

Piano degli obiettivi di  
**INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI**

Versione: 4/2025 (10/10/2025)  
Stato: **Versione finale (consuntivo)**

Responsabile: **AMERIO SABRINA**  
Email:  
Tel. - Fax.

## PRINCIPALI FINALITÀ DEL PROGRAMMA

I principali obiettivi su cui l'Agenzia focalizzerà il proprio operato riguarderanno le seguenti attività:

Consolidamento del ruolo di Soggetto Aggregatore: proseguirà, tramite le iniziative bandite dall'Agenzia, la copertura delle forniture e dei servizi relativi alle categorie merceologiche di cui al DPCM 11 luglio 2018 e il rafforzamento delle attività di collaborazione con gli altri Soggetti Aggregatori mediante la realizzazione di iniziative congiunte.

Consolidamento del ruolo di Centrale di committenza per acquisizione di lavori: l'Area di "Lavori pubblici", istituita a seguito della modifica della L.R. n. 11/2004 che ha previsto un ampliamento del perimetro di azione dell'Agenzia all'ambito dei lavori pubblici, prevede nel 2025 di pubblicare 15 iniziative di gara, di cui 3 esiteranno in convenzioni e 12 in accordi di servizio.

Sviluppo dell'e-procurement: La piattaforma SATER è ad oggi certificata ai sensi degli articoli 25 e 26 del Codice dei contratti e delle relative Regole tecniche emanate dall'AgID per tutte le famiglie di funzionalità, eccetto per quella attinente alla fase di Pianificazione, attualmente in corso di valutazione. Nel 2025 proseguirà l'impegno per gli sviluppi evolutivi di SATER garantendo la relativa interoperabilità con la Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC, tramite la messa a disposizione dell'integrazione con il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, la gestione delle modifiche dell'aggiudicatario in tutte le fasi del ciclo di vita del contratto, la gestione del ciclo di vita dell'ordinativo di fornitura in interoperabilità per alcune specifiche operazioni, la gestione dei concorsi di progettazione e la gestione degli appalti istitutivi dei Sistemi Dinamici di Acquisizione.

Progetti pilota di intelligenza Artificiale: per supportare adeguatamente le Amministrazioni nell'utilizzo dei nuovi strumenti, nel corso del 2025 verrà sperimentato l'utilizzo di strumenti (assistente virtuale) basati sull'intelligenza artificiale generativa con l'obiettivo di rispondere in maniera sempre più

puntuale alla domanda di supporto da parte delle Amministrazioni del territorio. Inoltre, verrà implementato un sistema per i R.U.P. dell'Agenzia finalizzato a supportare la creazione della documentazione di gara, in particolare il capitolato e il disciplinare attraverso l'invocazione della BDNCP acquisendo i riferimenti dei siti dei bandi di interesse da cui scaricare i documenti utili.

Dematerializzazione del ciclo degli approvvigionamenti: Nell'ambito della dematerializzazione del ciclo degli approvvigionamenti, l'esperienza e le soluzioni sviluppate da Intercent-ER negli ultimi anni sono state messe a disposizione di tutte le amministrazioni del territorio nazionale. Le principali evoluzioni del sistema regionale di Interscambio per il 2025 risponderanno, oltre che alle specifiche esigenze della comunità degli utilizzatori, anche alle necessità di evoluzione derivanti dalle modifiche necessarie a seguito delle indicazioni dell'Agenzia delle Entrate per la fatturazione elettronica, del Ministero delle Finanze per l'ordinazione elettronica e di quelle OpenPeppol.

Rafforzamento delle competenze e dei processi dell'Agenzia: In ottica "del miglioramento continuo", i Sistemi 9001 e 37001 nel corso del 2024 sono stati oggetto di numerose azioni di miglioramento (13 azioni per la ISO 9001 e 12 per la ISO 37001). Tra queste, si segnala in particolare l'estensione del campo di applicazione anche al settore dei lavori pubblici, l'implementazione della politica della qualità e l'adeguamento dei processi alle nuove disposizioni in materia di digitalizzazione delle procedure di acquisto. Nel 2025 occorrerà adeguare i sistemi di gestione e gli standard documentali alle novità introdotte dal Correttivo al Codice dei contratti. Inoltre, nel 2025 è previsto l'adeguamento della certificazione ISO 27001 alla nuova versione della norma, con particolare attenzione alla cybersecurity anche in riferimento al

