZIARIA E GESTIONE DEL BILANCIO STACCHIO ROBERTA (77572) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001232]	100% <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)
Redazione di un progetto di organizzazione e sviluppo delle attività di Intercent-ER in materia di sostenibilità negli acquisti		100%	AREA INNOVAZIONE SOSTENIBILE POLIANDRI VINCENZA (11433) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000489]	100% <i>eseguito il 31/12/2024</i> (CONSUNTIVO)