## SOMMARIO

---

### **Obiettivi strategici da PIAO**

- Consolidare ed ampliare il sistema regionale degli acquisti pubblici incrementando e qualificando l'offerta di servizi, forniture e lavori per gli Enti del territorio pag. 4
- Sostenere il ricambio generazionale con nuove assunzioni e progressioni di carriera, superando il precariato e proseguendo il processo di onboarding per garantire il trasferimento di competenze pag. 6

### **Obiettivi operativi**

- Razionalizzare la spesa per beni e servizi degli Enti regionali pag. 7
- Sviluppare e gestire strumenti e servizi di e-procurement pag. 9
- Promuovere gli acquisti sostenibili nel sistema regionale degli acquisti pubblici pag. 10
- Sviluppare le competenze ed i processi dell'Agenzia pag. 12

Consolidare ed ampliare il sistema regionale degli acquisti pubblici incrementando e qualificando l'offerta di servizi, forniture e lavori per gli Enti del territorio

Obiettivo strategico da PIAO

**Descrizione analitica:**

Il 1° gennaio 2024 è entrata in vigore la sezione del nuovo Codice dei contratti dedicata alla digitalizzazione, che ha introdotto importanti novità, tra cui l'estensione del ricorso agli strumenti telematici a tutto il ciclo di vita degli acquisti pubblici. Particolarmente rilevante è il ruolo assegnato dal codice alle piattaforme di e-procurement che diventano l'unico punto di accesso per le Amministrazioni per interloquire con tutti gli altri sistemi preposti al ciclo degli approvvigionamenti e con soggetti terzi come ANAC e la Commissione Europea.

Tali novità hanno comportato un deciso incremento delle attività delle centrali di committenza e, in particolare, dei Soggetti Aggregatori: da un lato, infatti, il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti ha aumentato il numero di Enti che si trovano nella necessità di delegare lo svolgimento di procedure di gare ad altre stazioni appaltanti; dall'altro, il nuovo assetto dell'e-procurement ha determinato che i Soggetti Aggregatori che gestiscono piattaforme telematiche, costituiscano l'unica l'interfaccia per le Amministrazioni, anche in relazione a problematiche legate a sistemi di soggetti terzi.

Inoltre, il 31 dicembre 2024 sono entrate in vigore nuove disposizioni integrative e correttive al Codice dei contratti che hanno introdotto novità significative, tra cui la variazione del meccanismo di revisione dei prezzi, l'obbligo per le stazioni appaltanti di specificare il CCNL applicabile in tutte le fasi della gara e la semplificazione della gestione del fascicolo virtuale degli operatori economici.

Alla luce del quadro sopra delineato, nel corso del 2025, Intercent-ER dovrà adeguare i propri processi, infrastrutture e sistemi alle nuove norme con l'obiettivo di migliorare l'efficacia e l'efficienza delle procedure di acquisto e ridurre i tempi di accesso al mercato, oltre che rafforzare il sistema di e-procurement messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti.

Sul versante delle procedure di gara, l'Agenzia prevede dunque di consolidare il proprio ruolo di Soggetto Aggregatore, oltre che di Centrale di committenza per acquisizione di lavori, anche a seguito dell'istituzione di un'Area di lavoro dedicata che ha consentito la maturazione di esperienze e competenze specifiche nel settore dei lavori pubblici.

**Indicatori:**

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Percentuale della spesa per beni e servizi in sanità gestito a livello regionale (luglio 2025)		59		<b>60</b> eseguito il 16/07/2025 <b>(CONSUNTIVO)</b>
Valore della spesa gestita a livello regionale (luglio 2025)		2.200.000		<b>2.238.509</b> eseguito il 16/07/2025 <b>(CONSUNTIVO)</b>
Percentuale della spesa per beni e servizi in sanità gestito a livello regionale		65		<b>66</b> eseguito il 31/12/2025 <b>(CONSUNTIVO)</b>
Valore della spesa gestita a livello regionale		2.250.000		<b>2.312.236</b> eseguito il 31/12/2025 <b>(CONSUNTIVO)</b>

**Sviluppato da:**

**Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic** (PdO v4 del 15/09/2025, Approvato),  
1) Razionalizzare la spesa per beni e servizi degli Enti regionali «Obiettivo operativo»

**Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic** (PdO v4 del 15/09/2025, Approvato),  
2) Sviluppare e gestire strumenti e servizi di e-procurement «Obiettivo operativo»

**Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic** (PdO v4 del 15/09/2025, Approvato),  
3) Promuovere gli acquisti sostenibili nel sistema regionale degli acquisti pubblici «Obiettivo operativo»

**Intercent-Er - Agenzia Regionale Sviluppo Mercati Telematic** (PdO v4 del 15/09/2025, Approvato),  
4) Sviluppare le competenze ed i processi dell'Agenzia «Obiettivo operativo»

Sostenere il ricambio generazionale con nuove assunzioni e progressioni di carriera, superando il precariato e proseguendo il processo di onboarding per garantire il trasferimento di competenze

Obiettivo strategico da PIAO

*Indicatori:*

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Dipendenti che hanno fruito di almeno 40 ore di formazione all'anno		100		<b>98,2</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>

## Razionalizzare la spesa per beni e servizi degli Enti regionali

Obiettivo operativo

### Descrizione analitica:

Nel 2025 l'Agenzia gestirà importanti iniziative di gara, alcune delle quali aventi ad oggetto categorie merceologiche previste dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri dell'11 luglio 2018, con l'obiettivo di incrementare la copertura della spesa centralizzata gestita da Intercent-ER per tutte le Amministrazioni del territorio, garantendo la realizzazione di economie di scala, economie di processo e standardizzazione a livello regionale delle condizioni di acquisto, garantendo altresì i medesimi livelli qualitativi nelle forniture e nei servizi.

Le iniziative che saranno realizzate nel 2025 come centrale di acquisto riguarderanno in particolare le seguenti macro-categorie:

- spesa comune a tutte le Amministrazioni;
- approvvigionamenti specialistici per le aziende sanitarie;
- farmaci e vaccini;
- approvvigionamenti in ambito ICT;

A tali procedure si aggiungono quelle che l'Agenzia gestirà in Accordo di servizio con le strutture della Regione, nonché quelle svolte come centrale di committenza per l'acquisizione di lavori. In quest'ultimo ambito, in particolare, si prevede uno sviluppo dell'attività dell'Agenzia, con un ulteriore incremento nel numero di gare pubblicate rispetto alle 8 del 2024.

Inoltre, nel corso del 2025 è prevista l'emersione di un nuovo DPCM che individuerà nuove categorie merceologiche per cui sarà obbligatorio il ricorso ai Soggetti Aggregatori e, in ragione del quale la programmazione delle iniziative di gara da bandire potrebbe essere rimodulata.

### Indicatori:

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Numero di gare bandite in ambito DISPOSITIVI MEDICI SPECIALISTICI		3	DISPOSITIVI MEDICI SPECIALISTICI ALBONICO GIANLUCA (1832) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0000425]	<b>3</b> eseguito il 31/12/2025 <b>(CONSUNTIVO)</b>
Numero di gare bandite in ambito ASSISTENZA TERRITORIALE E SERVIZI SANITARI		4	ASSISTENZA TERRITORIALE E SERVIZI SANITARI FILICI STEFANIA (11336) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001012]	<b>4</b> eseguito il 31/12/2025 <b>(CONSUNTIVO)</b>
Numero di gare bandite in ambito FARMACI E VACCINI		8	FARMACI E VACCINI PASQUALINI ALESSIA (12457) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001387]	<b>9</b> eseguito il 31/12/2025 <b>(CONSUNTIVO)</b>
Numero di gare bandite in ambito SERVIZI TRASVERSALI		8	SERVIZI TRASVERSALI ILGRANDE FELICIA (913) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001383]	<b>9</b> eseguito il 31/12/2025 <b>(CONSUNTIVO)</b>
Numero di gare bandite in ambito BENI DI SPESA COMUNE		5	BENI DI SPESA COMUNE SAPIA IRENE (7385) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) Q0001385]	<b>6</b> eseguito il 31/12/2025 <b>(CONSUNTIVO)</b>
Numero di gare bandite in ambito VETTORI ENERGETICI E ALTRI SERVIZI		3	VETTORI ENERGETICI E ALTRI SERVIZI CANI ELISABETTA	<b>3</b> eseguito il 31/12/2025 <b>(CONSUNTIVO)</b>

<b>Descrizione</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>	<b>Area/EQ responsabile</b>	<b>Ultimo monitoraggio</b>
			(20730) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001386</b> ]	
Numero di gare bandite in ambito BENI - SOGGETTO AGGREGATORE		4	BENI - SOGGETTO AGGREGATORE COMASTRI NADIA (3682) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001485</b> ]	<b>4</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Numero totale di gare AGGIUDICATE in ambito ICT e FARMACI		13	AREA INNOV. TECN. E TRASF. DIGIT. SPESA ICT E FARMACEUTICA ORSI ALESSIA (2837) [Area dirigenziale (ex Professional) <b>SP000485</b> ]	<b>16</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Numero complessivo delle gare bandite dall'Agenzia		48		<b>52</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Numero di gare bandite in ambito SPESA ICT		6	SPESA ICT GIOVAGNONI MANUELA (12475) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001680</b> ]	<b>6</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Numero totale di gare bandite in ambito LAVORI PUBBLICI		7	AREA LAVORI PUBBLICI LAURENTI ARIANNA (19147) [Area dirigenziale (ex Professional) <b>SP000488</b> ]	<b>8</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Numero totale di gare AGGIUDICATE in ambito APPROVVIGIONAMENTI SPECIALISTICI		8	AREA SPESA SANITARIA CEVENINI BARBARA (10312) [Area dirigenziale (ex Professional) <b>SP000484</b> ]	<b>9</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Numero totale di gare AGGIUDICATE in ambito SPESA COMUNE		19	AREA SPESA COMUNE GOVONI CANDIDA (9175) [Area dirigenziale (ex Professional) <b>SP000486</b> ]	<b>19</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>

## Sviluppare e gestire strumenti e servizi di e-procurement

Obiettivo operativo

### **Descrizione analitica:**

Con riferimento al tema dello sviluppo del eProcurement, anche a seguito del forte impulso dato alla digitalizzazione dalle nuove norme del codice appalti e del relativo correttivo, ed in particolare per quanto attiene al tema dell'ecosistema digitale e dell'interoperabilità della piattaforma SATER con la Piattaforma dei Contratti pubblici di ANAC, il 2025 vedrà il completamento degli sviluppi relativi all'interoperabilità con:

- la messa a disposizione dell'integrazione con il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico;
- la gestione dei cambiamenti dell'aggiudicatario (modifiche anagrafiche, modifiche nell'RTI, scissioni, fusioni, cessioni di rami d'azienda etc) in tutte le fasi del ciclo di vita del contratto;
- la gestione del ciclo di vita dell'ordinativo di fornitura in interoperabilità, per quanto riguarda le operazioni di rescissione del contratto, riduzione, incremento;
- la gestione del cambio dell'aggiudicatario di uno dei lotti della convenzione;
- la gestione dei concorsi di progettazione;
- la gestione degli appalti istitutivi dei Sistemi Dinamici di Acquisizione in interoperabilità.

Sempre in tema di interoperabilità, verranno sviluppate nuove schede per gestire procedure richieste da alcune Amministrazioni utilizzatrici come gli affidamenti a legali, gli affidamenti di contratti esclusi, gli affidamenti soggetti solo alle norme sulla tracciabilità, ecc.

Sono inoltre in corso di valutazione anche eventuali impatti sulla piattaforma di e-procurement derivanti dall'entrata in vigore, a partire dal 1° gennaio 2025, degli obblighi di adozione di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione di opere di nuova costruzione e per gli interventi su costruzioni esistenti (Building Information Modeling - BIM).

### **Indicatori:**

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Attivazione interoperabilità tra SATER il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico 2.0		100	E-PROCUREMENT E STANDARD BERTOCCHI ELISA (6889) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0000852</b> ]	<b>100</b> <i>eseguito il 31/12/2025</i> <b>(CONSUNTIVO)</b>
Realizzazione di una soluzione di Intelligenza Artificiale generativa GenAI a supporto dei processi di help desk		100	AREA INNOV. TECN. E TRASF. DIGIT. SPESA ICT E FARMACEUTICA ORSI ALESSIA (2837) [Area dirigenziale (ex Professional) <b>SP000485</b> ]	<b>100</b> <i>eseguito il 31/12/2025</i> <b>(CONSUNTIVO)</b>

## Promuovere gli acquisti sostenibili nel sistema regionale degli acquisti pubblici

Obiettivo operativo

### **Descrizione analitica:**

Nel corso del 2025 l'Agenzia continuerà ad impegnarsi per promuovere la sostenibilità, sia rafforzando l'applicazione del Green Public Procurement (GPP) e del social procurement nelle sue procedure di acquisto, sia sviluppando ulteriori iniziative sotto il profilo della formazione, della promozione e delle relazioni istituzionali.

Con particolare riferimento alle iniziative di acquisto, nel 2025 Intercent-ER prevede di portate a conclusione le numerose procedure di gara con requisiti verdi e/o sociali già bandite nel 2024, oltreché pubblicare 20 nuovi bandi con requisiti di sostenibilità, tra cui ad esempio: noleggio a lungo termine di automezzi con conducente, energia elettrica, trasporto scolastico, ausili per inkontinenza ed assorbenti, acquisto e noleggio PC Desktop e Notebook.

Tale risultato sarà raggiunto anche a seguito di un percorso di analisi puntuale e dettagliata dei criteri ambientali e sociali da inserire nelle procedure di gara, con particolare riferimento all'applicazione dei diversi aspetti dei CAM (Criteri Ambientali Minimi).

L'Agenzia si propone inoltre di proseguire nell'attività di monitoraggio dei benefici prodotti con le sue iniziative: in questo ambito, grazie al supporto della società regionale ART-ER Attrattività Ricerca e Territorio, si prevede di realizzare anche nel 2025 le tradizionali stime sui risparmi di anidride carbonica prodotti con le principali Convenzioni verdi di Intercent-ER.

L'Agenzia parteciperà poi alle principali rassegne in materia di GPP, offrendo la sua piena disponibilità a condividere la propria esperienza in materia di acquisti verdi e sociali sia con le Amministrazioni regionali, sia nell'ambito di eventi e incontri di rilievo nazionale. Il 2025 prevede inoltre l'avvio di diverse iniziative in ambito di sostenibilità ambientale e sociale, tra cui il rafforzamento delle competenze dei collaboratori dell'Agenzia sulle tematiche del GPP, l'attivazione e il consolidamento di nuovi network, anche oltre i confini nazionali, al fine di intercettare strategie e best practice.

### **Indicatori:**

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Numero dei criteri ambientali analizzati e proposti da inserire nelle procedure di gara		12	AREA INNOVAZIONE SOSTENIBILE POLIANDRI VINCENZA (11433) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000489]	<b>36</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Numero dei criteri sociali analizzati e proposti da inserire nelle procedure di gara		8	AREA INNOVAZIONE SOSTENIBILE POLIANDRI VINCENZA (11433) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000489]	<b>22</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Numero di gare di spesa sanitaria con criteri verdi bandite		4	AREA SPESA SANITARIA CEVENINI BARBARA (10312) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000484]	<b>7</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Numero di gare di spesa comune con criteri verdi bandite		7	AREA SPESA COMUNE GOVONI CANDIDA (9175) [Area dirigenziale (ex Professional) SP000486]	<b>6</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>

<b>Descrizione</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>	<b>Area/EQ responsabile</b>	<b>Ultimo monitoraggio</b>
Numero totale di gare verdi bandite		20		<b>21</b> <i>eseguito il 31/12/2025</i> <b>(CONSUNTIVO)</b>
Numero di gare di lavori con criteri verdi bandite		7	AREA LAVORI PUBBLICI LAURENTI ARIANNA (19147) [Area dirigenziale (ex Professional) <b>SP000488</b> ]	<b>8</b> <i>eseguito il 31/12/2025</i> <b>(CONSUNTIVO)</b>

## Sviluppare le competenze ed i processi dell’Agenzia

Obiettivo operativo

### **Descrizione analitica:**

Intercent-ER, già dal 2018 ha ottenuto la Certificazione del Sistema Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, con un campo di applicazione che copre tutte le fasi in cui si articolano le procedure di gara (programmazione e progettazione; espletamento; gestione contrattuale) per i seguenti ruoli/attività:

- Centrale acquisti/Soggetto Aggregatore per le Pubbliche Amministrazioni del territorio regionale;
- Centrale di committenza per la Regione Emilia-Romagna e per gli altri Enti regionali;
- Stazione appaltante per acquisti necessari al proprio funzionamento.

Nel 2021 ha conseguito anche la certificazione UNI EN ISO 37001:2016 relativa all’implementazione di un proprio Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, coerente con la normativa nazionale e con le disposizioni e le misure individuate in materia dall’Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC), dal RPCT della Giunta regionale, nonché con le strategie, gli strumenti e i comportamenti già sviluppati sul tema dalla Regione Emilia-Romagna.

Nel 2020, inoltre, ha ottenuto anche la Certificazione ISO 27001 per il proprio Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni (SGSI) relativamente all’ambito di erogazione di servizi di e-procurement e di dematerializzazione del ciclo passivo degli acquisti attraverso il Sistema per gli Acquisti Telematici (SATER) ed il Nodo Telematico di Interscambio (NoTI-ER).

In ottica del miglioramento continuo, i Sistemi 9001 e 37001 sono stati oggetto di costante monitoraggio e nel corso del 2024 sono stati oggetto di numerose azioni di miglioramento, tra le quali, in particolare, l’estensione del campo di applicazione al settore dei lavori pubblici, l’implementazione della politica della qualità e l’adeguamento dei processi alle nuove disposizioni in materia di digitalizzazione delle procedure di acquisto.

Nel 2025 occorrerà adeguare i sistemi di gestione e gli standard documentali alle novità introdotte dal Correttivo al Codice dei contratti. Inoltre, nel 2025 è previsto l’adeguamento della certificazione ISO 27001 alla nuova versione della norma, con particolare attenzione alla cybersecurity anche in riferimento all’entrata in vigore della Direttiva NIS2. Nel 2025 si svolgeranno inoltre gli audit interni e di terza parte finalizzati al mantenimento delle suddette certificazioni.

Con deliberazione n. 1275 del 24/06/2024 è stata adottata la nuova disciplina in materia di formazione e sviluppo delle competenze del personale e, nel corso del 2025, saranno implementati i Piani formativi Individuali di tutti i collaboratori regionali che, soprattutto nelle prime fasi di realizzazione e di gestione, richiederanno un’attenta opera di presidio e di coordinamento da parte delle strutture decentrate.

Il sito web di Intercent-ER continuerà a rappresentare il principale strumento con cui sarà attuata la comunicazione esterna dell’Agenzia. In particolare, nel 2025 il portale istituzionale sarà ulteriormente implementato e, sulla base di quanto previsto dal piano di migrazione di tutti i portali regionali, nella seconda parte dell’anno si prevede di effettuare la transizione al nuovo Content Management System “Volto”. Tale migrazione sarà l’occasione per apportare migliorie al sito e accrescerne la fruibilità per gli utenti, sia riprogettando l’articolazione dei contenuti, sia aggiornando e ampliando alcune aree tematiche esistenti – quali ad esempio quelle dedicate alla sostenibilità e alla dematerializzazione degli acquisti - sia sviluppando nuove sezioni informative, ad esempio dedicate alle nuove funzionalità progressivamente rilasciate su SATER.

Si procederà infine all’Implementazione ed alla successiva gestione dei flussi di cassa trimestrali.

### **Indicatori:**

Descrizione	Baseline	Target	Area/EQ responsabile	Ultimo monitoraggio
Gestione del piano di formazione individuale		100	ORGANIZZAZIONE, PERSONALE E ATTIVITÀ DI FUNZIONAMENTO MASTINU GIOVANNA (11827)	<b>100</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>

<b>Descrizione</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>	<b>Area/EQ responsabile</b>	<b>Ultimo monitoraggio</b>
			[Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0000851</b> ]	
Mantenimento delle certificazioni ISO 9001, ISO 27001 e ISO 37001		100		<b>100</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Migrazione del sito istituzionale al nuovo applicativo Volto		100	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI, SISTEMI DI QUALITÀ E COMUNICAZIONE ZOCCA GIANCARLO (4136) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001679</b> ]	<b>100</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>
Implementazione e gestione dei flussi di cassa trimestrali		100	PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DEL BILANCIO STACCHIO ROBERTA (77572) [Elevata Qualificazione (ex P.O.) <b>Q0001232</b> ]	<b>100</b> <i>eseguito il 31/12/2025 (CONSUNTIVO)</i>